

BOSNA I HERCEGOVINA
UPRAVA ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE

606

Temeljem članka 15. Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", br. 89/05) i članka 61. stavak (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), ravnatelj Uprave za neizravno oporezivanje donosi

UPUTU
ZA PROVOĐENJE NACIONALNOG POSTUPKA
PROVOZA UZ UPORABU NCTS SUSTAVA
DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet)

Ovom uputom bliže se pojašnjavaju pojmovi i opisuje provođenje nacionalnog postupka provoza (postupak provoza u carinskom području Bosne i Hercegovine) uz uporabu novog kompjuteriziranog provoznog sustava (u daljnjem tekstu: NCTS). NCTS sustav je informatički sustav provoza zasnovan na razmjeni

elektroničkih poruka. Ove poruke zamjenjuju različite papirne isprave i određene formalnosti starog proizvodnog sustava zasnovanog na papirnoj deklaraciji na obrascu JCI. Nacionalni proizvodni postupak omogućava kretanje robe pod carinskim nadzorom od jednog do drugog mjesta unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine.

Članak 2.

(Pravna osnova)

Postupak provoza reguliran je:

- a) odredbama čl. 105. - 114. Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 58/15), (u daljnjem tekstu: Zakon),
- b) odredbama čl. 150. i 244. - 353. Odluke o provođenju Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 13/19, 54/19 i 21/20), (u daljnjem u tekstu: Odluka),
- c) prilogima 23., 24. i 29. - 53. Odluke.

Članak 3.

(Uporaba roda)

Izrazi koji su radi preglednosti dani u jednom gramatičkom rodu odnose se bez diskriminacije i na muškarce i na žene.

Članak 4.

(Zakoni i drugi propisi)

Ako nije drugačije navedeno, podrazumijeva se da upućivanje u ovoj uputi na zakone i druge propise uključuje i izmjene i dopune tih zakona i drugih propisa koje stupaju na snagu datumom stupanja na snagu ove upute ili nakon tog datuma.

Članak 5.

(Osnovni pojmovi)

- (1) U smislu ove upute pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 - a) "korisnik postupka provoza (glavni obveznik)" - osoba koja podnosi proizvodnu deklaraciju ili u čije ime se ta deklaracija podnosi (u daljnjem tekstu: korisnik postupka provoza),
 - b) "provozni prateći dokument" (PPD) - dokument koji se tiska iz informatičkog sustava, koji prati robu i zasnovan je na podacima iz proizvodne deklaracije. PPD se uvijek dopunjava popisom naimenovanja,
 - c) "provozni/sigurnosni prateći dokument" (u daljnjem tekstu: PBPD) - dokument koji se tiska iz informatičkog sustava, koji prati robu i zasnovan je na podacima iz proizvodne deklaracije i podacima iz ulazne ili izlazne sažete deklaracije. PBPD se uvijek dopunjava popisom naimenovanja. Odredbe ove upute koje se odnose na PPD jednako se primjenjuju i na PBPD,
 - d) "polazni carinski ured" - carinski ured u kojem se prihvaća deklaracija i temeljem koje se roba stavlja u postupak provoza,
 - e) "provozni carinski ured" - carinski ured nadležan za mjesto preko kojeg pošiljka koja se prevozi preko inozemnog carinskog područja u postupku provoza napušta carinsko područje Bosne i Hercegovine i carinski ured nadležan za mjesto preko kojeg takva pošiljka ponovno ulazi u carinsko područje Bosne i Hercegovine,
 - f) "određeni carinski ured" - carinski ured kojem se mora predočiti roba koja se prevozi u postupku provoza radi završetka tog postupka,
 - g) "carinski ured za evidentiranje incidenata" - carinski ured koji je mjesno nadležan za evidentiranje incidenata tijekom provoza,
 - h) "garantni ured" - carinski ured u kojem se polaže osiguranje i koji odobrava preuzetu obvezu garanta i o

odobrenju obavještava osobu koja mora položiti osiguranje,

- i) "garant" - bilo koja fizička ili pravna, treća osoba koja se pisano obvezuje platiti zajednički i pojedinačno s korisnikom postupka provoza bilo kakav mogući dug do granice zagarantiranog iznosa,
 - j) "glavni referentni broj (MRN)" - registarski broj koji dodjeljuje polazni carinski ured proizvodnoj deklaraciji, korištenjem sustava elektroničke razmjene podataka (NCTS),
 - k) "lokalni referentni broj (LRN)" - broj pod kojim je proizvodna deklaracija podnesena u NCTS-u od strane korisnika postupka provoza,
 - l) "odobreno mjesto" - prostorija imatelja odobrenja ili drugo mjesto koje odobri carinski organ za stavljanje robe u postupak provoza (status ovlaštenog pošiljatelja) ili primanja robe koja se kreće u okviru postupka provoza (status ovlaštenog primatelja), bez predočenja robe carinskom uredu,
 - m) "NCTS" - kompjuterski sustav za provoz preko kojeg se razmjenjuju elektroničke poruke između poslovnih subjekata i nadležnih carinskih organa, kao i između samih carinskih organa,
 - n) "standardni postupak provoza" - postupak provoza koji se provodi korištenjem NCTS aplikacije,
 - o) "rezervni postupak" - postupak koji se zasniva na korištenju pisanih (papirnatih) dokumenata, uspostavljen kako bi se omogućilo podnošenje proizvodne deklaracije i praćenje postupka provoza kada nije moguće primijeniti standardni postupak provoza.
- (2) Drugi izrazi korišteni u ovoj uputi, a kojima nije određeno značenje, imaju značenje koje im je određeno odredbama Zakona i Odluke.

Članak 6.

(Carinski status robe)

- (1) Carinski status je određeno robe u smislu carinskih propisa kao domaće ili inozemne robe i definiran je odredbama članka 4. točkama n) i o) Zakona. Carinski status robe u osnovi je čimbenik kojim se određuje kreće li se roba u provozu u okviru unutarnjeg ili vanjskog provoza.
- (2) Domaća roba je:
 - a) roba koja je u cijelosti dobivena ili proizvedena unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine pod uvjetima iz članka 28. Zakona, a koja ne sadrži robu uvezenu iz drugih država ili teritorija. Roba dobivena iz robe koja je stavljena u carinski postupak sa odloženim plaćanjem ne smatra se da ima status domaće robe,
 - b) roba uvezena iz drugih država ili teritorija, a koja je puštena u slobodan promet,
 - c) roba dobivena ili proizvedena unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine, bilo isključivo od robe iz točke b) ili od robe iz točke a) i b).
- (3) Inozemna roba je sva roba koja nema status domaće robe ili ona koja je izgubila carinski status domaće robe.
- (4) Za potrebe provođenja postupka provoza, sva roba koja se unosi u carinsko područje Bosne i Hercegovine smatra se inozemnom robom, te stoga podliježe mjerama carinskog nadzora od trenutka njenog unosa. Takva roba podliježe carinskoj provjeri i ostaje pod carinskim nadzorom dok je potrebno radi utvrđivanja statusa ili dok se sa njom ne postupi na jedan od načina propisanih člankom 48. stavak (2) Zakona.

Članak 7.

(Postupak provoza)

- (1) Postupak provoza obuhvaća vanjski provoz i unutarnji provoz.
- (2) Vanjski provoz omogućava prijevoz robe od jednog do drugog mjesta unutar carinskoga područja Bosne i Hercegovine, i to:
 - a) inozemne robe, koja pri tome ne podliježe plaćanju uvoznih carina i drugih davanja ili mjerama trgovinske politike,
 - b) domaće robe, u slučaju i pod uvjetima utvrđenim Odlukom, kako bi se spriječilo izbjegavanje ili neopravdano sticanje koristi od takvih mjera u pogledu proizvoda obuhvaćenih izvoznim mjerama ili koji od njih imaju pogodnosti,
 - c) odredbama članka 244. Odluke definirano je da se u postupak vanjskog provoza obvezno stavlja sljedeća domaća roba:
 - 1) ako je domaća roba prošla carinske izvozne formalnosti u cilju odobravanja subvencija ili drugih iznosa ili finansijskih pogodnosti za izvoz u druge države u okviru mjera poljoprivredne politike, ili
 - 2) ako je domaća roba došla iz interventnih zaliha, podliježe mjerama kontrole u svezi s uporabom i/ili odredištem i prošla je carinske formalnosti za izvoz u druge države u okviru mjera poljoprivredne politike.
- (3) Unutarnji provoz omogućava kretanje domaće robe od jednog do drugog mjesta unutar carinskoga područja Bosne i Hercegovine, bez promjene carinskoga statusa pri prolazu preko teritorija druge države.

Članak 8.

(Prijevozna sredstva i deklaracije)

- (1) Svaka provozna deklaracija smije obuhvatati samo robu stavljenju u postupak provoza koja se prevozi ili će se prevesti iz jednog polaznog carinskoga ureda u jedan odredišni carinski ured na jednom prijevoznom sredstvu, u kontejneru ili u paketu. Ipak, jedna provozna deklaracija može obuhvatati robu koja se prevozi ili će se prevesti iz jednog polaznog carinskoga ureda u jedan odredišni carinski ured u više kontejnera ili u više pakiranja ako su kontejneri ili pakiranja utovareni na jedno prijevozno sredstvo.
- (2) Sljedeća prijevozna sredstva smatraju se jednim prijevoznim sredstvom pod uvjetom da se roba koja se prevozi otprema zajedno:
 - a) cestovno vozilo sa prikolicama ili poluprikolicama,
 - b) kompozicija šinskih kola ili vagona,
 - c) plovila koja čine jednu kompoziciju.
- (3) Ako se za potrebe postupka provoza jedno prijevozno sredstvo upotrebljava za utovar robe u više polaznih carinskih ureda, te za istovar u više odredišnih carinskih ureda, za svaku pošiljku podnosi se zasebna provozna deklaracija.

DIO DRUGI - PROVOĐENJE POSTUPKA PROVOZA

Članak 9.

(Provođenje postupka provoza)

Provođenje postupka provoza uključuje polazni, odredišni i, u pojedinim slučajevima, provozni carinski ured i ured za evidentiranje incidentata.

Članak 10.

(Postupak u polaznom carinskom uredu)

- (1) Korisnik postupka provoza je dužan polaznom carinskom uredu podnijeti deklaraciju pomoću elektroničke poruke "Podatci deklaracije" (IE015). Podnošenje provozne

deklaracije uporabom sustava elektroničke razmjene podataka (NCTS) uključuje odgovornost korisnika postupka provoza za točnost informacija navedenih u carinskoj deklaraciji za postupak provoza, vjerodostojnost priloženih isprava i poštivanje svih obveza vezanih uz stavljanje dotične robe u postupak provoza.

- (2) Korisnik postupka provoza, sukladno članku 133. Odluke, može podnijeti provoznju deklaraciju 30 dana prije predočenja robe polaznom carinskom uredu uporabom šifre "D" za element podatka "Dodatna vrsta deklaracije" u provoznju deklaraciju (IE015).
- (3) Polazni carinski ured će prihvatiti deklaraciju (IE015) pod uvjetom da deklaracija sadrži sve potrebne informacije, da su joj priložene sve propisane isprave i da je roba navedena u deklaraciji podnesena polaznom carinskom uredu.
- (4) NCTS sustav automatski provjerava podnesenu carinsku deklaraciju sukladno definiranim uvjetima i pravilima. Ako je deklaracija ispravna, sustav obavještava korisnika postupka provoza s porukom "Pozitivna potvrda prijema" (IE928) da je deklaracija prošla logičku provjeru i da je status deklaracije u polaznom carinskom uredu "Deklaracija kreirana". Provozna deklaracija može ostati u statusu "Deklaracija kreirana" najviše 30 kalendarskih dana. Ako deklaracija u ovom roku ne bude prihvaćena ili odbijena od strane polaznog carinskoga ureda, ista se automatski odbija od strane NCTS-a.
- (5) Ako je deklaracija podnesena prije predočenja robe polaznom carinskom uredu (šifra "D" za element podatka "Dodatna vrsta deklaracije") i deklaracija je prošla logičku provjeru (IE928), status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Podnesena prije predočenja robe". Poslije slanja poruke (IE928) u sustavu startuje timer "Čeka se obavještenje o predočenju robe", u trajanju od 30 dana. Korisnik postupka provoza dužan je u roku od 30 dana predočiti robu polaznom carinskom uredu i o tome obavijestiti polazni carinski ured slanjem poruke "Obavještenje o predočenju robe" (IE170). Ako poruka (IE170) bude prihvaćena od strane sustava, status deklaracije u polaznom carinskom uredu se mijenja u "Deklaracija kreirana". Ukoliko u propisanom roku od 30 dana korisnik postupka provoza ne obavijesti polazni carinski ured o predočenju robe slanjem poruke (IE170), sustav će odbiti deklaraciju, o čemu će podnositelj deklaracije biti informiran porukom "Odbijanje od polaznog carinskoga ureda" (IE056).
- (6) Ako je deklaracija neispravna ili nepotpuna bit će odbijena, o čemu će podnositelj deklaracije biti informiran porukom (IE056). Deklaracija će biti odbijena i u slučaju kada navedeni podatci nisu sukladni podacima registriranim u nekoj od referentnih baza podataka.
- (7) Nakon dobivanja poruke (IE928) da je deklaracija kreirana, u slučaju da je roba predočena polaznom carinskom uredu, ili nakon slanja poruke (IE170), korisnik postupka provoza (ili osoba koju on pisano ovlasti - npr. prijevoznik) može podnijeti polaznom carinskom uredu nadležnom za obradu deklaracije papinatti ispis osnovnih podataka o deklaraciji na obrascu iz Priloga 1. ove upute ili nekom drugom obrascu ispisanim iz njegovog sustava koji sadrži potrebne podatke. Ovim ispisom korisnik postupka provoza ovlašćuje donositelja ove isprave (prijevoznika) da može od polaznog carinskoga ureda preuzeti primjerke Provoznog pratećeg dokumenta. Pored podataka koji su navedeni u obrascu iz Priloga 1. ove upute korisnik postupka provoza može uključiti i druge podatke, na primjer vrsta robe, ukupan broj koleta, bruto težinu robe i vrijednost robe. Podnositelj ovoga ispisa dužan je polaznom carinskom uredu, uz ispis, podnijeti i sve prateće i propisane isprave (komercijalne

- isprave, prijevozne isprave, dozvole, certifikate, itd.) navedene u klasi podataka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja" i klasi podataka "Transportni dokumenti" (polje 44. JCI deklaracije). Korisnik postupka provoza može obavijestiti polazni carinski ured za podnošenje deklaracije i na drugi odgovarajući način. (npr. dostava LRN-a ispisano na papiru).
- (8) Nakon što korisnik postupka provoza (ili prijevoznik) podnese ispis osnovnih podataka i prateće isprave, polazni carinski ured će temeljem LRN-a pronaći u NCTS sustavu predmetnu deklaraciju, provjeriti je li joj deklarirana roba stvarno podnesena i započeti s obradom.
- (9) Nadležni carinski službenik pronalazi podnesenu deklaraciju prema njenom LRN broju među drugim deklaracijama koje su u statusu "Deklaracija kreirana" i ukoliko su svi priloženi dokumenti navedeni u klasi podataka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja" i klasi podataka "Transportni dokumenti" (polje 44 JCI deklaracije) priloženi zajedno sa robom i ukoliko su ispunjeni uvjeti, prihvaća deklaraciju pri čemu sustav dodjeljuje MRN, provodi analizu rizika i šalje obavještenje korisniku postupka provoza o prihvaćanju deklaracije porukom "Dodijeljen MRN" (IE028). Istovremeno po dobijanju broja MRN deklaracija prelazi u status "Prihvaćena deklaracija".
- (10) Nakon (i temeljem) provedene analize rizika polazni carinski ured odlučuje hoće li ili ne kontrolirati robu prije puštanja.

Članak 11.

(Kontrola robe i rezultati kontrole)

- (1) Kontrola robe vrši se u polaznom carinskom uredu, unutar radnog vremena ureda. Polazni carinski ured može, temeljem pisanog zahtjeva i o trošku korisnika postupka, izvršiti pregled robe na drugom mjestu ili izvan redovitog radnog vremena.
- (2) Ovisno od rezultata provedene analize rizika i specifičnim zapažanjima i saznanjima, polazni carinski ured će odlučiti hoće li robu pustiti bez kontrole ili poduzeti odgovarajuću kontrolu. Stupanj i preporuke o kontroli dobivene od modula za analizu rizika obvezne su za provođenje od strane carinskog službenika, osim u slučajevima kada temeljem određenih saznanja stupanj kontrole treba povećati.
- (3) Ako se roba pušta bez kontrole o tome polazni carinski ured informira korisnika postupka provoza porukom "Pušteno u provoz" (IE029). Odluči li se za kontrolu robe polazni carinski ured o tome, također, informira korisnika postupka provoza porukom "Obavještenje o odluci za kontrolu" (IE060) i deklaracija prelazi u status "Pod kontrolom".
- (4) Za provođenje kontrole nadležni carinski službenik pečati primjerak PPD-a označen kao Kontrolni primjerak (Office copy) iz NCTS-a. Po završetku kontrole robe i/ili dokumenata, nadležni carinski službenik, bez odlaganja, rezultate izvršene kontrole evidentira u NCTS.
- (5) Ukoliko su prilikom kontrole otkrivene male nepravilnosti (one koje ne dovode do pokretanja prekršajnog postupka ili postupka naplate duga), nadležni carinski službenik o istima obavještava korisnika postupka provoza porukom "Rezultati kontrole u polaznom carinskom uredu" (šifra A5 - Neslaganja u poruci (IE017)). Korisnik postupka provoza treba da se izjasni u svezi otkrivenih malih nepravilnosti, na taj način što će se složiti ili se neće složiti sa nalazima ili će zatražiti da se u svezi istih izjasni kasnije. Stav korisnika postupka provoza u svezi otkrivenih malih nepravilnosti nadležni carinski službenik evidentira u NCTS.
- (6) Ukoliko se korisnik postupka provoza slaže sa nalazima, nadležni carinski službenik vrši potrebne izmjene u deklaraciji, s napomenom da se korisnik postupka provoza slaže sa nalazima, i produžava proces obrade deklaracije sa provjerom osiguranja. Deklaracija prelazi u status "Registriranje osiguranja".
- (7) Ukoliko se korisnik postupka provoza ne slaže sa nalazima, nadležni carinski službenik registrira rezultate kontrole u sustav, s napomenom da se korisnik postupka provoza ne slaže s nalazima. Deklaracija prelazi u status "Nije aktivna". Šef polaznog carinskog ureda, ili od njega ovlašteni carinski službenik, nakon razmatranja primjedbi koje korisnik postupka provoza ima na otkrivene male nepravilnosti, odlučuje da li se može produžiti proces obrade deklaracije s provjerom osiguranja ili se neće dozvoliti puštanje robe u postupak provoza.
- (8) Ukoliko je korisnik postupka provoza zatražio da se o nalazima izjasni kasnije, nadležni carinski službenik registrira rezultate kontrole u sustav, s napomenom da će se korisnik postupka provoza o nalazima izjasniti kasnije. Deklaracija prelazi u status "Čeka se zahtjev za puštanje". Korisnik postupka provoza je dužan da, najkasnije u roku od 24 sata, obavijesti polazni carinski ured da li se slaže sa nalazima slanjem poruke "Zahtjev za puštanje" (IE054). Ako se korisnik postupka provoza slaže s nalazima (šifra 1 za element podatka "Zahtijevano puštanje" u poruci (IE054)) deklaracija prelazi u status "Registriranje osiguranja". Ako se korisnik postupka provoza ne slaže s nalazima (šifra 0 za element podatka "Zahtijevano puštanje" u poruci (IE054)) ili ne pošalje poruku "Zahtjev za puštanje" (IE054) u roku od 24 sata, deklaracija prelazi u status "Nije aktivna" i šef polaznog carinskog ureda, ili od njega ovlašteni carinski službenik, odlučuje o daljnjem postupku.
- (9) Utvrde li se kontrolom veće nepravilnosti što se bilježi unosom šifre "B1 – Nije zadovoljavajuće", polazni carinski ured obavještava korisnika postupka da se roba ne pušta u provoz porukom "Nije pušteno u provoz" (IE051) i na propisan način bilježi rezultat kontrole i deklaracija prelazi u status "Nije puštena u provoz".
- (10) Ako se roba pušta nakon provedene kontrole to se bilježi, u rezultatima kontrole, unosom šifre "A1-zadovoljavajuće". Ako se roba pušta bez fizičke kontrole, to se bilježi unosom šifre "A2 - smatra se zadovoljavajućim". Rezultati kontrole uneseni od strane polaznog carinskog ureda porukom "Najava očekivanog dolaska" (IE001) dostupni su i određenoj carinskom uredu, a porukom "Najava očekivanog provoza" (IE050) dostupni su deklariranim provoznim uredima.

Članak 12.

(Provjera osiguranja)

- (1) Da bi se roba pustila u provoz, korisnik postupka provoza je dužan položiti osiguranje (osim u slučajevima kada je Zakonom propisano oslobađanje od polaganja osiguranja).
- (2) Ako korisnik postupka provoza, kao instrument osiguranja mogućeg duga, koristi sveobuhvatno osiguranje ili oslobađanje od polaganja sveobuhvatnog osiguranja, visina mogućeg duga utvrdit će se na jedan od sljedećih načina:
- ako korisnik postupka provoza raspolaže sa svim potrebnim podacima o vrsti robe, njenoj količini i njenoj vrijednosti, točan iznos mogućeg duga računa se na temelju tih podataka (uz primjenu najviše pripadajuće stope iz Carinske tarife, te odnosnih poreznih propisa),
 - za pošiljke kod kojih je poznata ukupna vrijednost robe, a nisu poznati neki od podataka od kojih ovisi obračun mogućeg duga, visina mogućeg duga određuje se u iznosu od 30% od vrijednosti robe,
 - za pošiljke kod kojih nisu poznati niti vrijednost niti ostali potrebni podatci od kojih ovisi obračun mogućeg duga, visina mogućeg duga može se odrediti paušalno

- u iznosu od 20.000 konvertibilnih maraka po pošiljci, pod uvjetom da polazni carinski ured ne raspolaze drugim podacima koji upućuju na neki drugi iznos.
- (3) Ako se kao instrument za osiguranje mogućeg duga koristi pojedinačno osiguranje, potrebno je izračunati točan iznos duga koji može nastati (uz primjenu najviše pripadajuće stope iz Carinske tarife, te odnosnih poreznih propisa).
- (4) Osiguranje čije je prihvatanje u nadležnosti garantnog carinskog ureda (sveobuhvatno osiguranje, oslobađanje od polaganja sveobuhvatnog osiguranja, pojedinačno osiguranje kojeg polaže garant, pojedinačno osiguranje u obliku kupona i pojedinačno osiguranje koje se koristi višekratno) provjerava NCTS sustav, a ostala osiguranja provjerava polazni carinski ured (gotovinski depozit, oslobađanja po zakonu, oslobađanja po ugovorima, oslobađanje za pravosudne organe i organe uprave, itd.).
- (5) Dug koji može nastati u jednom postupku provoza može se osigurati kombiniranjem više važećih osiguranja. U tom slučaju prvo polazni carinski ured provjerava i potvrđuje valjanost svih osiguranja u njenoj nadležnosti, te ako su sva položena osiguranja valjana ispituje se valjanost osiguranja koja su u nadležnosti sustava osiguranja.
- (6) Prije puštanja robe u postupak provoza, nadležni carinski službenik za deklaracije koje koriste elektroničke vrste osiguranja (šifra 0, 1, 2, 4 i 9) preko NCTS-a podnosi zahtjev garantnom carinskom uredu za registriranje uporabe osiguranja (IE203). Garantni carinski ured evidentira uporabu elektroničkih vrsta garancija i automatski preko NCTS-a informira o tome polazni carinski ured (IE205).
- (7) Ako položeno osiguranje nije valjano garantni carinski ured šalje negativan odgovor na zahtjev za registriranje uporabe osiguranja (negativna (IE205)). NCTS o tome automatski obavještava korisnika postupka provoza porukom "Osiguranje nije validno" (IE055) i daje mu rok od tri sata za dostavljanje podatka o novom osiguranju. Nakon slanja poruke (IE055) status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Izmjena osiguranja". Podatci o novom osiguranju se dostavljaju porukom "Izmjena deklaracije" (IE013). Poslije prijema poruke (IE055), porukom (IE013) se ne može zahtijevati izmjena i drugih podataka u deklaraciji.
- (8) Pošiljka se neće pustiti u provoz ukoliko korisnik postupka provoza u roku od tri sata ne dostavi podatak za novo ispravno osiguranje, za šta NCTS automatski obavještava korisnika postupka provoza porukom "Nije pušteno u provoz" (IE051).
- (9) Ako korisnik postupka provoza izmijeni provoznu deklaraciju sa dostavljanjem podataka za validno osiguranje u predviđenom roku i ako je novo osiguranje prihvaćeno od strane garantne ispostave, tada nadležni carinski službenik može produžiti s puštanjem robe u postupak provoza.
- Članak 13.
(Puštanje robe u postupak provoza)
- (1) Roba se ne može pustiti u postupak provoza dok nije osigurano njeno prepoznavanje. Prepoznavanje robe se osigurava stavljanjem carinske plombe. Polazni carinski ured stavlja plombu na prijevozno sredstvo ili pojedinačne pakete. Ako se plomba stavlja na prostor u kojem se nalazi roba, prijevozno sredstvo mora biti prikladno za plombiranje. Polazni carinski ured upisuje u carinsku deklaraciju broj i identifikacijske oznake postavljenih plombi.
- (2) Polazni carinski ured može odustati od plombiranja ako je opis robe u carinskoj deklaraciji dovoljno precizan, te stoga omogućava jednostavnu identifikaciju robe (npr. navođenje broja motora i šasije u slučaju automobila koji se nalaze u postupku provoza).
- (3) Osim ako polazni carinski ured odluči drugačije, plomba se ne postavlja ni na prijevozno sredstvo, ni na pojedinačna pakiranja koja sadržavaju robu u sljedećim slučajevima:
- roba koja se prevozi zračnim putem i svaka je pošiljka označena sa brojem pratećeg zračnog tovarnog lista ili pošiljka čini jedinicu tereta na kojoj je naveden broj pratećeg zračnog tovarnog lista,
 - roba se prevozi željeznicom, a željeznički prijevoznici primjenjuju mjere za identifikaciju robe.
- (4) Ako plombe nisu potrebne za osiguranje istovjetnosti, polazni carinski ured ne upisuje ništa u polje podataka te u tom slučaju sustav automatski ispisuje " - - " u polju D u PPD.
- (5) Ako se u jednom prijevoznom sredstvu prevozi roba koja se ne nalazi u postupku provoza, zajedno s robom koja je u postupku provoza, plombiranje vozila se obično ne vrši ako se istovjetnost robe može osigurati plombiranjem pojedinačnih paketa ili preciznim opisom robe. Pri tome roba mora biti jasno razvrstana i označena radi jednostavne identifikacije i razlikovanja robe koja je u postupku provoza od robe koja nije u postupku provoza.
- (6) Ako se istovjetnost robe ne može osigurati stavljanjem plombe ili drugim načinima osiguranja istovjetnosti (opisom), polazni carinski ured može odbiti stavljanje robe u postupak provoza.
- (7) Plombe se ne smiju skidati bez odobrenja nadležnih carinskih tijela.
- (8) Ako je vozilo plombirano u polaznom carinskom uredu i prevozi robu do više odredišnih carinskih ureda temeljem više PPD-a, pa se uzastopni istovar vrši u više odredišnih carinskih ureda, posredni odredišni carinski uredi u kojima se plombe skidaju radi istovara dijelova tereta moraju staviti nove plombe i to naznačiti u polju F svih PPD-a.
- (9) Roba se u provoznom postupku od polaznog do odredišnog carinskog ureda prevozi ekonomski opravdanim putem. Polazni carinski ured može, kada to smatra potrebnim ili po zahtjevu glavnog obveznika, odrediti poseban put.
- (10) Propisan plan puta može se promijeniti tijekom postupka provoza. Ako postoji promjena plana puta, prijevoznik je obvezan bez odlaganja predočiti robu i PPD nadležnom carinskom uredu na čijem se području nalazi prijevozno sredstvo. Nadležni carinski ured odlučuje hoće li se postupak provoza nastaviti, poduzima sve nužne mjere i ako smatra da se predmetni postupak provoza može nastaviti evidentira promjenu plana puta u NCTS sustavu. U slučaju nedostupnosti NCTS sustava, nadležni carinski ured promjenu plana puta evidentira i potvrđuje u polju G PPD-a.
- (11) Polazni carinski ured određuje rok predaje robe odredišnom carinskom uredu. Rok za predaju robe treba biti primjeren, te se pri njegovom određivanju treba voditi računa o vrsti prijevoznog sredstva, udaljenosti odredišnog carinskog ureda, praznicima i danima u koje carinski uredi ne rade, propisima kojima je reguliran promet i sigurnost u prometu, ekološkim propisima i svim relevantnim informacijama koje je dostavio korisnik postupka provoza. Za rok predaje robe određuje se datum do kojeg roba i PPD moraju biti podneseni odredišnom carinskom uredu i isti je obvezan za sve druge carinske uredi i oni ga ne mogu mijenjati.
- (12) Nakon što su podatci o deklaraciji podneseni polaznom carinskom uredu, izvršena provjera podataka i prihvaćena deklaracija, obavljene (moguće) kontrole robe i isprava, zabilježen rezultat kontrola, položeno i provjereno osiguranje i evidentirana njegova uporaba, propisan rok predaje robe i osigurano prepoznavanje robe, polazni carinski ured stavlja deklaraciju u status "Roba puštena" i robu pušta u provoz. Polazni carinski ured korisniku

- postupka provoza šalje poruku "Pušteno u provoz" (IE029) kojom ga obavještava da je roba puštena u provoz, deklariranom određenoj carinskom uredu šalje poruku "Najava očekivanog dolaska" (IE001) i, ako je potrebno, prozovnim carinskim uredima šalje poruku "Najava očekivanog provoza" (IE050).
- (13) Polazni carinski ured ispisuje iz NCTS sustava PPD koji sadrži broj deklaracije (MRN broj) u alfanumeričkom i bar-kod obliku. Primjerak obrasca PPD propisan je Prilogom 40. Odluke. PPD se dopunjava Popisom stavki prozovnog pratećeg dokumenta (PsPPD) koji odgovara primjerku i napomenama iz Priloga 41. Odluke, pri čemu Popis stavki čini sastavni dio PPD-a. Ukoliko prozovna deklaracija sadrži podatke iz ulazne ili izlazne sažete deklaracije tada polazni carinski ured ispisuje iz NCTS sustava "prozovni/sigurnosni prateći dokument" (PBPD) propisan Prilogom 42. Odluke i popis naimenovanja propisan Prilogom 43. Odluke (PsPBPD).
- (14) Polazni carinski ured predaje PPD korisniku postupka ili osobi ovlaštenoj od korisnika postupka, čime se roba pušta u postupak provoza. PPD prati robu od polaznog do određenoj carinskom uredu. Polazni carinski ured ne potpisuje i ne ovjerava PPD.
- (15) Polazni carinski ured ne zadržava isprave navedene u klasi podatka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja i klasi podatka "Transportni dokumenti" (polje 44. JCI deklaracije), nego ih nakon izvršene kontrole vraća korisniku postupka provoza ili osobi koju je on ovlastio za preuzimanje PPD-a.
- (16) Sukladno odredbama članaka 21. i 91. Zakona, korisnik postupka provoza ima obvezu čuvanja tih isprava i predočavanja istih na zahtjev nadležnog carinskog ureda.

