



КАБИНЕТ ДИРЕКТОРА

Број: 01-18- 4665/05

Датум: 03.08.2005. године

На основу члана 7. став 1. и 2. и члана 8. став 1. Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", број 44/03 и 52/04) и члана 61. став 2. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", број 32/02), директор Управе за индиректно опорезивање д о н о с и

У П У Т С Т В О
О ПОЈЕДНОСТАВЉЕНОМ ПОСТУПКУ ПРОВОЗА РОБЕ ЖЕЉЕЗНИЦОМ
И ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.
(Предмет)

Овим упутством ближе се прописује провођење царинског поједностављеног поступка провоза за робу коју превозе жељезничке компаније у Босни и Херцеговини, регулисаног одредбама члана 88. до 94. Закона о царинској политици БиХ ("Сл. гласник БИХ", број 63а/04) и члана 243. до 249. и члана 270. до 282. Одлуке о проведбеним прописима Закона о царинској политици БиХ ("Сл. гласник БиХ", број 63а/04, у даљњем тексту: Одлука).

Члан 2.
(Захтјев)

Захтјев за коришћење поједностављеног поступка провоза за робу која се превози жељезницом (даље: поједностављени поступак провоза), жељезничка компанија подноси Сектору за царине у Средишњем уреду Управе за индиректно опорезивање. Захтјев треба да садржи све податке који ће омогућити провјеру испуњености услова за тражено поједностављење (огледни примјер захтјева дат је у прилогу овог упутства и чини његов саставни дио).

Члан 3.
(Одобрење и гаранција)

- (1) Одобрење за коришћење поједностављеног поступка провоза издаје Сектор за царине у складу са одредбама члана 243. до 248. Одлуке, ако превоз робе обављају жељезничке компаније БиХ и ако се превоз робе обавља на темељу међународног товарног листа ЦИМ (даље: ЦИМ).
- (2) Одобрење из става 1. овог члана издаје се или се захтјев одбија најкасније у року од три мјесеца од дана подношења захтјева.
- (3) У поједностављеном поступку провоза, сходно члану 92. тачка ц) Закона о царинској политици БиХ не полаже се гаранција, осим у случајевима које, када је то потребно, утврђује Управни одбор Управе за индиректно опорезивање.

**Члан 4.
(Коришћење ЦИМ-а)**

Када се користи одобрени поједностављени поступак провоза, тада се превоз робе жељезницом не одвија под покрићем провозне пријаве (примјерак 4 и 5), него под покрићем ЦИМ-а, који се у том случају користи као провозна пријава.

**Члан 5.
(Товарне листе које прате ЦИМ)**

На товарне листе (листе о роби) које прате ЦИМ примјењује се члан 224. и 256. одлуке. Товарне листе заједно са ЦИМ-ом цине јединствен докуменат. Број товарних листа се назначава у ЦИМ-у, у рубрици намијењеној за податке о прилозима ЦИМ-а (рубрика 36). Товарне листе, поред осталих података, морају садржавати и број вагона на који се ЦИМ односи.

**Члан 6.
(Обавезе жељезнице)**

(1) Бх. жељезничка компанија која прихвата робу за провоз под покрићем ЦИМ-а је корисник поступка провоза и одговорна је за обавезе прописане одредбама члана 93. став 1. Закона о царинској политици БиХ ("Сл. гласник БиХ", број 57/04).

(2) Бх. жељезничке компаније нису у обавези водити посебну евиденцију о поступку провоза, ако евиденција коју оне воде за потребе свог књиговодства омогућава контролу тог поступка од царинског органа.

II ПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДНОСТАВЉЕНОГ ПОСТУПКА

а) Поступак провоза који започиње и завршава у царинском подручју БиХ

**Члан 7.
(Пријава робе и поступак код полазног уреда)**

(1) У случају провоза робе на који се примјењује поједностављени поступак провоза који започиње и завршава унутар царинског подручја БиХ, жељезничка компанија пријављује робу за тај поступак подношењем полазног царинског уреду (у даљем тексту: полазни уред) примјерка 1, 2, 3 и копије примјерка 1 ЦИМ-а (која након завршетка формалности остаје у полазном уреду).

(2) Царински службеник полазног уреда у поље 35 примјерка 1, 2 и 3 и копије примјерка 1 ЦИМ-а уписује читко назнаку: "Роба која није бх. роба", број и датум под којим је ЦИМ заведен у постојећи контролник провоза полазног уреда, затим рок предаје робе одредишном царинском уреду (у даљем тексту: одредишни уред) и овјерава их својим потписом (уз наводење службене шифре) и службеним печатом, водећи при томе рачуна да остане простора и за овјеру од одредишног уреда.

