



Na osnovu člana 15. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i člana 61. stav 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02 i 102/09), direktor Uprave za indirektno-neizravno oporezivanje donosi

## U P U T S T V O

### O PROVEDBI CARINSKOG POSTUPKA PO KARNETU ATA

#### GLAVA I. OPĆE ODREDBE

##### Član 1. (Predmet)

Ovim Uputstvom bliže se propisuje postupanje carinskih organa u provedbi carinskog postupka privremenog uvoza, privremenog izvoza i carinskog tranzita na osnovu karneta ATA, način i rokovi za razduživanje tih postupaka, postupanje u slučaju nerazduživanja karneta ATA i nastanka carinskog duga i druga pitanja u vezi postupka po karnetu ATA.

##### Član 2. (Pravni osnov i primjena drugih propisa)

- (1) Pravni osnov za primjenu karneta ATA u carinskim postupcima iz člana 1. ovog Uputstva je:
  - a) Konvencija o privremenom uvozu - *Istanbul, 26. juna 1990. godine* ("Službeni glasnik BiH - Međunarodni ugovori", broj 1/10), što uključuje i sve njene Aneксе (u daljnjem tekstu: Konvencija),
  - b) član 88. stav 2. tačka (b) Zakona o carinskoj politici Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 57/04, 51/06, 93/08 i 54/10), (u daljnjem tekstu: Zakon),
  - c) član 197., 288., član 295. do 297., član 377. do 379., član 400., 401. i član 422. Odluke o provedbenim propisima Zakona o carinskoj politici Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 63a/04, 60/06 i 57/08), (u daljnjem tekstu: Odluka) i
  - d) odredbe ovog Uputstva.

(2) Primjena odredaba Konvencije ne isključuje primjenu ograničenja i zabrana propisanih na osnovu propisa BiH iz razloga javnog morala, javne bezbjednosti, higijene ili zdravlja ljudi, veterinarskih ili fitosanitarnih razloga, razloga zaštite ugroženih vrsta divlje flore i faune, ili razloga zaštite autorskih prava i industrijske svojine.

(3) Primjena propisa iz stava (1) ovog člana u provedbi carinskih postupaka iz člana 1. ovog Uputstva i razduživanja tih postupaka po karnetu ATA, u pitanjima koja nisu obuhvaćena tim propisima, ne isključuje primjenu drugih odredaba carinskih propisa i drugih propisa primjenjivih na

postupak koji je u pitanju kao da se taj postupak provodi po redovnoj carinskoj prijavi, niti isključuje preduzimanje radnji u slučaju eventualnog kršenja odredbi tih propisa.

### Član 3.

(Pojmovi i njihovo značenje)

Navedeni pojmovi korišteni u ovom Uputstvu, u smislu Konvencije i ovog Uputstva, imaju sljedeće značenje:

- a) "**karnet ATA**" (franc./engl. admission temporaire/temporary admission, što znači privremeni uvoz) je standardizovani međunarodni carinski dokument koji služi kao carinska prijava za privremeni uvoz određenih kategorija robe (ne uključuje prijevozna sredstva) u carinsko područje svake ugovorne strane Konvencije, pomoću kojeg je moguće identifikovati robu i koji istovremeno uključuje i međunarodno priznatu garanciju za pokriće uvoznih carina i poreza koji bi mogli nastati.  
Karnet ATA bliže je reguliran odredbama Aneksa A Konvencije (Dokumenta privremenog uvoza),
- b) "**uvozne carine i porezi**" - znače carinske dažbine i sve ostale dažbine, porez, provizije ili druga davanja (osim provizije i troškova koji su ograničeni na iznos približne cijene koštanja pružene usluge) koja dospijevaju za naplatu u slučaju nepoštivanja uvjeta privremenog uvoza ili carinskog tranzita robe na osnovu karneta ATA kojeg je izdalo odgovarajuće udruženje izdavalac (u daljnjem tekstu: carinski dug),
- c) "**carinski tranzit**" - znači carinski postupak po kojem se roba prevozi pod carinskim nadzorom od jednog do drugog carinskog ureda na istoj teritoriji (u daljnjem tekstu: provoz),
- d) "**garantni lanac**" - znači garantnu šemu kojom upravlja međunarodna organizacija sa kojom su povezana garantna udruženja (međunarodni ATA garantni lanac pri Međunarodnoj trgovinskoj komori - Svjetskoj federaciji komora u Parizu - *International Chamber of Commerce - World Federation of Commerce in Paris - IBCC/W.C.F.*),
- e) "**udruženje izdavalac**" - znači udruženje kojem su carinske vlasti ugovorne strane Konvencije odobrile izdavanje karneta ATA i koje je povezano posredno ili neposredno sa garantnim lancem,
- f) "**garantno udruženje**" - znači garantno udruženje kojem su carinske vlasti ugovorne strane Konvencije odobrile da garantuje iznos carinskog duga na teritoriji te ugovorne strane, s tim da je to udruženje dio garantnog lanca.  
U BiH, udruženje izdavalac i garantno udruženje za karnet ATA je Vanjskotrgovinska komora BiH, sa kojom je Uprava za indirektno oporezivanje zaključila Ugovor o davanju ovlaštenja za izdavanje karneta ATA i o garantovanju za uvozne carine i poreze za robu koja se privremeno uvozi u carinsko područje BiH ili se, u svrhe privremenog uvoza, stavlja u postupak provoza na osnovu karneta ATA,
- g) "**nosilac ili korisnik karneta ATA**" - lice kojem je udruženje izdavalac izdalo karnet ATA, a koje je navedeno u rubrici A. na prvoj strani prednje korice karneta ATA i u kuponima (u daljnjem tekstu: nosilac karneta ATA),
- h) "**lice**" - znači i fizičko i pravno lice, osim ako iz konteksta odredbe proizilazi drugačije.

## GLAVA II. IZDAVANJE I ROK VAŽENJA KARNETA ATA

### Član 4.

(Izdavanje, nosilac karneta ATA i zastupnik)

(1) Karnet ATA izdaje udruženje izdavalac u ugovornoj strani Konvencije, koje je posredno ili neposredno povezano sa međunarodnim ATA garantnim lancem.

(2) U BiH karnet ATA izdaje i ovjerava Vanjskotrgovinska komora BiH i druge privredne komore u BiH koje Vanjskotrgovinska komora BiH ovlasti da, u njeno ime, izdaju karnet ATA. U BiH, karnet ATA se izdaje za privremeni izvoz bh. robe iz člana 8. stav (12) ovog Uputstva.

(3) Karnet ATA i roba obuhvaćena karnetom, moraju se, radi kontrole i provedbe carinskog postupka, predložiti carinskom uredu na svakom graničnom prijelazu, odnosno postupajućem carinskom uredu pri provedbi svakog carinskog postupka po karnetu ATA. Nosilac karneta ATA treba obezbijediti da svi taloni budu ispravno popunjeni, potpisani i ovjereni od strane postupajućeg carinskog ureda.

(4) Nosilac karneta ATA izdatog u BiH može biti samo lice koje ima prebivalište u BiH ili je registrirano u BiH.

(5) Zastupnik nosioca karneta ATA je lice koje putuje s karnetom ATA, koje može biti prijevoznik ili neko drugo lice koje nosilac karneta ATA opunomoći. Podaci o zastupniku upisuju se u rubriku B. (ZASTUPNIK) na prvoj strani prednje korice karneta ATA, kao i u kuponima prilikom podnošenja karneta carinskom organu, ovisno od lica koje predloži robu i karnet ATA (vidi član 7. stav (3) i (5) ovog Uputstva).

### **Član 5.**

(Rok važenja karneta ATA)

(1) Rok važenja karneta ATA, u skladu sa članom 5. stav 1. Aneksa A Konvencije, ne može biti duži od godinu dana od datuma njegovog izdavanja.

(2) Udruženje izdavalac, prilikom izdavanja karneta ATA, određuje rok važenja karneta ATA, te u rubriku G.c) na prvoj strani prednje korice karneta ATA i na svim kuponima u karnetu upisuje krajnji datum važenja karneta ATA.

(3) Karnet ATA čije je rok važenja duži od godinu dana ne može se prihvatiti kao carinski dokument.

## **GLAVA III. OBRAZAC KARNETA ATA I POPUNJAVANJE**

### **Član 6.**

(Obrazac karneta ATA)

(1) Obrazac karneta ATA propisan je Prilogom I Aneksa A Konvencije. Obrazac karneta ATA se štampa na engleskom ili francuskom jeziku, a može biti štampan i na jeziku zemlje polaska (privremenog izvoza). Obrazac je formata 297 x 210 mm (format A-4).

(2) Karnet ATA sastoji se od zelenih korica (prednja i zadnja korica) i listova (kupona i talona), potrebnih za prijevoz robe na osnovu karneta.

(3) Broj karneta ATA naveden je u rubrici G.a) na prvoj strani njegove prednje korice, koji broj se, u istoj rubrici, nalazi i na svim kuponima i talonima, zatim na zadnjoj korici i na svim dodatnim listovima robne liste (ukoliko postoje). Broj karneta ATA sastoji se od dva latinična slova (ISO oznaka zemlje izdavaoca) i šest brojeva.

(4) Na unutrašnjoj strani zadnje korice karneta ATA odštampan je popis članica garantnog udruženja (W.C.F. IBCC/ATA Međunarodni garantni lanac) u kojima se odnosni karnet ATA može

koristiti. Donji dio te strane namijenjen je za upotrebu od strane udruženja izdavaoca (upisuje kome nosilac karneta ATA mora vratiti karnet nakon upotrebe).

(5) Na spoljašnjoj strani zadnje korice karneta ATA (zadnja strana korica karneta) odštampano je Uputstvo za upotrebu karneta ATA, propisano Aneksom A Konvencije.

(6) Na poledini (unutrašnjoj strani) prednje korice karneta ATA nalazi se glavni popis robe (u daljnjem tekstu: glavna robna lista), u koju se unose podaci o robi.

(7) U nedostatku prostora za upis podataka o robi u robnoj listi, može se upotrijebiti dodatni list robne liste. Dodatni listovi robne liste (ukoliko postoje), u istoj boji, prilažu se uz glavnu robnu listu i uz robnu listu koja se nalazi na poledini svih kupona (žutih, bijelih i plavih). Iz glavne robne liste i robne liste sa poledine kupona mora se vidjeti broj dodatnih listova i zaključni redni broj cjelokupnog popisa robe. Ukupan broj dodatnih listova glavne robne liste, ukoliko postoje, udruženje izdavalac, pri izdavanju karneta ATA, upisuje u drugom dijelu rubrike G.a) ("Broj dodatnih listova ....") na prvoj strani prednje korice karneta ATA.

(8) Svaki dodatni list robne liste treba pojedinačno označiti odgovarajućim rednim brojem, koji broj se upisuje u gornjem lijevom uglu dodatnog lista ("Dodatni list robne liste N° \_\_\_\_\_"). Npr., ako u karnetu imaju tri dodatna lista robne liste, u prvi dodatni list upisuje se broj 1/3, u drugi dodatni list broj 2/3, a u treći dodatni list broj 3/3. Dodatni list robne liste može biti i na posebnom listu (sa istim rubrikama kao na obrascu dodatnog lista robne liste iz karneta ATA), koji također treba biti označen odgovarajućim rednim brojem i ovjeren od udruženja izdavaoca, te pripojen karnetu ATA (uz glavnu robnu listu i uz poledinu svih kupona) upotrebom kancelarijske klamerice ili druge spojnice koja treba da bude tako postavljena da njegovo uklanjanje ostavi vidljive tragove na karnetu ATA.

