

## Prilog 4.

### Način popunjavanja polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima

#### A. Opće odredbe

1. Ovim prilogom propisuju se pravila o načinu popunjavanja određenih polja carinske deklaracije označena velikim slovima, koja se, u skladu sa članom 10. i članom 21. stav (2) ovog uputstva, podnosi za izvozne i uvozne carinske postupke iz člana 1. stav (2) ovog uputstva.
2. Za popunjavanje određenih polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke, označena velikim slovima, koriste se šifre propisane za odnosno polje iz Priloga 5. ovog uputstva.
3. Polja prihvaćene carinske deklaracije iz tačke 1. (pod A) ovog priloga označena velikim slovima popunjava postupajući carinski ured i to popunjavanjem od strane postupajućeg carinskog službenika tog ureda ili popunjavanjem automatski od strane carinskog informacionog podsistema, kako je za pojedino polje propisano ovim prilogom. Kada određeno polje prihvaćene carinske deklaracije označeno velikim slovom popunjava postupajući carinski službenik mora se, na svim primjercima carinske deklaracije, čitko potpisati uz navođenje i svoje službene šifre.

#### B. Način popunjavanja polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima

Polja carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke označena velikim slovima i to polje A, B, C, D/J i E/J popunjavaju se na način kako slijedi u tekstu ovog priloga.

#### Polje A CARINSKI URED OTPREME / IZVOZA / ODREDIŠTA

1. Polje A popunjava se tako što se upisuje:
  - u prvi red: šifra carinskog ureda iz Priloga 5. kojem je roba prijavljena za zahtijevani carinski postupak,
  - u drugi red: carinski informacioni podsistem automatski upisuje naziv carinskog ureda iz prve alineje ove tačke,
  - u treći red: nakon obavljene programske kontrole podataka iz carinske deklaracije od strane carinskog informacionog podsistema (vidi član 18. stav (1) ovog uputstva), carinski informacioni podsistem automatski dodjeljuje i upisuje:
    - MRN broj carinske deklaracije (an18) iz elektronskog kontrolnika carinskih izvoznih i uvoznih deklaracija, koji se vodi u carinskom informacionom podsistemu,
    - datum prihvatanja carinske deklaracije, koji se prikazuje na sljedeći način: dd/mm/gggg (na primjer, datum 03. februar 2023. upisuje se u sljedećem obliku: 03/02/2023),
  - na odštampanoj carinskoj deklaraciji postupajući carinski službenik ručno upisuje vrijeme (hh:mm) prihvatanja carinske deklaracije, te stavlja svoju službenu šifru i potpis.
2. Vrijeme prihvatanja carinske deklaracije automatski generira carinski informacioni podsistem u trenutku njenog prihvatanja, ali ga podsistem ne ispisuje na deklaraciji nego se isto prikazuje na dodatnom ekranu "Detalji" (Istorijat carinske deklaracije) na sljedeći način: hh:mm.