Članak 14.

(Specifičnosti otpreme robe od strane ovlaštenog pošiljatelja)

- (1) Ovlašteni pošiljatelj je osoba kojoj je odobreno da može stavljati robu u postupak provoza bez podnošenja robe polaznom carinskom uredu. Uvjet za dodjelu statusa ovlaštenog pošiljatelja je da je osoba ovlaštena za uporabu sveobuhvatnog osiguranja (ili oslobađanja od polaganja sveobuhvatnog osiguranja), te da svoje deklaracije nadležnom polaznom carinskom uredu podnosi sustavom elektroničke razmjene podataka tj. koristeći NCTS sustav.
- (2) Ovlašteni pošiljatelj podnosi deklaraciju nadležnom polaznom carinskom uredu prije puštanja robe pri čemu se provode opisane procedure za redoviti postupak s tom razlikom da se deklaracija automatski prihvaća od strane NCTS sustava. Međutim, postoji razlika u provođenju kontrole. Kada polazni carinski ured temeljem analize rizika donosi odluku o provođenju kontrole robe postupak će na sljedeći način:
- a) ako sustav analize rizika pušta robu bez kontrole (tzv. zelena ruta), nakon isteka roka propisanog u odobrenju od strane UNO, automatski se šalje upit u garantni sustav i vrši provjera garancije i pošiljka će automatski biti puštena u provoz bez akcije polaznog carinskog ureda. Ako se ipak odluči kontrolirati robu, polazni carinski ured može zaustaviti timer i izvršiti kontrolu robe. U tom slučaju pojednostavljeni postupak se prekida i postupak se nastavlja kao redoviti postupak.
- b) ako je sustav analize rizika naložio kontrolu (crvena ruta), pošiljka se tretira kao da je podnesena po redovitom postupku i polazni carinski ured dalje postupa na način opisan u čl. 11. - 13. ove upute. O odluci za vršenje kontrole, ovlašteni pošiljatelj se obavještava porukom "Obavještenje o odluci za kontrolu" (IE060) i deklaracija prelazi u status "Pod kontrolom".
- (3) Nakon završene provjere osiguranja sustav automatski pušta robu u provoz i kreira poruku "Najava očekivanog dolaska" (IE001) koju šalje određenoj carinskom uredu (i odgovarajuću poruku (IE050) prozovnom carinskom uredu - ako postoji), te ovlaštenom pošiljatelju šalje poruku "Pušteno u provoz" (IE029).
- (4) Ovlašteni pošiljatelj ispisuje PPD iz svog informatičkog sustava ili ga ispisuje temeljem primljenog PDF obrasca dostavljenog od strane polaznog carinskog ureda. PPD se predaje prijevozniku i roba se pušta u provoz.

Članak 15.

(Izmjena deklaracije)

- (1) Korisnik postupka provoza može zatražiti izmjenu deklaracije nakon što je ona prihvaćena od strane polaznog carinskog ureda. Izmjena ne smije imati za posljedicu da se deklaracija odnosi na drugu robu u odnosu na prvobitno prijavljenu robu. Korisnik postupka provoza dostavlja izmjenu deklaracije (IE013) polaznom carinskom uredu koja odlučuje hoće li se zatražena izmjena prihvatiti (IE004) ili odbiti (IE056).
- (2) Zatražena izmjena će se prihvatiti samo ako se ista odnosi na izmjenu podatka u sljedećim klasama podatka:
- Prijevozno sredstvo u polasku,
 - Država usmjeravanja pošiljke,
 - Aktivno prijevozno sredstvo koje prelazi granicu,
 - Mjesto utovara,
 - Mjesto istovara,
 - Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja,
 - Transportni dokumenti,
 - Dodatni referentni podatci,
 - Dotatne informacije.
- (3) Izmjena deklaracije neće se dopustiti ako je polazni carinski ured već obavijestio korisnika postupka da namjerava pregledati robu, ili utvrdio da su podatci netočni ili ako je roba već puštena u provoz.
- (4) Kada smatra potrebnim, polazni carinski ured može zahtijevati podnošenje nove carinske deklaracije. U tom slučaju se prethodna carinska deklaracija poništava, a novoj deklaraciji se dodjeljuje novi MRN broj.

Članak 16.

(Poništavanje deklaracije)

- (1) Temeljem zahtjeva korisnika postupka (IE014) polazni carinski ured može poništiti prozovnu deklaraciju pod uvjetom da roba nije puštena u provoz. Carinski ured o tome obavještava korisnika postupka porukom (IE009).
- (2) Deklaracija se ne može poništiti nakon puštanja robe, osim u izuzetnim slučajevima (npr., ako je domaća roba greškom stavljena u postupak provoza namijenjen za inozemnu robu, a status robe potom je nedvosmisleno dokazan ispravama kojima se dokazuje domaća roba, ako je deklaracija greškom više puta deklarirana u postupak provoza, ako je deklaracija o prozovu povezana sa deklaracijom o izvozu i utvrđene su nepravilnosti vezane za izvoznu deklaraciju ili ako prijevozno sredstvo nije napustilo carinski terminal).
- (3) U slučaju prelaska na rezervni postupak (postupak koji se koristi u slučaju nedostupnosti informatičkog sustava za podnošenje deklaracije) važno je osigurati da se poništi svaka carinska deklaracija koja je unesena u NCTS, ali koja nakon toga nije obrađena zbog kvara sustava. Podnositelj je dužan nadležnom polaznom carinskom uredu pružiti informacije svaki put kada se carinska deklaracija podnese putem informatičkog sustava, ali se nakon toga koristi rezervni postupak.
- (4) Ako je prozovna deklaracija, u izuzetnim slučajevima, poništena nakon puštanja robe, polazni carinski ured

obavještava o poništavanju carinske deklaracije deklarirani određeni carinski ured i, ako su deklarirani, i provodne carinske urede porukom (IE010).

- (5) U slučaju primjene pojednostavljenog postupka, ovlaštenom pošiljatelju zahtjev za poništavanje deklaracije do trenutka puštanja robe u provoz odobrava se automatski od strane sustava.

Članak 17.

(Postupak u slučaju incidenta tijekom prijevoza)

- (1) Ako se tijekom kretanja robe od polaznog do određeno carinskog ureda dogode incidenti, prijevoznik je dužan nakon incidenta, bez nepotrebnog odlaganja, robu i PPD predložiti carinskom organu nadležnom prema mjestu gdje se nalazi prijevozno sredstvo.
- (2) Incidentima tijekom prijevoza se smatraju:
- ako je prijevoznik primoran skrenuti s puta koji mu je određen (članak 279. točka a) Odluke) zbog okolnosti koje su izvan njegove kontrole,
 - ako su plombe tijekom prijevoza oštećene ili neovlašteno izmijenjene u okolnostima koje su izvan kontrole prijevoznika (članak 279. točka b) Odluke),
 - ako se roba, pod nadzorom carinskog tijela, pretovara s jednog prijevoznog sredstva na drugo (članak 279. točka c) Odluke),
 - ako je zbog neposredne opasnosti potrebno odmah djelomično ili potpuno istovariti prijevozno sredstvo pod plombom (članak 279. točka d) Odluke),
 - ako je došlo do incidenta koji može utjecati na sposobnost korisnika postupka provoza ili prijevoznika da ispune svoje obveze (članak 279. točka e) Odluke),
 - ako se promijeni bilo koji element koji čini jedno prijevozno sredstvo iz članka 260. stavak (3) Odluke (članak 279. točka f) Odluke).
- (3) Mjesno nadležni carinski ured će donijeti odluku može li se predmetni postupak provoza nastaviti ili ne. Ako se postupak može nastaviti, nadležni carinski ured će poduzeti sve mjere koje smatra potrebnim i u svojstvu carinskog ureda za evidentiranje incidenata, evidentira informacije o incidentima u NCTS i iste porukom "Obavještenje o incidentima" (IE180) dostavlja polaznom carinskom uredu. Polazni carinski ured prosljeđuje podatke o incidentima ostalim carinskim uredima koji su uključeni u provodnu operaciju (IE181) i korisniku postupka provoza (IE182).
- (4) Ako korisnik postupka provoza ili prijevoznik u ime korisnika postupka provoza dostavi relevantne informacije mjesno nadležnom carinskom uredu, isti nije dužan tom istom uredu predložiti robu i PPD u sljedećim slučajevima:
- ako se roba pretovara iz prijevoznog sredstva koje nije plombirano,
 - ako je jedno ili više kola ili vagona isključeno iz kompozicije povezanih željezničkih kola ili vagona zbog tehničkih problema,
 - ako je promijenjeno vučno vozilo cestovnog vozila bez promjene prikolice ili poluprikolice.
- (5) U slučaju da zbog nedostupnosti NCTS-a, carinski organ nadležan prema mjestu gdje se nalazi prijevozno sredstvo nije u mogućnosti da podatke o incidentu evidentira izravno u sustav, prijevoznik je dužan upisati podatke o incidentu u PPD, u polje 7/1 "Pretovar" ili u polje 7/19 "Druge nezgode tijekom prijevoza - Pojednosti i preuzete mjere".
- (6) Ako je došlo do uništenja plombi bez krivnje prijevoznika, nadležni carinski ured će pregledati robu i prijevozno sredstvo. Ako odluči dopustiti nastavak postupka provoza, nadležni carinski ured će postaviti nove plombe i, sukladno tome, evidentirati podatke u NCTS ili u polje F "Potvrda nadležnih organa" na PPD-u.

- (7) Pretovar robe na drugo prijevozno sredstvo moguće je samo uz dopuštenje nadležnog carinskog ureda na mjestu gdje se vrši pretovar. U slučaju nedostupnosti NCTS-a, prijevoznik ispunjava polje 7/1 "Pretovar" na PPD-u. Polje se popunjava čitko, ručno, tintom i velikim slovima. Ako je potrebno, carina ovjerava polje F "Potvrda nadležnih organa" na PPD-u. Ako se naprave dva ili više pretovara i zbog toga se popuni polje F, prijevoznik potrebne podatke upisuje u polje 7/19 "Druge nezgode tijekom prijevoza - Pojednosti i preuzete mjere" PPD-a.
- (8) Ako se roba pretovara sa prijevoznog sredstva koje nije plombirano, prijevoznik unosi promjene u PPD-u i roba se ne mora podnijeti najbližem carinskom uredu, a ovjera PPD-a od strane carine nije potrebna.
- (9) Ovjera PPD-a od strane najbližeg carinskog ureda nije potrebna u sljedećim slučajevima:
- ako je jedno ili više šinskih vozila zbog tehničkih problema isključeno iz kompozicije šinskih kola ili vagona. Željeznički prijevoznik može nastaviti postupak provoza ako je u prateće isprave unio potrebne podatke,
 - ako se tijekom putovanja promijeni vučno vozilo cestovnog vozila bez promjene prikolice ili poluprikolice (pri čemu roba nije dirana, niti pretovarena), prijevoznik će u polje 7/1 "Pretovar" PPD-a unijeti registarske oznake i nacionalnost novog vučnog vozila, a prijevoz može biti nastavljen.
- (10) U slučaju nedostupnosti NCTS-a u najbližem carinskom uredu, odgovarajuće podatke o incidentima tijekom postupka provoza u NCTS unosi provodni carinski ured ili određeni carinski ured.
- (11) Kada je zbog neposredne opasnosti potreban djelomični ili ukupni istovar prijevoznog sredstva, prijevoznik bez odlaganja obavještava mjesno nadležni carinski ured, a potrebne podatke upisuje u polje 7/19 "Druge nezgode tijekom prijevoza - Pojednosti i poduzete mjere" PPD-a. Nadležni carinski ured ovjerava polje G PPD-a i unosi podatke u sustav.
- (12) Prijevoznik bez odlaganja obavještava nadležni carinski ured u slučaju bilo kojeg drugog incidenta ili nesreće koja utiče na sposobnost korisnika postupka ili prijevoznika da ispuni svoje obveze nastale uporabom postupka provoza.
- (13) Bilo kakvo dijeljenje pošiljke dopušteno je isključivo pod carinskim nadzorom, a postupak provoza mora biti završen. Nova provodna deklaracija mora uključiti svaki dio pošiljke.

Članak 18.

(Postupak provodnog carinskog ureda)

- (1) Provodni carinski ured je carinski ured smješten na mjestu izlaza ili ponovnog ulaza robe koja u okviru postupka provoza prelazi preko inozemnog carinskog područja.
- (2) PPD se zajedno s robom podnosi svakom provodnom carinskom uredu koji ima pravo pregledati robu. Svi pregledi robe uglavnom se provode temeljem podataka o postupku provoza koji su dobiveni od polaznog carinskog ureda.
- (3) Provodni carinski ured očitava (upisuje) broj deklaracije (MRN), registrira prelazak granice i šalje polaznom carinskom uredu poruku "Obavijest o prelazu granice" (IE118).
- (4) Ako provodni carinski ured pronade manje nepravilnosti u deklaraciji o provozu, a ne postoje daljnji znakovi zlorababe, postupak provoza se ne prekida, ali se podatci bilježe na PPD kako bi uvid u njih imao određeni carinski ured.
- (5) Provodni carinski ured zanemaruje manje nepravilnosti, ali iste ako je moguće ispravlja. To se naročito odnosi na:

- a) nepotvrđen unos (ili ispravak) registarskog broja prijevoznih sredstava pisan rukom (polje 7/7-7/8),
- b) izostanak registarskog broja prijevoznih sredstava (polje 7/7-7/8) ili brojeva kontejnera (polje 7/10),
- c) nepostojanje podataka o provoznom carinskom uredu.
- (6) Ako provozni carinski ured pronađe veće nepravilnosti u postupku provoza, prekida postupak provoza nastupajući kao određeni carinski ured. Obzirom da ovaj ured ne raspolaže najavom očekivanog dolaska (IE001) isti će zatražiti od polaznog carinskog ureda dostavu podataka na način opisan u članku 24. ove upute i o rezultatima kontrole obavijestiti polazni carinski ured porukom (IE018).
- (7) Ukoliko je provozni carinski ured istovremeno i mjesno nadležni ured za evidentiranje incidenata tijekom provoza, u tom slučaju isti prvo nastupa kao carinski ured za evidentiranje incidenata, a potom kao provozni carinski ured.
- (8) Ako je roba podnesena provoznom carinskom uredu koji nije naveden u deklaraciji, te stoga taj ured ne raspolaže najavom očekivanog provoza (IE050), stvarni provozni carinski ured će unijeti broj MRN (očitan sa PPD) u sustav, te će NCTS sustav automatski zatražiti najavu od polaznog carinskog ureda (IE114).
- (9) Ako nema nikakvih prepreka za kretanje robe preko aktuelnog provoznog carinskog ureda, polazni carinski ured će stvarno provoznom carinskom uredu automatski poslati obavještenje "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog provoza" (IE115), uključujući sve relevantne podatke. Stvarni provozni carinski ured zatim evidentira prijelaz granice i šalje polaznom carinskom uredu "Obavještenje o prelasku granice" (IE118).
- (10) Ako zbog tehničkih razloga nije u mogućnosti na gore opisan način evidentirati pošiljku koja se kreće u standardnom postupku provoza (NCTS), provozni carinski ured je dužan upotrijebiti obrazac TC10 "Obavještenje o provozu" (Prilog 49. Odluke). Obrazac TC10 može se koristiti ako je provozni ured deklariran na PPD-u kao provozni carinski ured.
- (11) Provozni carinski ured popunjava Obrazac TC10 u tri primjerka od kojih jedan primjerak daje prijevozniku, drugi dostavlja Odsjeku za postupak provoza - Grupi za provjere i zaključivanje postupka provoza i osiguranje duga (radi dostave polaznom carinskom uredu), a treći zadržava i arhivira. Na obrazac se pored ostalih podataka obvezno upisuje šifra kontrolnika i redni broj pod kojim je provoz evidentiran, te se svi primjerci potpisuju i ovjeravaju službenim pečatom. Provozni carinski ured je dužan voditi evidenciju svih provoza u ulazu i svih provoza u izlazu u carinsko područje potvrđenih pomoću TC10 isprave.
- (12) Podnošenje MRN-a i evidentiranje provoza ne primjenjuju se na prijevoz robe željeznicom pod uvjetom da provozni carinski ured može drugim sredstvima provjeriti prelazak robe preko granice. Takva se provjera provodi samo u slučaju potrebe i može se provesti naknadno.

Članak 19.

(Postupak određenišnog carinskog ureda)

- (1) Postupak provoza smatra se završenim, a obveze korisnika postupka ispunjenim, kada se roba koja se nalazi u postupku provoza, PPD i potrebni podatci podnesu određenišnom carinskom uredu, sukladno odredbama kojima je reguliran postupak provoza.
- (2) Određenišnom carinskom uredu podnose se roba, MRN provozne deklaracije (koristeći PPD) i sve informacije koje zahtijeva određenišni carinski ured.
- (3) Roba i PPD se podnose određenišnom carinskom uredu tijekom službenog radnog vremena. Međutim, određenišni

carinski ured može temeljem pisanog zahtjeva i o trošku osobe koja podnosi robu, odobriti podnošenje robe izvan redovitog radnog vremena i na bilo kojem drugom mjestu izvan službenog prostora određenišnog carinskog ureda. Uz PPD i priložena dokumenta, gospodarski subjekt je na određištu dužan priložiti i dokument za sljedeće carinski odobreno postupanje ili uporabu robe (deklaraciju za privremeni smještaj, carinsko skladištenje, puštanje robe u slobodan promet, itd.).

- (4) Roba i isprave se moraju podnijeti prije isteka roka predaje kojeg je odredio polazni carinski ured, a koji je naveden u poruci (IE001) i u polju D PPD-a. Rok za predaju robe kojeg je odredio polazni carinski ured obvezuje nadležne carinske urede preko kojih se roba kreće tijekom postupka i određenišni carinski ured i provozni carinski ured ga ne smiju mijenjati.
- (5) Ako je roba podnesena određenišnom carinskom uredu nakon isteka propisanog roka predaje zbog okolnosti na koje nisu mogli utjecati prijevoznik ili korisnik postupka provoza, pri čemu je utvrđeno da su roba i plombe netaknuti, smatrat će se da je ista predana u roku ako korisnik postupka provoza/prijevoznik dokaže određenišnom carinskom uredu postojanje takvih okolnosti. Postojanje takvih okolnosti dokazuje se nekom od sljedećih isprava, pri čemu odluku o valjanosti podnesenih dokaza donosi određenišni carinski ured:
- potvrdama koje izdaje policija (vezano uz nesreću, krađu, itd.),
 - potvrdama koje izdaje zdravstvena služba (vezano uz liječničku pomoć, itd.),
 - potvrdama izdanim od službe za pomoć na putu (u svezi s popravkom vozila),
 - bilo koji dokaz kašnjenja zbog štrajka, ili bilo kakvih drugih nepredviđenih okolnosti.
- (6) Određenišni carinski ured koristi MRN broj za dobivanje podataka iz sustava prosljeđene putem "Najave očekivanog dolaska" (IE001). Određenišni carinski ured šalje "Obavještenje o dolasku" (IE006) polaznom carinskom uredu kada carinski službenik na određištu registrira MRN broj u sustav, čime se obavještava polazni carinski ured o prispjeću pošiljke. Predmetna poruka šalje se odmah po dolasku robe, a najkasnije prije isteka istog radnog dana.
- (7) Ako je roba u polaznom carinskom uredu puštena u provoz u NCTS sustavu, ali je po dolasku robe na određište sustav nedostupan, određenišni carinski ured završava postupak temeljem PPD-a pri čemu neophodne podatke unosi u informatički sustav kada isti ponovno bude dostupan, radi zaključivanja postupka. U slučaju tehničke nemogućnosti završetka postupka započetog u NCTS sustavu, određenišni carinski ured može izraditi fotokopiju PPD (u dva primjerka), polje "I" istog ovjeriti pečatom, datumom, potpisom i službenom šifrom carinskog službenika, te primjerak dostaviti Odsjeku za postupak provoza - Grupi za provjere i zaključivanje postupka provoza i osiguranje duga, radi slanja polaznom carinskom uredu. Ako se koristi ovaj način u polje "I" PPD-a obvezno se, uz navedeno, unose i rezultati kontrole i pripadajuće šifre (npr. A1, A2 ili A5) istih.

Članak 20.

(Kontrola robe na određištu)

- (1) Radi zaključenja postupka određenišni carinski ured je dužan (pored "Obavještenja o dolasku" (IE006)) poslati polaznom carinskom uredu i poruku "Rezultati kontrole na određištu" (IE018) i to najkasnije tri dana nakon podnošenja robe određenišnom carinskom uredu. Poruka mora sadržavati podatke o rezultatima kontrole robe na određištu.
- (2) Određenišni carinski ured odlučuje, temeljem sustava analize rizika i mogućih drugih specifičnih informacija, hoće li roba

- biti podvrgnuta carinskoj kontroli ili će biti puštena bez kontrole. Kontrola robe obavlja se uz pomoć podataka iz poruke "Najava očekivanog dolaska" (IE001) - dobivene od polaznog carinskog ureda. Stupanj i preporuke o kontroli dobivene od modula za analizu rizika obvezne su za provođenje od strane carinskog službenika, osim u slučajevima kada temeljem određenih saznanja stupanj kontrole treba povećati.
- (3) Prije slanja poruke o rezultatima kontrole određeni carinski ured unosi u sustav odgovarajuće rezultate kontrole, i to:
- a) Ako odluči ne vršiti provjeru sustav automatski dodjeljuje šifru A2, "Smatra se zadovoljavajućim". U tom slučaju, određeni carinski ured mora poslati obavijest o rezultatima kontrole na određišt (IE018) istoga dana kada je roba podnesena određišt carinskom uredu ili najkasnije sljedeći radni dan nakon podnošenja robe,
 - b) Ako odluči izvršiti provjeru, mora provjeriti barem istovjetnost robe (provjeriti stanje postavljenih plombi i opis robe) i poštivanje roka predaje i plana puta (ako je propisan). Ako ne utvrdi nikakve nepravilnosti, u sustav unosi šifru A1, "Zadovoljavajuće". U tom slučaju određeni carinski ured mora poslati obavještenje o rezultatima kontrole na određišt (IE018) najkasnije trećeg dana od dana predočenja robe u određišt carinskom uredu ili na nekom drugom mjestu koje je odobrio carinski organ, ili u posebnim slučajevima, u roku od šest kalendarskih dana nakon dana predočenja robe.
- (4) Uopredno sa slanjem poruke (IE018) polaznom carinskom uredu u kojoj su navedene šifre A1 ili A2, određeni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, s ciljem da je obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim i da se sva roba može pustiti iz provoza koristeći šifru 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren za indikator za puštanje u pomenutoj poruci.
- Članak 21.
(Utvrđene nepravilnosti)
- (1) Prilikom kontrole određeni carinski ured može utvrditi postojanje nepravilnosti koje mogu biti vezane za plombe ili za robu.
 - (2) Određeni carinski ured dužan je provjeriti jesu li plombe neoštećene. Ako pri tom utvrdi neovlašteno rukovanje sa plombama, dužan je taj podatak unijeti u poruku "Rezultati kontrole na određišt (IE018) koju šalje polaznom carinskom uredu. Ako utvrdi da su plombe u lošem stanju, ili ako postoje naznake neovlaštenog rukovanja, određeni carinski ured će pregledati robu i utvrđene činjenice upisati u informatički sustav.
 - (3) Sve uočene nepravilnosti određeni carinski ured obvezno unosi u poruku "Rezultati kontrole na određišt (IE018), radi obavještanja polaznog carinskog ureda. Polazni carinski ured temeljem utvrđenih činjenica odlučuje i utvrđuje potrebne odgovarajuće mjere.
 - (4) U određišt carinskom uredu mogu se utvrditi razlike između podataka o robi navedenih u poruci "Najava očekivanog dolaska" (IE001) i robe predočene u određišt carinskom uredu. U slučaju utvrđenih nepravilnosti, ovisno od vrste nepravilnosti, u sustav se unosi šifra A5 (Neslaganja) ili šifra B1 (Nezadovoljavajuće). Određeni carinski ured u poruci "Rezultati kontrole na određišt (IE018) dostavlja detaljan opis utvrđenih nepravilnosti.
 - (5) Šifra A5 - Neslaganja, koristi se u sljedećim slučajevima:
 - a) kada su otkrivene manje nepravilnosti, ali iste ne prouzrokuju nastajanje carinskog duga. Na primjer:
 - 1) odstranjene, pokidane ili oštećene plombe,
 - 2) nepoštivanje roka za predočenje robe,
 - 3) pogrešni podatci o identitetu i/ili nacionalnoj pripadnosti prijevoznog sredstva,
 - 4) razlike u težini koje nisu rezultat neovlaštenog postupanja s robom (npr. male razlike u težini koje su rezultat zaokruživanja težine ili razlike koje su rezultat tehničkih greški),
 - b) kada su otkrivene manje nepravilnosti, koje nisu navedene u točki a), za koje se sukladno propisima naplaćuju novčane kazne,
 - c) u slučaju viška robe (iste ili različite vrste), kao nedeklarirane robe.
 - (5) Šifra A5 se može koristiti u slučaju viška robe samo ako se za višak robe odredi neko od carinski dopuštenih postupanja ili uporaba. Činjenica da je u određišt carinskom uredu utvrđen višak robe ne sprječava polazni carinski ured da razduži provozni postupak. Uopredno sa slanjem poruke (IE018) polaznom carinskom uredu u kojoj je navedena šifra A5, određeni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, s ciljem da je obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim i da se sva roba može pustiti iz provoza koristeći šifru 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren za indikator za puštanje u pomenutoj poruci.
 - (6) U slučaju da se u određišt carinskom uredu utvrde veće nepravilnosti zbog kojih se provozni postupak ne može razdužiti, carinski službenik u sustav unosi šifru B1 - Nezadovoljavajuće. Šifra B1 se koristi u slučaju potpunog ili djelomičnog nedostatka robe ili predočenja robe u određišt carinskom uredu koja se bitno razlikuje od opisa robe u provoznoj deklaraciji. Također se šifra B1 koristi i u slučaju viška robe za koju određeni carinski organ ne dozvoljava da se odredi neko od carinski dopuštenih postupanja ili uporaba.
 - (7) Nakon slanja poruke "Rezultati kontrole na određišt (IE018) sa šifrom B1 - Nezadovoljavajuće, status deklaracije u određišt carinskom uredu se mijenja u "Čekanje na ispravak nepravilnosti", a status deklaracije u polaznom carinskom uredu se mijenja u "Pod razrješenjem".
 - (8) Određeni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, s ciljem da ga obavijesti da provozni postupak nije pravilno završen i da su utvrđene veće nepravilnosti. Indikator za puštanje u poruci (IE025) u ovom slučaju je "4 - Bez puštanja" ukoliko se utvrđene nepravilnosti odnose na sva naimenovanja robe i nijedno naimenovanje se ne pušta iz provoza ili "2 - Parcijalno puštanje robe" kada se utvrđene nepravilnosti odnose samo na pojedina naimenovanja robe. U slučaju kada se koristi indikator za puštanje "2 - Parcijalno puštanje robe" u poruci (IE025) moraju se označiti naimenovanja robe za koje se odobrava puštanje iz provoza.
 - (9) Određeni carinski ured je dužan sačekati razrješenje nepravilnosti od strane polaznog carinskog ureda. Dok se deklaracija u polaznom uredu nalazi u statusu "Pod razrješenjem", polazni carinski ured obavješta korisnika postupka provoza o utvrđenim nepravilnostima (IE019) i vrši provjere okolnosti pronađenih nepravilnosti, naročito vrši pregled svih isprava dobivenih od korisnika postupka i njihovu usporedbu s podacima u carinskoj deklaraciji.
 - (10) Polazni carinski ured odlučuje o razrješenju većih nepravilnosti i obavješta određeni carinski ured o tome na

koji način su iste razriješene, slanjem poruke "Obavještenje o otklonjenim nepravilnostima" (IE049) prije isteka roka od 13 dana od prijema "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) sa šifrom B1 – Nezadovoljavajuće.