(9) Radi zaključenja robne liste, potrebno je na kraju, brojkama i slovima, upisati zbir rubrike 3 i 5. Ako se robna lista sastoji od više strana (dodatni listovi), broj dodatnih listova i zaključni redni broj cjelokupnog popisa robe treba, brojkama i slovima, upisati na kraju prve strane robne liste u rubriku "ukupno ili prenijeto" (npr. "1 (jedan)/50" ili "2(dva)/70", zavisno od broja dodatnih listova i ukupno upisanih rednih brojeva robe), te upisati i ukupan zbir rubrike 3 i 5 za svu robu navedenu na prvoj strani. Na sljedećoj (drugoj) strani, na samom početku gdje stoji tekst "ukupno prenijeto", u rubriku 3 i 5 upisuje se (prenosi) ukupan zbir tih rubrika sa prve strane, dalje se navode podaci o robi nastavljajući sa sljedećim rednim brojem robe koji dolazi poslije zadnjeg rednog broja robe sa prve strane (npr. ako je na prvoj strani bilo 20 rednih brojeva robe, na drugoj strani se počinje sa rednim brojem "21" i tako redom na ostale strane robne liste, ukoliko ih ima), a na kraju te druge strane gdje stoji tekst "ukupno ili prenijeto", u rubriku 3 i 5 unijeti ukupan zbir tih rubrika za svu robu upisanu na prvoj i drugoj strani, koji zbir se upisuje (prenosi) na treću stranu (na početku, kao i na drugoj strani), i tako se postupa i u pogledu sljedećih strana robne liste, ukoliko ih ima (dakle, na sljedeću stranu robne liste uvijek se prenosi zbir rubrike 3 i 5 za svu robu upisanu na prethodnim stranama). Na kraju zadnje strane robne liste, u rubrici gdje stoji tekst "ukupno ili prenijeto" precrtava se riječ "ili prenijeto" i upisuje zaključni redni broj cjelokupnog popisa robe (zadnji redni broj robe naveden na posljednjoj strani), a u rubriku 3 i 5 upisuje se ukupan zbir tih rubrika za svu robu navedenu u robnoj listi.

(10) Listovi (kuponi i taloni) karneta ATA, u zavisnosti od namjene, odnosno carinskog postupka za koji se karnet ATA podnosi, su sljedeće boje:

a) u žutoj boji su:

- 1) kupon za privremeni izvoz (izvozni kupon - exportation voucher),
- 2) kupon za ponovni uvoz (re-importation voucher),
- 3) talon (counterfoil) za privremeni izvoz i
- 4) talon za ponovni uvoz,

b) u bijeloj boji su:

- 1) kupon za privremeni uvoz (uvozni kupon - importation voucher),
- 2) kupon za ponovni izvoz (re-exportation voucher) i
- 3) talon za privremeni uvoz i

- 4) talon za ponovni izvoz,
- c) u plavoj boji su:
  - 1) kupon za provoz (tranzit - transit voucher) i
  - 2) talon za provoz (tranzit).

(11) Kuponi su odvojeni od talona i nalaze se na posebnim listovima (npr. jedan kupon za izvoz odštampan je na jednoj strani žutog lista, a na poleđini istog lista nalazi se robna lista uz koju se prilažu i dodatni listovi (ukoliko postoje), koja lista odgovara glavnoj robnoj listi, tako i bijeli i plavi kuponi). Kupon se dijeli na tri dijela: u prvom dijelu ponavljaju se podaci sa prve strane prednje korice karneta ATA (rubrika A. do C. i rubrika G.), drugi dio sadrži rubriku D. E. i F. (Deklaracija (izjava) nosioca karneta ATA, kojom prijavljuje robu za odnosni carinski postupak), a treći dio (osjenčena rubrika H.) namijenjen je za službenu upotrebu carinskog organa. Popunjavanje i ovjeravanje polja rubrike H. znači prihvatanje deklaracije date u rubrici F. odnosnog kupona i puštanje robe u zahtijevani carinski postupak.

(12) Taloni su odštampani na obe strane njima pripadajućeg lista i to po dva seta na svakoj strani lista, (po dva seta talona za izvoz/ponovni uvoz na obe strane žutog lista, po dva seta talona za uvoz/ponovni izvoz na obe strane bijelog lista i po dva seta talona za provoz na obe strane plavog lista. Talone iz karneta ATA ne smiju odvajati ni carinski organ, ni korisnik karneta, oni trajno ostaju u karnetu. Svi iskorišteni taloni čuvaju se u okviru prednje i zadnje zelene korice karneta ATA do isteka važenja karneta ATA, a potom se, u kompletu sa zelenim koricama karneta, vraćaju udruženju izdavaocu koje je izdalo odnosni karnet ATA.

(13) Kupon i njemu pripadajući talon (1 set) za isti postupak (privremeni uvoz, ponovni izvoz, provoz, privremeni izvoz, ponovni uvoz), radi identifikovanja, moraju biti numerisani istim odgovarajućim rednim brojem, koji broj se upisuje u rubriku G. kupona i u rubriku u lijevom donjem uglu talona (gdje stoji tekst "Talon br. N°"), a numeracija seta (kupon i talon) za isti postupak počinje sa rednim brojem "1". Ako npr. u karnetu ATA ima 2 seta za privremeni uvoz (2 uvozna talona i 2 uvozna kupona) i 3 seta za ponovni izvoz (3 talona i 3 kupona za ponovni izvoz), u tom slučaju, prvi prazni set za privremeni uvoz (uvozni talon i kupon) numerišu se brojem "1", drugi prazni set za privremeni uvoz numerišu se brojem "2", dalje, prvi prazni set za ponovni izvoz (talon i kupon za ponovni izvoz) numerišu se brojem "1", drugi prazni set za ponovni izvoz brojem "2", a treći prazni set za ponovni izvoz numerišu se brojem "3". Tako se numerišu i setovi za privremeni izvoz (izvozni talon i kupon), za ponovni uvoz (talon i kupon za ponovni uvoz) i za provoz, s tim da jedan talon za provoz i dva kupona za provoz (ulazni i izlazni) čine set za jedan postupak provoza (za početak i razduživanje tog postupka) i numerišu se istim odgovarajućim rednim brojem (vidi član 12. ovog Uputstva).

(14) Ako setovi kupona i talona u karnetu ATA nisu numerisani, iste obavezno numerišu postupajući carinski službenik. Prije numeracije seta kupona i talona za odgovarajući carinski postupak, postupajući carinski službenik uvijek mora provjeriti koliko u karnetu ATA ima do tada iskorištenih (ovjerenih od carinskog organa) talona za isti postupak za koji mu je roba prijavljena po karnetu ATA, te sljedeći talon i kupon koji se koristi za taj postupak numerišu sljedećim odgovarajućim rednim brojem (npr. ako je roba prijavljena za privremeni uvoz i u karnetu ATA ima već iskorištena 2 talona za privremeni uvoz, sljedeći uvozni talon i kupon koji se koristi za taj postupak numerišu rednim brojem "3" (vidi i stav (13) ovog člana, posebno za postupak provoza).

(15) Numeracija (redni broj) kupona i talona mora biti tačna, jer je na osnovu istog karneta ATA, u roku njegovog važenja, robu moguće privremeno uvoziti više puta u jednu ili u više zemalja i stoga se i kod razduživanja mora znati koji se od tih privremenih uvoza razdužuje. Kupon i talon (popunjen i ovjeren od carinskog organa) su carinska prijava za carinski postupak koji je po istima proveden, radi čega je obavezna njihova numeracija (to je njihov broj), koja ima istu važnost koju ima i broj kod redovne carinske prijave.

## Član 7.

(Popunjavanje karneta ATA i izmjena podataka u karnetu)

(1) Karnet ATA treba biti popunjen čitko i neizbrisivo. Karnet ATA popunjava se na službenom jeziku zemlje u kojoj se izdaje (zemlja polaska), a preporučuje se i prijevod na engleski ili jezik zemlje privremenog uvoza, obzirom da carinski organi zemlje privremenog uvoza imaju pravo da zatraže prijevod (na račun nosioca karneta ATA). Prijevod, samo ako je neophodan, obično se ograničava na robnu listu i njen trgovački opis.

(2) Shodno propisu ISO 8601, datumi u karnetu ATA moraju biti navedeni sljedećim redom: godina/mjesec/dan (npr. 2011/05/26). Svaka brojčana oznaka u karnetu ATA mora biti označena arapskim brojevima. Datum i mjesto na listovima karneta ATA upisuju se prilikom prelaska svake pojedine granice, odnosno prilikom provedbe odgovarajućeg carinskog postupka po karnetu ATA.

(3) Karnet ATA sadrži osjenčene i neosjenčene rubrike. Osjenčene rubrike popunjava carinski organ. Neosjenčene rubrike popunjava udruženje izdavalac karneta i nosilac karneta ATA, odnosno njegov zastupnik, i to:

- a) nosilac karneta ATA popunjava:
  - 1) na prvoj strani prednje korice karneta ATA: rubriku A., B., C., a potpisom u rubrici J. nosilac karneta ATA potvrđuje prijem karneta, kao i sve podatke unijete na korice i u kupone, kao i u robnu listu i dodatni list robne liste (ukoliko postoji),
  - 2) glavnu robnu listu i dodatni list robne liste (ukoliko postoji) i to: rubriku 1, 2, 3, 4, 5, 6 i ukupan zbir (brojkama i slovima) rubrike 3 i 5,
  - 3) na kuponima: rubriku A., B., C., D., E. i F., kao i robnu listu na poleđini kupona isto kao pod alinejom 2) ove tačke (uključujući i dodatni list robne liste, ukoliko postoji),
- b) udruženje izdavalac karneta ATA popunjava: rubriku G.a), G.b) i G.c) na prvoj strani prednje korice karneta ATA i u svakom kuponu u karnetu ATA. Izdavanje karneta ATA potvrđuje upisivanjem datuma izdavanja, potpisom i pečatom u rubrici I. na prvoj strani prednje korice karneta ATA,
- c) kod popunjavanja karneta ATA, što uključuje i popunjavanje robnih lista i njihovog dodatnog lista (ukoliko postoji), moraju se uzeti u obzir odredbe Uputstva za upotrebu karneta ATA, odštampanog na zadnjoj strani korica karneta ATA.

(4) Podaci iz:

- a) rubrike A. do C. svakog kupona moraju odgovarati podacima unijetim u rubriku A. do C. na prvoj strani prednje korice karneta ATA,
- b) rubrike G.a) G.b) i G.c) na svakom kuponu moraju odgovarati podacima unijetim u rubriku G.a) G.b) i G.c) na prvoj strani prednje korice karneta ATA.

(5) Neosjenčena rubrika A. do E., rubrika G., I. i J. karneta ATA popunjava se kako slijedi:

Rubrika	Naziv rubrike	Podaci koji se upisuju
A.	NOSILAC ADRESA	Upisuje se naziv (prezime i ime, kada je nosilac karneta ATA fizičko lice) i adresa nosioca karneta ATA.
B.	ZASTUPNIK	Upisuje se prezime i ime i adresa zastupnika nosioca karneta ATA. Ako nosilac karneta ATA nema zastupnika, tj. ako nosilac karneta ATA putuje s karnetom, ova rubrika se ne popunjava. Popunjava se kod podnošenja carinskim organima, ovisno od lica koje predoči robu i karnet ATA. Ako je u ovoj rubrici upisano: "LETTER OF AUTHORITY" (PUNOMOĆ), lice koje prijavljuje robu po karnetu ATA postupajućem carinskom uredu predočava punomoć.
C.	PREDVIĐENA NAMJENA ROBE	Upisuje se namjena (svrha) za koju će roba navedena u karnetu ATA biti korištena (npr. sajam, izložba, uzorak,

		kinematografska oprema, oprema za testiranje, muzički instrumenti, prezentacija ili drugo), zatim kome i u koje mjesto se roba upućuje i, ako je moguće, podatke o kontakt osobi (prezime i ime, broj telefona, e-mail).
D.	TRANSPORTNO SREDSTVO	Upisuje se registarska oznaka vozila kojim se prevozi roba navedena u karnetu ATA. Pored registarske oznake vučnog vozila, upisuje se i registarska oznaka prikolice ili poluprikolice. Ukoliko se prikolica ili poluprikolica, prema propisima matične države, ne registruje, umjesto registarskog broja upisuje se identifikacioni (fabrički) broj ili broj šasije.
E.	PODACI O AMABALAŽI	Upisuje se ukupan broj, vrsta i oznake ambalaže, ako postoje (npr. 3 koleta). Ako se koristi kontejner, upisuje se njegova identifikacijska oznaka.
G.a)	KARNET br.	Na prvoj strani prednje korice karneta ATA, u rubriku G.a), u prvom dijelu upisuje se broj odnosnog karneta ATA, a u drugom dijelu te rubrike ("Broj dodatnih listova .....") upisuje se ukupan broj dodatnih listova glavne robne liste, ukoliko postoje. U rubriku G.a) u kuponu upisuje se broj karneta ATA.
G.b)	IZDAT OD	Upisuje se naziv i adresa udruženja izdavaoca koje je izdalo karnet ATA.
G.c)	VAŽI DO	Upisuje se krajnji datum (zadnji dan) važenja karneta ATA.
I.	Potpis ovlaštenog službenika i pečat udruženja izdavaoca	Potpis ovlaštenog službenika udruženja izdavaoca koje je izdalo karnet ATA, mjesto i datum izdavanja i ovjera.
J.		Potpis nosioca karneta ATA.