(3) Царински службеник полазног уреда овјерава и оригинал товарне листе које прате ЦИМ и њихове копије (које је дужан обезбиједити корисник поступка), тако што на исте ставља број и датум под којим је ЦИМ заведен у контролник провоза, што овјерава на начин прописан као у ставу (2) овог члана.

(4) Рок предаје робе полазни уред одредује сходно прописаном реду вожње у жељезничком саобраћају, цијенећи при том и вријеме које је објективно потребно за предају и пријаву робе одредишном уреду.

(5) Наконведеног поступка полазни уред враћа кориснику поступка (жељезничкој компанији) примјерак 1, 2 и 3 ЦИМ-а и оригинал товарне листе из става (3) овог члана, а задржава копију примјерка 1 ЦИМ-а и копију товарних листа.

Члан 8.
(Пријава робе и поступак код одредишног уреда)

- (1) Одредишном уреду жељезничка компанија пријављује и предаје робу с примјерцима 2 и 3 ЦИМа и товарним листама које су прилог ЦИМ-а. На примјерцима 2 и 3 ЦИМ-а, у рубрици 35, царински службеник одредишног уреда ставља назнаку броја под којим је ЦИМ заведен у контролник провоза одредишног уреда, затим датум и вријеме пријема, што овјерава својим потписом (уз навођење службене шифре) и службеним печатом, након чега примјерак 2 ЦИМ-а враћа жељезничкој компанији, а примјерак 3 задржава.
- (2) Пријем робе одредишни уред потврђује полазном уреду достављањем задржаног примјерка 3 ЦИМ-а путем факса одмах, а потом овјерену копију тог примјерка, у што краћем року, доставља службеним путем.
- (3) Одредишни уред је онај који је надлежан за одредишну (упутну) жељезничку станицу.

б) Поступак провоза који започиње унутар царинског подручја БиХ и завршава изван тог подручја

Члан 9.
(Провођење поступка у полазном и одредишном уреду)

- (1) Када радња провоза започиње унутар царинског подручја БиХ, а треба се завршити изван тог подручја, примјењују се одредбе члана 7. и 8. овог упутства.
- (2) У случају из става (1) овог члана као одредишни уред поступа царински уред надлежан за пограничну жељезничку станицу преко које роба у провозу напушта царинско подручје БиХ.

ц) Поступак када провоз започиње изван царинског подручја БиХ и завршава се унутар тог подручја

Члан 10.
(Провођење поступка у полазном и одредишном уреду)

- (1) Када радња провоза започиње изван царинског подручја БиХ, а треба се завршити унутар тог подручја, као полазни уред поступа царински уред надлежан за пограничну жељезничку станицу преко које роба улази у царинско подручје БиХ, а царински уред надлежан за одредишну (упутну) жељезничку станицу поступа као одредишни уред.
- 2) У случају из става (1) овог члана поступа се на начин прописан као у члану 7. и 8. овог упутства.

д) Поступак у међустаници

Члан 11.
(Провођење поступка)

- (1) Ако је роба пуштена у слободан промет или је за њу одобрен други царински поступак у некој међустаници (у жељезничкој станици која није наведена као одредишна станица), царински уред надлежан за ту међустаницу поступа као одредишни уред.
- (2) У случају из става (1) овог члана, жељезничка компанија одредишном уреду (за међустаницу) поред примјерка 2 и 3 ЦИМ-а подноси и копију примјерка 3. Одредишни уред, у рубрици 35, овјерава примјерке 2 и 3 и додатну копију примјерка 3 и ставља ознаку "Оцарињено", након чега примјерке 2 и 3 враћа компанији, а задржава додатну копију 3. Предају робе одредишни уред потврђује полазном уреду на начин прописан у члану 8. став (2) овог упутства.
- (3) Враћени примјерак 3 ЦИМ-а жељезничка компанија доставља царинском уреду који би првобитно поступао као одредишни уред да није било поступка у међустаници, који примјерак тај уред одлаже у своју евиденцију и користи га у случајевима када примјењује одредбу члана 281. став 5. Одлуке.

(4) Поступак из става (1) и (2) овог члана не примјењује се на акцизне производе.

е) Радње и поступци у путу

Члан 12.

(Поступање у вези радњи на путу у поступку провоза)

(1) Уколико током поједностављеног поступка провоза, на путу од полазног до одредишног уреда, услед несреће, квара превозног средства или из других незгода које су ван контроле превозника, настане потреба за претоваром робе у друго превозно средство, или доде до оштећења или уништења робе, или оштећења царинских обиљежја, превозник је дужан о томе обавијестити најближи царински уред (без обзира ради ли се о граничном уреду или царинској испостави) или полицијску станицу.

