

Na osnovu člana 61. stav 2. Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02, 102/09 i 72/17) i člana 21a. stav (2) Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br. 49/06, 76/11 i 89/11), direktor Uprave za indirektno oporezivanje d o n o s i

## O D L U K U

### O VIDEO NADZORU U UPRAVI ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE

#### Član 1. (Predmet)

Ovom odlukom reguliše se video nadzor u Upravi za indirektno oporezivanje (u daljem tekstu: UIO), svrha video nadzora, te utvrđuju pravila prikupljanja, obrade, način korišćenja, pristupa i ustupanja vizuelnog zapisa, način i rok čuvanja vizuelnog zapisa kao i nabavka, rekonstrukcija, servisiranje i održavanje uređaja za video nadzor.

#### Član 2. (Upotreba izraza u muškom ili ženskom rodu)

Riječi koje su radi preglednosti u ovoj odluci navedene u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

#### Član 3. (Definicije)

Izrazi korišteni u ovoj odluci imaju sljedeće značenje:

- a) „video nadzor“ znači pribavljanje i pohranjivanje vizuelnog zapisa iz prostorije i prostora pokrivenog video nadzorom,
- b) „vizuelni zapis“ znači skup podataka dobijenih vršenjem video nadzora,
- c) „carinska kancelarija“ znači svaka kancelarija UIO u kojoj se mogu obaviti sve ili neke od carinskih formalnosti propisanih carinskim propisima,
- d) „IS UIO“ znači Informacioni sistem UIO.

#### Član 4. (Svrha video nadzora)

Video nadzor u UIO koristi se u svrhu:

- a) zaštite i bezbjednosti zaposlenog i drugog lica koje se nalazi u prostoriji i prostoru pod kontrolom UIO,
- b) zaštite imovine i sprečavanja njenog otuđenja, oštećenja i/ili zloupotrebe,
- c) sprečavanja i onemogućavanja, a po potrebi i istraživanja bezbjednosnog incidenta, uključujući povredu službene dužnosti i izvršenje prekršaja i/ili krivičnog djela,

- d) sprečavanja neovlaštenog fizičkog ulaska, uključujući i neovlašten pristup obezbjeđenom prostoru i informaciono-komunikacionoj infrastrukturi.

Član 5.  
(Video nadzor)

- (1) Video nadzor UIO se sastoji od pojedinačnih video nadzora povezanih u IS UIO.
- (2) Uređaj za video nadzor UIO se sastoji od: kamere, monitora i uređaja za prenos, snimanje, obradu i pohranu vizuelnog zapisa.
- (3) Video nadzor vrši se:
  - a) praćenjem događaja na monitoru u realnom vremenu i/ili
  - b) snimanjem događaja i pohranjivanjem vizuelnog zapisa u memoriju digitalnog snimača sa mogućnošću naknadnog pregleda vizuelnog zapisa.

Član 6.  
(Pokrivenost video nadzora)

- (1) Video nadzorom minimalno se pokriva:
  - a) ulaz u objekat,
  - b) hodnik,
  - c) garažni i parking prostor,
  - d) ulaz u prostoriju u koju je smješteni server uređaj – „server sobu“,
  - e) server soba,
  - f) ulaz u podrumsku prostoriju, pomoćni i tehnički prostor,
  - g) prostorija i prostor koju koristi carinska kancelarija u kojoj se obavljaju carinske formalnosti,
  - h) prostorije za vizuelnu i elektronsku personalizaciju Smart kartica i
  - i) ulaz u bezbjednosno područje UIO.
- (2) Sektor za informacione tehnologije vodi evidenciju o svakoj pojedinačnoj lokaciji pokrivenoj video nadzorom.

Član 7.  
(Obavještenje o vršenju video nadzora)

- (1) Obavještenje o vršenju video nadzora na području obuhvaćenim video nadzorom postavlja se na vidljivo mjesto.
- (2) Na obavještenju iz stava (1) ovog člana je slika kamere i jasno vidljiv natpis „UPRAVA ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE – PODRUČJE POD VIDEO NADZOROM“. Natpis na obavještenju mora biti ispisan latiničnim i ćiriličnim pismom, te na engleskom jeziku.
- (3) Obavještenje iz stava (1) ovog člana sadrži kontakt putem kojeg se može dobiti informacija o video nadzoru.

Član 8.  
(Obrada i kopiranje vizuelnog zapisa)

- (1) Vizuelni zapis može se kopirati ili drugačije elektronski obrađivati samo u slučaju potrebe dokazivanja u krivičnom ili prekršajnom postupku, disciplinskom postupku ili postupku utvrđivanja materijalne odgovornosti, za utvrđivanje stvarnog stanja u žalbenom postupku.
- (2) Vizuelni zapis čuva se, obrađuje i koristi u skladu sa propisima koji regulišu zaštitu ličnih podataka.

Član 9.  
(Autentifikacija i autorizacija)

Za pristup video nadzoru primjenjuju se metode i sredstva autentifikacije i autorizacije.

Član 10.  
(Pristup vizuelnom zapisu)

Pristup određenom vizuelnom zapisu, uz navođenje svrhe, odobrava se u sljedećim slučajevima:

- a) kontrole pravilnosti i zakonitosti provođenja poslovnih procesa,
- b) utvrđivanja disciplinske i/ili materijalne odgovornosti,
- c) dokazivanja prekršaja,
- d) dokazivanja krivičnog djela.