(6) Način popunjavanja rubrike F. u kuponima karneta ATA od strane nosioca karneta ATA, bliže je uređen odredbama člana 10. do 13. i člana 18. i 19. ovog Uputstva, ovisno od carinskog postupka za koji se roba prijavljuje po odnosnom kuponu karneta ATA.

(7) Podaci o robi unose se u glavnu robnu listu i u robnu listu na poledini kupona, pri čemu se za svaku robu (stavku) moraju navesti traženi podaci i to: redni broj, trgovački opis robe i obilježja i brojevi (ukoliko postoje), broj komada, težina ili količina, vrijednost i zemlja porijekla. U nedostatku prostora za upis podataka o robi u robnoj listi, može se upotrijebiti dodatni list robne liste, u kom slučaju se iz glavne robne liste i robne liste na poledini kupona obavezno mora vidjeti broj dodatnih listova i zaključni redni broj cjelokupnog popisa robe. Popis robe treba biti što potpuniji (tako da je uvijek moguće provjeriti njenu istovjetnost pri ponovnom izvozu, odnosno uvozu, uz navođenje, ovisno od robe, oznake, serijskog broja, marke, fotografije ili druge identifikacione mjere, ako postoji), te navedena i oznaka valute u zemlji izdavanja karneta ATA (ukoliko nije iskazana u valuti BiH). Broj ili količina robe mora biti razumna, uzimajući u obzir svrhu privremenog izvoza, odnosno privremenog uvoza, a vrijednost robe obuhvaćene karnetom ATA mora da bude prava (tačna) komercijalna vrijednost u zemlji izdavanja karneta ATA. Svako daljnje pominjanje robne liste u ovom Uputstvu obuhvata i dodatni list robne liste, ukoliko postoji.

(8) Pri popunjavanju karneta ATA, posebno je značajno popunjavanje rubrike F.a) na prednjoj strani odnosnog kupona (u koju rubriku se unose podaci samo o robi iz glavne robne liste koja se stavlja u odnosni carinski postupak po karnetu ATA), zbog činjenice da sva roba koja je navedena u glavnoj robnoj listi i robnoj listi na poledini kupona i dodatnom listu robne liste (ukoliko postoji), ne mora nužno biti u pošiljci koja se stavlja u odnosni carinski postupak. Tačnim navođenjem rednog broja onih roba koje se zaista stavljaju u odnosni carinski postupak osigurava se i pravilno odvijanje tog postupka po karnetu ATA, uključujući i njegovo razduživanje.

(9) Istim karnetom ATA može se putovati sa istim ili smanjenim popisom robe (smanjenim brojem stavki) nego što je upisano u glavnoj robnoj listi, dok se karnet ATA ne može prihvatiti za robu koja nije navedena u glavnoj robnoj listi. Kod svakog putovanja, ukoliko se putuje sa smanjenim popisom robe nego što je upisano u glavnoj robnoj listi, može se u robnoj listi na poleđini kupona upisati samo ona roba koja se u tom putovanju iznosi i to pod istim rednim brojem pod kojim je ta roba navedena u glavnoj robnoj listi.

(10) Za svako sljedeće putovanje po istom karnetu ATA, sa istim ili smanjenim popisom robe koja je navedena u glavnoj robnoj listi, koriste se novi uložni listovi (kuponi i taloni), na kojima od strane udruženja izdavaoca mora i to na uložnim kuponima biti popunjena rubrika G.a), G.b) i G.c), a na uložnim talonima upisan broj odnosnog karneta ATA.

(11) Podaci koje u karnet ATA unese udruženje izdavalac mogu biti izmijenjeni samo uz odobrenje tog udruženja. Nije moguće unositi promjene nakon što je carinski organ na teritoriji privremenog uvoza prihvatio karnet ATA, osim uz saglasnost tog istog organa.

(12) Ukoliko nosilac karneta ATA traži izmjenu podataka u karnetu ATA, u tom slučaju primjenjuje se član 62. Zakona. O zahtjevu za izmjenu podataka u karnetu ATA (u kojem zahtjevu, između ostalog, mora biti navedeno u pogledu kojih podataka se traži izmjena, te novi podatak, kao i obrazloženje razloga za to) odlučuje šef postupajućeg carinskog ureda ili, u slučaju njegove odsutnosti, vođa smjene, a odluka po zahtjevu, ukoliko se isti prihvata, donosi se u vidu zabilješke na zahtjevu.

(13) Kada je jednom karnet ATA izdat, ne smiju se dodavati nove robe u glavnoj robnoj listi, kao ni u robnoj listi na poleđini kupona.

(14) Osjenčene rubrike karneta ATA (uključujući i unošenje odgovarajućih zabilješki u karnet ATA) popunjava carinski ured koji provodi odgovarajući carinski postupak po tom karnetu (prilikom polaska, odnosno privremenog izvoza, provoza, privremenog uvoza, ponovnog izvoza ili ponovnog uvoza), na način kako je to propisano odredbama člana 10. do 14. i člana 18. do 20. ovog Uputstva, ovisno koji carinski postupak se u odnosnom slučaju provodi po karnetu ATA.

(15) Sve kupone i talone, postupajući carinski službenik mora čitko, uredno i pravilno popuniti i ovjeriti. U ovjeri kupona i talona, te rubrike H. na prvoj strani prednje korice karneta ATA (samo pri privremenom izvozu robe po karnetu ATA) unosi se šifra i potpis postupajućeg carinskog službenika i otisak službenog pečata carinskog ureda u kojem se postupak provodi.

(16) Po provedenom carinskom postupku, postupajući carinski službenik odvaja kupon iz karneta ATA (cijeli list kupona pažljivo istragne iz karneta) i zadržava ga kao carinsku prijavu za pripadajući postupak. Popunjen i ovjeren talon uvijek ostaje u karnetu ATA, a karnet se, nakon provedenog postupka, vraća njegovom nosiocu.

#### **GLAVA IV. UPOTREBA KARNETA ATA I POSTUPANJE PO KARNETU ATA**

##### **Odjeljak A. - Slučajevi upotrebe karneta ATA, izuzeća i kontrolnik karneta ATA**

###### **Član 8.**

(Slučajevi upotrebe karneta ATA i izuzeća)

(1) Privremeni uvoz uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina po karnetu ATA, u skladu sa pojedinačnim aneksima Konvencije, može se odobriti za sljedeću robu:

- a) robu namijenjenu izlaganju ili upotrebi na izložbama, sajmovima, sastancima ili sličnim priredbama (Aneks B.1),



- b) stručnu opremu (Aneks B.2),
- c) kontejnere, palete, ambalažu, uzorke i drugu robu koja se uvozi u vezi sa nekom komercijalnom operacijom (Aneks B.3),
- d) robu za proizvodne djelatnosti (Aneks B.4),
- e) robu za potrebe obrazovanja, nauke i kulture (Aneks B.5),
- f) lične predmete putnika i predmete uvezene u sportske svrhe (Aneks B.6),
- g) materijale turističke promocije (Aneks B.7),
- h) robu uvezenu u pograničnom prometu (Aneks B.8),
- i) robu uvezenu u humanitarne svrhe (Aneks B.9),
- j) rezervne dijelove i opremu uvezenu radi popravke prijevoznih sredstava kojima je već odobren privremeni uvoz (Aneks C),
- k) životinje (Aneks D).

(2) Aneksi Konvencije navedeni u stavu (1) ovog člana sadrže definicije glavnih carinskih termina korištenih u odnosnom aneksu, zatim koja roba, u kojem roku (rok ponovnog izvoza) i pod kojim uvjetima može biti privremeno uvezena uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina prema odnosnom aneksu.

(3) Privremeni uvoz uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina, u skladu sa pojedinačnim aneksima Konvencije, može se odobriti i na osnovu usmene carinske prijave korisnika tog postupka, uz podnošenje popisa (liste) robe i pisane izjave kojom korisnik postupka preuzima obavezu ponovnog izvoza robe, i to samo za sljedeću robu:

- a) radijsku i televizijsku opremu za produkciju i emitovanje i specijalno adaptirana radijska ili televizijska vozila i njihovu opremu (član 4. Aneksa B.2),
- b) kontejnere, palete i ambalažu (član 5. Aneksa B.3),
- c) lične predmete putnika, osim ako se radi o predmetima uz koje je povezan visok iznos carinskog duga (član 4. Aneksa B.6),
- d) robu uvezenu u pograničnom prometu (član 4. Aneksa B.8),
- e) za pošiljke pomoći, a za medicinsku, hiruršku i laboratorijsku opremu kad god je to moguće, (član 4. Aneksa B.9),
- f) tegleće životinje, životinje uvezene za tranzitnu ispašu ili ispašu unutar pograničnog područja (član 4. Aneksa D).

(4) Postupak privremenog uvoza za robu iz stava (3) ovog člana bliže se regulira posebnim uputstvom o privremenom uvozu.

(5) Karnet ATA može se koristiti za prijevoz robe između više zemalja prije povratka u zemlju polaska (privremenog izvoza). Isti karnet ATA, u roku njegovog važenja, može se koristiti više puta, ovisno od broja zemalja kroz koje roba prolazi u provozu ili u koje se privremeno uvozi ili privremeno izvozi (uvjet je da se putuje sa istom robom navedenom u glavnoj robnoj listi), od čega ovisi i broj i vrsta (boja) listova karneta ATA.

(6) U skladu sa članom 2. stav 2. i 3. Aneksa A Konvencije, na osnovu jednakih uvjeta (izdavanje i korištenje kao i kod privremenog uvoza), karnet ATA u BiH se prihvata i za provoz robe samo u okviru svrhe privremenog uvoza. U skladu sa time, karnet ATA, prije dolaska robe na krajnju tačku privremenog uvoza, može se koristiti za provoz:

- a) preko carinskog područja BiH od ulaznog (polaznog) graničnog do izlaznog graničnog carinskog ureda (odredišnog),
- b) od ulaznog graničnog do unutrašnjeg odredišnog carinskog ureda (npr. slučaj iz člana 12. ovog Uputstva, samo izuzetno kada je to opravdano),
- c) između dva unutrašnja carinska ureda,
- d) od unutrašnjeg do izlaznog graničnog carinskog ureda.

(7) Korištenje karneta ATA za pokriće drugih provoznih aktivnosti ne može se odobriti, jer je sistem karneta ATA uspostavljen u svrhu privremenog uvoza robe.

(8) Za privremeni uvoz robe u carinsko područje BiH i za provoz (u okviru svrhe privremenog uvoza) prihvataju se karneti ATA izdati na osnovu Konvencije i karneti ATA izdati na osnovu Carinske konvencije o karnetu ATA za privremeni uvoz proizvoda, donijete u Briselu 1961. godine (Konvencija ATA).

(9) U skladu sa članom 377. Odluke, karnet ATA prihvata se:

- a) ako je izdat u državi koja je ugovorna strana Konvencije ili Konvencije ATA,
- b) ako je ovjeren od strane udruženja izdavaoca koje je posredno ili neposredno povezano sa međunarodnim ATA garantnim lancem,
- c) ako se odnosi na robu i za upotrebu propisanu Konvencijom,
- d) ako je ovjeren od strane carinskog organa zemlje izdavaoca (polaska, tj. privremenog izvoza) na prvoj strani prednje korice karneta ATA (osjenčena rubrika H.),
- e) ako važi cijelo vrijeme dok je roba u carinskom području BiH.