## Polje B RAČUNOVODSTVENI PODACI

1. Ne isključujući primjenu drugih primjenljivih propisa, polje B carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke popunjava se tako što carinski informacijski podsystem automatski dodjeljuje i upisuje podatke vezane za obračun duga (vidi član 5. stav (1) tačka c) ovog uputstva) i to:
  - u prvi red: način plaćanja,
  - u drugi red: jedinstveno slovo "L" iz "broja procjene", te broj i datum procjene carinske deklaracije (na primjer, "L 0125 Datum: 03/02/2023"),
  - u treći red: jedinstveno slovo "R" iz "broja priznanice", te broj i datum priznanice (na primjer, "R 0105 Datum: 04/02/2022", vidi tačku 3. ovog polja),
  - u četvrti red: garancija (iznos u valuti Bosne i Hercegovine koji je osiguran i šifra te valute),
  - peti red: prazan,
  - u šesti red: ukupno dažbina po carinskoj deklaraciji, u valuti Bosne i Hercegovine i šifra te valute.
2. Kada carinski informacijski podsystem uvoznj ili izvoznj carinskoj deklaraciji automatski dodijeli status "L broj procjene" ili status "R" iz broja priznanice, ovisno od konkretnog slučaja, taj status određuje da je *roba puštena*, pa je datum puštanja robe datum kada carinski informacijski podsystem:
  - *ako je za plaćanje duga položeno osiguranje*: dodijeli status "L broj procjene" (sa datumom procjene) nakon njene procjene, koji datum taj podsystem automatski ispisuje u polje B, a prikazuje se na sljedeći način: dd/mm/gggg. Od toga datuma teče opšti rok (do 10 dana) za plaćanje obračunatog duga, ili
  - *ako dug nije osiguran*: dodijeli status "R" iz broja priznanice, nakon evidentiranja uplate duga obračunatog po predmetnoj carinskoj deklaraciji.
3. Broj i datum "priznanice" je broj i datum pod kojim je u carinskom informacijskom podsystemu evidentirana uplata duga obračunatog po predmetnoj carinskoj deklaraciji.
4. U slučaju kada se plaćanje duga obavlja u gotovini, roba ne može biti puštena prije plaćanja tog duga i evidentiranja uplate u carinskom informacijskom podsystemu (status "R" iz "broja priznanice").

## Polje C POLAZNI URED

Polje C popunjava se:

- u slučaju podnošenja *nepotpune carinske deklaracije*, na način propisan odredbama o toj deklaraciji,
- na odštampanoj uvoznj carinskoj deklaraciji po kojoj je roba puštena u slobodan promet uz oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina i to samo u slučaju u kojem je propisan određeni rok zabrane otuđenja. U tom slučaju, postupajući carinski službenik upisuje: propisan rok zabrane otuđenja i zadnji dan tog roka, u obliku: dd/mm/gggg (na primjer: "Zabrana otuđenja 12 mjeseci/31/03/2024" ili "Zabrana otuđenja trajno" ili drugo, ovisno od propisanog roka zabrane koji je u pitanju), neovisno od toga što taj rok upisuje i deklarant u polju 44 pod šifrom "RZCP",
- u drugom slučaju samo kada je to propisano i na način kako je propisano.

## Polje D/J KONTROLA POLAZNOG / ODREĐIŠNOG UREDA

1. Polje D/J popunjava se tako što se upisuje, ovisno od konkretnog slučaja:
  - u prvi red (rezultat): riječ "PREGLEDANO" i šifra rezultata provjere carinske deklaracije, ako je izvršen pregled robe i/ili priloženih dokumenata shodno dodijeljenoj traci selektiviteta za obradu carinske deklaracije. Ako je o pregledu sačinjen zapisnik upisuju se i riječi: "Zapisnik u prilogu". Ako pregled nije vršen, prvi red ovog polja ne popunjava se,
  - u drugi red (stavljene plombe: broj:): ukupan broj stavljenih carinskih plombi, ako su stavljene,
  - u treći red (identitet): podaci o oznakama stavljenih carinskih plombi,

- u četvrti red: odvojeno kosom linijom "/", kod svih izvoznih i uvoznih carinskih postupaka, ovisno od konkretnog slučaja:
  - datum i vrijeme kada je roba puštena (vidi član 4. tačka ai) Zakona, član 19. st. (8) do (10) ovog uputstva i tačku 2. za polje B ovog priloga), ili
  - razlog zbog kojeg roba ne može biti puštena (upisuje se odgovarajuća šifra i opis razloga nepuštanja robe iz tačke 2. ovog polja u slučaju iz člana 20. stav (9) ovog uputstva),
- u peti red (potpis): odvojeno kosom linijom "/":
  - gdje to odgovara, rok (datum) za završetak (razduživanje) postupka (vidi tač. 3. i 4. ovog polja). Rok (datum) upisuje se u obliku dd/mm/gggg (dan/mjesec/godina). Podaci o završetku postupka upisuju se kao šifra i rok (datum). Odvojeno kosom linijom "/", upisuje se odgovarajuća šifra iz tačke 4. ovog polja za rok iz tačke 3. ovog polja koji je u pitanju i rok (na primjer: "E/03/02/2023", "N/04/02/2023" ili drugo, ovisno od konkretnog slučaja) i
  - službena šifra i potpis službenika koji su izvršili pregled robe i/ili priloženih dokumenata odnosno postupajućih carinskih službenika,
- u gornjem desnom uglu polja D/J (Pečat): stavlja se otisak službenog pečata postupajućeg carinskog ureda.

