

Prilog 4.

Način popunjavanja polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima

A. Opće odredbe

1. Ovim prilogom propisuju se pravila o načinu popunjavanja određenih polja carinske deklaracije označena velikim slovima, koja se, sukladno članku 10. i članku 21. stavak (2) ove upute, podnosi za izvozne i uvozne carinske postupke iz članka 1. stavak (2) ove upute.
2. Za popunjavanje određenih polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke, označena velikim slovima, koriste se šifre propisane za odnosno polje iz Priloga 5. ove upute.
3. Polja prihvaćene carinske deklaracije iz točke 1. (pod A) ovog priloga označena velikim slovima popunjava postupajući carinski ured i to popunjavanjem od strane postupajućeg carinskog službenika tog ureda ili popunjavanjem automatski od strane carinskog informatičkog podsustava, kako je za pojedino polje propisano ovim prilogom. Kada određeno polje prihvaćene carinske deklaracije označeno velikim slovom popunjava postupajući carinski službenik mora se, na svim primjercima carinske deklaracije, čitko potpisati uz navođenje i svoje službene šifre.

B. Način popunjavanja polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima

Polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima i to polje A, B, C, D/J i E/J popunjavaju se na način kako slijedi u tekstu ovog priloga.

Polje A CARINSKI URED OTPREME / IZVOZA / ODREDIŠTA

1. Polje A popunjava se tako što se upisuje:
 - u prvi red: šifra carinskog ureda iz Priloga 5. kojem je roba prijavljena za zahtijevani carinski postupak,
 - u drugi red: carinski informatički podsustav automatski upisuje naziv carinskog ureda iz prve alineje ove točke,
 - u treći red: nakon obavljene programske kontrole podataka iz carinske deklaracije od strane carinskog informatičkog podsustava (vidi članak 18. stavak (1) ove upute), carinski informatički podsustav automatski dodjeljuje i upisuje:
 - MRN broj carinske deklaracije (an18) iz elektroničkog kontrolnika carinskih izvoznih i uvoznih deklaracija, koji se vodi u carinskom informatičkom podsustavu,
 - datum prihvaćanja carinske deklaracije, koji se prikazuje na sljedeći način: dd/mm/gggg (na primjer, datum 03. veljača 2023. upisuje se u sljedećem obliku: 03/02/2023),
 - na otiskanoj carinskoj deklaraciji postupajući carinski službenik ručno upisuje vrijeme (hh:mm) prihvaćanja carinske deklaracije, te stavlja svoju službenu šifru i potpis.
2. Vrijeme prihvaćanja carinske deklaracije automatski generira carinski informatički podsustav u trenutku njenog prihvaćanja, ali ga podsustav ne ispisuje na deklaraciji nego se isto prikazuje na dodatnom ekranu "Detalji" (Povijest carinske deklaracije) na sljedeći način: hh:mm