(10) Ako korisnik postupka, u skladu sa Konvencijom, podnese karnet ATA kao carinsku prijavu za postupak privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina, carinski ured dužan je karnet ATA prihvatiti, ako su za to ispunjeni uvjeti. Međutim, carinski ured ne može tražiti (uvjetovati) obaveznu primjenu karneta ATA, obzirom da korisnik postupka može birati da li će podnijeti karnet ATA ili će na drugi propisani način prijaviti robu koja je u pitanju.

(11) Karnet ATA ne može se prihvatiti za privremeni uvoz robe u sljedećim slučajevima:

- a) ako je roba namijenjena za preradu, obradu ili popravku,
- b) ako je roba namijenjena za izložbu organizovanu u privatne svrhe u trgovinama ili poslovnim prostorima radi prodaje strane robe,
- c) za robu iz Aneksa E (Roba uvezena s djelimičnim oslobađanjem od uvoznih carina i poreza) Konvencije (roba koja se pominje u drugim aneksima Konvencije ali koja ne ispunjava tim aneksima propisane uvjete za odobravanje privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina i roba koja se ne pominje u drugim aneksima Konvencije a koja se uvozi za privremenu upotrebu, npr. u proizvodnji ili radnim projektima),
- d) za robu čiji je izvoz ili uvoz zabranjen po važećim propisima,
- e) za pošiljke u poštanskom prometu,
- f) za nepraćene pošiljke.

(12) Karnet ATA izdat u BiH koristi se za privremeni izvoz bh. robe (ne uključuje prijevozna sredstva) namijenjene ponovnom uvozu (vraćanju) u BiH u nepromijenjenom stanju, shodno Aneksima B.1 do D Konvencije.

## **Član 9.**

### (Kontrolnik karneta ATA)

(1) Carinski ured, podatke iz papirnog karneta ATA po kojem postupka, ažurno unosi (evidentira) u elektronski kontrolnik karneta ATA. U kontrolnik ATA, koji je uspostavljen u okviru informacionog sistema Uprave za indirektno oporezivanje, unose se podaci pri provedbi svakog pojedinog carinskog postupka i njegovog razduživanja po karnetu ATA, tj. pri provedbi privremenog uvoza, ponovnog izvoza, provoza u svrhe privremenog uvoza, privremenog izvoza i ponovnog uvoza.

(2) Način pristupa i unosa podataka iz papirnog karneta ATA u kontrolnik ATA, sadržaj i funkcionisanje tog kontrolnika u informacionom programu, te kreiranje odgovarajućih izvještaja i druge radnje za provođenje ovog uputstva u informacionom sistemu Uprave za indirektno-neizravno oporezivanje, bliže se regulira tehničkim uputstvom o korištenju informatičke aplikacije kontrolnika ATA.

## **Odjeljak B. - Postupak privremenog uvoza i provoza po karnetu ATA, razduživanje postupka i rok ponovnog izvoza**

### **Član 10.**

(Postupak privremenog uvoza po karnetu ATA kod ulaznog graničnog carinskog ureda)

(1) U skladu sa članom 377. stav 2. drugi podstav Odluke, karnet ATA za privremeni uvoz robe uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina podnosi se ulaznom graničnom carinskom uredu preko kojeg roba ulazi u carinsko područje BiH, koji ured i provodi navedeni postupak, osim, izuzetno, kada opravdano ne može provjeriti ispunjenost uvjeta za taj postupak, u kom slučaju se primjenjuje član 12. ovog Uputstva.

(2) Ulazni granični carinski ured obavlja sljedeće radnje:

- a) provjerava da li je karnet ATA važeći, da li su u karnetu unijeti svi podaci, kao i tačnost tih podataka, te da li su ispunjeni i drugi uvjeti za njegovo prihvatanje navedeni u stavu (8) ovog člana i u članu 8. stav (9) ovog Uputstva,
- b) pri provjeri mora obratiti pažnju na sljedeće:
  - 1) da li broj karneta ATA na uvoznom kuponu odgovara broju sa korica karneta ATA,
  - 2) da li je ispravno popunjena rubrika A. do F. i rubrika G. (broj karneta, udruženje izdavalac i datum do kojeg odnosni karnet važi) bijelog uvoznog kupona koju popunjava udruženje izdavalac, te da li je rubrika H. na prvoj strani prednje korice karneta ATA popunjena i ovjerena od strane carinskog organa zemlje polaska (privremenog izvoza),
  - 3) da li je u odgovarajućoj rubrici uvoznog kupona (rubrika F.b) - "izjavljujem da je navedena roba namijenjena za upotrebu u ....." nosilac karneta upisao kome i u koje mjesto se roba upućuje i, ako je moguće, podatke o kontakt osobi (prezime i ime, broj telefona, e-mail). Ako utvrdi da ti podaci nedostaju, zahtijevat će od nosioca karneta ATA da se isti naknadno unesu,
  - 4) da li su unijeti svi podaci o vrsti, količini i vrijednosti robe od kojih ovisi njeno svrstavanje po Carinskoj tarifi BiH i obračun eventualnog carinskog duga,
  - 5) da li je robu moguće identifikovati pri njenom ponovnom izvozu,
  - 6) da li je roba navedena u karnetu ATA roba za koju se može odobriti privremeni uvoz uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina i da li su ispunjeni i ostali uvjeti za taj privremeni uvoz prema odredbama odgovarajućeg aneksa Konvencije prema kojem se vrši odnosni privremeni uvoz (posebno kod privremenog uvoza robe po Aneksu B.2. i Aneksu B.4. Konvencije), ili se eventualno radi o privremenom uvozu robe iz Aneksa E Konvencije (Roba uvezena s djelimičnim oslobađanjem od plaćanja uvoznih carina i poreza),
  - 7) određuje rok u kojem roba može ostati u privremenom uvozu (rok ponovnog izvoza privremeno uvezene robe), imajući u vidu vrstu robe, svrhu privremenog uvoza (npr. sajam, izložba, uzorak, muzički instrumenti, oprema za testiranje, prezentacija i drugo), namjeravanu dužinu boravka robe u BiH i rok ponovnog izvoza propisan odgovarajućim aneksom Konvencije primjenljivim u datoj situaciji. Rok ponovnog izvoza ni u kom slučaju ne može biti duži od datuma do kojeg važi odnosni karnet ATA,
  - 8) popunjava uvozni kupon iz stava (3) ovog člana i naredni prazni bijeli uvozni talon, u skladu sa stavom (4) i (6) ovog člana, koji kupon i talon moraju biti numerisani istim odgovarajućim rednim brojem (vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva),
  - 9) popunjava rubriku H.e) na narednom praznom bijelom kuponu za ponovni izvoz, u skladu sa stavom (5) ovog člana,
  - 10) evidentira karnet ATA u kontrolnik ATA,

- 11) popunjen i ovjeren uvozni kupon odvaja iz karneta ATA i arhivira ga (kao uvozni karnet ATA) po hronološkom redosljedu,
- 12) po potrebi, provodi i druge radnje, ovisno od svakog konkretnog slučaja.

(3) Nositelj karneta ATA (ili njegov zastupnik), u bijelom uvoznom kuponu kojim prijavljuje odnosnu robu za privremeni uvoz, popunjava rubriku F. (F.a) i F.b)), u koju upisuje:

- a) F.a) - redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se privremeno uvozi u odnosnoj pošiljci (npr: ako glavna robna lista ima brojeve (stavke) od 1-25 i u odnosnoj pošiljci se privremeno uvozi sva roba, upisuje: "1-25" ili ako se privremeno uvozi samo roba iz rednog broja 1-13 i 15-25, upisuje: "1-13 i 15-25"). Ako se privremeno uvozi samo dio robe iz jednog rednog broja za tu robu upisuje: redni broj te robe iz glavne robne liste i količinu u njenoj jedinici mjere (npr. ako se privremeno uvozi roba iz rednog broja 1-24 i dio robe (npr. 20. komada) iz rednog broja 25 upisuje: "1-24 i 25/20 komada"),
- b) F.b) - kome i u koje mjesto se roba upućuje i, ako je moguće, podatke o kontakt osobi (prezime i ime, broj telefona, e-mail),
- c) na kraju uvoznog kupona - mjesto i datum prijavljivanja robe za privremeni uvoz, prezime i ime i potpis.

(4) Ulazni granični carinski ured, na bijelom uvoznom kuponu iz stava (3) ovog člana, popunjava osjenčenu rubriku H. (H.b) do H.d)), u koju upisuje:

- a) H.b) - krajnji datum odobrenog roka za ponovni izvoz (npr. 2011/12/26), kao u rubrici 2. uvoznog talona, koji rok ne može biti duži od roka važenja karneta ATA (vidi član 5. i 15. ovog Uputstva),
- b) H.c) - broj i godinu pod kojim je karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA (npr: K 120/2011), kao u rubrici 3. uvoznog talona,
- c) H.d) - ako je potrebno, odgovarajuće napomene važne za konkretan slučaj privremenog uvoza, naziv carinskog ureda, datum postupanja i ovjera kupona.

(5) Ulazni granični carinski ured, istovremeno, na narednom praznom bijelom kuponu za ponovni izvoz (koji ostaje u karnetu ATA i koristi se kod ponovnog izvoza robe iz BiH), u rubrici H.e) samo upisuje naziv tog ureda, broj i godinu pod kojim je odnosni karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri privremenom uvozu i broj uvoznog kupona iz stava (4) ovog člana (vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva) koji je upisan u njegovoj rubrici G. (npr. GP Rača K-210/2011/2).

(6) Ulazni granični carinski ured, na narednom bijelom uvoznom talonu popunjava osjenčene rubrike 1. do 8., u koje upisuje:

- a) rubrika 1. - redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se privremeno uvozi u odnosnoj pošiljci (na isti način na koji se popunjava i rubrika F.a) uvoznog kupona),
- b) rubrika 2. (krajnji rok za ponovni izvoz - prijavljivanje robe carini) - krajnji datum odobrenog roka za ponovni izvoz robe, kao u rubrici H.b) uvoznog kupona,
- c) rubrika 3. - broj i godina pod kojim je karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA, kao u rubrici H.c) uvoznog kupona,
- d) rubrika 4. (ostale napomene) - namjenu privremenog uvoza (npr. sajam, izložba, uzorak, stručna oprema, muzički instrumenti, prezentacija ili drugo), mjesto na kojem će biti privremeno uvezena roba (npr. "Jesenji Banjalučki sajam 2011", ili "Sajam informatike, Sarajevo 2011").

U ovu rubriku (naknadno) upisuje produženi rok za ponovni izvoz (samo u slučaju produženja tog roka), kao i na zadržanom uvoznom kuponu iz stava (4) ovog člana i u kontrolniku ATA. Produženi rok za ponovni izvoz robe ne može biti duži od datuma do kojeg odnosni karnet ATA važi (vidi član 5. i 15. ovog Uputstva),

- e) rubrika 5. - naziv ulaznog graničnog carinskog ureda (npr. GP Rača),
- f) rubrika 6. - mjesto,
- g) rubrika 7. - datum postupanja,
- h) rubrika 8. - ovjera talona.

(7) Redni brojevi robe koja se privremeno uvozi u odnosnoj pošiljci, a koji su navedeni u rubrici F.a) uvoznog kupona, u rubrici 1. uvoznog talona, u glavnoj robnoj listi i u robnoj listi na poleđini odnosnog uvoznog kupona moraju svi da se podudaraju.

- (8) Uvjeti za odobravanje privremenog uvoza pri ulasku u carinsko područje BiH nisu ispunjeni:
- a) ako nosilac karneta ATA ne može valjano dokazati kome je roba namijenjena i gdje će se roba nalaziti,
  - b) ako roba ne ispunjava uvjete za privremeni uvoz uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina,
  - c) ako robu na prijevoznom sredstvu nije moguće pregledati,
  - d) ako roba ne ispunjava uvjete u pogledu njene identifikacije prilikom vraćanja iz BiH (da se kod privremeno uvezene i ponovno izvezene robe radi o istoj robi),
  - e) u drugim slučajevima, kada ispunjavanje uvjeta za privremeni uvoz nije moguće provjeriti.