- (11) Ukoliko su nepravilnosti razriješene od strane polaznog carinskog ureda u poruku (IE049) se unosi šifra "1 – Nepravilnosti otklonjene od strane polaznog carinskog ureda" za podatak "Nepravilnosti otklonjene". Status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Razdužena". NCTS sustav će automatski informirati korisnika postupka porukom (IE045) da je predmetni provozni postupak razdužen i garantni carinski ured porukom "Poništenje uporabe osiguranja" (IE204) da bi se razdužila uporaba osiguranja. Nakon dobivanja poruke (IE049) sa šifrom "1 - Nepravilnosti otklonjene od strane polaznog carinskog ureda" za podatak "Nepravilnosti otklonjene", odredišni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, s ciljem da ga obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim. Pri tome su moguće dvije situacije, da se sva roba može pustiti iz provoza (šifra 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren) ili da se samo određene kućne pošiljke ili naimenovanja mogu pustiti iz provoza, u slučaju da se određene kućne pošiljke ili naimenovanja kućne pošiljke ne mogu pustiti iz provoza i pored toga što je provozni postupak zatvoren (šifra 3 – Parcijalno puštanje robe - Postupak zatvoren). U slučaju kada se koristi indikator za puštanje "3 - Parcijalno puštanje robe - Postupak zatvoren" u poruci (IE025) moraju se označiti naimenovanja robe za koje se odobrava puštanje iz provoza, pri čemu se označavaju i naimenovanja robe za koje je bilo odobreno parcijalno puštanje robe i u prvoj poruci (IE025).
- (12) Ukoliko su nepravilnosti potvrđene od strane polaznog carinskog ureda i iste opravdavaju pokretanje postupka naplate, u poruci (IE049) unosi se šifra "2 – Nepravilnosti potvrđene od strane polaznog carinskog ureda. Pokrenut će se postupak naplate". Status deklaracije u polaznom carinskom uredu će biti "Preporučuje se naplata", dok će status deklaracije u odredišnom carinskom uredu biti "Pod odlukom za naplatu".
- (13) Ukoliko polazni carinski ured ne uspije razriješiti ili potvrditi nepravilnosti u roku od 13 dana od prijema poruke "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018), sustav će automatski kreirati poruku (IE049) i obavijestiti odredišni carinski ured da polazni carinski ured još uvijek nije razriješio nepravilnosti uporabom šifre "3 - Timer (13 dana) je istekao, a polazni carinski ured nije još razriješio nepravilnosti" za podatak "Nepravilnosti otklonjene". Deklaracija u polaznom carinskom uredu ostaje u statusu "Pod razriješenjem", a deklaracija u odredišnom carinskom uredu ostaje u statusu "Čekanje na ispravak nepravilnosti". Kada polazni carinski ured razriješi ili potvrdi nepravilnosti šalje novu poruku (IE049) odredišnom carinskom uredu sa šifrom 1 ili 2 za podatak "Nepravilnosti otklonjene", ovisno od slučaja.

Članak 22.

(Izdavanje potvrde prijema i alternativnog dokaza)

- (1) Na zahtjev osobe koja odredišnom carinskom uredu podnosi PPD i robu, odredišni carinski ured je dužan ovjeriti Potvrdu prijema (TC11).
- (2) Potvrda prijema ne može se koristiti kao alternativni dokaz o valjanom završetku postupka provoza, nego prvenstveno služi kao informacija korisniku postupka da je prijetoznik predao isprave i robu odredišnom carinskom uredu. Ta informacija koristi se u slučajevima postupka provjere, tj.

kada polazni carinski ured nije primio podatak o prispjeloj pošiljci (IE006) pa mu korisnik postupka provoza može predati potvrdu prijema na kojoj je naveden ured kojem su podnesene prateće isprave i roba.

- (3) Oblik i sadržaj Potvrde prijema propisani su Prilogom 44. Odluke. Osoba koja zahtijeva ovjeru Potvrde prijema mora ispuniti tu potvrdu prije nego što je preda na ovjeru odredišnom carinskom uredu.
- (4) Korisnik postupka provoza može zatražiti od odredišnog carinskog ureda da mu izda alternativni dokaz o valjanom završetku postupka provoza. To može učiniti u vrijeme predočavanja robe i pratećih isprava odredišnom carinskom uredu.
- (5) Ako je postupak provoza završen i odredišni carinski ured nije otkrio nikakve nepravilnosti, a korisnik postupka provoza podnio je presliku PPD-a, taj carinski ured na zahtjev korisnika postupka ovjerava PPD radi pružanja alternativnog dokaza o ispravnom završetku postupka provoza. Ovjeru čine pečat tog carinskog ureda, potpis i službena šifra carinskog službenika, datum i napomena: "Alternativni dokaz - 99202".
- (6) Osoba koja podnosi alternativni dokaz s robom i PPD-om smatra se predstavnikom korisnika postupka, te joj odredišni carinski ured predaje ovjereni primjerak.

Članak 23.

(Podnošenje robe i isprava izvan službenog radnog vremena i izvan službenih prostorija)

Odredišni carinski ured može odobriti podnošenje robe i PPD-a izvan službenog radnog vremena i izvan službenih prostorija odredišnog carinskog ureda. Nastale troškove snosi podnositelj zahtjeva.

Članak 24.

(Promjena odredišnog carinskog ureda)

- (1) Postupak provoza može završiti u carinskom uredu koji nije u provoznoj deklaraciji naveden kao odredišni, te time taj ured postaje stvarni odredišni carinski ured. Kako stvarni odredišni carinski ured nije primio "Najavu očekivanog dolaska" (IE001), temeljem podnesenog PPD-a i na njemu navedenog broja deklaracije (tzv. MRN broj), zatražit će od polaznog carinskog ureda dostavu podataka slanjem poruke "Zahtjev za najavom očekivanog dolaska" (IE002).
- (2) Kada polazni carinski ured primi tu poruku i pronade postupak provoza pomoću MRN broja, dužan je poslati poruku "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog dolaska" (IE003). Odmah po prijemu te poruke stvarni odredišni carinski ured prihvaća promjenu carinskog ureda i šalje polaznom carinskom uredu poruku "Obavještenje o dolasku" (IE006).
- (3) Nakon primanja "Obavještenje o dolasku" (IE006) polazni carinski ured, obavještava deklarirani odredišni carinski ured i deklarirani (ali nekorisćeni) provozni carinski ured (ili urede) slanjem "Proslijedeno obavještenje o dolasku" (IE024), čime se ovi uredi obavještavaju da je predmetni postupak provoza završen.
- (4) Novi odredišni carinski ured provjerava rok podnošenja robe, stanje plombi (ako su postavljene) i poštivanje plana puta (ako je bio propisan), odlučuje o razini potrebne kontrole, upisuje rezultate kontrole u sustav i šalje rezultate kontrole polaznom carinskom uredu (IE018) najkasnije trećeg dana od dana predočavanja robe.
- (5) Međutim, ako polazni carinski ured ne pronade postupak pomoću MRN broja ili je MRN u neodgovarajućem statusu (npr. poništena deklaracija), dužan je navesti razloge u poruci "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog

- dolaska" (IE003) zbog kojih ne može poslati zatraženu "najavu očekivanog dolaska".
- (6) Razlozi odbijanja mogu biti sljedeći:
- pošiljka već podnesena kod drugog određiškog carinskog ureda,
 - deklaracija je poništena od strane polaznog carinskog ureda,
 - propisan plan puta, nema obavještenja o incidentima,
 - MRN je nepoznat (ili zbog tehničkih razloga ili zbog nepravilnosti),
 - ostali razlozi.
- (7) U slučaju odbijanja promjene određiškog carinskog ureda (npr. zahtjev za najavom očekivanog dolaska odbijen zato što je pošiljka već pristigla kod drugog određiškog ureda), stvarni određišni carinski ured obvezno se obraća Grupi za nacionalni Help Desk (Servis desk) i čeka instrukcije za daljnje postupanje.

Članak 25.

(Specifičnosti završetka postupka kod ovlaštenog primatelja)

- Ovlašteni primatelj je osoba kojoj je odobreno da robu koja se kreće u postupku provoza prima u svom prostoru bez podnošenja određiškog carinskog uredu. Osoba kojoj je odobren status ovlaštenog primatelja obvezno primjenjuje sustav elektroničke razmjene podataka (NCTS) u komunikaciji sa nadležnim određišnim carinskim uredom.
- Kada roba i PPD (koja je nadležnom određišnim carinskim uredu najavljena od polaznog carinskog ureda (IE001)) stigne u prostor ovlaštenog primatelja, ovlašteni primatelj je dužan o tome odmah obavijestiti nadležni određišni carinski ured porukom "Gospodarstvenikovo obavještenje o dolasku" (IE007), navodeći incidente tijekom puta ako ih je bilo.
- Po prijemu tog obavještenja NCTS sustav vrši potrebne provjere vezane za osnovanost primjene pojednostavljenog postupka te, ako je sve u redu, prihvaća prispijee pošiljke čime sustav generira i polaznom carinskom uredu šalje poruku o dolasku pošiljke (IE006).
- Nakon provedene analize rizika sustav će pošiljkama koje su dobile tzv. zelenu rutu pokrenuti "timer" u trajanju propisanom u odobrenju od strane UNO, u kojem nositelj odobrenja čeka dozvolu za istovar. Za vrijeme trajanja timer-a određišni carinski ured odlučuje hoće li pustiti robu bez kontrole ili će ići u kontrolu robe. Ako određišni carinski ured odluči ići u kontrolu robe, pošiljka se tretira kao da je podnesena po redovnoj proceduri i određišni carinski ured dalje postupa na način opisan u čl. 19.-24. ove upute.
- Ako je određišni carinski ured odlučio ne ići u kontrolu istekom timer-a sustav generira poruku (IE043) koju šalje ovlaštenom primatelju kojom mu dopušta istovar robe. Prijemom ove poruke ovlašteni primatelj može odstraniti plombe i započeti s istovaranom robe. Po završetku istovara i završetku svih kontrolnih aktivnosti, a najkasnije trećeg dana nakon dolaska robe, ovlašteni primatelj šalje određišnom carinskom uredu bilješke o istovaru robe (IE044) kojima informira određišni carinski ured odgovara li stanje robe deklariranom stanju.
- Ako stanje robe odgovara deklariranom, sustav bilježi te podatke i pošiljka se pušta iz postupka provoza. Za robu se mora odobriti drugo carinski odobreno postupanje ili uporaba robe. Sustav automatski generira poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) kojom obavještava ovlaštenog primatelja da može raspolagati sa robom te, istovremeno, šalje poruku (IE018) kojom informira polazni carinski ured o rezultatima kontrole.
- Ovlašteni primatelj dostavlja određišnom carinskom uredu primjerak PPD-a koji je pratio robu sukladno odredbama predviđenim u odobrenju.

- Ako ovlašteni primatelj prilikom istovara robe pronađe nepravilnosti vezane za robu, o tome je dužan odmah obavijestiti određišni carinski ured slanjem poruke "Bilješke o istovaru" (IE044). Po prijemu poruke "Bilješke o istovaru" (IE044) u kojoj su navedene nepravilnosti, nadležni carinski službenik u određišnom carinskom uredu odlučuje o provođenju kontrole u okviru koje se vrši provjera dostavljenih podataka o nepravilnostima, po potrebi se vrši fizički pregled robe i donosi odluka o vrsti nepravilnosti (manje ili veće nepravilnosti).
- Ako se radi o manjim nepravilnostima (one koje za posljedicu nemaju pokretanje prekršajnog postupka ili nastanak carinskog duga ili se radi o nepravilnostima koje za posljedicu imaju nastanak carinskog duga ali je određišni carinski ured preuzeo obvezu naplate tog duga (npr. višak robe koja se stavlja u sljedeći carinski postupak), carinski službenik u određišnom uredu unosi u sustav šifru A5 - "Neslaganja" kao rezultat kontrole. Sustav šalje ovlaštenom primatelju poruku o slobodnom raspolaganju robom (IE025) čime se roba pušta iz postupka provoza, te polaznom carinskom uredu poruku o rezultatima kontrole (IE018).
- Ako se radi o većim nepravilnostima carinski službenik u određišnom carinskom uredu unosi u sistem šifru B1 - "veće nepravilnosti", te sistem šalje polaznom carinskom uredu poruku o rezultatima kontrole (IE018). Određišni carinski ured dalje postupa na način opisan u članku 21. ove upute.

Članak 26.

(Završetak i zaključenje postupka provoza)

- Provoznik postupak se smatra završenim, a obveze korisnika postupka ispunjenim, kada se roba stavlja u postupak, propisane isprave i zahtijevani podatci podnesu određišnom carinskom uredu (ili ovlaštenom primatelju kada je to odobreno) sukladno odredbama kojima je propisan postupak provoza.
- Polazni carinski ured će zaključiti postupak provoza kada je u mogućnosti da utvrdi, temeljem poređenja podataka raspoloživih u polaznom carinskom uredu i podataka raspoloživih u određišnom carinskom uredu, da je postupak ispravno završio. Dakle, nakon što polazni carinski ured primi od određiškog carinskog ureda obavještenje o dolasku (IE006) i obavijest o rezultatima kontrole na određištu (IE018) u kojoj su navedeni rezultati kontrole tipa A1 (zadovoljavajuće), A2 (smatra se zadovoljavajućim) ili A5 (neslaganje), postupak se smatra zaključenim. NCTS sustav će o tome automatski informirati korisnika postupka provoza porukom (IE045).
- U slučaju pronađenih većih nepravilnosti na određištu postupak će biti zaključen tek kada se utvrđene nepravilnosti otklone i/ili naplati carinski dug. Korisnik postupka provoza o većim nepravilnostima na određištu obavještava se od strane polaznog carinskog ureda porukom (IE019).

DIO TREĆI - OSTALE ODREDBE

Članak 27.

(Postupak provoza uz uporabu drugih isprava)

- NCTS aplikacija se ne koristi za postupke provoza koji se odvijaju uz uporabu TIR kameta, ATA kameta, Obrasca 302, Obrasca C i poštanskih isprava zasnovanih na Svjetskoj poštanskoj konvenciji.
- Carinski organ može odobriti uporabu pojednostavljenih postupaka provoza za robu koja se prevozi željeznicom, zrakom ili morem uz uporabu papirnatih dokumenata (bez uporabe NCTS sustava).

Članak 28.

(Izvoz i vanjski provoz domaće robe)

- (1) Domaća izvozno ocarinjena roba po pravilu se ne stavlja u postupak provoza nego se do izlaznog carinskog ureda kreće praćena primjerkom br. 3 izvozne deklaracije. Izuzetak jesu domaće robe navedene u članku 244. stavak (2) Odluke.
- (2) Kada se izvoze domaće robe propisane člankom 244. stavak (2) Odluke, nakon postupka izvoza roba će se obvezno staviti u postupak provoza u unutarnjem polaznom carinskom uredu.
- (3) Kada se roba stavi u postupak provoza, polazni carinski ured će zaključiti postupak izvoza i tako preuzeti ulogu izlaznog carinskog ureda.
- (4) Kretanje robe do granice odvijat će se isključivo kroz postupak provoza, a posljedice (ne)zaključenja postupka provoza odgovarajuće će utjecati na prethodni postupak izvoza.

Članak 29.

(Ponovni izvoz inozemne robe)

- (1) Ako odobrenjem za stavljanje robe u postupak s ekonomskim učinkom nije odobreno da se roba ponovno izvozi u okviru postupka tj. kroz ponovni izvoz, takva se roba mora izvesti kao inozemna roba tj. u postupku provoza.
- (2) Inozemna roba otprema se iz slobodne zone u postupku provoza.

Članak 30.

(Primjena mjera inspeksijskog nadzora nad robom u postupku provoza)

- (1) Važeće odredbe svih propisa kojima su uređeni inspeksijski nadzori (veterinarski, fitosanitarni, sanitarni i dr.) odgovarajuće se primjenjuju na robe koje se unose u

carinsko područje Bosne i Hercegovine, iznose iz njega ili provoze preko njega.

- (2) Službenici carinskih ureda preko kojih takve robe ulaze u carinsko područje BiH moraju o tome voditi računa i ne mogu u zemlju pustiti robe za koje je propisan inspeksijski nadzor ako on nije proveden i dalje kretanje robe na odgovarajući način dopušteno.
- (3) Primjerci isprava/certifikata koje izdaju inspeksijske službe moraju biti navedeni u provoznim ispravama i priloženi uz provoznu deklaraciju. Polazni carinski ured je dužan čuvati primjerke isprava/certifikata koje izdaju inspeksijske službe.

DIO ČETVRTI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

(Sastavni dio upute)

Sastavni dio ove upute je Prilog 1. - Obavještenje o podnesenoj deklaraciji u NCTS - Redoviti postupak.

Članak 32.

(Stupanje na snagu)

Ova uputa stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od dana početka primjene Odluke o provođenju Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini.

Broj 01-02-2-240-38/21

11. lipnja 2021. godine

Banja Luka

Ravnatelj

Dr. **Miro Džakula**, v. r.

Prilog 1.

Obavještenje o podnesenoj deklaraciji u NCTS – Redoviti postupak
*(može se upotrebiti samo u polaznom carinskom uredu)***Korisnik postupka provoza: (Naziv i identifikacijski broj)****LRN: (Lokalni referentni broj provodne deklaracije)****Identitet prijevoznog sredstva:****Broj plombi: (Podatak se unosi ručno)****Bar-kod:**

Mjesto: _____

.....

Datum: _____

Prezime i ime/potpis

На основу члана 15. Закона о Управи за индиректно опорезивање ("Службени гласник БиХ", бр. 89/05) и члана 61. став (2) Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), директор Управе за индиректно опорезивање доноси

УПУТСТВО
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ НАЦИОНАЛНОГ ПОСТУПКА
ПРОВОЗА УЗ УПОТРЕБУ NCTS СИСТЕМА
ДИО ПРВИ - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

Овим упутством ближе се појашњавају појмови и описује спровођење националног поступка провоза (поступак провоза у царинском подручју Босне и Херцеговине) уз употребу новог компјутеризованог провозног система (у даљем тексту: NCTS). NCTS систем је информациони систем провоза заснован на разјени електронских порука. Ове поруке замјењују различите папирне исправе и одређене формалности старог провозног система заснованог на папирној декларацији на обрасцу ЛЦИ. Национални провозни поступак омогућава кретање робе под царинским надзором од једног до другог мјеста унутар царинског подручја Босне и Херцеговине.

Члан 2.

(Правни основ)

Поступак провоза регулисан је:

- а) одредбама чл. 105. - 114. Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 58/15), (у даљем тексту: Закон),
- б) одредбама чл. 150. и 244. - 353. Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 13/19, 54/19 и 21/20), (у даљем у тексту: Одлука),
- ц) прилозима 23., 24. и 29. - 53. Одлуке.

Члан 3.

(Употреба рода)

Изрази који су ради прегледности дати у једном граматичком роду односе се без дискриминације и на мушкарце и на жене.

Члан 4.

(Закони и други прописи)

Ако није другачије наведено, подразумијева се да упућивање у овом упутству на законе и друге прописе укључује и измјене и допуне тих закона и других прописа које ступају на снагу датумом ступања на снагу овог упутства или након тог датума.

Члан 5.

(Основни појмови)

- (1) У смислу овог упутства поједини појмови имају следеће значење:
 - а) "корисник поступка провоза (главни обвезник)" - особа која подноси провозну декларацију или у чије име се та декларација подноси (у даљем тексту: корисник поступка провоза),
 - б) "провозни пратећи документ" (ППД) - документ који се штампа из информационог система, који прати робу и заснован је на подацима из провозне декларације. ППД се увијек допуњава пописом наименовања,
 - ц) "провозни/безбједносни пратећи документ" (у даљем тексту: ПБПД) - документ који се штампа

из информационог система, који прати робу и заснован је на подацима из провозне декларације и подацима из улазне или излазне сажете декларације. ПБПД се увијек допуњава пописом наименовања. Одредбе овог упутства које се односе на ППД једнако се примјењују и на ПБПД,

- д) "полазна царинска канцеларија" - царинска канцеларија у којој се прихвата декларација и на основу које се роба ставља у поступак провоза,
- е) "провозна царинска канцеларија" - царинска канцеларија надлежна за мјесто преко којег пошиљка која се превози преко страног царинског подручја у поступку провоза напушта царинско подручје Босне и Херцеговине и царинска канцеларија надлежна за мјесто преко којег таква пошиљка поново улази у царинско подручје Босне и Херцеговине,
- ф) "одредишна царинска канцеларија" - царинска канцеларија којој се мора предочити роба која се превози у поступку провоза ради завршетка тог поступка,
- г) "царинска канцеларија за евидентирање инцидента" - царинска канцеларија која је мјесно надлежна за евидентирање инцидента током провоза,
- х) "гарантна канцеларија" - царинска канцеларија у којој се полаже осигурање и која одобрава преузету обавезу гаранта и о одобрењу обавјештава особу која мора положити осигурање,
- и) "гарант" - било која физичка или правна, трећа особа која се писано обавезује платити заједнички и појединачно са корисником поступка провоза било какав могући дуг до границе загарантованог износа,
- ј) "главни референтни број (MRN)" - регистарски број који додјељује полазна царинска канцеларија провозној декларацији, коришћењем система електронске размјене података (NCTS),
- к) "локални референтни број (LRN)" - број под којим је провозна декларација поднесена у NCTS-у од стране корисника поступка провоза,
- л) "одобрено мјесто" - просторија имаоца одобрења или друго мјесто које одобри царински орган за стављање робе у поступак провоза (статус овлашћеног пошиљкоца) или примања робе која се креће у оквиру поступка провоза (статус овлашћеног примаоца), без предочења робе царинској канцеларији,
- м) "NCTS" - компјутерски систем за провоз преко којег се размјењују електронске поруке између пословних субјеката и надлежних царинских органа, као и између самих царинских органа,
- н) "стандардни поступак провоза" - поступак провоза који се спроводи коришћењем NCTS апликације,
- о) "резервни поступак" - поступак који се заснива на коришћењу писаних (папирних) докумената, успостављен како би се омогућило подношење провозне декларације и праћење поступка провоза када није могуће примјенити стандардни поступак провоза.

- (2) Други изрази коришћени у овом упутству, а којима није одређено значење, имају значење које им је одређено одредбама Закона и Одлуке.

Члан 6.

(Царински статус робе)

- (1) Царински статус је одређење робе у смислу царинских прописа као домаће или стране робе и дефинисан је одредбама члана 4. тачкама н) и о) Закона. Царински статус робе у основи је фактор којим се одређује креће ли се роба у провозу у оквиру унутрашњег или спољног провоза.
- (2) Домаћа роба је:
- роба која је у цијелости добијена или произведена унутар царинског подручја Босне и Херцеговине под условима из члана 28. Закона, а која не садржи робу увезену из других држава или територија. Роба добијена из робе која је стављена у царински поступак са одложеним плаћањем не сматра се да има статус домаће робе,
 - роба увезена из других држава или територија, а која је пуштена у слободан промет,
 - роба добијена или произведена унутар царинског подручја Босне и Херцеговине, било искључиво од робе из тачке б) или од робе из тачке а) и б).
- (3) Страна роба је сва роба која нема статус домаће робе или она која је изгубила царински статус домаће робе.
- (4) За потребе спровођења поступка провоза, сва роба која се уноси у царинско подручје Босне и Херцеговине сматра се страном робом, те стога подлијеже мјерама царинског надзора од тренутка њеног уноса. Таква роба подлијеже царинској провјери и остаје под царинским надзором док је потребно ради утврђивања статуса или док се са њом не поступи на један од начина прописаних чланом 48. став (2) Закона.

Члан 7.

(Поступак провоза)

- (1) Поступак провоза обухвата спољни провоз и унутрашњи провоз.
- (2) Спољни провоз омогућава превоз робе од једног до другог мјеста унутар царинског подручја Босне и Херцеговине, и то:
- стране робе, која при томе не подлијеже плаћању увозних царина и других давања или мјерама трговинске политике,
 - домаће робе, у случају и под условима утврђеним Одлуком, како би се спријечило избјегавање или неоправдано стицање користи од таквих мјера у погледу производа обухваћених извозним мјерама или који од њих имају погодности,
 - Одредбама члана 244. Одлуке дефинисано је да се у поступак спољног провоза обавезно ставља слjedeћа домаћа роба:
 - ако је домаћа роба прошла царинске извозне формалности у циљу одобравања субвенција или других износа или финансијских погодности за извоз у друге државе у оквиру мјера пољопривредне политике, или
 - ако је домаћа роба дошла из интервентних залиха, подлијеже мјерама контроле у вези са употребом и/или одредбом и прошла је царинске формалности за извоз у друге

државе у оквиру мјера пољопривредне политике.