Član 11.  
(Pristup vizuelnom zapisu u realnom vremenu)

- (1) Pristup vizuelnom zapisu u realnom vremenu Sektor za informacione tehnologije omogućava sljedećim licima:
  - a) direktoru UIO,
  - b) šefu carinske ispostave,
  - c) vodi smjene u carinskoj ispostavi,
  - d) vodi carinskog referata,
  - e) vodi smjene u carinskom referatu,
  - f) recepcioneru-čuvaru.

Član 12.  
(Naknadni pristup vizuelnom zapisu)

- (1) Pristup vizuelnom zapisu sa mogućnošću naknadnog pregleda, uz navođenje svrhe, Sektor za informacione tehnologije omogućava sljedećim licima:
  - a) direktoru UIO,
  - b) šefu carinske ispostave,
  - c) vodi carinskog referata.

- (2) Naknadni pregled vizuelnog zapisa evidentira se u unutrašnjoj organizacionoj jedinici u kojoj se vrši naknadni uvid na način da se evidentiraju podaci o licu koje je izvršilo uvid, svrha vršenja uvida, datum i vrijeme sadržaja koji se pregleda.

#### Član 13.

(Eksportovanje i ustupanje vizuelnog zapisa)

- (1) Eksportovanje, umnožavanje i ustupanje vizuelnog zapisa na osnovu podnesenog zahtjeva sa obrazloženom svrhom, uz pribavljeno odobrenje direktora UIO, vrši ovlašćeno lice Sektora za informacione tehnologije u sjedištu UIO i ovlašćeno lice Grupe za informacione tehnologije nadležnog regionalnog centra.
- (2) Evidencija o video zapisima iz stava (1) vodi se u Sektoru za informacione tehnologije i Grupi za informacione tehnologije i sadrži podatke o licu koje je izvršilo eksportovanje, broj i datum odobrenog zahtjeva za eksportovanje, svrha u koju se vrši eksportovanje sadržaja i datum i vrijeme vizuelnog zapisa koji se eksportuje i ustupa.

#### Član 14.

(Evidencija)

- (1) Sektor za informacione tehnologije vodi evidenciju o obradi ličnih podataka putem video nadzora.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana, u obliku vizuelnog zapisa, sadrži: sliku, pokret, vrijeme i datum.

#### Član 15.

(Rok čuvanja vizuelnog zapisa)

- (1) Vizuelni zapis čuva se u skladu sa tehničkim mogućnostima, a najmanje 30 dana.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, vizuelni zapis izuzet u svrhu procesuiranja izvršioca krivičnog djela i/ili prekršaja čuva se u skladu sa listom kategorija registraturne građe sa rokom čuvanja u UIO.

#### Član 16.

(Zaštita od neovlašćenog pristupa)

- (1) Uređaj za video nadzor koji koristi UIO mora biti zaštićen od pristupa neovlašćenih lica.
- (2) Svaki zaposleni u UIO koji ima ovlašćenje za pristup uređaju za video nadzor dužan je da o svakoj promjeni koja ograničava ili onemogućava ostvarivanje svrhe video nadzora obavijesti Sektor za informacione tehnologije.
- (3) Za zaštitu uređaja za video nadzor od pristupa neovlašćenog lica i administraciju video nadzora u UIO zadužen je Sektor za informacione tehnologije.

#### Član 17.

(Nabavka, održavanje i servisiranje video nadzora)

- (1) Za nabavku, obezbjeđivanje redovnog održavanja i servisiranja uređaja za video nadzor u vlasništvu UIO zadužen je Sektor za poslovne usluge na osnovu zahtjeva Sektora za informacione tehnologije.
- (2) Za nabavku, obezbjeđivanje redovnog održavanja i servisiranja uređaja za video nadzor u vlasništvu držaoca carinskog terminala zadužen je držalac carinskog terminala.
- (3) Za nabavku, obezbjeđivanje redovnog održavanja i servisiranja uređaja za video nadzor u vlasništvu zakupodavca zadužen je zakupodavac.
- (4) Za nabavku, obezbjeđivanje redovnog održavanja i servisiranja uređaja za video nadzor u objektu koji je UIO dat na korištenje zadužen je Sektor za poslovne usluge na osnovu zahtjeva Sektora za informacione tehnologije.
- (5) Video nadzor iz st. (2), (3) i (4) ovog člana mora biti odobren od strane UIO, uskladen sa potrebama i urađen prema tehničkim specifikacijama UIO.
- (6) Odsjek za upravljanje i održavanje objekata Uprave i graničnih prelaza dužan je obezbjeđiti napajanje uređaja za video nadzor električnom energijom.

#### Član 18.

(Stavljanje propisa van snage)

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju da važe Odluka o korišćenju video nadzora broj: 02-2-1348/15 od 17.07.2015. godine, Odluka o pristupu podacima na uređajima za video nadzor u carinskim referatima na graničnim prelazima broj: 01-02-2-2223/19 od 23.11.2019. godine i Nalog za postupanje broj: 01-02-2-109/22 od 05.01.2022. godine.

#### Član 19.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranici UIO.

Broj: 01- 02-L-988-S /23  
Banja Luka, 05.04, 2023. godine



DIREKTOR

  
Dr. Miro Džakula