(9) Podnošenje karneta ATA smatra se kao podnošenje zahtjeva za privremeni uvoz robe uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina, a njegovo prihvatanje od strane postupajućeg carinskog organa kao odobrenje za korištenje navedenog postupka privremenog uvoza.

### **Član 11.**

(Postupak privremenog uvoza po karnetu ATA kod unutrašnjeg carinskog ureda)

(1) U slučaju iz člana 12. ovog uputstva, određeni carinski ured u unutrašnjosti, nakon provedbi radnji u pogledu okončanja provoznog postupka za robu na koju se taj postupak odnosi, provjerava da li ta roba ispunjava uvjete za stavljanje u postupak privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina po karnetu ATA. Ako su ispunjeni uvjeti, određeni carinski ured popunit će i ovjeriti bijeli uvozni kupon i talon karneta ATA, odnosno taj ured u pogledu navedenog postupka privremenog uvoza postupa kao ulazni granični carinski ured, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje član 10. ovog Uputstva, s tim da u rubrici H.d) kupona za uvoz i u rubrici 4. talona za uvoz, pored ostalog unosi i podatke o kuponu za provoz (broj i godinu iz kontrolnika ATA pod kojim je kupon za provoz zaveden kod ulaznog graničnog carinskog ureda (broj iz polja H.c) tog kupona i redni broj tog kupona (broj iz rubrike G.), npr. "Roba stigla po kuponu za provoz/ATA K 3/2011/1/ GP Rača", vidi i član 12. stav (9) tačka a) alineja 3) ovog Uputstva).

### **Član 12.**

(Postupak provoza po karnetu ATA i razduživanje postupka)

(1) Kada ulazni granični carinski ured (polazni carinski ured), izuzetno, opravdano ne može provjeriti da li su ispunjeni uvjeti za odobravanje postupka privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina za robu predočenu po važećem karnetu ATA, robu će, u svrhu privremenog uvoza, po postupku provoza na osnovu karneta ATA, a u skladu sa članom 377. stav 2. drugi podstav Odluke, uputiti u određeni carinski ured u unutrašnjosti (carinsku ispostavu).

(2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, polazni carinski ured dužan je, prije prihvatanja karneta ATA, između ostalog, provjeriti da li je karnet važeći, ima li u karnetu dovoljan broj plavih kupona i talona za jedan provoznog postupak (tj. dva plava kupona za provoz i jedan talon za provoz), da li su pravilno popunjene rubrike na prvoj strani prednje korice karneta ATA i rubrike A. do G. plavog kupona za provoz. Nakon toga, polazni carinski ured može pristupiti provjeri robe, popunjavanju karneta ATA (dva plava kupona za provoz (ulazni i izlazni) i jedan talon za provoz, koji nose isti odgovarajući redni broj (kupon u rubrici G., a talon u lijevom donjem uglu "Talon br. N°.....", vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva) i puštanju robe u postupak provoza po karnetu ATA. Plavi

kupon za provoz (tranzit) popunjava se u dva primjerka, jer su nadležna dva carinska ureda za jedan postupak provoza, i to polazni i odredišni carinski ured.

(3) Nosilac karneta ATA dužan je robu u nepromijenjenom stanju i karnet ATA predložiti odredišnom carinskom uredu u roku kojeg mu je odredio polazni carinski ured.

(4) Ako karnet ATA ne sadrži potreban broj plavih listova za postupak provoza, neće se primijeniti postupak provoza po karnetu ATA, nego uobičajeni postupak provoza, u kom slučaju se podnosi redovna carinska prijava (TR prijava) za taj postupak. U TR prijavi (u polju 44) upisuje se oznaka "ATA" i broj odnosnog karneta ATA (npr. ATA/SI001134), dok se u karnet ATA ne unosi nikakav podatak, niti se ovjerava.

(5) Nosilac karneta ATA (ili njegov zastupnik), u naredna dva prazna plava kupona kojim prijavljuje odnosnu robu za provoz, popunjava rubriku F.a), u koju upisuje:

- a) F.a) prvi dio - mjesto u koje se roba upućuje radi privremenog uvoza, kome se upućuje i, ako je moguće, podatke o kontakt osobi (prezime i ime, broj telefona),
- b) F.a) drugi dio - redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se nalazi u odnosnoj pošiljci, tj. koja se, u svrhe privremenog uvoza, stavlja u postupak provoza (npr: ako glavna robna lista ima brojeve (stavke) od 1-25 i u odnosnoj pošiljci se nalazi sva roba, upisuje: "1-25" ili ako se u pošiljci nalazi samo roba iz rednog broja 1-13 i 15-25, upisuje: "1-13 i 15-25"). Ako se u postupak provoza stavlja samo dio robe iz jednog rednog broja, za tu robu upisuje redni broj te robe iz glavne robne liste i količinu u njenoj jedinici mjere (npr. ako se u postupak provoza stavlja roba iz rednog broja 1-24 i dio robe (npr. 20 komada) iz rednog broja 25, upisuje: "1-24 i 25/20 komada"),
- c) na kraju kupona za provoz - mjesto i datum prijavljivanja robe za postupak provoza, prezime i ime i potpis.

(6) Polazni carinski ured u kuponima za provoz iz stava (5) ovog člana popunjava gornji dio osjenčene rubrike H. (H.a) do H.e)), u koju upisuje:

- a) H.a) - naziv odredišnog carinskog ureda, kao u drugom dijelu rubrike 1. talona za provoz,
- b) H.b) - rok za predložanje robe odredišnom carinskom uredu (uobičajeni rok za postupak provoza kao kada se isti provodi po redovnoj TR carinskoj prijavi), kao u rubrici 2. talona za provoz,
- c) H.c) - broj i godina pod kojim je karnet ATA zaveden u kontrolnik ATA pri provedbi postupka provoza, kao u rubrici 3. talona za provoz,
- d) H.d) - podatke o stavljenim carinskim obilježjima, kojima se osigurava istovjetnost robe do odredišnog carinskog ureda,
- e) H.e) - naziv polaznog carinskog ureda, datum postupanja i ovjera kupona,
- f) jedan primjerak popunjenog i ovjerenog kupona za provoz polazni carinski ured odvaja iz karneta ATA i arhivira ga (kao provozni) po hronološkom redosljedu, a drugi primjerak tog kupona ostaje u karnetu ATA do odredišnog carinskog ureda.

(7) Polazni carinski ured u narednom praznom plavom talonu za provoz popunjava osjenčene rubrike 1. do 7. gornjeg dijela tog talona, u koje upisuje:

- a) rubrika 1. prvi dio - redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se nalazi u odnosnoj pošiljci, tj. koja se, u svrhe privremenog uvoza, stavlja u postupak provoza (na isti način kako se popunjava i drugi dio rubrike F.a) kupona za provoz,
- b) rubrika 1. drugi dio - naziv odredišnog carinskog ureda, kao u rubrici H.a) kupona za provoz,
- c) rubrika 2. - rok za predložanje robe odredišnom carinskom uredu, kao u rubrici H.b) kupona za provoz,
- d) rubrika 3. - broj i godina pod kojim je karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA, kao u rubrici H.c) kupona za provoz,
- e) rubrika 4. - naziv polaznog carinskog ureda,
- f) rubrika 5. - mjesto,

- g) rubrika 6. - datum postupanja,
- h) rubrika 7. - ovjera talona.

(8) Redni brojevi robe koja se, u svrhe privremenog uvoza, stavlja u postupak provoza, a koji su navedeni u drugom dijelu rubrike F.a) kupona za provoz (u oba primjerka), u prvom dijelom rubrike 1. gornjeg dijela talona za provoz, u glavnoj robnoj listi i u robnoj listi na poledini odnosnog kupona za provoz moraju svi da se podudaraju.

(9) Radi okončanja (razduživanja) postupka provoza, odredišni carinski ured provjerava da li mu je predočena sva roba koja je stavljena u postupak provoza po karnetu ATA, kao i istovjetnost te robe (vodeći računa o činjenicama utvrđenim pregledom robe), te u karnetu ATA popunjava:

- a) donji dio osjenčene rubrike H. (H.f i H.g)) (Potvrda o razduženju od strane carinskih organa na odredištu) na plavom kuponu za provoz koji se nalazi u karnetu ATA (kojeg je u gornjem dijelu osjenčene rubrike H. popunio polazni carinski ured), u koju upisuje:
  - 1) H.f) - podvući riječ: "prijavljena" (engl. reported)", ako je sva roba predočena tom uredu,
  - 2) H.g) - ako je potrebno, napomene ili primjedbe važne za konkretan slučaj, naziv odredišnog carinskog ureda, broj pod kojim je evidentirao karnet ATA u kontrolniku ATA pri razduživanju postupka provoza, datum razduživanja i ovjera kupona. Ako je samo dio robe koja je stavljena u postupak provoza (roba iz drugog dijela rubrike F.a) kupona za provoz) predočena odredišnom carinskom uredu, u ovu rubriku, taj ured navodi napomenu: "djelimično predočena roba br. ...." (navesti redne brojeve robe iz glavne robne liste koja je predočena tom uredu),
  - 3) nakon toga, kupon za provoz odvaja iz karneta ATA i odmah ga dostavlja neposredno polaznom carinskom uredu kao potvrdu razduživanja postupka provoza za predočenu robu, a zadržava njegovu kopiju i prilaže je bijelom uvoznom kuponu iz člana 11. ovog uputstva,
- b) osjenčene rubrike 1. do 6. u donjem dijelu plavog talona za provoz iz stava (7) ovog člana (kojeg je u gornjem dijelu popunio polazni carinski ured), u kom slučaju se odgovarajuće primjenjuje tačka a) alineja 1) i 2) ovog stava.

(10) Talon za provoz, popunjen i ovjeren od polaznog i odredišnog carinskog ureda, ostaje u karnetu ATA, a karnet se, nakon provedenog postupka, vraća njegovom nosiocu.

(11) Polazni carinski ured primljeni kupon iz stava (9) tačka a) alineja 3) ovog člana pripaja njemu odgovarajućem kuponu za provoz kojeg je zadržao u skladu sa stavom (6) tačka f) ovog člana i odlaže u arhivu razduženih provoznih karneta ATA.

### **Član 13.**

(Razduživanje postupka privremenog uvoza ponovnim izvozom)

(1) Postupak privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina odobren po karnetu ATA, bilo od ulaznog graničnog carinskog ureda ili od carinskog ureda u unutrašnjosti (vidi član 10. i 11. ovog Uputstva), u pravilu, razdužuje se ponovnim izvozom robe u stanju u kojem je bila privremeno uvezena.

(2) Privremeni uvoz robe po karnetu ATA, kod ponovnog izvoza robe, razdužuje izlazni granični carinski ured preko kojeg roba istupa iz carinskog područja BiH (može, a i ne mora to biti isti ured preko kojeg je roba privremeno uvezena), popunjavanjem i ovjeravanjem bijelog kupona i talona za ponovni izvoz nakon provedenog postupka pri istupu robe, te evidentiranjem karneta ATA u kontrolnik ATA.

(3) Izlazni granični carinski ured, pri ponovnom izvozu privremeno uvezene robe iz BiH treba posebnu pažnju usmjeriti pregledu robe, upoređujući podatke iz bijelog kupona za ponovni izvoz sa

stvarnim stanjem predočene robe, kako bi provjerio vraća li se istovjetna roba koja je bila privremeno uvezena i odgovara li robi navedenoj u prvom dijelu rubrike F.a) tog kupona.