- (3) Унутрашњи провоз омогућава кретање домаће робе од једног до другог мјеста унутар царинског подручја Босне и Херцеговине, без промјене царинског статуса при пролазу преко територија друге државе.

Члан 8.

(Превозна средства и декларације)

- (1) Свака провозна декларација смије обухватати само робу стављену у поступак провоза која се превози или ће се превести из једне полазне царинске канцеларије у једну одредбину царинску канцеларију на једном провозном средству, у контејнеру или у пакету. Ипак, једна провозна декларација може обухватати робу која се превози или ће се превести из једне полазне царинске канцеларије у једну одредбину царинску канцеларију у више контејнера или у више паковања ако су контејнери или паковања утоварени на једно превозно средство.
- (2) Слједећа провозна средства сматрају се једним превозним средством под условом да се роба која се превози отпрема заједно:
 - друмско возило са приколицама или полуприколицама,
 - композиција шинских кола или вагона,
 - пловила која чине једну композицију.
- (3) Ако се за потребе поступка провоза једно превозно средство употребљава за утовар робе у више полазних царинских канцеларија, те за истовар у више одредбину царинских канцеларија, за сваку пошиљку подноси се засебна провозна декларација.

ДИО ДРУГИ - СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПРОВОЗА

Члан 9.

(Спровођење поступка провоза)

Спровођење поступка провоза укључује полазну, одредбину и, у појединим случајевима, провозну царинску канцеларију и канцеларију за евидентирање инцидента.

Члан 10.

(Поступак у полазној царинској канцеларији)

- (1) Корисник поступка провоза је дужан полазној царинској канцеларији поднијети декларацију помоћу електронске поруке "Подаци декларације" (IE015). Подношење провозне декларације употребом система електронске размјене података (NCTS) укључује одговорност корисника поступка провоза за тачност информација наведених у царинској декларацији за поступак провоза, вјеродостојност приложених исправа и поштивање свих обавеза везаних уз стављање дотичне робе у поступак провоза.
- (2) Корисник поступка провоза, у складу са чланом 133. Одлуке, може поднијети провозну декларацију 30 дана прије предочења робе полазној царинској канцеларији употребом шифре "D" за елемент податка "Додатна врста декларације" у провозној декларацији (IE015).
- (3) Полазна царинска канцеларија ће прихватити декларацију (IE015) под условом да декларација садржи све потребне информације, да су јој приложене све прописане исправе и да је роба наведена у декларацији поднесена полазној царинској канцеларији.
- (4) NCTS систем аутоматски провјерава поднесену царинску декларацију у складу са дефинисаним условима и правилима. Ако је декларација исправна, систем обавјештава корисника поступка провоза са

- поруком "Позитивна потврда пријема" (IE928) да је декларација прошла логичку провјеру и да је статус декларације у полазној царинској канцеларији "Декларација креирана". Провозна декларација може остати у статусу "Декларација креирана" највише 30 календарских дана. Ако декларација у овом року не буде прихваћена или одбијена од стране полазне царинске канцеларије, иста се аутоматски одбија од стране NCTS-а.
- (5) Ако је декларација поднесена прије предочења робе полазној царинској канцеларији (шифра "D" за елемент податка "Додатна врста декларације") и декларација је прошла логичку провјеру (IE928), статус декларације у полазној царинској канцеларији је "Поднесена прије предочења робе". Послије слања поруке (IE928) у систему стартује тајмер "Чека се обавјештење о предочењу робе", у трајању од 30 дана. Корисник поступка провоза дужан је у року од 30 дана предочити робу полазној царинској канцеларији и о томе обавијестити полазну царинску канцеларију слањем поруке "Обавјештење о предочењу робе" (IE170). Ако порука (IE170) буде прихваћена од стране система, статус декларације у полазној царинској канцеларији се мијења у "Декларација креирана". Уколико у прописаном року од 30 дана корисник поступка провоза не обавијести полазну царинску канцеларију о предочењу робе слањем поруке (IE170), систем ће одбити декларацију, о чему ће подносилац декларације бити информисан поруком "Одбијање од полазне царинске канцеларије" (IE056).
- (6) Ако је декларација неисправна или непотпуна биће одбијена, о чему ће подносилац декларације бити информисан поруком (IE056). Декларација ће бити одбијена и у случају када наведени подаци нису у складу са подацима регистрованим у некој од референтних база података.
- (7) Након добијања поруке (IE928) да је декларација креирана, у случају да је роба предочена полазној царинској канцеларији, или након слања поруке (IE170), корисник поступка провоза (или особа коју он писмено овласти - нпр. превозник) може поднијети полазну царинској канцеларији надлежној за обраду декларације папирни испис основних података о декларацији на обрасцу из Прилога 1. овог упутства или неком другом обрасцу исписаном из његовог система који садржи потребне податке. Овим исписом корисник поступка провоза овлашћује доносиоца ове исправе (превозника) да може од полазне царинске канцеларије преузети примјерке Провозног пратећег документа. Поред података који су наведени у обрасцу из Прилога 1. овог упутства корисник поступка провоза може укључити и друге податке, на примјер врста робе, укупан број колета, бруто тежину робе и вриједност робе. Подносилац овог исписа дужан је полазној царинској канцеларији, уз испис, поднијети и све пратеће и прописане исправе (комерцијалне исправе, превозне исправе, дозволе, сертификате, итд.) наведене у класи податка "Приложени документи, увјерења и одобрења" и класи податка "Транспортни документи" (поље 44. ЛЦИ декларације). Корисник поступка провоза може обавијестити полазну царинску канцеларију за подношење декларације и на други одговарајући начин. (нпр. достава LRN-а исписаног на папиру).
- (8) Након што корисник поступка провоза (или превозник) поднесе испис основних података и пратеће исправе, полазна царинска канцеларија ће на основу LRN-а пронаћи у NCTS систему предметну декларацију, провјерити је ли јој декларисана роба стварно поднесена и започети са обрадом.
- (9) Надлежни царински службеник проналази поднесену декларацију према њеном LRN броју међу другим декларацијама које су у статусу "Декларација креирана" и уколико су сви приложени документи наведени у класи податка "Приложени документи, увјерења и одобрења" и класи податка "Транспортни документи" (поље 44 ЛЦИ декларације) приложени заједно са робом и уколико су испуњени услови, прихвата декларацију при чему систем додјељује MRN, спроводи анализу ризика и шаље обавјештење кориснику поступка провоза о прихватању декларације поруком "Додјелен MRN" (IE028). Истовремено по добијању броја MRN декларација прелази у статус "Прихваћена декларација".
- (10) Након (и на основу) проведене анализе ризика полазна царинска канцеларија одлучује хоће ли или не контролисати робу прије пуштања.
- Члан 11.
- (Контрола робе и резултати контроле)
- (1) Контрола робе врши се у полазној царинској канцеларији, унутар радног времена канцеларије. Полазна царинска канцеларија може, на основу писаног захтјева и о трошку корисника поступка, извршити преглед робе на другом мјесту или ван редовног радног времена.
- (2) Зависно од резултата проведене анализе ризика и специфичним запажањима и сазнањима, полазна царинска канцеларија ће одлучити хоће ли робу пустити без контроле или подузети одговарајућу контролу. Степен и препоруке о контроли добијене од модула за анализу ризика обавезне су за спровођење од стране царинског службеника, осим у случајевима када на основу одређених сазнања степен контроле треба повећати.
- (3) Ако се роба пушта без контроле о томе полазна царинска канцеларија информиса корисника поступка провоза поруком "Пуштено у провоз" (IE029). Одлучи ли се за контролу робе полазна царинска канцеларија о томе, такође, информиса корисника поступка провоза поруком "Обавјештење о одлуци за контролу" (IE060) и декларација прелази у статус "Под контролом".
- (4) За спровођење контроле надлежни царински службеник печати примјерак ИПД-а означен као Контролни примјерак (Office copy) из NCTS-а. По завршетку контроле робе и/или докумената, надлежни царински службеник, без одлагања, резултате извршене контроле евидентира у NCTS.
- (5) Уколико су приликом контроле откривене мале неправилности (оне које не доводе до покретања прекршајног поступка или поступка наплате дуга), надлежни царински службеник о истима обавјештава корисника поступка провоза поруком "Резултати контроле у полазној царинској канцеларији" (шифра A5 - Неслагања у поруци (IE017)). Корисник поступка провоза треба да се изјасни у вези откривених малих

- неправилности, на тај начин што ће се сложити или се неће сложити са налазима или ће затражити да се у вези истих изјасни касније. Став корисника поступка провоза у вези откривених малих неправилности надлежни царински службеник евидентира у NCTS.
- (6) Уколико се корисник поступка провоза слаже са налазима, надлежни царински службеник врши потребне измјене у декларацији, са напоменом да се корисник поступка провоза слаже са налазима, и продужава процес обраде декларације са провјером осигурања. Декларација прелази у статус "Регистровање осигурања".
- (7) Уколико се корисник поступка провоза не слаже са налазима, надлежни царински службеник региструје резултате контроле у систем, са напоменом да се корисник поступка провоза не слаже са налазима. Декларација прелази у статус "Није активна". Шеф полазне царинске канцеларије, или од њега овлашћени царински службеник, након разматрања примједби које корисник поступка провоза има на откривене мале неправилности, одлучује да ли се може продужити процес обраде декларације са провјером осигурања или се неће дозволити пуштање робе у поступак провоза.
- (8) Уколико је корисник поступка провоза затражио да се о налазима изјасни касније, надлежни царински службеник региструје резултате контроле у систем, са напоменом да ће се корисник поступка провоза о налазима изјаснити касније. Декларација прелази у статус "Чека се захтјев за пуштање". Корисник поступка провоза је дужан да, најкасније у року од 24 часа, обавијести полазну царинску канцеларију да ли се слаже са налазима слањем поруке "Захтјев за пуштање" (IE054). Ако се корисник поступка провоза слаже са налазима (шифра 1 за елемент податка "Захтијевано пуштање" у поруци (IE054)) декларација прелази у статус "Регистровање осигурања". Ако се корисник поступка провоза не слаже са налазима (шифра 0 за елемент податка "Захтијевано пуштање" у поруци (IE054)) или не пошаље поруку "Захтјев за пуштање" (IE054) у року од 24 часа, декларација прелази у статус "Није активна" и шеф полазне царинске канцеларије, или од њега овлашћени царински службеник, одлучује о даљем поступку.
- (9) Утврде ли се контролом веће неправилности што се биљежи уносом шифре "B1 – Није задовољавајуће", полазна царинска канцеларија обавјештава корисника поступка да се роба не пушта у провоз поруком "Није пуштено у провоз" (IE051) и на прописан начин биљежи резултат контроле и декларација прелази у статус "Није пуштена у провоз".
- (10) Ако се роба пушта након спроведене контроле то се биљежи, у резултатима контроле, уносом шифре "A1-задовољавајуће". Ако се роба пушта без физичке контроле, то се биљежи уносом шифре "A2 - сматра се задовољавајућим". Резултати контроле унесени од стране полазне царинске канцеларије поруком "Најава очекиваног доласка" (IE001) доступни су и одредишној царинској канцеларији, а поруком "Најава очекиваног провоза" (IE050) доступни су декларисаним провозним канцеларијама.

Члан 12.

(Провјера осигурања)

- (1) Да би се роба пустила у провоз, корисник поступка провоза је дужан положити осигурање (осим у случајевима када је Законом прописано ослобађање од полагања осигурања).
- (2) Ако корисник поступка провоза, као инструмент осигурања могућег дуга, користи свеобухватно осигурање или ослобађање од полагања свеобухватног осигурања, висина могућег дуга утврдиће се на један од следећих начина:
- ако корисник поступка провоза располаже са свим потребним подацима о врсти робе, њеној количини и њеној вриједности, тачан износ могућег дуга рачуна се на основу тих података (уз примјену највише припадајуће стопе из Царинске тарифе, те односних пореских прописа),
 - за пошиљке код којих је позната укупна вриједност робе, а нису познати неки од података од којих зависи обрачун могућег дуга, висина могућег дуга одређује се у износу од 30 % од вриједности робе,
 - за пошиљке код којих нису познати нити вриједност нити остали потребни подаци од којих зависи обрачун могућег дуга, висина могућег дуга може се одредити паушално у износу од 20.000 конвертибилних марака по пошиљци, под условом да полазна царинска канцеларија не располаже другим подацима који упућују на неки други износ.
- (3) Ако се као инструмент за осигурање могућег дуга користи појединачно осигурање, потребно је израчунати тачан износ дуга који може настати (уз примјену највише припадајуће стопе из Царинске тарифе, те односних пореских прописа).
- (4) Осигурање чије је прихватање у надлежности гарантне царинске канцеларије (свеобухватно осигурање, ослобађање од полагања свеобухватног осигурања, појединачно осигурање којег полаже гарант, појединачно осигурање у облику купона и појединачно осигурање које се користи вишестратно) провјерава NCTS систем, а остала осигурања провјерава полазна царинска канцеларија (готовински депозит, ослобађања по закону, ослобађања по уговорима, ослобађање за правосудне органе и органе управе, итд.).
- (5) Дуг који може настати у једном поступку провоза може се осигурати комбиновањем више важећих осигурања. У том случају прво полазна царинска канцеларија провјерава и потврђује ваљаност свих осигурања у њеној надлежности, те ако су сва положена осигурања ваљана испитује се ваљаност осигурања која су у надлежности система осигурања.
- (6) Прије пуштања робе у поступак провоза, надлежни царински службеник за декларације које користе електронске врсте осигурања (шифра 0, 1, 2, 4 и 9) преко NCTS-а подноси захтјев гарантној царинској канцеларији за регистровање употребе осигурања (IE203). Гарантна царинска канцеларија евидентира употребу електронских врста гаранција и аутоматски преко NCTS-а информиса о томе пролазну царинску канцеларију (IE205).

- (7) Ако положено осигурање није ваљано гарантна царинска канцеларија шаље негативан одговор на захтјев за регистровање употребе осигурања (негативна (E205)). NCTS о томе аутоматски обавјештава корисника поступка провоза поруком "Осигурање није валидно" (E055) и даје му рок од три сата за достављање податка о новом осигурању. Након слања поруке (E055) статус декларације у полазној царинској канцеларији је "Измјена осигурања". Подаци о новом осигурању се достављају поруком "Измјена декларације" (E013). Послије пријема поруке (E055), поруком (E013) се не може захтијевати измјена и других података у декларацији.
- (8) Пошиљка се неће пустити у провоз уколико корисник поступка провоза у року од три сата не достави податак за ново исправно осигурање, за ппта NCTS аутоматски обавјештава корисника поступка провоза поруком "Није пуштено у провоз" (E051).
- (9) Ако корисник поступка провоза измјени провозну декларацију са достављањем података за валидно осигурање у предвиђеном року и ако је ново осигурање прихваћено од стране гарантне испоставе, тада надлежни царински службеник може продужити са пуштањем робе у поступак провоза.
- Члан 13.
(Пуштање робе у поступак провоза)
- (1) Роба се не може пустити у поступак провоза док није осигурано њено препознавање. Препознавање робе се осигурава стављањем царинске пломбе. Полазна царинска канцеларија ставља пломбу на превозно средство или појединачне пакете. Ако се пломба ставља на простор у којем се налази роба, превозно средство мора бити прикладно за пломбирање. Полазна царинска канцеларија уписује у царинску декларацију број и идентификационе ознаке постављених пломби.
- (2) Полазна царинска канцеларија може одустати од пломбирања ако је опис робе у царинској декларацији довољно прецизан, те стога омогућава једноставну идентификацију робе (нпр. навођење броја мотора и пасије у случају аутомобила који се налазе у поступку провоза).
- (3) Осим ако полазна царинска канцеларија одлучи другачије, пломба се не поставља ни на превозно средство, ни на појединачна паковања која садржавају робу у следећим случајевима:
- а) роба која се превози ваздушним путем и свака је пошиљка означена са бројем пратећег ваздушног товарног листа или пошиљка чини јединицу терета на којој је наведен број пратећег ваздушног товарног листа,
 - б) роба се превози жељезницом, а жељезнички превозници примјењују мјере за идентификацију робе.
- (4) Ако пломбе нису потребне за осигурање истовјетности, полазна царинска канцеларија не уписује ништа у поље података те у том случају систем аутоматски исписује " - - " у пољу Д у ППД.
- (5) Ако се у једном превозном средству превози роба која се не налази у поступку провоза, заједно са робом која је у поступку провоза, пломбирање возила се обично не врши ако се истовјетност робе може осигурати пломбирањем појединачних пакета или прецизним описом робе. При томе роба мора бити јасно разврстана и означена ради једноставне идентификације и разликовања робе која је у поступку провоза од робе која није у поступку провоза.
- (6) Ако се истовјетност робе не може осигурати стављањем пломбе или другим начинима осигурања истовјетности (описом), полазна царинска канцеларија може одбити стављање робе у поступак провоза.
- (7) Пломбе се не смију скидати без одобрења надлежних царинских тијела.
- (8) Ако је возило пломбирано у полазној царинској канцеларији и превози робу до више одређених царинских канцеларија на основу више ППД-а, па се узастопни истовар врши у више одређених царинских канцеларија, посредне одређене царинске канцеларије у којима се пломбе скидају ради истовара дијелова терета морају ставити нове пломбе и то назначити у пољу Ф свих ППД-а.
- (9) Роба се у провозном поступку од полазне до одређене царинске канцеларије превози економски оправданим путем. Полазна царинска канцеларија може, када то сматра потребним или по захтјеву главног обвезника, одредити посебан пут.
- (10) Прописан план пута може се промијенити током поступка провоза. Ако постоји промјена плана пута, превозник је обавезан без одлагања предочити робу и ППД надлежној царинској канцеларији на чијем се подручју налази превозно средство. Надлежна царинска канцеларија одлучује хоће ли се поступак провоза наставити, предузима све нужне мјере и ако сматра да се предметни поступак провоза може наставити евидентира промјену плана пута у NCTS систему. У случају недоступности NCTS система, надлежна царинска канцеларија промјену плана пута евидентира и потврђује у пољу Г ППД-а.
- (11) Полазна царинска канцеларија одређује рок предаје робе одређеној царинској канцеларији. Рок за предају робе треба бити примјерен, те се при његовом одређивању треба водити рачуна о врсти превозног средства, удаљености одређене царинске канцеларије, празницима и данима у које царинске канцеларије не раде, прописима којима је регулисан саобраћај и безбједност у промету, еколошким прописима и свим релевантним информацијама које је доставио корисник поступка провоза. За рок предаје робе одређује се датум до којег роба и ППД морају бити поднесени одређеној царинској канцеларији и исти је обавезан за све друге царинске канцеларије и они га не могу мијењати.
- (12) Након што су подаци о декларацији поднесени полазној царинској канцеларији, извршена провјера података и прихваћена декларација, обављене (могуће) контроле робе и исправа, забиљежен резултат контрола, положено и провјерено осигурање и евидентирана његова употреба, прописан рок предаје робе и осигурано препознавање робе, полазна царинска канцеларија ставља декларацију у статус "Роба пуштена" и робу пушта у провоз. Полазна царинска канцеларија кориснику поступка провоза шаље поруку "Пуштено у провоз" (E029) којом га обавјештава да је роба пуштена у провоз, декларисаној одређеној царинској канцеларији шаље поруку "Најава очекиваног доласка" (E001) и, ако је потребно, провозним царинским

- канцеларијама шаље поруку "Најава очекиваног провоза" (IE050).
- (13) Полазна царинска канцеларија исписује из NCTS система ППД који садржи број декларације (MRN број) у алфанумеричком и бар-код облику. Примјерак обрасца ППД прописан је Прилогом 40. Одлуке. ППД се допуњава Пописом ставки провозног пратећег документа (ПсППД) који одговара примјерку и напоменама из Прилога 41. Одлуке, при чему Попис ставки чини саставни дио ППД-а. Уколико провозна декларација садржи податке из улазне или излазне сажете декларације тада полазна царинска канцеларија исписује из NCTS система "провозни/безбједносни пратећи документ" (ПБПД) прописан Прилогом 42. Одлуке и попис наименовања прописан Прилогом 43. Одлуке (ПсПБПД).
- (14) Полазна царинска канцеларија предаје ППД кориснику поступка или особи овлашћеној од корисника поступка, чиме се роба пушта у поступак провоза. ППД прати робу од полазне до одређене царинске канцеларије. Полазна царинска канцеларија не потписује и не овјерава ППД.
- (15) Полазна царинска канцеларија не задржава исправе наведене у класи податка "Приложени документи, увјерења и одобрења" и класи податка "Транспортни документи" (поље 44. ЈЦИ декларације), него их након извршене контроле враћа кориснику поступка провоза или особи коју је он овластио за преузимање ППД-а.
- (16) У складу са одредбама чланова 21. и 91. Закона, корисник поступка провоза има обавезу чувања тих исправа и предочавања истих на захтјев надлежне царинске канцеларије.

Члан 14.

(Специфичности отпреме робе од стране овлашћеног пошиљача)

- (1) Овлашћени пошиљалац је особа којој је одобрено да може стављати робу у поступак провоза без подношења робе полазној царинској канцеларији. Услов за додјелу статуса овлашћеног пошиљача је да је особа овлашћена за употребу свеобухватног осигурања (или ослобађања од полагања свеобухватног осигурања), те да своје декларације надлежној полазној царинској канцеларији подноси системом електронске размјене података тј. користећи NCTS систем.
- (2) Овлашћени пошиљалац подноси декларацију надлежној полазној царинској канцеларији прије пуштања робе при чему се спроводе описане процедуре за редовни поступак са том разликом да се декларација аутоматски прихвата од стране NCTS система. Међутим, постоји разлика у спровођењу контроле. Када полазна царинска канцеларија на основу анализе ризика доноси одлуку о спровођењу контроле робе поступаће на следећи начин:
- а) ако систем анализе ризика пушта робу без контроле (тзв. зелена рута), након истека рока прописаног у одобрењу од стране УИО, аутоматски се шаље упит у гарантни систем и врши провјера гаранције и пошиљка ће аутоматски бити пуштена у провоз без акције полазне царинске канцеларије. Ако се ипак одлучи контролисати робу, полазна царинска канцеларија може зауставити тајмер и извршити контролу робе. У том случају поједностављени поступак се

прекида и поступак се наставља као редовни поступак.

- б) ако је систем анализе ризика наложио контролу (црвена рута), пошиљка се третира као да је поднесена по редовном поступку и полазна царинска канцеларија даље поступа на начин описан у чл. 11. - 13. овог упутства. О одлуци за вршење контроле, овлашћени пошиљалац се обавјештава поруком "Обавјештење о одлуци за контролу" (IE060) и декларација прелази у статус "Под контролом".
- (3) Након завршене провјере осигурања систем аутоматски пушта робу у провоз и креира поруку "Најава очекиваног доласка" (IE001) коју шаље одређеној царинској канцеларији (и одговарајућу поруку (IE050) провозној царинској канцеларији - ако постоји), те овлашћеном пошиљачу шаље поруку "Пуштено у провоз" (IE029).
- (4) Овлашћени пошиљалац исписује ППД из свог информационог система или га исписује на основу примљеног PDF обрасца достављеног од стране полазне царинске канцеларије. ППД се предаје превознику и роба се пушта у провоз.

Члан 15.

(Измјена декларације)

- (1) Корисник поступка провоза може затражити измјену декларације након што је она прихваћена од стране полазне царинске канцеларије. Измјена не смије имати за последицу да се декларација односи на другу робу у односу на првобитно пријављену робу. Корисник поступка провоза доставља измјену декларације (IE013) полазној царинској канцеларији која одлучује хоће ли се затражена измјена прихватити (IE004) или одбити (IE056).
- (2) Затражена измјена ће се прихватити само ако се иста односи на измјене податка у следећим класама податка:
- Превозно средство у поласку,
 - Држава усмјеравања пошиљке,
 - Активно превозно средство које прелази границу,
 - Мјесто утовара,
 - Мјесто истовара,
 - Приложени документи, увјерења и одобрења,
 - Транспортни документи,
 - Додатни референтни подаци,
 - Додатне информације.
- (3) Измјена декларације неће се допустити ако је полазна царинска канцеларија већ обавјестила корисника поступка да намјерава прегледати робу, или утврдила да су подаци нетачни или ако је роба већ пуштена у провоз.
- (4) Када сматра потребним, полазна царинска канцеларија може захтијевати подношење нове царинске декларације. У том случају се претходна царинска декларација поништава, а новој декларацији се додјељује нови MRN број.

Члан 16.

(Поништавање декларације)

- (1) На основу захтјева корисника поступка (IE014) полазна царинска канцеларија може поништити провозну декларацију под условом да роба није пуштена у провоз. Царинска канцеларија о томе обавјештава корисника поступка поруком (IE009).