Polje B RAČUNOVODSTVENI PODATCI

1. Ne isključujući primjenu drugih primjenljivih propisa, polje B carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke popunjava se tako što carinski informatički podsustav automatski dodjeljuje i upisuje podatke vezane za obračun duga (vidi članak 5. stavak (1) točka c) ove upute) i to:
 - u prvi red: način plaćanja,
 - u drugi red: jedinstveno slovo "L" iz "broja procjene", te broj i datum procjene carinske deklaracije (na primjer, "L 0125 Datum: 03/02/2023"),
 - u treći red: jedinstveno slovo "R" iz "broja priznanice", te broj i datum priznanice (na primjer, "R 0105 Datum: 04/02/2022", vidi točku 3. ovoga polja),
 - u četvrti red: jamstvo (iznos u valuti Bosne i Hercegovine koji je osiguran i šifra te valute),
 - peti red: prazan,
 - u šesti red: ukupno pristojbi po carinskoj deklaraciji, u valuti Bosne i Hercegovine i šifra te valute.
2. Kada carinski informatički podsustav uvoznj ili izvoznj carinskoj deklaraciji automatski dodijeli status "L broj procjene" ili status "R" iz broja priznanice, ovisno od konkretnog slučaja, taj status određuje da je *roba puštena*, pa je datum puštanja robe datum kada carinski informatički podsustav:
 - *ako je za plaćanje duga položeno osiguranje*: dodijeli status "L broj procjene" (sa datumom procjene) nakon njene procjene, koji datum taj podsustav automatski ispisuje u polje B, a prikazuje se na sljedeći način: dd/mm/gggg. Od toga datuma teče opšti rok (do 10 dana) za plaćanje obračunatog duga, ili
 - *ako dug nije osiguran*: dodijeli status "R" iz broja priznanice, nakon evidentiranja uplate duga obračunatog po predmetnoj carinskoj deklaraciji.
3. Broj i datum "priznanice" je broj i datum pod kojim je u carinskom informatičkom podsustavu evidentirana uplata duga obračunatog po predmetnoj carinskoj deklaraciji.
4. U slučaju kada se plaćanje duga obavlja u gotovini, roba ne može biti puštena prije plaćanja tog duga i evidentiranja uplate u carinskom informatičkom podsustavu (status "R" iz "broja priznanice").

Polje C POLAZNI URED

Polje C popunjava se:

- u slučaju podnošenja *nepotpune carinske deklaracije*, na način propisan odredbama o toj deklaraciji,
- na otiskanoj uvoznj carinskoj deklaraciji po kojoj je roba puštena u slobodan promet uz oslobađanje od plaćanja uvoznj pristojbi i to samo u slučaju u kojem je propisan određeni rok zabrane otuđenja. U tom slučaju, postupajući carinski službenik upisuje: propisan rok zabrane otuđenja i zadnji dan tog roka, u obliku: dd/mm/gggg (na primjer: "Zabrana otuđenja 12 mjeseci/31/03/2024" ili "Zabrana otuđenja trajno" ili drugo, ovisno od propisanog roka zabrane koji je u pitanju), neovisno od toga što taj rok upisuje i deklarant u polju 44 pod šifrom "RZCP",
- u drugom slučaju samo kada je to propisano i na način kako je propisano.

Polje D/J KONTROLA POLAZNOG / ODREDIŠNOG UREDA

1. Polje D/J popunjava se tako što se upisuje, ovisno od konkretnog slučaja:
 - u prvi red (rezultat): riječ "PREGLEDANO" i šifra rezultata provjere carinske deklaracije, ako je izvršen pregled robe i/ili priloženih dokumenata shodno dodijeljenoj traci selektiviteta za obradu carinske deklaracije. Ako je o pregledu sačinjen zapisnik upisuju se i riječi: "Zapisnik u prilogu". Ako pregled nije vršen, prvi red ovoga polja ne popunjava se,
 - u drugi red (stavljene plombe: broj:): ukupan broj stavljenih carinskih plombi, ako su stavljene,
 - u treći red (identitet): podatci o oznakama stavljenih carinskih plombi,

- u četvrti red: odvojeno kosom crtom "/", kod svih izvoznih i uvoznih carinskih postupaka, ovisno od konkretnog slučaja:
 - datum i vrijeme kada je roba puštena (vidi članak 4. točka ai) Zakona, članak 19. st. (8) do (10) ove upute i točku 2. za polje B ovoga priloga), ili
 - razlog zbog kojeg roba ne može biti puštena (upisuje se odgovarajuća šifra i opis razloga nepuštanja robe iz točke 2. ovog polja u slučaju iz članka 20. stavak (9) ove upute),
- u peti red (potpis): odvojeno kosom crtom "/":
 - gdje to odgovara, rok (datum) za završetak (razduživanje) postupka (vidi toč. 3. i 4. ovoga polja). Rok (datum) upisuje se u obliku dd/mm/gggg (dan/mjesec/godina). Podatci o završetku postupka upisuju se kao šifra i rok (datum). Odvojeno kosom crtom "/", upisuje se odgovarajuća šifra iz točke 4. ovoga polja za rok iz točke 3. ovoga polja koji je u pitanju i rok (na primjer: "E/03/02/2023", "N/04/02/2023" ili drugo, ovisno od konkretnog slučaja) i
 - službena šifra i potpis službenika koji su izvršili pregled robe i/ili priloženih dokumenata odnosno postupajućih carinskih službenika,
- u gornjem desnom kutu polja D/J (Pečat): stavlja se otisak službenog pečata postupajućeg carinskog ureda.