(4) Nosilac karneta ATA (ili njegov zastupnik), u slučaju kada ponovno odjednom izvozi (vraća) svu robu koja je privremeno uvezena po odnosnom karnetu ATA, u bijelom kuponu za ponovni izvoz kojim prijavljuje odnosnu robu za ponovni izvoz, popunjava rubriku F.a), u koju upisuje:

- a) F.a) prvi dio - redne brojeve iz glavne robne liste sve privremeno uvezene robe koja se ponovno izvozi (treba se slagati sa robom iz rubrike F.a) uvoznog kupona navedenog u tački b) ovog stava i iz rubrike 1. njemu odgovarajućem uvoznom talonu),
- b) F.a) drugi dio - broj uvoznog kupona po kojem je odnosna roba bila stavljena u postupak privremenog uvoza (broj iz rubrike G. uvoznog kupona i rubrike u donjem lijevom uglu njemu odgovarajućem uvoznom talonu (npr. "1" ili "2", ili "1 i 2" ako je odnosna roba privremeno uvezena po dva uvozna kupona (u dvije odvojene pošiljke), zavisno od rednog broja uvoznog kupona i da li se razdužuje jedan ili više uvoznih kupona). U slučaju da se ponovno izvozi roba koja je privremeno uvezena po više uvoznih kupona, treba jasno naznačiti koji redni brojevi iz glavne robne liste se odnose na koji redni broj uvoznog kupona (npr. "1-10 i 15/1 i 6-10/2"),
- c) na kraju kupona za ponovni izvoz - mjesto i datum prijavljivanja robe za ponovni izvoz, prezime i ime i potpis.

(5) Ako izlazni granični carinski ured utvrdi da se ponovno izvozi sva roba koja je bila privremeno uvezena po odnosnom karnetu ATA, tada, uz odgovarajuću primjenu stava (11) tačka b) i c) ovog člana u pogledu popunjavanja rubrika, popunjava:

- a) u bijelom kuponu za ponovni izvoz iz stava (4) ovog člana rubriku: H.d), H.e) (ako istu nije popunio carinski ured kod kojeg je odnosna roba stavljena u postupak privremenog uvoza po karnetu ATA, vidi član 10. stav (5) ovog uputstva) i H.f),
- b) u narednom praznom bijelom talonu za ponovni izvoz rubriku: 1., 4., 5., 6., 7. i 8., s tim da u prvi dio rubrike 1. upisuje svu robu koja se ponovno izvozi (tj. svu privremeno uvezenu robu) navođenjem rednih brojeva te robe iz glavne robne liste (roba iz prvog dijela rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz), a u drugi dio te rubrike upisuje broj uvoznog kupona po kojem je odnosna roba bila stavljena u postupak privremenog uvoza (na isti način kako se popunjava i drugi dio rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz).

(6) Po okončanju postupka ponovnog izvoza, izlazni granični carinski ured, ako nije i ured koji je odobrio privremeni uvoz te robe po odnosnom karnetu ATA, popunjen i ovjeren kupon za ponovni izvoz iz stava (5) tačka a) ovog člana odvaja iz karneta ATA i isti, kao potvrdu razduživanja privremenog uvoza i istupa robe iz BiH koja je u pitanju, odmah dostavlja neposredno carinskom uredu koji je odobrio privremeni uvoz te robe po odnosnom karnetu ATA, a njegovu kopiju zadržava u svojoj arhivi po hronološkom redosljedu.

(7) Ako se roba ponovno izvozi preko istog carinskog ureda koji je odobrio i privremeni uvoz te robe po odnosnom karnetu ATA, taj ured popunjen i ovjeren kupon za ponovni izvoz iz stava (5) tačka a) ovog člana odvaja iz karneta ATA i zadržava ga, te u vezi istog dalje postupa u skladu sa stavom (8) ovog člana.

(8) Kada carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz robe po odnosnom karnetu ATA primi popunjen i ovjeren kupon za ponovni izvoz iz stava (5) tačka a) ovog člana, provjerava na koji privremeni uvoz (tj. uvozni kupon) se taj kupon odnosi (redni broj ranije zadržanog uvoznog kupona iz rubrike G. upoređuje sa podatkom upisanim u drugom dijelu rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz), te isti pripaja uvoznom kuponu i odlaže ih u arhivu razduženih uvoznih karneta ATA.

(9) U slučaju da se ponovno izvozi roba (sva ili dio robe) koja je privremeno uvezena po više uvoznih kupona, u kontrolniku ATA mora biti evidentirano razduživanje svakog od tih kupona za onu robu za koju se isti razdužuje ponovnim izvozom (vidi stav (4) tačka b), stav (5) tačka b) i stav (11) tačka a) alineja 2) ovog člana).



(10) Kada se privremeno uvezena roba po karnetu ATA ponovno izvozi u više pošiljki (djelimično vraćanje), u karnetu ATA mora biti toliko listova ponovnog izvoza koliko se predviđa djelimičnih pošiljki za vraćanje. Kod djelimičnog vraćanja robe, izlazni granični carinski ured postupa kako slijedi:

- a) u karnetu ATA ovjerava ponovni izvoz dijela pošiljke, pri čemu taj ured provjerava i podatke upisane u rubrici F.b) i F.c) kupona za ponovni izvoz i ostale podatke u vezi sa privremenim uvozom. U tom slučaju, u kontrolnik ATA pri ponovnom izvozu evidentira samo robu sadržanu u odnosnoj pošiljki (roba navedena (prijavljena) u prvom dijelu rubrike F.a) odnosnog kupona za ponovni izvoz), unoseći, pored ostalih podataka, sljedeće: šifru izlaznog graničnog carinskog ureda, datum istupa, brojeve robe iz glavne robne liste koja se ponovno izvozi. Ako se ponovno izvozi samo dio robe iz jednog broja, upisuje redni broj te robe iz glavne robne liste i količinu u jedinici mjere te robe (npr. 9/15 komada, vidi član 12. stav (5) tačka b) ovog Uputstva),
- b) kontrolnik ATA, pri ponovnom izvozu robe u više pošiljki ostaje nerazdužen sve dok se, u odobrenom roku ponovnog izvoza, sva privremeno uvezena roba po odnosnom karnetu ATA, odnosno uvoznom kuponu koji se razdužuje ponovno ne izveze ili ne stavi u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, poslije kog momenta (a ne prije) se uvozni kupon, sa njemu pripojenim kuponima o ponovnom izvozu robe, odlaže u arhivu razduženih uvoznih karneta ATA,
- c) kada se, kod djelimičnog vraćanja robe, dio privremeno uvezene robe ponovno izvozi, a dio robe je stavljen u slobodan promet ili u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, dok dio robe ostaje i dalje u BiH i biće kasnije ponovno izvezena, izlazni granični carinski ured postupa na način kao u primjeru navedenom u stavu (11) ovog člana.

(11) Ako je npr., u uvoznom kuponu (rubrika F.a) upisano (tj. privremeno uvezeno) 25 rednih brojeva robe, od kojih se roba iz rednog broja: 1-13, 16 i 19-25 ponovno izvozi, roba iz rednog broja 14-15 je stavljena u slobodan promet (ili drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu), a roba iz rednog broja 17-18 je i dalje u postupku privremenog uvoza (npr. ostaje na sajmu), u tom slučaju bijeli kupon i talon za ponovni izvoz popunjavaju se kako slijedi:

- a) nosilac karneta ATA (ili njegov zastupnik), u bijelom kuponu za ponovni izvoz kojim prijavljuje odnosnu robu za ponovni izvoz, popunjava rubriku F. (F.a) do F.d)), u koju upisuje:
  - 1) F.a) prvi dio - "1-13, 16, 19-25",
  - 2) F.a) drugi dio - broj uvoznog kupona (broj iz rubrike G. i rubrike u donjem lijevom uglu njemu pripadajućeg uvoznog talona) po kome je odnosna roba bila privremeno uvezena (npr. "1" ili "2", ili "1 i 2" ako je odnosna roba privremeno uvezena po dva uvozna kupona (u dvije odvojene pošiljke), zavisno od rednog broja uvoznog kupona i da li ima jedan ili više uvoznih kupona). U slučaju da se ponovno izvozi roba privremeno uvezena po više uvoznih kupona, treba jasno naznačiti koji redni brojevi iz glavne robne liste se odnose na koji redni broj uvoznog kupona (npr. "1-13 i 16/1 i 19-25/2"),
  - 3) F.b) - "17-18 ostaje u privremenom uvozu (na sajmu)",
  - 4) F.c) - "14-15 ocarinjeno" (vidi član 14. ovog uputstva),
  - 5) F.d) - podatke o dokumentima priloženim uz odnosni kupon za ponovni izvoz (npr. podatke o carinskoj prijavi po kojoj je razdužena privremeno uvezena roba navedena u rubrici F.c) odnosnog kupona, npr. "CI Banja Luka-uvozna JCI br. 1250/2011"), ili "Popis robe ovjeren od .....", ako se radi o slučaju iz člana 14. stav (5) ovog Uputstva, u kom slučaju roba koja je u pitanju mora biti navedena u rubrici F.c) kupona za ponovni izvoz),
- b) na kraju kupona za ponovni izvoz - mjesto i datum prijavljivanja robe za ponovni izvoz, prezime i ime i potpis,

- b) izlazni granični carinski ured, u kuponu za ponovni izvoz iz tačke a) ovog stava, popunjava rubriku H. (H.b) do H.f)), u koju upisuje:
- 1) H.b) - "17-18 ostaje u privremenom uvozu (na sajmu)", kao u rubrici 2. talona za ponovni izvoz,
  - 2) H.c) - "14-15 ocarinjeno, ..... ("CI Banja Luka-uvozna JCI br. 1250/2011" ili "Popis robe ovjeren od ....., član 5. Aneksa B.1 Konvecije", ako se radi o slučaju iz člana 14. stav (5) ovog Uputstva) kao u rubrici 3. talona za ponovni izvoz (vidi član 14. ovog Uputstva),
  - 3) H.d) - broj i godinu pod kojim je evidentirao karnet ATA u kontrolnik ATA pri ponovnom izvozu, kao u rubrici 4. talona za ponovni izvoz (napomena: u kontrolnik ATA unosi se samo roba koja se u odnosnoj pošiljki ponovno izvozi (roba navedena u prvom dijelu rubrike F.a) odnosnog kupona za ponovni izvoz i u prvom dijelu rubrike 1. talona za ponovni izvoz, vidi stav (9) i (10) ovog Uputstva),
  - 4) H.e) - popunjava samo ako je ovu rubriku propustio da popuni carinski ured pri privremenom uvozu robe (vidi član 10. stav (5) ovog Uputstva), u kom slučaju upisuje naziv tog ureda, broj i godinu pod kojim je odnosni karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri privremenom uvozu i broj uvoznog kupona po kojem je odnosna roba koja se ponovno izvozi stavljena u postupak privremenog uvoza (broj uvoznog kupona koji je upisan u drugom dijelu rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz), (npr. GP Rača K-210/2011/2).
  - 5) H.f) - ako je potrebno, eventualne napomene važne za konkretan slučaj, naziv izlaznog graničnog carinskog ureda, datum postupanja i ovjera kupona,
  - 6) popunjen i ovjeren kupon za ponovni izvoz, izlazni granični carinski ured odvaja iz karneta ATA i sa istim postupa u skladu sa stavom (6) ili (7) ovog člana, ovisno da li je izlazni ured i carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz robe po odnosnom karnetu ATA isti ured ili su to različiti uredi,
- c) izlazni granični carinski ured, u talonu za ponovni izvoz upisuje:
- a) rubrika 1. prvi dio - isti podaci kao u prvom dijelu rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz,
  - b) rubrika 1. drugi dio - isti podaci kao u drugom dijelu rubrike F.a) kupona za ponovni izvoz,
  - c) rubrika 2. - "17-18 ostaje u privremenom uvozu (na sajmu)", kao u rubrici H.b) kupona za ponovni izvoz,
  - d) rubrika 3. - "14-15 ocarinjeno, ..... ("CI Banja Luka-uvozna JCI br. 1250/2011" ili "Popis robe ovjeren od ....., član 5. Aneksa B.1 Konvecije", ako se radi o slučaju iz člana 14. stav (5) ovog Uputstva), kao u rubrici H.c) kupona za ponovni izvoz,
  - e) rubrika 4. - broj i godinu pod kojim je evidentirao karnet ATA u kontrolnik ATA pri ponovnom izvozu, kao u rubrici H.d) kupona za ponovni izvoz,
  - f) rubrika 5. - naziv izlaznog graničnog carinskog ureda,
  - g) rubrika 6. - mjesto,
  - h) rubrika 7. - datum postupanja,
  - i) rubrika 8. - ovjera talona.