- (2) Декларација се не може поништити након пуштања робе, осим у изузетним случајевима (нпр., ако је домаћа роба грешком стављена у поступак провоза намијењен за страну робу, а статус робе потом је недвосмислено доказан исправама којима се доказује домаћа роба, ако је декларација грешком више пута декларисана у поступак провоза, ако је декларација о провозу повезана са декларацијом о извозу и утврђене су неправилности везане за извозну декларацију или ако превозно средство није напустило царински терминал).
- (3) У случају преласка на резервни поступак (поступак који се користи у случају недоступности информационог система за подношење декларације) важно је осигурати да се поништи свака царинска декларација која је унесена у NCTS, али која након тога није обрађена због квара система. Подносилац је дужан надлежној полазној царинској канцеларији пружити информације сваки пут када се царинска декларација поднесе путем информационог система, али се након тога користи резервни поступак.
- (4) Ако је провозна декларација, у изузетним случајевима, поништена након пуштања робе, полазна царинска канцеларија обавјештава о поништавању царинске декларације декларисану одредилну царинску канцеларију и, ако су декларисани, и провозне царинске канцеларије поруком (IE010).
- (5) У случају примјене поједностављеног поступка, овлашћеном пошпиљаоцу захтјев за поништавање декларације до тренутка пуштања робе у провоз одобрава се аутоматски од стране система.
- Члан 17.
- (Поступак у случају инцидента током провоза)
- (1) Ако се током кретања робе од полазне до одредилне царинске канцеларије догоде инциденти, превозник је дужан након инцидента, без непотребног одлагања, робу и ППД предочити царинском органу надлежном према мјесту гдје се налази превозно средство.
- (2) Инцидентима током провоза се сматрају:
- а) ако је превозник приморан скренути с пута који му је одређен (члан 279. тачка а) Одлуке) због околности које су изван његове контроле,
 - б) ако су пломбе током провоза општењене или неовлашћено измијењене у околностима које су изван контроле превозника (члан 279. тачка б) Одлуке),
 - ц) ако се роба, под надзором царинског тијела, претовара са једног превозног средства на друго (члан 279. тачка ц) Одлуке),
 - д) ако је због непосредне опасности потребно одмах дјелимично или потпуно истоварити превозно средство под пломбом (члан 279. тачка д) Одлуке),
 - е) ако је дошло до инцидента који може утицати на способност корисника поступка провоза или превозника да испуне своје обавезе (члан 279. тачка е) Одлуке),
 - ф) ако се промијени било који елемент који чини једно превозно средство из члана 260. став (3) Одлуке (члан 279. тачка ф) Одлуке).
- (3) Мјесно надлежна царинска канцеларија ће донијети одлуку може ли се предметни поступак провоза наставити или не. Ако се поступак може наставити, надлежна царинска канцеларија ће предузети све мјере које сматра потребним и у својству царинске канцеларије за евидентирање инцидента, евидентира информације о инцидентима у NCTS и исте поруком "Обавјештење о инцидентима" (IE180) доставља полазној царинској канцеларији. Полазна царинска канцеларија просљеђује податке о инцидентима осталим царинским канцеларијама које су укључене у провозну операцију (IE181) и кориснику поступка провоза (IE182).
- (4) Ако корисник поступка провоза или превозник у име корисника поступка провоза достави релевантне информације мјесно надлежној царинској канцеларији, исти није дужан тој истој канцеларији предочити робу и ППД у следећем случајевима:
- а) ако се роба претовара из превозног средства које није пломбирано,
 - б) ако је једно или више кола или вагона искључено из композиције повезаних жељезничких кола или вагона због техничких проблема,
 - ц) ако је промијењено вучно возило друмског возила без промјене приколице или полуприколице.
- (5) У случају да због недоступности NCTS-а, царински орган надлежан према мјесту гдје се налази превозно средство није у могућности да податке о инциденту евидентира директно у систем, превозник је дужан уписати податке о инциденту у ППД у поље 7/1 "Претовар" или у поље 7/19 "Друге незгоде у току провоза – Појединости и преузете мјере".
- (6) Ако је дошло до уништења пломби без кривње превозника, надлежна царинска канцеларија ће прегледати робу и превозно средство. Ако одлучи допустити наставак поступка провоза, надлежна царинска канцеларија ће поставити нове пломбе и, у складу са тим, евидентирати податке у NCTS или у поље Ф "Потврда надлежних органа" на ППД-у.
- (7) Претовар робе на друго превозно средство могуће је само уз допуштење надлежне царинске канцеларије на мјесту гдје се врши претовар. У случају недоступности NCTS-а, превозник испуњава поље 7/1 "Претовар" на ППД-у. Поље се попуњава читко, ручно, тинтом и великим словима. Ако је потребно, царина овјерава поље Ф "Потврда надлежних органа" на ППД-у. Ако се направе два или више претовара и због тога се попуни поље Ф, превозник потребне податке уписује у поље 7/19 "Друге незгоде у току провоза – Појединости и преузете мјере" ППД-а.
- (8) Ако се роба претовара са превозног средства које није пломбирано, превозник уноси промјене у ППД-у и роба се не мора поднијети најближој царинској канцеларији, а овјера ППД-а од стране царине није потребна.
- (9) Овјера ППД-а од стране најближе царинске канцеларије није потребна у следећим случајевима:
- а) ако је једно или више шинских возила због техничких проблема искључено из композиције шинских кола или вагона. Жељезнички превозник може наставити поступак провоза ако је у пратеће исправе унио потребне податке,
 - б) ако се током путовања промијени вучно возило друмског возила без промјене приколице или полуприколице (при чему роба није дирана, нити претоварена), превозник ће у поље 7/1 "Претовар" ППД-а унијети регистарске ознаке и националност

- новог вучног возила, а превоз може бити настављен.
- (10) У случају недоступности NCTS-а у најближој царинској канцеларији, одговарајуће податке о инцидентима током поступка провоза у NCTS уноси провозна царинска канцеларија или одредивша царинска канцеларија.
- (11) Када је због непосредне опасности потребан дјелимични или укупни истовар превозног средства, превозник без одлагања обавјештава мјесно надлежну царинску канцеларију, а потребне податке уписује у поље 7/19 "Друге незгоде у току провоза - Појединости и предузете мјере" ППД-а. Надлежна царинска канцеларија овјерава поље Г ППД-а и уноси податке у систем.
- (12) Превозник без одлагања обавјештава надлежну царинску канцеларију у случају било којег другог инцидента или несреће која утиче на способност корисника поступка или превозника да испуни своје обавезе настале употребом поступка провоза.
- (13) Било какво дијељење пошиљке допуштено је искључиво под царинским надзором, а поступак провоза мора бити завршен. Нова провозна декларација мора укључити сваки дио пошиљке.

Члан 18.

(Поступак провозне царинске канцеларије)

- (1) Првозна царинска канцеларија је царинска канцеларија смјештена на мјесту излаза или поновног улаза робе која у оквиру поступка провоза прелази преко страног царинског подручја.
- (2) ППД се заједно са робом подноси свакој провозној царинској канцеларији која има право прегледати робу. Сви прегледи робе углавном се проводе на основу података о поступку провоза који су добијени од полазне царинске канцеларије.
- (3) Првозна царинска канцеларија читава (уписује) број декларације (MRN), региструје прелазак границе и шаље полазној царинској канцеларији поруку "Обавијест о прелазу границе" (IE118).
- (4) Ако провозна царинска канцеларија пронађе мање неправилности у декларацији о провозу, а не постоје даљњи знакови злоупотребе, поступак провоза се не прекида, али се подаци биљеже на ППД како би увид у њих имала одредивша царинска канцеларија.
- (5) Првозна царинска канцеларија занемарује мање неправилности, али исте ако је могуће исправља. То се нарочито односи на:
- непотврђен унос (или исправак) регистарског броја превозних средстава писан руком (поље 7/7-7/8),
 - изостанак регистарског броја превозних средстава (поље 7/7-7/8) или бројева контејнера (поље 7/10),
 - непостојање података о провозној царинској канцеларији.
- (6) Ако провозна царинска канцеларија пронађе веће неправилности у поступку провоза, прекида поступак провоза наступајући као одредивша царинска канцеларија. Обзиром да ова канцеларија не располаже најавом очекиваног доласка (IE001) иста ће затражити од полазне царинске канцеларије доставу података на начин описан у члану 24. овог утјутства и о резултатима контроле обавијестити полазну царинску канцеларију поруком (IE018).
- (7) Уколико је провозна царинска канцеларија истовремено и мјесно надлежна канцеларија за евидентирање инцидента у току провоза, у том случају иста прво наступа као царинска канцеларија за евидентирање инцидента, а потом као провозна царинска канцеларија.
- (8) Ако је роба поднесена провозној царинској канцеларији која није наведена у декларацији, те стога та канцеларија не располаже најавом очекиваног провоза (IE050), стварна провозна царинска канцеларија ће унијети број MRN (очитан са ППД) у систем, те ће NCTS систем аутоматски затражити најаву од полазне царинске канцеларије (IE114).
- (9) Ако нема никаквих препрека за кретање робе преко актуелне провозне царинске канцеларије, полазна царинска канцеларија ће стварно провозној царинској канцеларији аутоматски послати обавјештење "Одговор на захтјев за најавом очекиваног провоза" (IE115), укључујући све релевантне податке. Стварна провозна царинска канцеларија затим евидентира прелаз границе и шаље полазној царинској канцеларији "Обавјештење о преласку границе" (IE118).
- (10) Ако због техничких разлога није у могућности на горе описан начин евидентирати пошиљку која се креће у стандардном поступку провоза (NCTS), провозна царинска канцеларија је дужна употријебити образац TC10 "Обавјештење о провозу" (Прилог 49. Одлуке). Образац TC10 може се користити ако је провозна канцеларија декларисана на ППД-у као провозна царинска канцеларија.
- (11) Првозна царинска канцеларија попуњава Образац TC10 у три примјерка од којих један примјерак даје превознику, други доставља Одјелу за поступак провоза – Групи за провјере и закључивање поступка провоза и осигурање дуга (ради доставе полазној царинској канцеларији), а трећи задржава и архивира. На образац се поред осталих података обавезно уписује шифра контролника и редни број под којим је провоз евидентиран, те се сви примјерци потписују и овјеравају службеним печатом. Првозна царинска канцеларија је дужна водити евиденцију свих провоза у улазу и свих провоза у излазу у царинско подручје потврђених помоћу TC10 исправе.
- (12) Подношење MRN-а и евидентирање провоза не примјењују се на превоз робе жељезницом под условом да провозна царинска канцеларија може другим средствима провјерити прелазак робе преко границе. Таква се провјера проводи само у случају потребе и може се провести накнадно.

Члан 19.

(Поступак одредивше царинске канцеларије)

- (1) Поступак провоза сматра се завршеним, а обавезе корисника поступка испуњеним, када се роба која се налази у поступку провоза, ППД и потребни подаци поднесу одредившој царинској канцеларији, у складу са одредбама којима је регулисан поступак провоза.
- (2) Одредившој царинској канцеларији подносе се роба, MRN провозне декларације (користећи ППД) и све информације које захтијева одредивша царинска канцеларија.
- (3) Роба и ППД се подносе одредившој царинској канцеларији током службеног радног времена.

Међутим, одредишна царинска канцеларија може на основу писаног захтјева и о трупку особе која подноси робу, одобрити подношење робе изван редовног радног времена и на било којем другом мјесту изван службеног простора одредишне царинске канцеларије. Уз ППД и приложена документа, привредни субјект је на одредишту дужан приложити и документ за сљедеће царински одобрено поступање или употребу робе (декларацију за привремени смјештај, царинско складиштење, пуштање робе у слободан промет, итд.).

- (4) Роба и исправе се морају поднијети прије истека рока предаје којег је одредила полазна царинска канцеларија, а који је наведен у поруци (IE001) и у пољу Д ППД-а. Рок за предају робе којег је одредила полазна царинска канцеларија обавезује надлежне царинске канцеларије преко којих се роба креће током поступка и одредишна царинска канцеларија и провозна царинска канцеларија га не смију мијењати.
- (5) Ако је роба поднесена одредишној царинској канцеларији након истека прописаног рока предаје због околности на које нису могли утицати превозник или корисник поступка провоза, при чему је утврђено да су роба и пломбе нетакнуте, сматраће се да је иста предата у року ако корисник поступка провоза/превозник докаже одредишној царинској канцеларији постојање таквих околности. Постојање таквих околности доказује се неком од сљедећих исправа, при чему одлуку о ваљаности поднесених доказа доноси одредишна царинска канцеларија:
 - а) потврдама које издаје полиција (везано уз несрећу, крађу, итд.),
 - б) потврдама које издаје здравствена служба (везано уз лјкарску помоћ, итд.),
 - ц) потврдама издатим од службе за помоћ на путу (везано уз поправак возила),
 - д) било који доказ кашњења због штрајка, или било каквих других непредвиђених околности.
- (6) Одредишна царинска канцеларија користи MRN број за добијање података из система прослијеђене путем "Најаве очекиваног доласка" (IE001). Одредишна царинска канцеларија шаље "Обавјештење о доласку" (IE006) полазној царинској канцеларији када царински службеник на одредишту региструје MRN број у систем, чиме се обавјештава полазна царинска канцеларија о приспијећу пошиљке. Предметна порука шаље се одмах по доласку робе, а најкасније прије истека истог радног дана.
- (7) Ако је роба у полазној царинској канцеларији пуштена у провоз у NCTS систему, али је по доласку робе на одредиште систем недоступан, одредишна царинска канцеларија завршава поступак на основу ППД-а при чему неопходне податке уноси у информациони систем када исти поново буде доступан, ради закључивања поступка. У случају техничке немогућности завршетка поступка започетог у NCTS систему, одредишна царинска канцеларија може израдити фотокопију ППД (у два примјерка), поље "Г" истог овјерити печатом, датумом, потписом и службеном шифром царинског службеника, те примјерак доставити Одељењу за поступак провоза – Групи за провјере и закључивање поступка провоза и осигурање дуга, ради слања полазној царинској канцеларији. Ако се користи овај начин у

поље "И" ППД-а обавезно се, уз наведено, уносе и резултати контроле и припадајуће шифре (нпр. А1, А2 или А5) истих.

Члан 20.

(Контрола робе на одредишту)

- (1) Ради закључења поступка одредишна царинска канцеларија је дужна (поред "Обавјештења о доласку" (IE006)) послати полазној царинској канцеларији и поруку "Резултати контроле на одредишту" (IE018) и то најкасније три дана након подношења робе одредишној царинској канцеларији. Порука мора садржавати податке о резултатима контроле робе на одредишту.
- (2) Одредишна царинска канцеларија одлучује, на основу система анализе ризика и могућих других специфичних информација, хоће ли роба бити подвргнута царинској контроли или ће бити пуштена без контроле. Контрола робе обавља се уз помоћ података из поруке "Најаве очекиваног доласка" (IE001) - добијене од полазне царинске канцеларије. Степен и препоруке о контроли добијене од модула за анализу ризика обавезне су за спровођење од стране царинског службеника, осим у случајевима када на основу одређених сазнања степен контроле треба повећати.
- (3) Прије слања поруке о резултатима контроле одредишна царинска канцеларија уноси у систем одговарајуће резултате контроле, и то:
 - а) Ако одлучи не вршити провјеру систем аутоматски додјељује шифру А2, "Сматра се задовољавајућим". У том случају, одредишна царинска канцеларија мора послати обавјест о резултатима контроле на одредишту (IE018) истог дана када је роба поднесена одредишној царинској канцеларији или најкасније сљедећи радни дан након подношења робе,
 - б) Ако одлучи извршити провјеру, мора провјерити барем истовјетност робе (провјерити стање постављених пломби и опис робе) и поштивање рока предаје и плана пута (ако је прописан). Ако не утврди никакве неправилности, у систем уноси шифру А1, "Задовољавајуће". У том случају одредишна царинска канцеларија мора послати обавјештење о резултатима контроле на одредишту (IE018) најкасније трећег дана од дана предочења робе у одредишној царинској канцеларији или на неком другом мјесту које је одобрио царински орган, или у посебним случајевима, у року од шест календарских дана након дана предочења робе.
- (4) Истовремено са слањем поруке (IE018) полазној царинској канцеларији у којој су наведене шифре А1 или А2, одредишна царинска канцеларија шаље поруку "Обавјештење о пуштању робе" (IE025) особи која је послала обавјештење о предочењу робе, са циљем да је обавјести да провозни поступак сматра успјешно завршеним и да се сва роба може пустити из провоза користећи шифру 1 - Потпуно пуштање робе (према декларацији) – поступак затворен за индикатор за пуштање у поменутој поруци.

Члан 21.

(Утврђене неправилности)

- (1) Приликом контроле одредивна царинска канцеларија може утврдити постојање неправилности које могу бити везане за пломбе или за робу.
- (2) Одредивна царинска канцеларија дужна је провјерити јесу ли пломбе неопштећене. Ако при том утврди неовлаштено руковање са пломбама, дужна је тај податак унијети у поруку "Резултати контроле на одредившту" (IE018) коју шаље полазној царинској канцеларији. Ако утврди да су пломбе у лошем стању, или ако постоје знаке неовлашћеног руковања, одредивна царинска канцеларија ће прегледати робу и утврђене чињенице уписати у информациони систем.
- (3) Све уочене неправилности одредивна царинска канцеларија обавезно уноси у поруку "Резултати контроле на одредившту" (IE018), ради обавјештавања полазне царинске канцеларије. Полазна царинска канцеларија на основу утврђених чињеница одлучује и утврђује потребне одговарајуће мјере.
- (4) У одредивној царинској канцеларији могу се утврдити разлике између података о роби наведених у поруци "Најава очекиваног доласка" (IE001) и робе предочене у одредивној царинској канцеларији. У случају утврђених неправилности, зависно од врсте неправилности, у систем се уноси шифра А5 (Неслагања) или шифра В1 (Незадовољавајуће). Одредивна царинска канцеларија у поруци "Резултати контроле на одредившту" (IE018) доставља детаљан опис утврђених неправилности.
- (5) Шифра А5 - Неслагања, користи се у следећем случајевима:
 - а) када су откривене мање неправилности, али исте не проузрокују настајање царинског дуга. На примјер:
 - 1) одстрањене, покидане или општећене пломбе,
 - 2) непоштивање рока за предочење робе,
 - 3) погрешни подаци о идентитету и/или националној припадности превозног средства,
 - 4) разлике у тежини које нису резултат неовлашћеног поступања са робом (нпр. мале разлике у тежини које су резултат заокруживања тежине или разлике које су резултат техничких грешки),
 - б) када су откривене мање неправилности, које нису наведене у тачки а), за које се у складу са прописима наплаћују новчане казне,
 - ц) у случају вишка робе (исте или различите врсте), као недеklarисане робе.
- (5) Шифра А5 се може користити у случају вишка робе само ако се за вишак робе одреди неко од царински допуштених поступања или употреба. Чињеница да је у одредивној царинској канцеларији утврђен вишак робе не спречава полазну царинску канцеларију да раздужи провозни поступак. Упоредно са слањем поруке (IE018) полазној царинској канцеларији у којој је наведена шифра А5, одредивна царинска канцеларија шаље поруку "Обавјештење о пуштању робе" (IE025) особи која је послала обавјештење о предочењу робе, са циљем да је обавјести да провозни поступак сматра успјешно завршеним и да се сва роба може пустити из провоза користећи шифру 1 - Потпуно пуштање робе (према декларацији) - поступак затворен за индикатор за пуштање у поменутој поруци.
- (6) У случају да се у одредивној царинској канцеларији утврде веће неправилности због којих се провозни поступак не може раздужити, царински службеник у систем уноси шифру В1 - Незадовољавајуће. Шифра В1 се користи у случају потпуног или дјелимичног недостатка робе или предочења робе у одредивној царинској канцеларији која се битно разликује од описа робе у провозној декларацији. Такође се шифра В1 користи и у случају вишка робе за коју одредивни царински орган не дозвољава да се одреди неко од царински допуштених поступања или употреба.
- (7) Након слања поруке "Резултати контроле на одредившту" (IE018) са шифром В1 - Незадовољавајуће, статус декларације у одредивној царинској канцеларији се мијења у "Чекање на исправак неправилности", а статус декларације у полазној царинској канцеларији се мијења у "Под разрјешањем".
- (8) Одредивна царинска канцеларија шаље поруку "Обавјештење о пуштању робе" (IE025) особи која је послала обавјештење о предочењу робе, са циљем да га обавјести да провозни поступак није правилно завршен и да су утврђене веће неправилности. Индикатор за пуштање у поруци (IE025) у овом случају је "4 - Без пуштања" уколико се утврђене неправилности односе на сва наименовања робе и ниједно наименовање се не пушта из провоза или "2 - Парцијално пуштање робе" када се утврђене неправилности односе само на поједина наименовања робе. У случају када се користи индикатор за пуштање "2 - Парцијално пуштање робе" у поруци (IE025) морају се означити наименовања робе за које се одобрава пуштање из провоза.
- (9) Одредивна царинска канцеларија је дужна сачекати разрјешење неправилности од стране полазне царинске канцеларије. Док се декларација у полазној канцеларији налази у статусу "Под разрјешењем", полазна царинска канцеларија обавјештава корисника поступка провоза о утврђеним неправилностима (IE019) и врши провјере околности пронађених неправилности, нарочито врши преглед свих исправа добијених од корисника поступка и њихову успоредбу са подацима у царинској декларацији.
- (10) Полазна царинска канцеларија одлучује о разрјешењу већих неправилности и обавјештава одредивну царинску канцеларију о томе на који начин су исте разрјешене, слањем поруке "Обавјештење о отклоњеним неправилностима" (IE049) прије истека рока од 13 дана од пријема "Резултати контроле на одредившту" (IE018) са шифром В1 - Незадовољавајуће.
- (11) Уколико су неправилности разрјешене од стране полазне царинске канцеларије у поруку (IE049) се уноси шифра "1 - Неправилности отклоњене од стране полазне царинске канцеларије" за податак "Неправилности отклоњене". Статус декларације у полазној царинској канцеларији је "Раздужена". NCTS систем ће аутоматски информисати корисника поступка поруком (IE045) да је предметни провозни поступак раздужен и гарантну царинску канцеларију поруком "Поништење употребе осигурања" (IE204) да би се раздужила употреба осигурања. Након добијања поруке (IE049) са шифром "1 - Неправилности отклоњене од стране полазне

- царинске канцеларије" за податак "Неправилности отклоњене", одредивши царинска канцеларија шаље поруку "Обавјештење о пуштању робе" (Е025) особи која је послала обавјештење о предочењу робе, са циљем да га обавјести да провозни поступак сматра успјешно завршеним. При томе су могуће двије ситуације, да се сва роба може пустити из провоза (шифра 1 - Потпуно пуштање робе (према декларацији) - поступак затворен) или да се само одређене кућне пошиљке или наименовања могу пустити из провоза, у случају да се одређене кућне пошиљке или наименовања кућне пошиљке не могу пустити из провоза и поред тога што је провозни поступак затворен (шифра 3 - Парцијално пуштање робе - Поступак затворен). У случају када се користи индикатор за пуштање "3 - Парцијално пуштање робе - Поступак затворен" у поруци (Е025) морају се означити наименовања робе за које се одобрава пуштање из провоза, при чему се означавају и наименовања робе за које је било одобрено парцијално пуштање робе и у првој поруци (Е025).
- (12) Уколико су неправилности потврђене од стране полазне царинске канцеларије и исте оправдавају покретање поступка наплате, у поруци (Е049) уноси се шифра "2 - Неправилности потврђене од стране полазне царинске канцеларије. Покренуће се поступак наплате". Статус декларације у полазној царинској канцеларији ће бити "Препоручује се наплата", док ће статус декларације у одредившој царинској канцеларији бити "Под одлуком за наплату".
- (13) Уколико полазна царинска канцеларија не успије разријешити или потврдити неправилности у року од 13 дана од пријема поруке "Резултати контроле на одредившту" (Е018), систем ће аутоматски креирати поруку (Е049) и обавјестити одредившну царинску канцеларију да полазна царинска канцеларија још увијек није разријешила неправилности употребом шифре "3 – Тајмер (13 дана) је истекао, а полазна царинска канцеларија није још разријешила неправилности" за податак "Неправилности отклоњене". Декларација у полазној царинској канцеларији остаје у статусу "Под разрешењем", а декларација у одредившој царинској канцеларији остаје у статусу "Чекање на исправак неправилности". Када полазна царинска канцеларија разријешити или потврди неправилности шаље нову поруку (Е049) одредившој царинској канцеларији са шифром 1 или 2 за податак "Неправилности отклоњене", у зависности од случаја.
- Члан 22.
(Издавање потврде пријема и алтернативног доказа)
- (1) На захтјев особе која одредившој царинској канцеларији подноси ППД и робу, одредивши царинска канцеларија је дужна овјерити Потврду пријема (ТС11).
- (2) Потврда пријема не може се користити као алтернативни доказ о ваљаном завршетку поступка провоза, него првенствено служи као информација кориснику поступка да је превозник предао исправе и робу одредившој царинској канцеларији. Та информација користи се у случајевима поступка провјере, тј. када полазна царинска канцеларија није примила податак о приспјелој пошиљци (Е006) на јој корисник поступка провоза може предати потврду пријема на којој је наведена канцеларија којој су поднесене пратеће исправе и роба.
- (3) Облик и садржај Потврде пријема прописани су Прилогом 44. Одлуке. Особа која захтијева овјеру Потврде пријема мора испунити ту потврду прије него што је преда на овјеру одредившој царинској канцеларији.
- (4) Корисник поступка провоза може затражити од одредившне царинске канцеларије да му изда алтернативни доказ о ваљаном завршетку поступка провоза. То може учинити у вријеме предочавања робе и пратећих исправа одредившој царинској канцеларији.
- (5) Ако је поступак провоза завршен и одредивши царинска канцеларија није открила никакве неправилности, а корисник поступка провоза поднио је копију ППД-а, та царинска канцеларија на захтјев корисника поступка овјерава ППД ради пружања алтернативног доказа о исправном завршетку поступка провоза. Овјеру чине печат те царинске канцеларије, потпис и службена шифра царинског службеника, датум и напомена: "Алтернативни доказ - 99202".
- (6) Особа која подноси алтернативни доказ са робом и ППД-ом сматра се представником корисника поступка, те јој одредивши царинска канцеларија предаје овјерени примјерак.
- Члан 23.
(Подношење робе и исправа изван службеног радног времена и изван службених просторија)
- Одредивши царинска канцеларија може одобрити подношење робе и ППД-а изван службеног радног времена и изван службених просторија одредившне царинске канцеларије. Настале трошкове сноси подносилац захтјева.
- Члан 24.
(Промијена одредившне царинске канцеларије)
- (1) Поступак провоза може завршити у царинској канцеларији која није у провозној декларацији наведена као одредивши, те тиме та канцеларија постаје стварна одредивши царинска канцеларија. Како стварна одредивши царинска канцеларија није примила "Најаву очекиваног доласка" (Е001), на основу поднесеног ППД-а и на њему наведеног броја декларације (тзв. MRN број), затражиће од полазне царинске канцеларије доставу података слањем поруке "Захтјев за најавом очекиваног доласка" (Е002).
- (2) Када полазна царинска канцеларија прими ту поруку и пронађе поступак провоза помоћу MRN броја, дужна је послати поруку "Одговор на захтјев за најавом очекиваног доласка" (Е003). Одмах по пријему те поруке стварна одредивши царинска канцеларија прихвата промијену царинске канцеларије и шаље полазној царинској канцеларији поруку "Обавјештење о доласку" (Е006).
- (3) Након примања "Обавјештење о доласку" (Е006) полазна царинска канцеларија, обавјештава декларисану одредившну царинску канцеларију и декларисану (али некориптвену) провозну царинску канцеларију (или канцеларије) слањем "Прослијеђено обавјештење о доласку" (Е024), чиме се ове канцеларије обавјештавају да је предметни поступак провоза завршен.
- (4) Нова одредивши царинска канцеларија провјерава рок подношења робе, стање пломби (ако су постављене) и поштивање плана пута (ако је био прописан), одлучује о

- нивоу потребне контроле, уписује резултате контроле у систем и шаље резултате контроле полазној царинској канцеларији (IE018) најкасније трећег дана од дана предочења робе.
- (5) Међутим, ако полазна царинска канцеларија не пронађе поступак помоћу MRN броја или је MRN у неодговарајућем статусу (нпр. поништена декларација), дужан је навести разлоге у поруци "Одговор на захтјев за најавом очекиваног доласка" (IE003) због којих не може послати затражену "најаву очекиваног доласка".
- (6) Разлози одбијања могу бити сљедећи:
- а) пошиљка већ поднесена код друге одредне царинске канцеларије,
 - б) декларација је поништена од стране полазне царинске канцеларије,
 - в) прописан план пута, нема обавјештења о инцидентима,
 - д) MRN је непознат (или због техничких разлога или због неправилности),
 - е) остали разлози.
- (7) У случају одбијања промјене одредне царинске канцеларије (нпр. захтјев за најавом очекиваног доласка одбијен зато што је пошиљка већ пристигла код друге одредне канцеларије), стварна одредна царинска канцеларија обавезно се обраћа Групи за национални Help Desk (Servis desk) и чека инструкције за даље поступање.
- Члан 25.
- (Специфичности завршетка поступка код овлашћеног примаоца)
- (1) Овлашћени прималац је особа којој је одобрено да робу која се креће у поступку провоза прима у свом простору без подношења одредне царинској канцеларији. Особа којој је одобрен статус овлашћеног примаоца обавезно примјењује систем електронске размјене података (NCTS) у комуникацији са надлежном одредном царинском канцеларијом.
- (2) Када роба и ПИД (која је надлежној одредној царинској канцеларији најављена од полазне царинске канцеларије (IE001)) стигне у простор овлашћеног примаоца, овлашћени прималац је дужан о томе одмах обавјестити надлежну одредну царинску канцеларију поруком "Привредничково обавјештење о доласку" (IE007), наводећи инциденте током пута ако их је било.
- (3) По пријему тог обавјештења NCTS систем врши потребне провере везане за основаност примјене поједностављеног поступка те, ако је све у реду, прихвата приспијеће пошиљке чиме систем генерише и полазној царинској канцеларији шаље поруку о доласку пошиљке (IE006).
- (4) Након проведене анализе ризика систем ће пошиљкама које су добиле тзв. зелену руту покренути "тајмер" у трајању прописаном у одобрењу од стране УИО, у којем носилац одобрења чека дозволу за истовар. За вријеме трајања тајмера одредна царинска канцеларија одлучује хоће ли пустити робу без контроле или ће ићи у контролу робе. Ако одредна царинска канцеларија одлучи ићи у контролу робе, пошиљка се третира као да је поднесена по редовној процедури и одредна царинска канцеларија даље поступа на начин описан у чл. 19.-24. овог упутства.
- (5) Ако је одредна царинска канцеларија одлучила не ићи у контролу истеком тајмера систем генерише поруку (IE043) коју шаље овлашћеном примаоцу којом му допушта истовар робе. Пријемом ове поруке овлашћени прималац може одстранити пломбе и започети са истоваром робе. По завршетку истовара и завршетку свих контролних активности, а најкасније трећег дана након доласка робе, овлашћени прималац шаље одредној царинској канцеларији биљешке о истовару робе (IE044) којима информира одредну царинску канцеларију одговара ли стање робе декларисаном стању.
- (6) Ако стање робе одговара декларисаном, систем биљежи те податке и пошиљка се пушта из поступка провоза. За робу се мора одобрити друго царински одобрено поступање или употреба робе. Систем аутоматски генерише поруку "Обавјештење о пуштању робе" (IE025) којом обавјештава овлашћеног примаоца да може располагати са робом те, истовремено, шаље поруку (IE018) којом информира полазну царинску канцеларију о резултатима контроле.
- (7) Овлашћени прималац доставља одредној царинској канцеларији примјерак ПИД-а који је пратио робу у складу са одредбама предвиђеним у одобрењу.
- (8) Ако овлашћени прималац приликом истовара робе пронађе неправилности везане за робу, о томе је дужан одмах обавјестити одредну царинску канцеларију слањем поруке "Биљешке о истовару" (IE044). По пријему поруке "Биљешке о истовару" (IE044) у којој су наведене неправилности, надлежни царински службеник у одредној царинској канцеларији одлучује о спровођењу контроле у оквиру које се врши провера достављених података за неправилностима, по потреби се врши физички преглед робе и доноси одлука о врсти неправилности (мање или веће неправилности).
- (9) Ако се ради о мањим неправилностима (оне које за последицу немају покретање прекршајног поступка или настанак царинског дуга или се ради о неправилностима које за последицу имају настанак царинског дуга али је одредна царинска канцеларија преузела обавезу наплате тог дуга (нпр. вишак робе која се ставља у сљедећи царински поступак), царински службеник у одредној царинској канцеларији уноси у систем пифру А5 - "Неслагања" као резултат контроле. Систем шаље овлашћеном примаоцу поруку о слободном располагању робом (IE025) чиме се роба пушта из поступка провоза, те полазној царинској канцеларији поруку о резултатима контроле (IE018).
- (10) Ако се ради о већим неправилностима царински службеник у одредној царинској канцеларији уноси у систем пифру В1 - "веће неправилности", те систем шаље полазној царинској канцеларији поруку о резултатима контроле (IE018). Одредна царинска канцеларија даље поступа на начин описан у члану 21. овог упутства.
- Члан 26.
- (Завршетак и закључење поступка провоза)
- (1) Провозни поступак се сматра завршеним, а обавезе корисника поступка испуњеним, када се роба стављена у поступак, прописане исправе и захтијевани подаци поднесу одредној царинској канцеларији (или

- овлашћеном примаоцу када је то одобрено) у складу са одредбама којима је прописан поступак провоза.
- (2) Полазна царинска канцеларија ће закључити поступак провоза када је у могућности да утврди, на основу поређења података расположивих у полазној царинској канцеларији и података расположивих у одредишној царинској канцеларији, да је поступак исправно завршио. Дакле, након што полазна царинска канцеларија прими од одредишне царинске канцеларије обавјештење о доласку (PE006) и обавијест о резултатима контроле на одредишту (PE018) у којој су наведени резултати контроле типа А1 (задовољавајуће), А2 (сматра се задовољавајућим) или А5 (неслагање), поступак се сматра закљученим. NCTS систем ће о томе аутоматски информисати корисника поступка провоза поруком (PE045).
- (3) У случају пронађених већих неправилности на одредишту поступак ће бити закључен тек када се утврђене неправилности отклоне и/или наплати царински дуг. Корисник поступка провоза о већим неправилностима на одредишту обавјештава се од стране полазне царинске канцеларије поруком (PE019).