(2) У случају из става (1) овог члана у записник о утврђеном чињеничном стању, којег саставља одредишна жељезничка станица, уносе се и подаци о евентуално стављеним новим царинским обиљежјима, којег потписују службена лица која су поступала и превозник. У записник се уносе и подаци о вагону (знак сопствености и број вагона). Царински службеник, уколико је био ангажован у поступку, на свим примјерцима ЦИМ-а и товарним листама које је кориснику поступка вратио полазни уред, на најпогодније мјесто, ставља цитко назнаку "Записник број ... (ако га има) и датум, што овјерава својим потписом. Превозник са записником, који се прилаже ЦИМ-у, наставља пут до одредишног уреда који ће утврдити стварно стање и провести одговарајући поступак.

III ПРИМЈЕНА РЕДОВНОГ ПОСТУПКА ПРОВОЗА

Члан 13.

(Поступање код редовног провозног поступка)

(1) Примјена одредаба члана 270. до 282. Одлуке и одредаба овог упутства, не искључује могућност примјене редовног провозног поступка, уколико заинтересовано лице (пошиљалац, прималац....) жели да за ту робу користи редован провозни поступак (дакле не жели да царинске формалности обавља жељезничка компанија на основу ЦИМ-а).

(2) У случају из става (1) овог члана не примјењује се поједностављени поступак провоза, већ корисник поступка подноси провозну пријаву (ТР пријава), или се она подноси у његово име, на коју се примјењују одредбе члана 218. до 234., 238. до 242., 256., 273. и 275. Одлуке. Корисник тог поступка је дужан обезбиједити гаранцију и одговоран је за обавезе из члана 93. став 1. Закона о царинској политици БиХ, а не жељезничка компанија која врши превоз робе.

(3) У случају из става (2) овог члана царински службеник полазног уреда, у поље 35 ЦИМ-а, уноси податке о броју и датуму провозне пријаве, што овјерава својим потписом (уз наводење службене шифре) и службеним печатом. Примјерак 2 ЦИМ-а овјерава жељезничка компанија која је надлежна за задњу (упутну) жељезничку станицу у оквиру провозне радње, након што утврди да се провоз робе врши под покрићем провозног документа наведеног у ЦИМ-у, који примјерак чува та станица.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

(Стављање ван примјене, ступање на снагу и објава)

(1) Ступањем на снагу овог упутства престају се примјењивати сва акта бивших царинских управа ентитета којима су била регулисана питања која су предмет овог упутства.

(2) Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

(3) Ово упутство објавиће се на Web страници Управе за индиректно опорезивање.

ДИРЕКТОР

КЕМАЛ ЧАУШЕВИЋ

Доставити:

1. Кабинет директора
2. Регионалним центрима-Одсјеку за царине
3. Секторима и Одјељењима у Средишњем уреду
4. ЕУ КАФАО
5. а/а.

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА:

.....
(назив)

..... УПРАВА ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ БиХ

(адреса и сједиште)

СРЕДИШЊИ УРЕД БАЊА ЛУКА
СЕКТОР ЗА ЦАРИНЕ

Идентификациони број:

Број:

Датум:

Предмет: Захтјев за одобрење поједностављеног
поступка провоза робе жељезницом

1. Обраћамо се Наслову захтјевом, да нам, сходно одредбама члана 243. до 248. Одлуке о
provedбеним прописима Закона о царинској политици БиХ, за робу коју превозимо
жељезницом, одобри коришћење поједностављеног поступка провоза на основу товарног листа
ЦИМ-а, прописаног одредбама члана 270. до 282. те Одлуке.

2. Роба за коју се захтијева поједностављени поступак провоза:

.....
.....
.....

(нпр: сва роба коју подносилац захтјева прима на превоз на основу ЦИМ-а; или сва роба коју
подносилац захтјева прима на превоз на основу ЦИМ-а, осим
.....)

3. Предложени изглед и садржај евиденције о провозу из члана 273. Одлуке, мјесто и начин
вођења (ручно или компјутерски):

.....
.....
.....

(навести податке о евиденцији, а у колико евиденција коју воде жељезнице за потребе њеног
књиговодства омогућава контролу царинских органа, дати податке о истој)

4. Одговорна особа:

.....
.....

(име и презиме, број телефона и факса одговорне особе подносиоца захтјева за осигуравање
провођења и поштивања поједностављеног поступка провоза).

5. Измирење евентуалног царинског дуга у поступку провоза:

.....

(дати информације о измирењу евентуалног царинског дуга)

6. Други подаци и исправе који могу утицати на одлучивање о захтјеву:

.....

7. Број и попис прилога, укључујући и доказе о испуњавању услова из члана 244. став 1. Одлуке
и о уплати административне таксе:

.....
.....

М.П.

Подносилац захтјева

.....
(потпис)