(12) Odredbe stava (11) ovog člana primjenjuju se i u slučaju kada se privremeno uvezena roba ponovno izvozi u više djelimičnih pošiljki (dio se ponovno izvozi, a dio i dalje ostaje u privremenom uvozu), a ni jedan dio te robe nije stavljen u slobodan promet ili drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, s tim da se u tom slučaju ne popunjava rubrika F.c) i rubrika H.c) kupona za ponovni izvoz i rubrika 3. talona za ponovni izvoz.

(13) Carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz, kada nije i izlazni granični carinski ured, sa primljenim kuponom ponovnog izvoza iz stava (11) tačka b) alineja 6) ovog člana postupa u skladu sa stavom (8) ovog člana, s tim da arhiviranje u arhivu razduženih uvoznih karneta ATA vrši tek kada se uvozni kupon koji je u pitanju u cjelosti razduži (vidi stav (10) tačka b) ovog člana).

### Član 14.

(Razduživanje postupka privremenog uvoza na drugi način)

(1) Shodno članu 12. do 14. Konvencije, postupak privremenog uvoza uz potpuno oslobođanje od plaćanja uvoznih dažbina odobren po karnetu ATA, osim ponovnim izvozom robe, može se, uz odobrenje carinskog ureda kod kojeg se završava postupak (prihvatanje carinske prijave kojom se razdužuje privremeni uvoz), razdužiti stavljanjem robe u slobodan promet ili u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, u skladu sa uvjetima i postupkom koji se u tom slučaju treba primijeniti na robu, pri čemu postupajući carinski ured provjerava da li se podaci u karnetu ATA i podaci iz podnijete carinske prijave slažu sa stvarnim stanjem predočene robe.

(2) U carinskoj prijavi iz stava (1) ovog člana prethodni dokument je uvozni kupon po kojem je roba koja se razdužuje tom prijavom bila stavljena u privremeni uvoz, te se u polje 44 (priloženi dokumenti) carinske prijave upisuje: naznaka "ATA" i broj karneta (npr. ATA/SI001325), dok se u polje 40 (prethodni dokument) upisuje: naznaka "ATA", broj i godina iz kontrolnika ATA pod kojim je evidentiran navedeni uvozni kupon i redni broj tog kupona (npr. "ATA/210/2011/2"), koji podaci se nalaze i u uvoznom talonu za odnosnu robu koji je ostao u karnetu ATA. Ako se carinskom prijavom razdužuje roba koja je privremeno uvezena po više uvoznih kupona, u polje 40 (prethodni dokument) upisuje se naznaka: "Spisak uvoznih kupona", a uz prijavu se prilaže spisak u kojem je naveden podatak o broju odnosnog karneta ATA i svi podaci za svaki uvozni kupon (npr. "ATA/210/2011/2", "ATA/310/2011/3", itd., zavisno koliko ima uvoznih kupona koji se razdužuju za odnosnu robu).

(3) U slučaju iz stava (1) ovog člana, kada se roba privremeno uvezena po karnetu ATA stavlja u slobodan promet ili u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu (bilo u cjelini ili djelimično), postupajući carinski ured kod kojeg je provedeno zahtijevano carinski odobreno postupanje ili upotreba po carinskoj prijavi (kod kojeg se završava postupak privremenog uvoza), nakon tog postupka, radi razduživanja odnosne robe u kontrolniku ATA i u karnetu ATA, postupa na sljedeći način:

- a) kontrolnik ATA razdužuje carinskom prijavom, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje i član 13. stav (9) i stav (10) tačka a) i b) ovog Uputstva,
- b) na drugoj strani (poleđini) kupona za ponovni izvoz (vidi član 10. stav (5) ovog Uputstva), kao i na drugoj strani (poleđini) prednje korice karneta ATA, ispod spiska robe, u vidu zabilješke, evidentira privremeno uvezenu robu koja se razdužuje, pri čemu unosi sljedeće: redne brojeve iz glavne robne liste privremeno uvezene robe koja se razdužuje, podatke o carinskoj prijavi kojom se ta roba razdužuje, broj iz kontrolnika ATA pri razduživanju privremenog uvoza (tj. razduživanju uvoznog kupona iz polja 40 carinske prijave), datum postupanja i ovjera (npr. "Roba 1-20 ocarinjena, CI Banja Luka-uvozna JCI/IM 4 3524/2011, ATA K-450/2011/12/20" i ovjera zabilješke),
- c) kupon za ponovni izvoz sa unijetom zabilješkom iz tačke b) ovog stava ne odvaja iz karneta ATA (on ostaje u karnetu), ali zadržava njegovu kopiju (obe strane), a u daljem postupanju sa istom odgovarajuće se primjenjuje član 13. stav (6) ili (7) ovog Uputstva, u zavisnosti da li je postupajući carinski ured i carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz robe po odnosnom karnetu ATA (tj. po uvoznom kuponu koji se razdužuje) isti ured ili su to različiti uredi, s tim da jednu kopiju zadržava i uz carinsku prijavu.

(4) Carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz, kada nije i postupajući carinski ured iz stava (3) ovog člana, sa primljenom kopijom kupona za ponovni izvoz iz stava (3) tačka c) ovog člana odgovarajuće postupa u skladu sa članom 13. stav (8) ovog Uputstva, s tim da arhiviranje u arhivu razduženih uvoznih karneta ATA vrši tek kada se uvozni kupon koji je u pitanju u cjelosti razduži (vidi član 13. stav (10) tačka b) ovog Uputstva).

(5) U skladu sa članom 379. stav 2. Odluke, u svrhe razduživanja privremenog uvoza za robu iz člana 5. Aneksa B.1 Konvencije, korištenje, uništenje ili besplatna podjela te robe posjetiocima priredbe prema uvjetima iz tog člana u ukupnoj vrijednosti i količini koja, prema procjeni carinskog

organa, odgovara karakteru priredbe, broju posjetilaca iste i obimu učešća stranog izlagača, smatra se ponovnim izvozom, odnosno za istu se, u skladu sa navedenim članom, odobrava carinjenje bez uvoznih carina i poreza i bez primjene uvoznih zabrana i ograničenja, u kom slučaju se ne podnosi carinska prijava za puštanje u slobodan promet. Za navedenu robu, nosilac karneta ATA, izlaznom graničnom carinskom uredu uz karnet ATA, podnosi, u dva primjerka, popis te robe na odobravanje primjene člana 5. Aneksa B.1 Konvencije. Popis robe, između ostalog, mora sadržavati: podatke o broju karneta ATA, o nosiocu karneta ATA, o priredbi (naziv priredbe i organizatora, mjesto i vrijeme održavanja, broj posjetilaca i obim njegovog učešća kao stranog izlagača), redni broj iz glavne robne liste za svaku tu robu i uz taj broj i opis, vrijednost i količinu robe (u jedinici mjere), kao i broj uvoznog kupona po kojem je ista privremeno uvezena. Po podnijetom popisu navedene robe, carinski ured postupa u skladu sa članom 5. Aneksa B.1 Konvencije, te ako ga odobrava (ili djelimično odobrava, uz navođenje rednog broja robe i njene količine), tj. ako utvrdi da su ispunjeni uvjeti propisani navedenim članom, isti ovjerava, u kojoj ovjeri, između ostalog navodi i naznaku: "Ocarinjeno bez uvoznih carina i poreza po članu 5. Aneksa B.1 Konvencije o privremenom uvozu), te jedan primjerak ovjerenog popisa robe zadržava uz kupon za ponovni izvoz, a drugi vraća njegovom podnosiocu. Navedeno se ne odnosi na alkoholna pića, duhanske proizvode i goriva.

### Član 15.

(Rok za ponovni izvoz)

(1) Rok za ponovni izvoz (rok za razduživanje privremenog uvoza) je rok u kojem se roba privremeno uvezena po karnetu ATA mora ponovno izvesti ili joj se odrediti drugo carinski odobreno postupanje ili upotreba, koji rok određuje postupajući carinski ured. Rok za ponovni izvoz računa se od datuma privremenog uvoza.

(2) Rok za ponovni izvoz privremeno uvezeno robe određuje se imajući u vidu vrstu robe, svrhu privremenog uvoza (npr. sajam, izložba, uzorak, stručna oprema, oprema za testiranje, prezentacija i drugo), namjeravanu dužinu boravka robe u BiH, odnosno vrijeme koje se smatra primjerenim za postizanje svrhe privremenog uvoza, a u skladu sa rokom propisanim u odgovarajućem aneksu Konvencije po kojem se odnosna roba privremeno uvozi. Carinski ured može odrediti kraći rok privremenog uvoza od propisanog, ako to zahtjeva nosilac karneta ATA, a obavezno u svakom slučaju kada propisani rok prekoračuje rok važenja odnosnog karneta ATA.

(3) Odobreni rok ponovnog izvoza ne može biti duži od roka važenja odnosnog karneta ATA, kako bi se obezbijedilo da garancija za carinski dug u okviru sistema ATA bude važeća tokom perioda privremenog uvoza odobrenog po karnetu ATA.

(4) Rok za ponovni izvoz robe propisan prema pojedinačnim aneksima Konvencije je:

- a) za robu namijenjenu izlaganju ili upotrebi na izložbama, sajmovima, sastancima ili sličnim priredbama iz Aneksa B.1: šest mjeseci do 12 mjeseci, ako to odobri carinski ured,
- b) za stručnu opremu iz Aneksa B.2: 12 mjeseci,
- c) za kontejnere, palete, ambalažu, uzorke i drugu robu koja se uvozi u vezi sa nekom komercijalnom operacijom iz Aneksa B.3: šest mjeseci,
- d) za robu koja se uvozi za proizvodne djelatnosti iz Aneksa B.4:
  - 1) za matrice, blokove, ploče, crteže, planove, model i ostale slične artikle, predmete za mjerenje, kontrolu i provjere, te druge slične predmete, specijalne alate i instrumente, koji se uvoze za upotrebu u proizvodnim procesima: 12 mjeseci,
  - 2) za rezervna (zamjenska) sredstva za proizvodnju: šest mjeseci,
- e) za robu za potrebe obrazovanja, nauke i kulture iz Aneksa B.5: 12 mjeseci,
- f) za lične predmete putnika i predmete uvezene u sportske svrhe iz Aneksa B.6:
  - 1) za lične predmete: najkasnije do trenutka, kada lice, koje ih je uvezlo, napusti teritoriju privremenog uvoza,
  - 2) za sportsku opremu: 12 mjeseci,

- g) za materijale turističke promocije iz Aneksa B.7: 12 mjeseci,
- h) za robu uvezenu u pograničnom prometu iz Aneksa B.8: 12 mjeseci,
- i) za robu uvezenu u humanitarne svrhe iz Aneksa B.9:
  - 1) za medicinsku, hirurgijsku i laboratorijsku opremu: rok za ponovni izvoz određuje se u skladu sa potrebama,
  - 2) za pošiljke pomoći: 12 mjeseci,
- j) za životinje iz Aneksa D: 12 mjeseci.

(5) Na zahtjev korisnika privremenog uvoza po karnetu ATA (nosilac karneta ATA ili njegov zastupnik), carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz robe po karnetu ATA, može odobriti produženje roka za ponovni izvoz, ako za to postoje opravdani razlozi. Produženje roka odobrava zabilješkom na podnijetom zahtjevu (npr: "Rok ponovnog izvoza po uvoznom kuponu broj ..... iz ATA karneta broj: ..... produžen do ..... " i ovjera zabilješke), a primjerak zahtjeva sa navedenom zabilješkom odlaze uz odnosni uvoznik kupon. Produženi rok za ponovni izvoz ni u kom slučaju ne smije biti duži od roka važenja karneta ATA.