ДИО ТРЕЋИ - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**Члан 27.**

(Поступак провоза уз употребу других исправа)

- (1) NCTS апликација се не користи за поступке провоза који се одвијају уз употребу TIR карнета, АТА карнета, Обрасца 302, Обрасца Ц и поштанских исправа заснованих на Свјетској поштанској конвенцији.
- (2) Царински орган може одобрити употребу поједностављених поступака провоза за робу која се превози железницом, ваздухом или морем уз употребу папирних докумената (без употребе NCTS система).

Члан 28.

(Извоз и спољни провоз домаће робе)

- (1) Домаћа извозно оцарињена роба по правилу се не ставља у поступак провоза него се до излазне царинске канцеларије креће праћена примјерком бр. 3 извозне декларације. Изузетак јесу домаће робе наведене у члану 244. став (2) Одлуке.
- (2) Када се извозе домаће робе прописане чланом 244. став (2) Одлуке, након поступка извоза роба ће се обавезно ставити у поступак провоза у унутрашњој полазној царинској канцеларији.
- (3) Када се роба стави у поступак провоза, полазна царинска канцеларија ће закључити поступак извоза и тако преузети улогу излазне царинске канцеларије.

- (4) Кретање робе до границе одвијаће се искључиво кроз поступак провоза, а последице (не)закључења поступка провоза одговарајуће ће утицати на претходни поступак извоза.

Члан 29.

(Поновни извоз стране робе)

- (1) Ако одобрењем за стављање робе у поступак са економским учинком није одобрено да се роба поново извози у оквиру поступка тј. кроз поновни извоз, таква се роба мора извести као страна роба тј. у поступку провоза.
- (2) Страна роба отпрема се из слободне зоне у поступку провоза.

Члан 30.

(Примјена мјера инспекцијског надзора над робом у поступку провоза)

- (1) Важеће одредбе свих прописа којима су уређени инспекцијски надзори (ветеринарски, фитосанитарни, санитарни и др.) одговарајуће се примјењују на робе које се уносе у царинско подручје Босне и Херцеговине, износе из њега или провозе преко њега.
- (2) Службеници царинских канцеларија преко којих такве робе улазе у царинско подручје БиХ морају о томе водити рачуна и не могу у земљу пустити робе за које је прописан инспекцијски надзор ако он није спроведен и даље кретање робе на одговарајући начин допуштено.
- (3) Примјерци исправа/сертификата које издају инспекцијске службе морају бити наведени у провозним исправама и приложени уз провозну декларацију. Полазна царинска канцеларија је дужна чувати примјерке исправа/сертификата које издају инспекцијске службе.

ДИО ЧЕТВРТИ - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 31.**

(Саставни дио упутства)

Саставни дио овог упутства је Прилог 1. - Обавјештење о поднесеној декларацији у NCTS – Редовни поступак.

Члан 32.

(Ступање на снагу)

Ово упутство ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а примјењиваће се од дана почетка примјене Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини.

Број 01-02-2-240-38/21

11. јуна 2021. године

Бања Лука

Директор
Др **Миро Цакула**, с. р.

Прилог 1.

Обавјештење о поднесеној декларацији у NCTS – Редовни поступак
(може се употребити само у полазној царинској канцеларији)

Корисник поступка провоза: (Назив и идентификациони број)

LRN: (Локални референтни број провозне декларације)

Идентитет превозног средства:

Број пломби: (Податак се уноси ручно)

Бар код:

Мјесто: _____

.....

Датум: _____

Презиме и име/потпис

Na osnovu člana 15. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", br. 89/05) i člana 61. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

**UPUTSTVO
ZA PROVOĐENJE NACIONALNOG POSTUPKA
PROVOZA UZ UPOTREBU NCTS SISTEMA
DIO PRVI - OPĆE ODREDBE**

Član 1.
(Predmet)

Ovim uputstvom bliže se pojašnjavaju pojmovi i opisuje provođenje nacionalnog postupka provoza (postupak provoza u carinskom području Bosne i Hercegovine) uz upotrebu novog kompjuterizovanog provoznog sistema (u daljnjem tekstu: NCTS). NCTS sistem je informacioni sistem provoza zasnovan na razmjeni elektronskih poruka. Ove poruke zamjenjuju različite papirne isprave i određene formalnosti starog provoznog sistema zasnovanog na papirnoj deklaraciji na obrascu JCI. Nacionalni provozni postupak omogućava kretanje robe pod carinskim nadzorom od jednog do drugog mjesta unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine.

Član 2.
(Pravni osnov)

Postupak provoza reguliran je:

- a) odredbama čl. 105. - 114. Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 58/15), (u daljnjem tekstu: Zakon),
- b) odredbama čl. 150. i 244. - 353. Odluke o provođenju Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 13/19, 54/19 i 21/20), (u daljnjem u tekstu: Odluka),
- c) prilogima 23., 24. i 29.-53. Odluke.

Član 3.
(Upotreba roda)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu odnose se bez diskriminacije i na muškarce i na žene.

Član 4.
(Zakoni i drugi propisi)

Ako nije drugačije navedeno, podrazumijeva se da upućivanje u ovom uputstvu na zakone i druge propise uključuje i izmjene i dopune tih zakona i drugih propisa koje stupaju na snagu datumom stupanja na snagu ovog uputstva ili nakon tog datuma.

Član 5.
(Osnovni pojmovi)

- (1) U smislu ovog uputstva pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 - a) "korisnik postupka provoza (glavni obveznik)" - osoba koja podnosi provoznu deklaraciju ili u čije ime se ta deklaracija podnosi (u daljnjem tekstu: korisnik postupka provoza),
 - b) "provozni prateći dokument" (PPD) - dokument koji se štampa iz informacionog sistema, koji prati robu i zasnovan je na podacima iz provodne deklaracije. PPD se uvijek dopunjava popisom naimenovanja,
 - c) "provozni / bezbjednosni prateći dokument" (u daljnjem tekstu: PBPD) - dokument koji se štampa iz informacionog sistema, koji prati robu i zasnovan je na podacima iz provodne deklaracije i podacima iz ulazne ili izlazne sažete deklaracije. PBPD se uvijek dopunjava popisom naimenovanja. Odredbe ovog uputstva koje se odnose na PPD jednako se primjenjuju i na PBPD,

- d) "polazni carinski ured" - carinski ured u kojem se prihvata deklaracija i na osnovu koje se roba stavlja u postupak provoza,
 - e) "provodni carinski ured" - carinski ured nadležan za mjesto preko kojeg pošiljka koja se prevozi preko stranog carinskog područja u postupku provoza napušta carinsko područje Bosne i Hercegovine i carinski ured nadležan za mjesto preko kojeg takva pošiljka ponovo ulazi u carinsko područje Bosne i Hercegovine,
 - f) "određišni carinski ured" - carinski ured kojem se mora predočiti roba koja se prevozi u postupku provoza radi završetka tog postupka,
 - g) "carinski ured za evidentiranje incidenata" - carinski ured koji je mjesno nadležan za evidentiranje incidenata tokom provoza,
 - h) "garantni ured" - carinski ured u kojem se polaže osiguranje i koji odobrava preuzetu obavezu garanta i o odobrenju obavještava osobu koja mora položiti osiguranje,
 - i) "garant" - bilo koja fizička ili pravna, treća osoba koja se pisano obavezuje platiti zajednički i pojedinačno sa korisnikom postupka provoza bilo kakav mogući dug do granice zagarantiranog iznosa,
 - j) "glavni referentni broj (MRN)" - registarski broj koji dodjeljuje polazni carinski ured provodnoj deklaraciji, korištenjem sistema elektronske razmjene podataka (NCTS),
 - k) "lokalni referentni broj (LRN)" - broj pod kojim je provodna deklaracija podnesena u NCTS-u od strane korisnika postupka provoza,
 - l) "odobreno mjesto" - prostorija imaoca odobrenja ili drugo mjesto koje odobri carinski organ za stavljanje robe u postupak provoza (status ovlaštenog pošiljaoca) ili primanja robe koja se kreće u okviru postupka provoza (status ovlaštenog primaoca), bez predočenja robe carinskom uredu,
 - m) "NCTS" - kompjuterski sistem za provoz preko kojeg se razmjenjuju elektronske poruke između poslovnih subjekata i nadležnih carinskih organa, kao i između samih carinskih organa,
 - n) "standardni postupak provoza" - postupak provoza koji se provodi korištenjem NCTS aplikacije,
 - o) "rezervni postupak" - postupak koji se zasniva na korištenju pisanih (papirnih) dokumenata, uspostavljen kako bi se omogućilo podnošenje provodne deklaracije i praćenje postupka provoza kada nije moguće primijeniti standardni postupak provoza.
- (2) Drugi izrazi korišteni u ovom uputstvu, a kojima nije određeno značenje, imaju značenje koje im je određeno odredbama Zakona i Odluke.

Član 6.
(Carinski status robe)

- (1) Carinski status je određenje robe u smislu carinskih propisa kao domaće ili strane robe i definiran je odredbama člana 4. tačkama n) i o) Zakona. Carinski status robe u osnovi je faktor kojim se određuje kreće li se roba u provozu u okviru unutrašnjeg ili vanjskog provoza.
- (2) Domaća roba je:
 - a) roba koja je u cijelosti dobijena ili proizvedena unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine pod uvjetima iz člana 28. Zakona, a koja ne sadrži robu uvezenu iz drugih država ili teritorija. Roba dobijena iz robe koja je stavljena u carinski postupak sa odloženim plaćanjem ne smatra se da ima status domaće robe,

- b) roba uvezena iz drugih država ili teritorija, a koja je puštena u slobodan promet,
 - c) roba dobijena ili proizvedena unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine, bilo isključivo od robe iz tačke b) ili od robe iz tačke a) i b).
- (3) Strana roba je sva roba koja nema status domaće robe ili ona koja je izgubila carinski status domaće robe.
- (4) Za potrebe provođenja postupka provoza, sva roba koja se unosi u carinsko područje Bosne i Hercegovine smatra se stranom robom, te stoga podliježe mjerama carinskog nadzora od trenutka njenog unosa. Takva roba podliježe carinskoj provjeri i ostaje pod carinskim nadzorom dok je potrebno radi utvrđivanja statusa ili dok se sa njom ne postupi na jedan od načina propisanih članom 48. stav (2) Zakona.

Član 7.

(Postupak provoza)

- (1) Postupak provoza obuhvata vanjski provoz i unutrašnji provoz.
- (2) Vanjski provoz omogućava prijevoz robe od jednog do drugog mjesta unutar carinskoga područja Bosne i Hercegovine, i to:
- a) strane robe, koja pri tome ne podliježe plaćanju uvoznih carina i drugih davanja ili mjerama trgovinske politike,
 - b) domaće robe, u slučaju i pod uvjetima utvrđenim Odlukom, kako bi se spriječilo izbjegavanje ili neopravdano sticanje koristi od takvih mjera u pogledu proizvoda obuhvaćenih izvoznim mjerama ili koji od njih imaju pogodnosti,
 - c) odredbama člana 244. Odluke definirano je da se u postupak vanjskog provoza obavezno stavlja sljedeća domaća roba:
 - 1) ako je domaća roba prošla carinske izvozne formalnosti u cilju odobravanja subvencija ili drugih iznosa ili finansijskih pogodnosti za izvoz u druge države u okviru mjera poljoprivredne politike, ili
 - 2) ako je domaća roba došla iz interventnih zaliha, podliježe mjerama kontrole u vezi sa upotrebom i/ili određeništem i prošla je carinske formalnosti za izvoz u druge države u okviru mjera poljoprivredne politike.
- (3) Unutrašnji provoz omogućava kretanje domaće robe od jednog do drugog mjesta unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine, bez promjene carinskog statusa pri prolazu preko teritorija druge države.

Član 8.

(Prijevozna sredstva i deklaracije)

- (1) Svaka provozna deklaracija smije obuhvatati samo robu stavljenju u postupak provoza koja se prevozi ili će se prevesti iz jednog polaznog carinskog ureda u jedan određeni carinski ured na jednom prijevoznom sredstvu, u kontejneru ili u paketu. Ipak, jedna provozna deklaracija može obuhvatati robu koja se prevozi ili će se prevesti iz jednog polaznog carinskog ureda u jedan određeni carinski ured u više kontejnera ili u više pakovanja ako su kontejneri ili pakovanja utovareni na jedno prijevozno sredstvo.
- (2) Sljedeća prijevozna sredstva smatraju se jednim prijevoznim sredstvom pod uvjetom da se roba koja se prevozi otprema zajedno:
- a) drumsko vozilo sa prikolicama ili poluprikolicama,
 - b) kompozicija šinskih kola ili vagona,
 - c) plovila koja čine jednu kompoziciju.

- (3) Ako se za potrebe postupka provoza jedno prijevozno sredstvo upotrebljava za utovar robe u više polaznih carinskih ureda, te za istovar u više određinih carinskih ureda, za svaku pošiljku podnosi se zasebna provozna deklaracija.

DIO DRUGI - PROVOĐENJE POSTUPKA PROVOZA

Član 9.

(Provođenje postupka provoza)

Provođenje postupka provoza uključuje polazni, određeni i, u pojedinim slučajevima, provozni carinski ured i ured za evidentiranje incidenata.

Član 10.

(Postupak u polaznom carinskom uredu)

- (1) Korisnik postupka provoza je dužan polaznom carinskom uredu podnijeti deklaraciju pomoću elektronske poruke "Podaci deklaracije" (IE015). Podnošenje provozne deklaracije upotrebom sistema elektronske razmjene podataka (NCTS) uključuje odgovornost korisnika postupka provoza za tačnost informacija navedenih u carinskoj deklaraciji za postupak provoza, vjerodostojnost priloženih isprava i poštivanje svih obaveza vezanih uz stavljanje dotične robe u postupak provoza.
- (2) Korisnik postupka provoza, u skladu sa članom 133. Odluke, može podnijeti provozna deklaraciju 30 dana prije predočenja robe polaznom carinskom uredu upotrebom šifre "D" za element podatka "Dodatna vrsta deklaracije" u provoznoj deklaraciji (IE015).
- (3) Polazni carinski ured će prihvatiti deklaraciju (IE015) pod uvjetom da deklaracija sadrži sve potrebne informacije, da su joj priložene sve propisane isprave i da je roba navedena u deklaraciji podnesena polaznom carinskom uredu.
- (4) NCTS sistem automatski provjerava podnesenu carinsku deklaraciju u skladu sa definiranim uvjetima i pravilima. Ako je deklaracija ispravna, sistem obavještava korisnika postupka provoza sa porukom "Pozitivna potvrda prijema" (IE928) da je deklaracija prošla logičku provjeru i da je status deklaracije u polaznom carinskom uredu "Deklaracija kreirana". Provozna deklaracija može ostati u statusu "Deklaracija kreirana" najviše 30 kalendarskih dana. Ako deklaracija u ovom roku ne bude prihvaćena ili odbijena od strane polaznog carinskog ureda, ista se automatski odbija od strane NCTS-a.
- (5) Ako je deklaracija podnesena prije predočenja robe polaznom carinskom uredu (šifra "D" za element podatka "Dodatna vrsta deklaracije") i deklaracija je prošla logičku provjeru (IE928), status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Podnesena prije predočenja robe". Poslije slanja poruke (IE928) u sistemu startuje timer "Čeka se obavještenje o predočenju robe", u trajanju od 30 dana. Korisnik postupka provoza dužan je u roku od 30 dana predočiti robu polaznom carinskom uredu i o tome obavijestiti polazni carinski ured slanjem poruke "Obavještenje o predočenju robe" (IE170). Ako poruka (IE170) bude prihvaćena od strane sistema, status deklaracije u polaznom carinskom uredu se mijenja u "Deklaracija kreirana". Ukoliko u propisanom roku od 30 dana korisnik postupka provoza ne obavijesti polazni carinski ured o predočenju robe slanjem poruke (IE170), sistem će odbiti deklaraciju, o čemu će podnosilac deklaracije biti informiran porukom "Odbijanje od polaznog carinskog ureda" (IE056).
- (6) Ako je deklaracija neispravna ili nepotpuna bit će odbijena, o čemu će podnosilac deklaracije biti informiran porukom (IE056). Deklaracija će biti odbijena i u slučaju kada

- navedeni podaci nisu u skladu sa podacima registriranim u nekoj od referentnih baza podataka.
- (7) Nakon dobijanja poruke (IE928) da je deklaracija kreirana, u slučaju da je roba predočena polaznom carinskom uredu, ili nakon slanja poruke (IE170), korisnik postupka provoza (ili osoba koju on pismeno ovlasti - npr. prijevoznik) može podnijeti polaznom carinskom uredu nadležnom za obradu deklaracije papirni ispis osnovnih podataka o deklaraciji na obrascu iz Priloga 1. ovog uputstva ili nekom drugom obrascu ispisanim iz njegovog sistema koji sadrži potrebne podatke. Ovim ispisom korisnik postupka provoza ovlašćuje donosioca ove isprave (prijevoznika) da može od polaznog carinskog ureda preuzeti primjerke Provoznog pratećeg dokumenta. Pored podataka koji su navedeni u obrascu iz Priloga 1. ovog uputstva korisnik postupka provoza može uključiti i druge podatke, na primjer vrsta robe, ukupan broj koleta, bruto težinu robe i vrijednost robe. Podnosilac ovog ispisa dužan je polaznom carinskom uredu, uz ispis, podnijeti i sve prateće i propisane isprave (komercijalne isprave, prijevozne isprave, dozvole, certifikate, itd.) navedene u klasi podatka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja" i klasi podatka "Transportni dokumenti" (polje 44. JCI deklaracije). Korisnik postupka provoza može obavijestiti polazni carinski ured za podnošenje deklaracije i na drugi odgovarajući način. (npr. dostava LRN-a ispisano na papiru).
- (8) Nakon što korisnik postupka provoza (ili prijevoznik) podnese ispis osnovnih podataka i prateće isprave, polazni carinski ured će na osnovu LRN-a pronaći u NCTS sistemu predmetnu deklaraciju, provjeriti je li joj deklarirana roba stvarno podnesena i započeti sa obradom.
- (9) Nadležni carinski službenik pronalazi podnesenu deklaraciju prema njenom LRN broju među drugim deklaracijama koje su u statusu "Deklaracija kreirana" i ukoliko su svi priloženi dokumenti navedeni u klasi podatka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja" i klasi podatka "Transportni dokumenti" (polje 44 JCI deklaracije) priloženi zajedno sa robom i ukoliko su ispunjeni uvjeti, prihvata deklaraciju pri čemu sistem dodjeljuje MRN, sprovodi analizu rizika i šalje obavještenje korisniku postupka provoza o prihvatanju deklaracije porukom "Dodijeljen MRN" (IE028). Istovremeno po dobijanju broja MRN deklaracija prelazi u status "Prihvaćena deklaracija".
- (10) Nakon (i na osnovu) provedene analize rizika polazni carinski ured odlučuje hoće li ili ne kontrolirati robu prije puštanja.

Član 11.

(Kontrola robe i rezultati kontrole)

- (1) Kontrola robe vrši se u polaznom carinskom uredu, unutar radnog vremena ureda. Polazni carinski ured može, na osnovu pisanog zahtjeva i o trošku korisnika postupka, izvršiti pregled robe na drugom mjestu ili van redovnog radnog vremena.
- (2) Ovisno od rezultata provedene analize rizika i specifičnim zapažanjima i saznanjima, polazni carinski ured će odlučiti hoće li robu pustiti bez kontrole ili poduzeti odgovarajuću kontrolu. Stepen i preporuke o kontroli dobijene od modula za analizu rizika obavezne su za provođenje od strane carinskog službenika, osim u slučajevima kada na osnovu određenih saznanja stepen kontrole treba povećati.
- (3) Ako se roba pušta bez kontrole o tome polazni carinski ured informira korisnika postupka provoza porukom "Pušteno u provoz" (IE029). Odluči li se za kontrolu robe polazni carinski ured o tome, takođe, informira korisnika postupka provoza porukom "Obavještenje o odluci za kontrolu" (IE060) i deklaracija prelazi u status "Pod kontrolom".
- (4) Za provođenje kontrole nadležni carinski službenik pečati primjerak PPD-a označen kao Kontrolni primjerak (Office copy) iz NCTS-a. Po završetku kontrole robe i/ili dokumenata, nadležni carinski službenik, bez odlaganja, rezultate izvršene kontrole evidentira u NCTS.
- (5) Ukoliko su prilikom kontrole otkrivene male nepravilnosti (one koje ne dovode do pokretanja prekršajnog postupka ili postupka naplate duga), nadležni carinski službenik o istima obavještava korisnika postupka provoza porukom "Rezultati kontrole u polaznom carinskom uredu" (šifra A5 - Neslaganja u poruci (IE017)). Korisnik postupka provoza treba da se izjasni u vezi otkrivenih malih nepravilnosti, na taj način što će se složiti ili se neće složiti sa nalazima ili će zatražiti da se u vezi istih izjasni kasnije. Stav korisnika postupka provoza u vezi otkrivenih malih nepravilnosti nadležni carinski službenik evidentira u NCTS.
- (6) Ukoliko se korisnik postupka provoza slaže sa nalazima, nadležni carinski službenik vrši potrebne izmjene u deklaraciji, sa napomenom da se korisnik postupka provoza slaže sa nalazima, i produžava proces obrade deklaracije sa provjerom osiguranja. Deklaracija prelazi u status "Registrowanje osiguranja".
- (7) Ukoliko se korisnik postupka provoza ne slaže sa nalazima, nadležni carinski službenik registruje rezultate kontrole u sistem, sa napomenom da se korisnik postupka provoza ne slaže sa nalazima. Deklaracija prelazi u status "Nije aktivna". Šef polaznog carinskog ureda, ili od njega ovlašteni carinski službenik, nakon razmatranja primjedbi koje korisnik postupka provoza ima na otkrivene male nepravilnosti, odlučuje da li se može produžiti proces obrade deklaracije sa provjerom osiguranja ili se neće dozvoliti puštanje robe u postupak provoza.
- (8) Ukoliko je korisnik postupka provoza zatražio da se o nalazima izjasni kasnije, nadležni carinski službenik registruje rezultate kontrole u sistem, sa napomenom da će se korisnik postupka provoza o nalazima izjasniti kasnije. Deklaracija prelazi u status "Čeka se zahtjev za puštanje". Korisnik postupka provoza je dužan da, najkasnije u roku od 24 sata, obavijesti polazni carinski ured da li se slaže sa nalazima slanjem poruke "Zahtjev za puštanje" (IE054). Ako se korisnik postupka provoza slaže sa nalazima (šifra 1 za element podatka "Zahtijevano puštanje" u poruci (IE054)) deklaracija prelazi u status "Registrowanje osiguranja". Ako se korisnik postupka provoza ne slaže sa nalazima (šifra 0 za element podatka "Zahtijevano puštanje" u poruci (IE054)) ili ne pošalje poruku "Zahtjev za puštanje" (IE054) u roku od 24 sata, deklaracija prelazi u status "Nije aktivna" i šef polaznog carinskog ureda, ili od njega ovlašteni carinski službenik, odlučuje o daljnjem postupku.
- (9) Utvrde li se kontrolom veće nepravilnosti što se bilježi unosom šifre "B1 - Nije zadovoljavajuće", polazni carinski ured obavještava korisnika postupka da se roba ne pušta u provoz porukom "Nije pušteno u provoz" (IE051) i na propisan način bilježi rezultat kontrole i deklaracija prelazi u status "Nije puštena u provoz".
- (10) Ako se roba pušta nakon provedene kontrole to se bilježi, u rezultatima kontrole, unosom šifre "A1-zadovoljavajuće". Ako se roba pušta bez fizičke kontrole, to se bilježi unosom šifre "A2 - smatra se zadovoljavajućim". Rezultati kontrole uneseni od strane polaznog carinskog ureda porukom "Najava očekivanog dolaska" (IE001) dostupni su i određenoj carinskom uredu, a porukom "Najava očekivanog provoza" (IE050) dostupni su deklariranim provoznim uredima.

Član 12.