2. Sljedeće šifre i tekst koriste se za upisivanje razloga zbog kojih se ne može odobriti puštanje robe:

1	Nije bilo moguće započeti ili nastaviti pregled robe zbog deklarantovih razloga
2	Nisu podnijeti svi propisani dokumenti (uz navođenje nedostajućeg dokumenta)
3	Carinski dug nije plaćen niti odgovarajuće osiguran (vidi članak 20. stavak (1) točka c) ove upute)
4	Carinski dug nije odgovarajuće osiguran (vidi članak 20. stavak (1) toč. d) i e) ove upute)
5	Roba je predmet zabrane
6	Roba je predmet ograničenja
7	Nije poznato da li je roba predmet zabrana i ograničenja dok nisu poznati rezultati provjere/analize
O	Ostalo (uz obvezno navođenje konkretnog razloga).

3. Rok za završetak postupka upisuje se u polje D/J carinske deklaracije u sljedećim slučajevima:

1.	Kod carinskog postupka: unutarnje obrade, obrade pod carinskom kontrolom, privremenog uvoza i vanjske obrade:	Rok (odobreni) do kojeg mora biti završen postupak koji je u pitanju
2.	Kod krajnje uporabe:	Rok (odobreni) do kojeg moraju biti ispunjeni uvjeti iz odobrenja (gdje postoji) odnosno uvjeti krajnje uporabe
3.	Kod nepotpune carinske deklaracije:	Rok (odobreni) za dostavljanje nedostajućeg dokumenta i/ili podataka
4.	Kod slanja dokaza o podrijetlu na provjeru u trenutku uvoznog carinjenja:	Upisuje se rok od 10 mjeseci, odnosno zadnji dan toga roka
5.	Za ostale slučajeve:	Upisuje se rok do kojeg mora biti završeno postupanje po predmetnoj carinskoj deklaraciji, ako postoji rok.

4. Sljedeće šifre koriste se za upisivanje roka za završetak carinskog postupka u polje D/J (peti red):

E	Kod carinskog postupka: unutarnja obrada, obrada pod carinskom kontrolom, privremeni uvoz i vanjska obrada, ovisno koji postupak je u pitanju
K	Krajnja uporaba
N	Nepotpuna carinska deklaracija
P	Rok za provjeru dokaza o podrijetlu poslanog na provjeru u trenutku uvoznog carinjenja
O	Ostalo.

5. Kod carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke polje D/J ne otvara se u carinskom informatičkom podsustavu. Zbog toga, podatci koji se, ovisno od konkretnog slučaja, upisuju u polje D/J sukladno odredbama ovoga polja moraju biti upisani ručno na način propisan tim odredbama, bez obzira da li je predmetna carinska deklaracija otiskana na zelenom obrascu JCI ili na bijelom papiru u obliku JCI (vidi čl. 10. i 11. i članak 21. stavak (2) ove upute).

Polje E/J KONTROLA OD STRANE OTPREMNOG / IZVOZNOG / ODREDIŠNOG UREDA

1. Polje E nalazi se na poleđini primjerka 1 i 6 carinske deklaracije.
2. U polje E carinske deklaracije upisuju se podatci koji zbog nedostatka mjesta nisu mogli biti upisani u polje D/J.