2. Sljedeće šifre i tekst koriste se za upisivanje razloga zbog kojih se ne može odobriti puštanje robe:

1	Nije bilo moguće započeti ili nastaviti pregled robe zbog deklarantovih razloga
2	Nisu podnijeti svi propisani dokumenti (uz navođenje nedostajućeg dokumenta)
3	Carinski dug nije plaćen niti odgovarajuće osiguran (vidi član 20. stav (1) tačka c) ovog uputstva)
4	Carinski dug nije odgovarajuće osiguran (vidi član 20. stav (1) tač. d) i e) ovog uputstva)
5	Roba je predmet zabrane
6	Roba je predmet ograničenja
7	Nije poznato da li je roba predmet zabrana i ograničenja dok nisu poznati rezultati provjere/analize
O	Ostalo (uz obavezno navođenje konkretnog razloga).

3. Rok za završetak postupka upisuje se u polje D/J carinske deklaracije u sljedećim slučajevima:

1.	Kod carinskog postupka: unutarnje obrade, obrade pod carinskom kontrolom, privremenog uvoza i vanjske obrade:	Rok (odobreni) do kojeg mora biti završen postupak koji je u pitanju
2.	Kod krajnje upotrebe:	Rok (odobreni) do kojeg moraju biti ispunjeni uvjeti iz odobrenja (gdje postoji) odnosno uvjeti krajnje upotrebe
3.	Kod nepotpune carinske deklaracije:	Rok (odobreni) za dostavljanje nedostajućeg dokumenta i/ili podataka
4.	Kod slanja dokaza o porijeklu na provjeru u trenutku uvoznog carinjenja:	Upisuje se rok od 10 mjeseci, odnosno zadnji dan toga roka
5.	Za ostale slučajeve:	Upisuje se rok do kojeg mora biti završeno postupanje po predmetnoj carinskoj deklaraciji, ako postoji rok.

4. Sljedeće šifre koriste se za upisivanje roka za završetak carinskog postupka u polje D/J (peti red):

E	Kod carinskog postupka: unutarnja obrada, obrada pod carinskom kontrolom, privremeni uvoz i vanjska obrada, ovisno koji postupak je u pitanju
K	Krajnja upotreba
N	Nepotpuna carinska deklaracija
P	Rok za provjeru dokaza o porijeklu poslanog na provjeru u trenutku uvoznog carinjenja
O	Ostalo.

5. Kod carinske deklaracije za izvozne i uvozne carinske postupke polje D/J ne otvara se u carinskom informacionom podsistemu. Zbog toga, podaci koji se, ovisno od konkretnog slučja, upisuju u polje D/J u skladu sa odredbama ovog polja moraju biti upisani ručno na način propisan tim odredbama, bez obzira da li je predmetna carinska deklaracija odštampana na zelenom obrascu JCI ili na bijelom papiru u obliku JCI (vidi čl. 10. i 11. i član 21. stav (2) ovog uputstva).

**Polje E/J KONTROLA OD STRANE OTPREMNOG / IZVOZNOG / ODREDIŠNOG UREDA**

1. Polje E nalazi se na poledini primjerka 1 i 6 carinske deklaracije.
2. U polje E carinske deklaracije upisuju se podaci koji zbog nedostatka mjesta nisu mogli biti upisani u polje D/J.