(Provjera osiguranja)

- (1) Da bi se roba pustila u provoz, korisnik postupka provoza je dužan položiti osiguranje (osim u slučajevima kada je Zakonom propisano oslobađanje od polaganja osiguranja).
- (2) Ako korisnik postupka provoza, kao instrument osiguranja mogućeg duga, koristi sveobuhvatno osiguranje ili oslobađanje od polaganja sveobuhvatnog osiguranja, visina mogućeg duga utvrdit će se na jedan od sljedećih načina:
 - a) ako korisnik postupka provoza raspolaže sa svim potrebnim podacima o vrsti robe, njenoj količini i njenoj vrijednosti, tačan iznos mogućeg duga računa se na osnovu tih podataka (uz primjenu najviše pripadajuće stope iz Carinske tarife, te odnosnih poreznih propisa),
 - b) za pošiljke kod kojih je poznata ukupna vrijednost robe, a nisu poznati neki od podataka od kojih ovisi obračun mogućeg duga, visina mogućeg duga određuje se u iznosu od 30 % od vrijednosti robe,
 - c) za pošiljke kod kojih nisu poznati niti vrijednost niti ostali potrebni podaci od kojih ovisi obračun mogućeg duga, visina mogućeg duga može se odrediti paušalno u iznosu od 20.000 konvertibilnih maraka po pošiljci, pod uvjetom da polazni carinski ured ne raspolaže drugim podacima koji upućuju na neki drugi iznos.
- (3) Ako se kao instrument za osiguranje mogućeg duga koristi pojedinačno osiguranje, potrebno je izračunati tačan iznos duga koji može nastati (uz primjenu najviše pripadajuće stope iz Carinske tarife, te odnosnih poreznih propisa).
- (4) Osiguranje čije je prihvatanje u nadležnosti garantnog carinskog ureda (sveobuhvatno osiguranje, oslobađanje od polaganja sveobuhvatnog osiguranja, pojedinačno osiguranje kojeg polaže garant, pojedinačno osiguranje u obliku kupona i pojedinačno osiguranje koje se koristi višekratno) provjerava NCTS sistem, a ostala osiguranja provjerava polazni carinski ured (gotovinski depozit, oslobađanja po zakonu, oslobađanja po ugovorima, oslobađanje za pravosudne organe i organe uprave, itd.).
- (5) Dug koji može nastati u jednom postupku provoza može se osigurati kombiniranjem više važećih osiguranja. U tom slučaju prvo polazni carinski ured provjerava i potvrđuje valjanost svih osiguranja u njenoj nadležnosti, te ako su sva položena osiguranja valjana ispituje se valjanost osiguranja koja su u nadležnosti sistema osiguranja.
- (6) Prije puštanja robe u postupak provoza, nadležni carinski službenik za deklaracije koje koriste elektronske vrste osiguranja (šifra 0, 1, 2, 4 i 9) preko NCTS-a podnosi zahtjev garantnom carinskom uredu za registrovanje upotrebe osiguranja (IE203). Garantni carinski ured evidentira upotrebu elektronskih vrsta garancija i automatski preko NCTS-a informira o tome polazni carinski ured (IE205).
- (7) Ako položeno osiguranje nije valjano garantni carinski ured šalje negativan odgovor na zahtjev za registrovanje upotrebe osiguranja (negativna (IE205)). NCTS o tome automatski obavještava korisnika postupka provoza porukom "Osiguranje nije validno" (IE055) i daje mu rok od tri sata za dostavljanje podatka o novom osiguranju. Nakon slanja poruke (IE055) status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Izmjena osiguranja". Podaci o novom osiguranju se dostavljaju porukom "Izmjena deklaracije" (IE013). Poslije prijema poruke (IE055), porukom (IE013) se ne može zahtijevati izmjena i drugih podataka u deklaraciji.
- (8) Pošiljka se neće pustiti u provoz ukoliko korisnik postupka provoza u roku od tri sata ne dostavi podatak za novo ispravno osiguranje, za šta NCTS automatski obavještava

korisnika postupka provoza porukom "Nije pušteno u provoz" (IE051).

- (9) Ako korisnik postupka provoza izmjeni provoznu deklaraciju sa dostavljanjem podataka za validno osiguranje u predviđenom roku i ako je novo osiguranje prihvaćeno od strane garantne ispostave, tada nadležni carinski službenik može produžiti sa puštanjem robe u postupak provoza.

Član 13.

(Puštanje robe u postupak provoza)

- (1) Roba se ne može pustiti u postupak provoza dok nije osigurano njeno prepoznavanje. Prepoznavanje robe se osigurava stavljanjem carinske plombe. Polazni carinski ured stavlja plombu na prijevozno sredstvo ili pojedinačne pakete. Ako se plomba stavlja na prostor u kojem se nalazi roba, prijevozno sredstvo mora biti prikladno za plombiranje. Polazni carinski ured upisuje u carinsku deklaraciju broj i identifikacione oznake postavljenih plombi.
- (2) Polazni carinski ured može odustati od plombiranja ako je opis robe u carinskoj deklaraciji dovoljno precizan, te stoga omogućava jednostavnu identifikaciju robe (npr. navođenje broja motora i šasije u slučaju automobila koji se nalaze u postupku provoza).
- (3) Osim ako polazni carinski ured odluči drugačije, plomba se ne postavlja ni na prijevozno sredstvo, ni na pojedinačna pakovanja koja sadržavaju robu u sljedećim slučajevima:
 - a) roba koja se prevozi vazdušnim putem i svaka je pošiljka označena sa brojem pratećeg vazdušnog tovarnog lista ili pošiljka čini jedinicu tereta na kojoj je naveden broj pratećeg vazdušnog tovarnog lista,
 - b) roba se prevozi željeznicom, a željeznički prijevoznici primjenjuju mjere za identifikaciju robe.
- (4) Ako plombe nisu potrebne za osiguranje istovjetnosti, polazni carinski ured ne upisuje ništa u polje podataka te u tom slučaju sistem automatski ispisuje " - " u polju D u PPD.
- (5) Ako se u jednom prijevoznom sredstvu prevozi roba koja se ne nalazi u postupku provoza, zajedno sa robom koja je u postupku provoza, plombiranje vozila se obično ne vrši ako se istovjetnost robe može osigurati plombiranjem pojedinačnih paketa ili preciznim opisom robe. Pri tome roba mora biti jasno razvrstana i označena radi jednostavne identifikacije i razlikovanja robe koja je u postupku provoza od robe koja nije u postupku provoza.
- (6) Ako se istovjetnost robe ne može osigurati stavljanjem plombe ili drugim načinima osiguranja istovjetnosti (opisom), polazni carinski ured može odbiti stavljanje robe u postupak provoza.
- (7) Plombe se ne smiju skidati bez odobrenja nadležnih carinskih tijela.
- (8) Ako je vozilo plombirano u polaznom carinskom uredu i prevozi robu do više odredišnih carinskih ureda na osnovu više PPD-a, pa se uzastopni istovar vrši u više odredišnih carinskih ureda, posredni odredišni carinski uredi u kojima se plombe skidaju radi istovara dijelova tereta moraju staviti nove plombe i to naznačiti u polju F svih PPD-a.
- (9) Roba se u provoznom postupku od polaznog do odredišnog carinskog ureda prevozi ekonomski opravdanim putem. Polazni carinski ured može, kada to smatra potrebnim ili po zahtjevu glavnog obveznika, odrediti poseban put.
- (10) Propisan plan puta može se promijeniti tokom postupka provoza. Ako postoji promjena plana puta, prijevoznik je obavezan bez odlaganja predočiti robu i PPD nadležnom carinskom uredu na čijem se području nalazi prijevozno sredstvo. Nadležni carinski ured odlučuje hoće li se postupak provoza nastaviti, preduzima sve nužne mjere i ako smatra

- da se predmetni postupak provoza može nastaviti evidentira promjenu plana puta u NCTS sistemu. U slučaju nedostupnosti NCTS sistema, nadležni carinski ured promjenu plana puta evidentira i potvrđuje u polju G PPD-a.
- (11) Polazni carinski ured određuje rok predaje robe određišnom carinskom uredu. Rok za predaju robe treba biti primjeren, te se pri njegovom određivanju treba voditi računa o vrsti prijevoznog sredstva, udaljenosti određišnog carinskog ureda, praznicima i danima u koje carinski uredi ne rade, propisima kojima je reguliran saobraćaj i bezbjednost u prometu, ekološkim propisima i svim relevantnim informacijama koje je dostavio korisnik postupka provoza. Za rok predaje robe određuje se datum do kojeg roba i PPD moraju biti podneseni određišnom carinskom uredu i isti je obavezan za sve druge carinske urede i oni ga ne mogu mijenjati.
- (12) Nakon što su podaci o deklaraciji podneseni polaznom carinskom uredu, izvršena provjera podataka i prihvaćena deklaracija, obavljene (moguće) kontrole robe i isprava, zabilježen rezultat kontrola, položeno i provjereno osiguranje i evidentirana njegova upotreba, propisan rok predaje robe i osigurano prepoznavanje robe, polazni carinski ured stavlja deklaraciju u status "Roba puštena" i robu pušta u provoz. Polazni carinski ured korisniku postupka provoza šalje poruku "Pušteno u provoz" (IE029) kojom ga obavještava da je roba puštena u provoz, deklariranom određišnom carinskom uredu šalje poruku "Najava očekivanog dolaska" (IE001) i, ako je potrebno, provoznim carinskim urecima šalje poruku "Najava očekivanog provoza" (IE050).
- (13) Polazni carinski ured ispisuje iz NCTS sistema PPD koji sadrži broj deklaracije (MRN broj) u alfanumeričkom i bar-kod obliku. Primjerak obrasca PPD propisan je Prilogom 40. Odluke. PPD se dopunjava Popisom stavki provoznog pratećeg dokumenta (PsPPD) koji odgovara primjerku i napomenama iz Priloga 41. Odluke, pri čemu Popis stavki čini sastavni dio PPD-a. Ukoliko provozna deklaracija sadrži podatke iz ulazne ili izlazne sažete deklaracije tada polazni carinski ured ispisuje iz NCTS sistema "provozni/bezbjednosni prateći dokument" (PBPD) propisan Prilogom 42. Odluke i popis naimenovanja propisan Prilogom 43. Odluke (PsPBPD).
- (14) Polazni carinski ured predaje PPD korisniku postupka ili osobi ovlaštenoj od korisnika postupka, čime se roba pušta u postupak provoza. PPD prati robu od polaznog do određišnog carinskog ureda. Polazni carinski ured ne potpisuje i ne ovjerava PPD.
- (15) Polazni carinski ured ne zadržava isprave navedene u klasi podatka "Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja i klasi podatka "Transportni dokumenti" (polje 44. JCI deklaracije), nego ih nakon izvršene kontrole vraća korisniku postupka provoza ili osobi koju je on ovlastio za preuzimanje PPD-a.
- (16) U skladu sa odredbama članova 21. i 91. Zakona, korisnik postupka provoza ima obavezu čuvanja tih isprava i predočavanja istih na zahtjev nadležnog carinskog ureda.
- Član 14.
- (Specifičnosti otpreme robe od strane ovlaštenog pošiljaoca)
- (1) Ovlašteni pošiljalac je osoba kojoj je odobreno da može stavljati robu u postupak provoza bez podnošenja robe polaznom carinskom uredu. Uvjet za dodjelu statusa ovlaštenog pošiljaoca je da je osoba ovlaštena za upotrebu sveobuhvatnog osiguranja (ili oslobađanja od polaganja sveobuhvatnog osiguranja), te da svoje deklaracije nadležnom polaznom carinskom uredu podnosi sistemom elektronske razmjene podataka tj. koristeći NCTS sistem.
- (2) Ovlašteni pošiljalac podnosi deklaraciju nadležnom polaznom carinskom uredu prije puštanja robe pri čemu se provode opisane procedure za redovni postupak sa tom razlikom da se deklaracija automatski prihvata od strane NCTS sistema. Međutim, postoji razlika u provođenju kontrole. Kada polazni carinski ured na osnovu analize rizika donosi odluku o provođenju kontrole robe postupat će na sljedeći način:
- a) ako sistem analize rizika pušta robu bez kontrole (tzv. zelena ruta), nakon isteka roka propisanog u odobrenju od strane UIO, automatski se šalje upit u garantni sistem i vrši provjera garancije i pošiljka će automatski biti puštena u provoz bez akcije polaznog carinskog ureda. Ako se ipak odluči kontrolirati robu, polazni carinski ured može zaustaviti timer i izvršiti kontrolu robe. U tom slučaju pojednostavljeni postupak se prekida i postupak se nastavlja kao redovni postupak.
- b) ako je sistem analize rizika naložio kontrolu (crvena ruta), pošiljka se tretira kao da je podnesena po redovnom postupku i polazni carinski ured dalje postupa na način opisan u čl. 11. - 13. ovog uputstva. O odluci za vršenje kontrole, ovlašteni pošiljalac se obavještava porukom "Obavještenje o odluci za kontrolu" (IE060) i deklaracija prelazi u status "Pod kontrolom".
- (3) Nakon završene provjere osiguranja sistem automatski pušta robu u provoz i kreira poruku "Najava očekivanog dolaska" (IE001) koju šalje određišnom carinskom uredu (i odgovarajuću poruku (IE050) provoznom carinskom uredu - ako postoji), te ovlaštenom pošiljaocu šalje poruku "Pušteno u provoz" (IE029).
- (4) Ovlašteni pošiljalac ispisuje PPD iz svog informacionog sistema ili ga ispisuje na osnovu primljenog PDF obrasca dostavljenog od strane polaznog carinskog ureda. PPD se predaje prijevozniku i roba se pušta u provoz.
- Član 15.
(Izmjena deklaracije)
- (1) Korisnik postupka provoza može zatražiti izmjenu deklaracije nakon što je ona prihvaćena od strane polaznog carinskog ureda. Izmjena ne smije imati za posljedicu da se deklaracija odnosi na drugu robu u odnosu na prvobitno prijavljenu robu. Korisnik postupka provoza dostavlja izmjenu deklaracije (IE013) polaznom carinskom uredu koja odlučuje hoće li se zatražena izmjena prihvatiti (IE004) ili odbiti (IE056).
- (2) Zatražena izmjena će se prihvatiti samo ako se ista odnosi na izmjene podatka u sljedećim klasama podatka:
- a) Prijevozno sredstvo u polasku,
b) Država usmjeravanja pošiljke,
c) Aktivno prijevozno sredstvo koje prelazi granicu,
d) Mjesto utovara,
e) Mjesto istovara,
f) Priloženi dokumenti, uvjerenja i odobrenja,
g) Transportni dokumenti,
h) Dodatni referentni podaci,
i) Dodatne informacije.
- (3) Izmjena deklaracije neće se dopustiti ako je polazni carinski ured već obavijestio korisnika postupka da namjerava pregledati robu, ili utvrdio da su podaci netačni ili ako je roba već puštena u provoz.
- (4) Kada smatra potrebnim, polazni carinski ured može zahtijevati podnošenje nove carinske deklaracije. U tom slučaju se prethodna carinska deklaracija poništava, a novoj deklaraciji se dodjeljuje novi MRN broj.

Član 16.

(Poništavanje deklaracije)

- (1) Na osnovu zahtjeva korisnika postupka (IE014) polazni carinski ured može poništiti provoznu deklaraciju pod uvjetom da roba nije puštena u provoz. Carinski ured o tome obavještava korisnika postupka porukom (IE009).
- (2) Deklaracija se ne može poništiti nakon puštanja robe, osim u izuzetnim slučajevima (npr., ako je domaća roba greškom stavljena u postupak provoza namijenjen za stranu robu, a status robe potom je nedvosmisleno dokazan ispravama kojima se dokazuje domaća roba, ako je deklaracija greškom više puta deklarirana u postupak provoza, ako je deklaracija o provozu povezana sa deklaracijom o izvozu i utvrđene su nepravilnosti vezane za izvoznju deklaraciju ili ako prijevozno sredstvo nije napustilo carinski terminal).
- (3) U slučaju prelaska na rezervni postupak (postupak koji se koristi u slučaju nedostupnosti informacionog sistema za podnošenje deklaracije) važno je osigurati da se poništi svaka carinska deklaracija koja je unesena u NCTS, ali koja nakon toga nije obrađena zbog kvara sistema. Podnosilac je dužan nadležnom polaznom carinskom uredu pružiti informacije svaki put kada se carinska deklaracija podnese putem informacionog sistema, ali se nakon toga koristi rezervni postupak.
- (4) Ako je provozna deklaracija, u izuzetnim slučajevima, poništena nakon puštanja robe, polazni carinski ured obavještava o poništavanju carinske deklaracije deklarirani određeni carinski ured i, ako su deklarirani, i provodne carinske urede porukom (IE010).
- (5) U slučaju primjene pojednostavljenog postupka, ovlaštenom pošiljaocu zahtjev za poništavanje deklaracije do trenutka puštanja robe u provoz odobrava se automatski od strane sistema.

Član 17.

(Postupak u slučaju incidenta tokom prijevoza)

- (1) Ako se tokom kretanja robe od polaznog do određenišnog carinskog ureda dogode incidenti, prijevoznik je dužan nakon incidenta, bez nepotrebnog odlaganja, robu i PPD predočiti carinskom organu nadležnom prema mjestu gdje se nalazi prijevozno sredstvo.
 - (2) Incidentima tokom prijevoza se smatraju:
 - a) ako je prijevoznik primoran skrenuti s puta koji mu je određen (član 279. tačka a) Odluke) zbog okolnosti koje su izvan njegove kontrole,
 - b) ako su plombe tokom prijevoza oštećene ili neovlašteno izmijenjene u okolnostima koje su izvan kontrole prijevoznika (član 279. tačka b) Odluke),
 - c) ako se roba, pod nadzorom carinskog tijela, pretovara sa jednog prijevoznog sredstva na drugo (član 279. tačka c) Odluke),
 - d) ako je zbog neposredne opasnosti potrebno odmah djelimično ili potpuno istovariti prijevozno sredstvo pod plombom (član 279. tačka d) Odluke),
 - e) ako je došlo do incidenta koji može uticati na sposobnost korisnika postupka provoza ili prijevoznika da ispune svoje obaveze (član 279. tačka e) Odluke),
 - f) ako se promijeni bilo koji element koji čini jedno prijevozno sredstvo iz člana 260. stav (3) Odluke (član 279. tačka f) Odluke).
 - (3) Mjesno nadležni carinski ured će donijeti odluku može li se predmetni postupak provoza nastaviti ili ne. Ako se postupak može nastaviti, nadležni carinski ured će preduzeti sve mjere koje smatra potrebnim i u svojstvu carinskog ureda za evidentiranje incidenata, evidentira informacije o incidentima u NCTS i iste porukom "Obavještenje o incidentima" (IE180) dostavlja polaznom carinskom uredu.
- Polazni carinski ured prosljeđuje podatke o incidentima ostalim carinskim uredima koji su uključeni u provoznu operaciju (IE181) i korisniku postupka provoza (IE182).
- (4) Ako korisnik postupka provoza ili prijevoznik u ime korisnika postupka provoza dostavi relevantne informacije mjesno nadležnom carinskom uredu, isti nije dužan tom istom uredu predočiti robu i PPD u sljedećem slučajevima:
 - a) ako se roba pretovara iz prijevoznog sredstva koje nije plombirano,
 - b) ako je jedno ili više kola ili vagona isključeno iz kompozicije povezanih željezničkih kola ili vagona zbog tehničkih problema,
 - c) ako je promijenjeno vučno vozilo drumskog vozila bez promjene prikolice ili poluprikolice.
 - (5) U slučaju da zbog nedostupnosti NCTS-a, carinski organ nadležan prema mjestu gdje se nalazi prijevozno sredstvo nije u mogućnosti da podatke o incidentu evidentira direktno u sistem, prijevoznik je dužan upisati podatke o incidentu u PPD, u polje 7/1 "Pretovar" ili u polje 7/19 "Druge nezgode u toku prijevoza – Pojedinsti i preuzete mjere".
 - (6) Ako je došlo do uništenja plombi bez krivnje prijevoznika, nadležni carinski ured će pregledati robu i prijevozno sredstvo. Ako odluči dopustiti nastavak postupka provoza, nadležni carinski ured će postaviti nove plombe i, u skladu sa tim, evidentirati podatke u NCTS ili u polje F "Potvrda nadležnih organa" na PPD-u.
 - (7) Pretovar robe na drugo prijevozno sredstvo moguće je samo uz dopuštenje nadležnog carinskog ureda na mjestu gdje se vrši pretovar. U slučaju nedostupnosti NCTS-a, prijevoznik ispunjava polje 7/1 "Pretovar" na PPD-u. Polje se popunjava čitko, ručno, tintom i velikim slovima. Ako je potrebno, carina ovjerava polje F "Potvrda nadležnih organa" na PPD-u. Ako se naprave dva ili više pretovara i zbog toga se popuni polje F, prijevoznik potrebne podatke upisuje u polje 7/19 "Druge nezgode u toku prijevoza - Pojedinsti i preuzete mjere" PPD-a.
 - (8) Ako se roba pretovara sa prijevoznog sredstva koje nije plombirano, prijevoznik unosi promjene u PPD-u i roba se ne mora podnijeti najbližem carinskom uredu, a ovjera PPD-a od strane carine nije potrebna.
 - (9) Ovjera PPD-a od strane najbližeg carinskog ureda nije potrebna u sljedećim slučajevima:
 - a) ako je jedno ili više šinskih vozila zbog tehničkih problema isključeno iz kompozicije šinskih kola ili vagona. Željeznički prijevoznik može nastaviti postupak provoza ako je u prateće isprave unio potrebne podatke,
 - b) ako se tokom putovanja promijeni vučno vozilo drumskog vozila bez promjene prikolice ili poluprikolice (pri čemu roba nije dirana, niti pretovarena), prijevoznik će u polje 7/1 "Pretovar" PPD-a unijeti registarske oznake i nacionalnost novog vučnog vozila, a prijevoz može biti nastavljen.
 - (10) U slučaju nedostupnosti NCTS-a u najbližem carinskom uredu, odgovarajuće podatke o incidentima tokom postupka provoza u NCTS unosi provodni carinski ured ili određeni carinski ured.
 - (11) Kada je zbog neposredne opasnosti potreban djelimični ili ukupni istovar prijevoznog sredstva, prijevoznik bez odlaganja obavještava mjesno nadležni carinski ured, a potrebne podatke upisuje u polje 7/19 "Druge nezgode u toku prijevoza - Pojedinsti i preduzete mjere" PPD-a. Nadležni carinski ured ovjerava polje G PPD-a i unosi podatke u sistem.
 - (12) Prijevoznik bez odlaganja obavještava nadležni carinski ured u slučaju bilo kojeg drugog incidenta ili nesreće koja utiče

na sposobnost korisnika postupka ili prijevoznika da ispuni svoje obaveze nastale upotrebom postupka provoza.

- (13) Bilo kakvo dijeljenje pošiljke dopušteno je isključivo pod carinskim nadzorom, a postupak provoza mora biti završen. Nova provozna deklaracija mora uključiti svaki dio pošiljke.

Član 18.

(Postupak provoznog carinskog ureda)

- (1) Provozni carinski ured je carinski ured smješten na mjestu izlaza ili ponovnog ulaza robe koja u okviru postupka provoza prelazi preko stranog carinskog područja.
- (2) PPD se zajedno sa robom podnosi svakom provoznom carinskom uredu koji ima pravo pregledati robu. Svi pregledi robe uglavnom se provode na osnovu podataka o postupku provoza koji su dobijeni od polaznog carinskog ureda.
- (3) Provozni carinski ured očitava (upisuje) broj deklaracije (MRN), registruje prelazak granice i šalje polaznom carinskom uredu poruku "Obavijest o prelazu granice" (IE118).
- (4) Ako provozni carinski ured pronade manje nepravilnosti u deklaraciji o provozu, a ne postoje daljnji znakovi zlopotrebe, postupak provoza se ne prekida, ali se podaci bilježe na PPD kako bi uvid u njih imao određeni carinski ured.
- (5) Provozni carinski ured zanemaruje manje nepravilnosti, ali iste ako je moguće ispravlja. To se naročito odnosi na:
 - a) nepotvrđen unos (ili ispravak) registarskog broja prijevoznih sredstava pisan rukom (polje 7/7-7/8),
 - b) izostanak registarskog broja prijevoznih sredstava (polje 7/7-7/8) ili brojeva kontejnera (polje 7/10),
 - c) nepostojanje podataka o provoznom carinskom uredu.
- (6) Ako provozni carinski ured pronade veće nepravilnosti u postupku provoza, prekida postupak provoza nastupajući kao određeni carinski ured. Obzirom da ovaj ured ne raspolaže najavom očekivanog dolaska (IE001) isti će zatražiti od polaznog carinskog ureda dostavu podataka na način opisan u članu 24. ovog uputstva i o rezultatima kontrole obavijestiti polazni carinski ured porukom (IE018).
- (7) Ukoliko je provozni carinski ured istovremeno i mjesno nadležni ured za evidentiranje incidenata u toku provoza, u tom slučaju isti prvo nastupa kao carinski ured za evidentiranje incidenata, a potom kao provozni carinski ured.
- (8) Ako je roba podnesena provoznom carinskom uredu koji nije naveden u deklaraciji, te stoga taj ured ne raspolaže najavom očekivanog provoza (IE050), stvarni provozni carinski ured će unijeti broj MRN (očitan sa PPD) u sistem, te će NCTS sistem automatski zatražiti najavu od polaznog carinskog ureda (IE114).
- (9) Ako nema nikakvih prepreka za kretanje robe preko aktuelnog provoznog carinskog ureda, polazni carinski ured će stvarno provoznom carinskom uredu automatski poslati obavještenje "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog provoza" (IE115), uključujući sve relevantne podatke. Stvarni provozni carinski ured zatim evidentira prijelaz granice i šalje polaznom carinskom uredu "Obavještenje o prelasku granice" (IE118).
- (10) Ako zbog tehničkih razloga nije u mogućnosti na gore opisan način evidentirati pošiljku koja se kreće u standardnom postupku provoza (NCTS), provozni carinski ured je dužan upotrijebiti obrazac TC10 "Obavještenje o provozu" (Prilog 49. Odluke). Obrazac TC10 može se koristiti ako je provozni ured deklariran na PPD-u kao provozni carinski ured.
- (11) Provozni carinski ured popunjava Obrazac TC10 u tri primjerka od kojih jedan primjerak daje prijevozniku, drugi dostavlja Odsjeku za postupak provoza – Grupi za provjere i

zaključivanje postupka provoza i osiguranje duga (radi dostave polaznom carinskom uredu), a treći zadržava i arhivira. Na obrazac se pored ostalih podataka obavezno upisuje šifra kontrolnika i redni broj pod kojim je provoz evidentiran, te se svi primjerci potpisuju i ovjeravaju službenim pečatom. Provozni carinski ured je dužan voditi evidenciju svih provoza u ulazu i svih provoza u izlazu u carinsko područje potvrđenih pomoću TC10 isprave.

- (12) Podnošenje MRN-a i evidentiranje provoza ne primjenjuju se na prijevoz robe željeznicom pod uvjetom da provozni carinski ured može drugim sredstvima provjeriti prelazak robe preko granice. Takva se provjera provodi samo u slučaju potrebe i može se provesti naknadno.

Član 19.

(Postupak određivanja carinskog ureda)

- (1) Postupak provoza smatra se završenim, a obaveze korisnika postupka ispunjenim, kada se roba koja se nalazi u postupku provoza, PPD i potrebni podaci podnesu određinom carinskom uredu, u skladu sa odredbama kojima je reguliran postupak provoza.
- (2) Određenom carinskom uredu podnose se roba, MRN provodne deklaracije (koristeći PPD) i sve informacije koje zahtijeva određeni carinski ured.
- (3) Roba i PPD se podnose određenom carinskom uredu tokom službenog radnog vremena. Međutim, određeni carinski ured može na osnovu pisanog zahtjeva i o trošku osobe koja podnosi robu, odobriti podnošenje robe izvan redovnog radnog vremena i na bilo kojem drugom mjestu izvan službenog prostora određenog carinskog ureda. Uz PPD i priložena dokumenta, privredni subjekt je na određitu dužan priložiti i dokument za sljedeće carinski odobreno postupanje ili upotrebu robe (deklaraciju za privremeni smještaj, carinsko skladištenje, puštanje robe u slobodan promet, itd.).
- (4) Roba i isprave se moraju podnijeti prije isteka roka predaje kojeg je odredio polazni carinski ured, a koji je naveden u poruci (IE001) i u polju D PPD-a. Rok za predaju robe kojeg je odredio polazni carinski ured obavezuje nadležne carinske urede preko kojih se roba kreće tokom postupka i određeni carinski ured i provozni carinski ured ga ne smiju mijenjati.
- (5) Ako je roba podnesena određenom carinskom uredu nakon isteka propisanog roka predaje zbog okolnosti na koje nisu mogli uticati prijevoznik ili korisnik postupka provoza, pri čemu je utvrđeno da su roba i plombe netaknuti, smatrat će se da je ista predata u roku ako korisnik postupka provoza/prijevoznik dokaže određenom carinskom uredu postojanje takvih okolnosti. Postojanje takvih okolnosti dokazuje se nekom od sljedećih isprava, pri čemu odluku o valjanosti podnesenih dokaza donosi određeni carinski ured:
 - a) potvrdama koje izdaje policija (vezano uz nesreću, krađu, itd.),
 - b) potvrdama koje izdaje zdravstvena služba (vezano uz ljekarsku pomoć, itd.),
 - c) potvrdama izdatim od službe za pomoć na putu (vezano uz popravak vozila),
 - d) bilo koji dokaz kašnjenja zbog štrajka, ili bilo kakvih drugih nepredviđenih okolnosti.
- (6) Određeni carinski ured koristi MRN broj za dobijanje podataka iz sistema prosljeđene putem "Najave očekivanog dolaska" (IE001). Određeni carinski ured šalje "Obavještenje o dolasku" (IE006) polaznom carinskom uredu kada carinski službenik na određitu registruje MRN broj u sistem, čime se obavještava polazni carinski ured o prispjehu pošiljke. Predmetna poruka šalje se odmah po dolasku robe, a najkasnije prije isteka istog radnog dana.

- (7) Ako je roba u polaznom carinskom uredu puštena u provoz u NCTS sistemu, ali je po dolasku robe na odredište sistem nedostupan, odredišni carinski ured završava postupak na osnovu PPD-a pri čemu neophodne podatke unosi u informacioni sistem kada isti ponovo bude dostupan, radi zaključivanja postupka. U slučaju tehničke nemogućnosti završetka postupka započetog u NCTS sistemu, odredišni carinski ured može izraditi fotokopiju PPD (u dva primjerka), polje "I" istog ovjeriti pečatom, datumom, potpisom i službenom šifrom carinskog službenika, te primjerak dostaviti Odsjeku za postupak provoza - Grupi za provjere i zaključivanje postupka provoza i osiguranje duga, radi slanja polaznom carinskom uredu. Ako se koristi ovaj način u polje "I" PPD-a obavezno se, uz navedeno, unose i rezultati kontrole i pripadajuće šifre (npr. A1, A2 ili A5) istih.

Član 20.

(Kontrola robe na odredištu)

- (1) Radi zaključenja postupka odredišni carinski ured je dužan (pored "Obavještenja o dolasku" (IE006)) poslati polaznom carinskom uredu i poruku "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) i to najkasnije tri dana nakon podnošenja robe odredišnom carinskom uredu. Poruka mora sadržavati podatke o rezultatima kontrole robe na odredištu.
- (2) Odredišni carinski ured odlučuje, na osnovu sistema analize rizika i mogućih drugih specifičnih informacija, hoće li roba biti podvrgnuta carinskoj kontroli ili će biti puštena bez kontrole. Kontrola robe obavlja se uz pomoć podataka iz poruke "Najava očekivanog dolaska" (IE001) - dobijene od polaznog carinskog ureda. Stepen i preporuke o kontroli dobijene od modula za analizu rizika obavezne su za provođenje od strane carinskog službenika, osim u slučajevima kada na osnovu određenih saznanja stepen kontrole treba povećati.
- (3) Prije slanja poruke o rezultatima kontrole odredišni carinski ured unosi u sistem odgovarajuće rezultate kontrole, i to:
- Ako odluči ne vršiti provjeru sistem automatski dodjeljuje šifru A2, "Smatra se zadovoljavajućim". U tom slučaju, odredišni carinski ured mora poslati obavijest o rezultatima kontrole na odredištu (IE018) istoga dana kada je roba podnesena odredišnom carinskom uredu ili najkasnije sljedeći radni dan nakon podnošenja robe,
 - Ako odluči izvršiti provjeru, mora provjeriti barem istovjetnost robe (provjeriti stanje postavljenih plombi i opis robe) i poštivanje roka predaje i plana puta (ako je propisan). Ako ne utvrdi nikakve nepravilnosti, u sistem unosi šifru A1, "Zadovoljavajuće". U tom slučaju odredišni carinski ured mora poslati obavještenje o rezultatima kontrole na odredištu (IE018) najkasnije trećeg dana od dana predočenja robe u odredišnom carinskom uredu ili na nekom drugom mjestu koje je odobrio carinski organ, ili u posebnim slučajevima, u roku od šest kalendarskih dana nakon dana predočenja robe.
- (4) Uporedo sa slanjem poruke (IE018) polaznom carinskom uredu u kojoj su navedene šifre A1 ili A2, odredišni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, sa ciljem da je obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim i da se sva roba može pustiti iz provoza koristeći šifru 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren za indikator za puštanje u pomenutoj poruci.

Član 21.

(Utvrđene nepravilnosti)

- (1) Prilikom kontrole odredišni carinski ured može utvrditi postojanje nepravilnosti koje mogu biti vezane za plombe ili za robu.
- (2) Odredišni carinski ured dužan je provjeriti jesu li plombe neoštećene. Ako pri tom utvrdi neovlašteno rukovanje sa plombama, dužan je taj podatak unijeti u poruku "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) koju šalje polaznom carinskom uredu. Ako utvrdi da su plombe u lošem stanju, ili ako postoje naznake neovlaštenog rukovanja, odredišni carinski ured će pregledati robu i utvrđene činjenice upisati u informacioni sistem.
- (3) Sve uočene nepravilnosti odredišni carinski ured obavezno unosi u poruku "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018), radi obavještanja polaznog carinskog ureda. Polazni carinski ured na osnovu utvrđenih činjenica odlučuje i utvrđuje potrebne odgovarajuće mjere.
- (4) U odredišnom carinskom uredu mogu se utvrditi razlike između podataka o robi navedenih u poruci "Najava očekivanog dolaska" (IE001) i robe predočene u odredišnom carinskom uredu. U slučaju utvrđenih nepravilnosti, ovisno od vrste nepravilnosti, u sistem se unosi šifra A5 (Neslaganja) ili šifra B1 (Nezadovoljavajuće). Odredišni carinski ured u poruci "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) dostavlja detaljan opis utvrđenih nepravilnosti.
- (5) Šifra A5 - Neslaganja, koristi se u sljedećem slučajevima:
- kada su otkrivene manje nepravilnosti, ali iste ne prouzrokuju nastajanje carinskog duga. Na primjer:
 - odstranjene, pokidane ili oštećene plombe,
 - nepoštivanje roka za predočenje robe,
 - pogrešni podaci o identitetu i/ili nacionalnoj pripadnosti prijevoznog sredstva,
 - razlike u težini koje nisu rezultat neovlaštenog postupanja sa robom (npr. male razlike u težini koje su rezultat zaokruživanja težine ili razlike koje su rezultat tehničkih greški),
 - kada su otkrivene manje nepravilnosti, koje nisu navedene u tački a), za koje se u skladu sa propisima naplaćuju novčane kazne,
 - u slučaju viška robe (iste ili različite vrste), kao nedeklarirane robe.
- (5) Šifra A5 se može koristiti u slučaju viška robe samo ako se za višak robe odredi neko od carinski dopuštenih postupanja ili upotreba. Činjenica da je u odredišnom carinskom uredu utvrđen višak robe ne sprječava polazni carinski ured da razduži provozni postupak. Uporedo sa slanjem poruke (IE018) polaznom carinskom uredu u kojoj je navedena šifra A5, odredišni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, sa ciljem da je obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim i da se sva roba može pustiti iz provoza koristeći šifru 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren za indikator za puštanje u pomenutoj poruci.
- (6) U slučaju da se u odredišnom carinskom uredu utvrde veće nepravilnosti zbog kojih se provozni postupak ne može razdužiti, carinski službenik u sistem unosi šifru B1 - Nezadovoljavajuće. Šifra B1 se koristi u slučaju potpunog ili djelimičnog nedostatka robe ili predočenja robe u odredišnom carinskom uredu koja se bitno razlikuje od opisa robe u provoznoj deklaraciji. Također se šifra B1 koristi i u slučaju viška robe za koju odredišni carinski organ ne dozvoljava da se odredi neko od carinski dopuštenih postupanja ili upotreba.

- (7) Nakon slanja poruke "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) sa šifrom B1 - Nezadovoljavajuće, status deklaracije u odredišnom carinskom uredu se mijenja u "Čekanje na ispravak nepravilnosti", a status deklaracije u polaznom carinskom uredu se mijenja u "Pod razrješenjem".
- (8) Odredišni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, sa ciljem da ga obavijesti da provozni postupak nije pravilno završen i da su utvrđene veće nepravilnosti. Indikator za puštanje u poruci (IE025) u ovom slučaju je "4 - Bez puštanja" ukoliko se utvrđene nepravilnosti odnose na sva naimenovanja robe i nijedno naimenovanje se ne pušta iz provoza ili "2 - Parcijalno puštanje robe" kada se utvrđene nepravilnosti odnose samo na pojedina naimenovanja robe. U slučaju kada se koristi indikator za puštanje "2 - Parcijalno puštanje robe" u poruci (IE025) moraju se označiti naimenovanja robe za koje se odobrava puštanje iz provoza.
- (9) Odredišni carinski ured je dužan sačekati razrješenje nepravilnosti od strane polaznog carinskog ureda. Dok se deklaracija u polaznom uredu nalazi u statusu "Pod razrješenjem", polazni carinski ured obavještava korisnika postupka provoza o utvrđenim nepravilnostima (IE019) i vrši provjere okolnosti pronađenih nepravilnosti, naročito vrši pregled svih isprava dobijenih od korisnika postupka i njihovu usporedbu sa podacima u carinskoj deklaraciji.
- (10) Polazni carinski ured odlučuje o razrješenju većih nepravilnosti i obavještava odredišni carinski ured o tome na koji način su iste razriješene, slanjem poruke "Obavještenje o otklonjenim nepravilnostima" (IE049) prije isteka roka od 13 dana od prijema "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018) sa šifrom B1 - Nezadovoljavajuće.
- (11) Ukoliko su nepravilnosti razriješene od strane polaznog carinskog ureda u poruku (IE049) se unosi šifra "1 - Nepravilnosti otklonjene od strane polaznog carinskog ureda" za podatak "Nepravilnosti otklonjene". Status deklaracije u polaznom carinskom uredu je "Razdužena". NCTS sistem će automatski informirati korisnika postupka porukom (IE045) da je predmetni provozni postupak razdužen i garantni carinski ured porukom "Poništenje upotrebe osiguranja" (IE204) da bi se razdužila upotreba osiguranja. Nakon dobijanja poruke (IE049) sa šifrom "1 - Nepravilnosti otklonjene od strane polaznog carinskog ureda" za podatak "Nepravilnosti otklonjene", odredišni carinski ured šalje poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) osobi koja je poslala obavještenje o predočenju robe, sa ciljem da ga obavijesti da provozni postupak smatra uspješno završenim. Pri tome su moguće dvije situacije, da se sva roba može pustiti iz provoza (šifra 1 - Potpuno puštanje robe (prema deklaraciji) - postupak zatvoren) ili da se samo određene kućne pošiljke ili naimenovanja mogu pustiti iz provoza, u slučaju da se određene kućne pošiljke ili naimenovanja kućne pošiljke ne mogu pustiti iz provoza i pored toga što je provozni postupak zatvoren (šifra 3 - Parcijalno puštanje robe – Postupak zatvoren). U slučaju kada se koristi indikator za puštanje "3 - Parcijalno puštanje robe – Postupak zatvoren" u poruci (IE025) moraju se označiti naimenovanja robe za koje se odobrava puštanje iz provoza, pri čemu se označavaju i naimenovanja robe za koje je bilo odobreno parcijalno puštanje robe i u prvoj poruci (IE025).
- (12) Ukoliko su nepravilnosti potvrđene od strane polaznog carinskog ureda i iste opravdavaju pokretanje postupka naplate, u poruci (IE049) unosi se šifra "2 - Nepravilnosti potvrđene od strane polaznog carinskog ureda. Pokrenut će se postupak naplate". Status deklaracije u polaznom carinskom uredu će biti "Preporučuje se naplata", dok će status deklaracije u odredišnom carinskom uredu biti "Pod odlukom za naplatu".
- (13) Ukoliko polazni carinski ured ne uspije razriješiti ili potvrditi nepravilnosti u roku od 13 dana od prijema poruke "Rezultati kontrole na odredištu" (IE018), sistem će automatski kreirati poruku (IE049) i obavijestiti odredišni carinski ured da polazni carinski ured još uvijek nije razriješio nepravilnosti upotrebom šifre "3 - Timer (13 dana) je istekao, a polazni carinski ured nije još razriješio nepravilnosti" za podatak "Nepravilnosti otklonjene". Deklaracija u polaznom carinskom uredu ostaje u statusu "Pod razrješenjem", a deklaracija u odredišnom carinskom uredu ostaje u statusu "Čekanje na ispravak nepravilnosti". Kada polazni carinski ured razriješi ili potvrdi nepravilnosti šalje novu poruku (IE049) odredišnom carinskom uredu sa šifrom 1 ili 2 za podatak "Nepravilnosti otklonjene", ovisno od slučaja.

Član 22.

(Izdavanje potvrde prijema i alternativnog dokaza)

- (1) Na zahtjev osobe koja odredišnom carinskom uredu podnosi PPD i robu, odredišni carinski ured je dužan ovjeriti Potvrdu prijema (TC11).
- (2) Potvrda prijema ne može se koristiti kao alternativni dokaz o valjanom završetku postupka provoza, nego prvenstveno služi kao informacija korisniku postupka da je prijevoznik predao isprave i robu odredišnom carinskom uredu. Ta informacija koristi se u slučajevima postupka provjere, tj. kada polazni carinski ured nije primio podatak o prispjeloj pošiljci (IE006) pa mu korisnik postupka provoza može predati potvrdu prijema na kojoj je naveden ured kojem su podnesene prateće isprave i roba.
- (3) Oblik i sadržaj Potvrde prijema propisani su Prilogom 44. Odluke. Osoba koja zahtijeva ovjeru Potvrde prijema mora ispuniti tu potvrdu prije nego što je preda na ovjeru odredišnom carinskom uredu.
- (4) Korisnik postupka provoza može zatražiti od odredišnog carinskog ureda da mu izda alternativni dokaz o valjanom završetku postupka provoza. To može učiniti u vrijeme predočavanja robe i pratećih isprava odredišnom carinskom uredu.
- (5) Ako je postupak provoza završen i odredišni carinski ured nije otkrio nikakve nepravilnosti, a korisnik postupka provoza podnio je kopiju PPD-a, taj carinski ured na zahtjev korisnika postupka ovjerava PPD radi pružanja alternativnog dokaza o ispravnom završetku postupka provoza. Ovjeru čine pečat tog carinskog ureda, potpis i službena šifra carinskog službenika, datum i napomena: "Alternativni dokaz - 99202".
- (6) Osoba koja podnosi alternativni dokaz sa robom i PPD-om smatra se predstavnikom korisnika postupka, te joj odredišni carinski ured predaje ovjereni primjerak.

Član 23.

(Podnošenje robe i isprava izvan službenog radnog vremena i izvan službenih prostorija)

Odredišni carinski ured može odobriti podnošenje robe i PPD-a izvan službenog radnog vremena i izvan službenih prostorija odredišnog carinskog ureda. Nastale troškove snosi podnosilac zahtjeva.

Član 24.

(Promjena odredišnog carinskog ureda)

- (1) Postupak provoza može završiti u carinskom uredu koji nije u provoznoj deklaraciji naveden kao odredišni, te time taj ured postaje stvarni odredišni carinski ured. Kako stvarni odredišni carinski ured nije primio "Najavu očekivanja"

- dolaska" (IE001), na osnovu podnesenog PPD-a i na njemu navedenog broja deklaracije (tzv. MRN broj), zatražit će od polaznog carinskog ureda dostavu podataka slanjem poruke "Zahtjev za najavom očekivanog dolaska" (IE002).
- (2) Kada polazni carinski ured primi tu poruku i pronađe postupak provoza pomoću MRN broja, dužan je poslati poruku "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog dolaska" (IE003). Odmah po prijemu te poruke stvarni odredišni carinski ured prihvata promjenu carinskog ureda i šalje polaznom carinskom uredu poruku "Obavještenje o dolasku" (IE006).
 - (3) Nakon primanja "Obavještenje o dolasku" (IE006) polazni carinski ured, obavještava deklarirani odredišni carinski ured i deklarirani (ali nekoristi) provozni carinski ured (ili urede) slanjem "Proslijeđeno obavještenje o dolasku" (IE024), čime se ovi uredi obavještavaju da je predmetni postupak provoza završen.
 - (4) Novi odredišni carinski ured provjerava rok podnošenja robe, stanje plombi (ako su postavljene) i poštivanje plana puta (ako je bio propisan), odlučuje o nivou potrebne kontrole, upisuje rezultate kontrole u sistem i šalje rezultate kontrole polaznom carinskom uredu (IE018) najkasnije trećeg dana od dana predočenja robe.
 - (5) Međutim, ako polazni carinski ured ne pronađe postupak pomoću MRN broja ili je MRN u neodgovarajućem statusu (npr. poništena deklaracija), dužan je navesti razloge u poruci "Odgovor na zahtjev za najavom očekivanog dolaska" (IE003) zbog kojih ne može poslati zatraženu "najavu očekivanog dolaska".
 - (6) Razlozi odbijanja mogu biti sljedeći:
 - a) pošiljka već podnesena kod drugog odredišnog carinskog ureda,
 - b) deklaracija je poništena od strane polaznog carinskog ureda,
 - c) propisan plan puta, nema obavještenja o incidentima,
 - d) MRN je nepoznat (ili zbog tehničkih razloga ili zbog nepravilnosti),
 - e) ostali razlozi.
 - (7) U slučaju odbijanja promjene odredišnog carinskog ureda (npr. zahtjev za najavom očekivanog dolaska odbijen zato što je pošiljka već pristigla kod drugog odredišnog ureda), stvarni odredišni carinski ured obavezno se obraća Grupi za nacionalni help desk (Servis desk) i čeka instrukcije za daljnje postupanje.

Član 25.

(Specifičnosti završetka postupka kod ovlaštenog primaoca)

- (1) Ovlašteni primalac je osoba kojoj je odobreno da robu koja se kreće u postupku provoza prima u svom prostoru bez podnošenja odredišnom carinskom uredu. Osoba kojoj je odobren status ovlaštenog primaoca obavezno primjenjuje sistem elektronske razmjene podataka (NCTS) u komunikaciji sa nadležnim odredišnim carinskim uredom.
- (2) Kada roba i PPD (koja je nadležnom odredišnom carinskom uredu najavljena od polaznog carinskog ureda (IE001)) stigne u prostor ovlaštenog primaoca, ovlašteni primalac je dužan o tome odmah obavijestiti nadležni odredišni carinski ured porukom "Privrednikovo obavještenje o dolasku" (IE007), navodeći incidente tokom puta ako ih je bilo.
- (3) Po prijemu tog obavještenja NCTS sistem vrši potrebne provjere vezane za osnovanost primjene pojednostavljenog postupka te, ako je sve u redu, prihvata prispjete pošiljke čime sistem generira i polaznom carinskom uredu šalje poruku o dolasku pošiljke (IE006).
- (4) Nakon provedene analize rizika sistem će pošiljkama koje su dobile tzv. zelenu rutu pokrenuti "timer" u trajanju propisanom u odobrenju od strane UIO, u kojem nosilac

- odobrenja čeka dozvolu za istovar. Za vrijeme trajanja timer odredišni carinski ured odlučuje hoće li pustiti robu bez kontrole ili će ići u kontrolu robe. Ako odredišni carinski ured odluči ići u kontrolu robe, pošiljka se tretira kao da je podnesena po redovnoj proceduri i odredišni carinski ured dalje postupa na način opisan u čl. 19.-24. ovog uputstva.
- (5) Ako je odredišni carinski ured odlučio ne ići u kontrolu istekom timer sistem generira poruku (IE043) koju šalje ovlaštenom primaocu kojom mu dopušta istovar robe. Prijemom ove poruke ovlašteni primalac može odstraniti plombe i započeti sa istovarom robe. Po završetku istovara i završetku svih kontrolnih aktivnosti, a najkasnije trećeg dana nakon dolaska robe, ovlašteni primalac šalje odredišnom carinskom uredu bilješke o istovaru robe (IE044) kojima informira odredišni carinski ured odgovara li stanje robe deklariranom stanju.
 - (6) Ako stanje robe odgovara deklariranom, sistem bilježi te podatke i pošiljka se pušta iz postupka provoza. Za robu se mora odobriti drugo carinski odobreno postupanje ili upotreba robe. Sistem automatski generira poruku "Obavještenje o puštanju robe" (IE025) kojom obavještava ovlaštenog primaoca da može raspolagati sa robom te, istovremeno, šalje poruku (IE018) kojom informira polazni carinski ured o rezultatima kontrole.
 - (7) Ovlašteni primalac dostavlja odredišnom carinskom uredu primjerak PPD-a koji je pratio robu u skladu sa odredbama predviđenim u odobrenju.
 - (8) Ako ovlašteni primalac prilikom istovara robe pronađe nepravilnosti vezane za robu, o tome je dužan odmah obavijestiti odredišni carinski ured slanjem poruke "Bilješke o istovaru" (IE044). Po prijemu poruke "Bilješke o istovaru" (IE044) u kojoj su navedene nepravilnosti, nadležni carinski službenik u odredišnom carinskom uredu odlučuje o provođenju kontrole u okviru koje se vrši provjera dostavljenih podataka o nepravilnostima, po potrebi se vrši fizički pregled robe i donosi odluka o vrsti nepravilnosti (manje ili veće nepravilnosti).
 - (9) Ako se radi o manjim nepravilnostima (one koje za posljedicu nemaju pokretanje prekršajnog postupka ili nastanak carinskog duga ili se radi o nepravilnostima koje za posljedicu imaju nastanak carinskog duga ali je odredišni carinski ured preuzeo obavezu naplate tog duga (npr. višak robe koja se stavlja u sljedeći carinski postupak), carinski službenik u odredišnom uredu unosi u sistem šifru A5 - "Neslaganja" kao rezultat kontrole. Sistem šalje ovlaštenom primaocu poruku o slobodnom raspolaganju robom (IE025) čime se roba pušta iz postupka provoza, te polaznom carinskom uredu poruku o rezultatima kontrole (IE018).
 - (10) Ako se radi o većim nepravilnostima carinski službenik u odredišnom carinskom uredu unosi u sistem šifru B1 - "veće nepravilnosti", te sistem šalje polaznom carinskom uredu poruku o rezultatima kontrole (IE018). Odredišni carinski ured dalje postupa na način opisan u članu 21. ovog uputstva.

Član 26.

(Završetak i zaključenje postupka provoza)

- (1) Provozni postupak se smatra završenim, a obaveze korisnika postupka ispunjenim, kada se roba stavlja u postupak, propisane isprave i zahtijevani podaci podnesu odredišnom carinskom uredu (ili ovlaštenom primaocu kada je to odobreno) u skladu sa odredbama kojima je propisan postupak provoza.
- (2) Polazni carinski ured će zaključiti postupak provoza kada je u mogućnosti da utvrdi, na osnovu poređenja podataka raspoloživih u polaznom carinskom uredu i podataka raspoloživih u odredišnom carinskom uredu, da je postupak

ispravno završio. Dakle, nakon što polazni carinski ured primi od odredišnog carinskog ureda obavještenje o dolasku (IE006) i obavijest o rezultatima kontrole na odredištu (IE018) u kojoj su navedeni rezultati kontrole tipa A1 (zadovoljavajuće), A2 (smatra se zadovoljavajućim) ili A5 (neslaganje), postupak se smatra zaključenim. NCTS sistem će o tome automatski informirati korisnika postupka provoza porukom (IE045).

- (3) U slučaju pronađenih većih nepravilnosti na odredištu postupak će biti zaključen tek kada se utvrđene nepravilnosti otklone i/ili naplati carinski dug. Korisnik postupka provoza o većim nepravilnostima na odredištu obavještava se od strane polaznog carinskog ureda porukom (IE019).

DIO TREĆI - OSTALE ODREDBE

Član 27.

(Postupak provoza uz upotrebu drugih isprava)

- (1) NCTS aplikacija se ne koristi za postupke provoza koji se odvijaju uz upotrebu TIR kameta, ATA kameta, Obrasca 302, Obrasca C i poštanskih isprava zasnovanih na Svjetskoj poštanskoj konvenciji.
- (2) Carinski organ može odobriti upotrebu pojednostavljenih postupaka provoza za robu koja se prevozi željeznicom, vazduhom ili morem uz upotrebu papirnih dokumenata (bez upotrebe NCTS sistema).

Član 28.

(Izvoz i vanjski provoz domaće robe)

- (1) Domaća izvozno ocarinjena roba po pravilu se ne stavlja u postupak provoza nego se do izlaznog carinskog ureda kreće praćena primjerkom br. 3 izvozne deklaracije. Izuzetak jesu domaće robe navedene u članu 244. stav (2) Odluke.
- (2) Kada se izvoze domaće robe propisane članom 244. stav (2) Odluke, nakon postupka izvoza roba će se obavezno staviti u postupak provoza u unutrašnjem polaznom carinskom uredu.
- (3) Kada se roba stavi u postupak provoza, polazni carinski ured će zaključiti postupak izvoza i tako preuzeti ulogu izlaznog carinskog ureda.
- (4) Kretanje robe do granice odvijat će se isključivo kroz postupak provoza, a posljedice (ne)zaključenja postupka provoza odgovarajuće će uticati na prethodni postupak izvoza.

Član 29.

(Ponovni izvoz strane robe)

- (1) Ako odobrenjem za stavljanje robe u postupak sa ekonomskim učinkom nije odobreno da se roba ponovo izvozi u okviru postupka tj. kroz ponovni izvoz, takva se roba mora izvesti kao strana roba tj. u postupku provoza.
- (2) Strana roba otprema se iz slobodne zone u postupku provoza.

Član 30.

(Primjena mjera inspekcijuskog nadzora nad robom u postupku provoza)

- (1) Važeće odredbe svih propisa kojima su uređeni inspekcijски nadzori (veterinarski, fitosanitarni, sanitarni i dr.) odgovarajuće se primjenjuju na robe koje se unose u carinsko područje Bosne i Hercegovine, iznose iz njega ili provoze preko njega.
- (2) Službenici carinskih ureda preko kojih takve robe ulaze u carinsko područje BiH moraju o tome voditi računa i ne mogu u zemlju pustiti robe za koje je propisan inspekcijски nadzor ako on nije proveden i dalje kretanje robe na odgovarajući način dopušteno.
- (3) Primjerci isprava/certifikata koje izdaju inspekcijске službe moraju biti navedeni u provoznim ispravama i priloženi uz provoznu deklaraciju. Polazni carinski ured je dužan čuvati primjerke isprava/certifikata koje izdaju inspekcijске službe.

DIO ČETVRTI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

(Sastavni dio uputstva)

Sastavni dio ovog uputstva je Prilog 1. - Obavještenje o podnesenoj deklaraciji u NCTS - Redovni postupak.

Član 32.

(Stupanje na snagu)

Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjivat će se od dana početka primjene Odluke o provođenju Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini.

Broj 01-02-2-240-38/21
11. juna 2021. godine
Banja Luka

Direktor
Dr. Miro Džakula, s. r.

Prilog 1.

Obavještenje o podnesenoj deklaraciji u NCTS – Redovni postupak
(može se upotrebiti samo u polaznom carinskom uredu)

Korisnik postupka provoza: (Naziv i identifikacioni broj)
LRN: (Lokalni referentni broj proвозne deklaracije)
Identitet prijevoznog sredstva:
Broj plombi: (Podatak se unosi ručno)
Bar-kod:

Mjesto: _____

.....

Datum: _____

Prezime i ime/potpis