(6) Odobreni rok ponovnog izvoza, kao i produženje tog roka, postupajući carinski ured obavezan je upisati u odgovarajuće rubrike kupona i talona u karnetu ATA, kao i u kontrolniku ATA (vidi član 10. stav (4) tačka a) i stav (6) tačka b) i d) ovog Uputstva).

(7) Po isteku roka važenja karneta ATA, postupajući carinski ured ne može ni u kom slučaju odobriti dalje produženje roka za ponovni izvoz po karnetu ATA (jer se karnet ATA ne može produžiti). U tom slučaju, ako roba, radi postizanja svrhe privremenog uvoza, treba i dalje da ostane u tom postupku, za istu može se podnijeti redovna carinska prijava za taj postupak, ako su i dalje ispunjeni uvjeti za taj postupak i najduže u okviru propisanog roka koji se može primijeniti u odnosnom slučaju privremenog uvoza, uz obezbjeđenje naplate carinskog duga. U tom slučaju, što uključuje i postupanje u vezi razduživanja karneta ATA za odnosnu robu (koja i dalje ostaje u postupku privremenog uvoza ali na osnovu redovne carinske prijave), odgovarajuće primjenjuje se član 14. ovog Uputstva.

(8) Nosilac karneta ATA može, prije isteka roka važenja karneta ATA, od udruženja izdavaoca zatražiti zamjenu starog karneta ATA sa zamjenskim (novim) karnetom. U tom slučaju, postupajući carinski ured može podužiti rok privremenog uvoza, koji rok upisuje u uvoznik kupon i talon zamjenskog karneta ATA i razdužuje stari karnet, odnosno primjenjuje se član 21. i 22. ovog Uputstva.

## **Odjeljak B. - Privremeni izvoz po karnetu ATA, rok ponovnog uvoza i razduživanje**

### **Član 16.**

(Uvjeti za upotrebu karneta ATA za privremeni izvoz robe)

- (1) Karnet ATA može se koristiti za privremeni izvoz robe, ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:
  - a) ako je karnet ATA izdat u BiH, ovjeren i za njega garantuje udruženje izdavalac koje je dio međunarodnog garantnog lanca - Vanjskotrgovinska komora BiH,
  - b) da se karnet ATA koristi samo za bh. robu za koju nije podnijet zahtjev za povrat sredstava,
  - c) da su predložena dokumenta iz člana 128. Odluke, ako su ista potrebna prema propisima koji reguliraju privremeni izvoz određene robe (npr. ako je za privremeni izvoz određene robe potrebna odgovarajuća dozvola ili drugo), a carinski ured može zahtijevati i predložene prijave isprave,
  - d) da je roba namijenjena ponovnom uvozu.

(2) Privremeni izvoz bh. robe po karnetu ATA odobrava se shodno Aneksima B.1 do D Konvencije za privremeni uvoz (ne uključuje prijevozna sredstva), tj. odredbe za privremeni uvoz odgovarajuće se primjenjuju i za privremeni izvoz.

### **Član 17.**

(Rok za ponovni uvoz)

(1) Rok za ponovni uvoz (rok za razduživanje privremenog izvoza) je rok u kojem se roba privremeno izvezena po karnetu ATA mora ponovno uvesti ili izvozno ocariniti, koji rok odobrava carinski ured kod kojeg je roba prijavljena za postupak privremenog izvoza po karnetu ATA.

(2) Odobreni rok ponovnog uvoza robe, koji se upisuje u karnet ATA, ne može biti duži od roka važenja odnosnog karneta ATA.

### **Član 18.**

(Privremeni izvoz po karnetu ATA)

(1) Privremeni izvoz bh. robe po karnetu ATA može odobriti izlazni granični carinski ured (u kom slučaju je taj ured istovremeno i izvozni carinski ured), a može i izvozni carinski ured u unutrašnjosti (izvozna carinska ispostava) koji nije istovremeno i izlazni granični carinski ured.

(2) Kod privremenog izvoza bh. robe po karnetu ATA, carinski ured iz stava (1) ovog člana kod kojeg je roba prijavljena za navedeni postupak, obavlja sljedeće radnje:

- a) provjerava da li je karnet ATA važeći, da li su ispravno popunjene rubrike A. do F., te rubrika G.a), G.b) i G.c) žutog izvoznog kupona koju popunjava udruženje izdavalac,
- b) provjerava da li je predočena roba ona roba koja je i navedena u karnetu ATA, tj. da li se podaci u karnetu slažu sa stvarnim stanjem predočene robe i da li su ispunjeni uvjeti za privremeni izvoz na osnovu karneta ATA,
- c) u glavnoj robnoj listi, u rubriku 7. - samo kada su stavljene (ili obezbjeđene) mjere kojima se osigurava identifikacija (istovjetnost) robe prilikom njenog ponovnog uvoza, upisuju te mjere na način da u toj rubrici kod rednog broja robe čija se identifikacija osigurava upisuje podatak o preduzetoj identifikacionoj mjeri. Izbor identifikacione mjere ovisi od karaktera robe, mogućeg rizika zamjene i drugo. Kao identifikacione mjere mogu se uzeti opis robe, brojevi ili oznake trajno pričvršćene na robu, fotografije, stavljanje pečata carinske službe gdje je to primjenljivo, stavljanje carinskog obilježja na robu čija se identifikacija osigurava, oznake carinske službe druge zemlje ako postoje ili druge raspoložive identifikacione mjere. U ovu rubriku ne upisuju se carinska obilježja stavljena na prevozno sredstvo (u slučajevima kada su stavljena), nego se ona upisuju u rubriku H.d) kupona za izvoz i u rubriku 3. talona za izvoz,
- d) određuje rok ponovnog uvoza, koji rok ne može biti duži od roka važenja karneta ATA,
- e) popunjava i ovjerava osjenčenu rubriku H. na prvoj strani prednje korice karneta ATA,
- f) popunjava žuti izvozni kupon i izvozni talon, koji kupon i talon moraju biti numerisani istim odgovarajućim rednim brojem (vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva),
- g) popunjava rubriku H.b) na narednom praznom žutom kuponu za ponovni uvoz,
- h) evidentira karnet ATA u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu,
- i) popunjen i ovjeren žuti izvozni kupon odvaja iz karneta ATA i arhivira ga po hronološkom redosljedu.

(3) Popunjavanje karneta ATA vrši se u skladu sa stavom (4) i (5) ovog člana, uz, gdje to odgovara, izuzeće navedeno u stavu (7) i (8) ovog člana.

(4) Nosilac karneta ATA (ili njegov zastupnik), u žutom izvoznom kuponu kojim prijavljuje odnosnu robu za privremeni izvoz, popunjava rubriku F.a), u koju upisuje:

- a) F.a) - redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se privremeno izvozi u odnosnoj pošiljci (npr: ako glavna robna lista ima brojeve (stavke) od 1-30 i u odnosnoj pošiljci se privremeno izvozi sva roba, upisuje: "1-30" ili ako se privremeno izvozi samo roba iz rednog broja 1-15 i 20-30, upisuje: "1-15 i 20-30"). Ako se privremeno izvozi samo dio robe iz jednog rednog broja, za tu robu upisuje: redni broj te robe iz glavne robne liste i količinu u njenoj jedinici mjere (npr. ako se privremeno izvozi roba iz rednog broja 1-20 i dio robe (npr. 15 komada) iz rednog broja 27, upisuje: "1-20 i 27/15 komada"),
- b) na kraju izvoznog kupona - upisuje mjesto i datum prijavljivanja robe za privremeni izvoz, prezime i ime i potpis.

(5) Kada se postupak privremenog izvoza po karnetu ATA provodi kod izlaznog graničnog carinskog ureda, taj ured obavlja radnje iz stava (2) ovog člana, pri čemu popunjava sljedeće:

- a) osjenčenu rubriku H. na prvoj strani prednje korice karneta ATA, u koju upisuje:
  - 1) H.a) - popunjava se samo ako su na robu stavljena carinska obilježja (vidi stav (2) tačka c) ovog člana), u kom slučaju upisuje redne brojeve iz glavne robne liste samo one robe koja se privremeno izvozi a na koju su stavljena carinska obilježja navedena u rubrici 7. glavne robne liste (npr. ako je za privremeni izvoz prijavljena roba iz rednog broja 1-30, a carinska obilježja su stavljena samo na robu iz rednog broja 9, upisuje napomenu: "Na robu 9 stavljena 3 komada plombe BH 0120"),
  - 2) H.b) - oznaku "DA" ili "NE", koja označava da li je roba pregledana ili ne,
  - 3) H.c) - broj i godinu pod kojim je karnet ATA zaveden u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu,
  - 4) H.d) - naziv izlaznog graničnog carinskog ureda, mjesto, datum i ovjera,
- b) osjenčenu rubriku H. (H.b) i H.d)) na žutom izvoznom kuponu iz stava (4) ovog člana, u koju upisuje:
  - 1) H.b) - krajnji datum odobrenog roka za ponovni uvoz, pri čemu rok za ponovni uvoz ne može biti duži od datuma važenja karneta ATA (vidi član 5. i 17. ovog Uputstva), kao u rubrici 2. izvoznog talona,
  - 2) H.c) - ne popunjava se, osim u slučaju iz stava (7) ovog člana (kada ovu rubriku popunjava izvozni carinski ured koji nije istovremeno i izlazni carinski ured),
  - 3) H.d) - podatke o carinskim obilježjima eventualno stavljenim na prijevozno sredstvo, eventualno i drugu napomenu važnu za konkretan slučaj (npr. napomena koja je upisana u rubrici H.a) na prvoj strani prednje korice karneta ATA, vidi tačku a) alineja 1) ovog stava), naziv izlaznog graničnog carinskog ureda, broj i godinu pod kojim je karnet ATA evidentirao u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu (kao u rubrici 3. izvoznog talona), datum postupanja i ovjera kupona,
  - 4) popunjen i ovjeren izvozni kupon odvaja iz karneta ATA i arhivira ga po hronološkom redosljedu (vidi i stav (7) i (8) ovog člana),
- c) istovremeno, izlazni granični carinski ured, u rubrici H.b) na narednom praznom žutom kuponu za ponovni uvoz (koji ostaje u karnetu ATA i koristi se kod ponovnog uvoza robe u BiH) samo upisuje naziv tog ureda, broj i godinu pod kojim je odnosi karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu i broj izvoznog kupona iz tačke b) alineja 4) ovog stava, koji je upisan u njegovoj rubrici G. (npr. GP Orašje/ K-75/2011/1),
- d) u žutom izvoznom talonu osjenčene rubrike 1. do 7., u koje upisuje:
  - 1) rubrika 1. - redne brojeve iz glavne robne liste robe koja se privremeno izvozi (na isti način kako se popunjava i rubrika F.a) izvoznog kupona),
  - 2) rubrika 2. (krajnji rok za ponovni uvoz) - krajnji datum odobrenog roka ponovnog uvoza, kao u rubrici H.b) izvoznog kupona,
  - 3) rubrika 3. (ostale napomene) - broj i godinu pod kojim je karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu (i istupu robe iz BiH) i namjenu privremenog izvoza (npr. sajam, izložba, uzorak, stručna oprema, oprema za

testiranje), te eventualno drugu napomenu važnu za konkretan slučaj (npr. napomena koja je upisana u rubrici H.a) na prvoj strani prednje korice karneta ATA, vidi tačku a) alineja 1) ovog stava). U ovu rubriku (naknadno) upisuje produženi rok za ponovni uvoz (samo u slučaju produženja tog roka), kao i na zadržanom izvoznom kuponu iz tačke b) alineja 4) ovog stava i u kontrolniku ATA. Produženi rok za ponovni uvoz robe ne može biti duži od datuma do kojeg odnosni karnet ATA važi (vidi član 5. i 17. ovog Uputstva),

- 4) rubrika 4. - naziv izlaznog graničnog carinskog ureda,
- 5) rubrika 5. - mjesto,
- 6) rubrika 6. - datum postupanja,
- 7) rubrika 7. - ovjera talona.

(6) Redni brojevi robe koja se privremeno izvozi u odnosnoj pošiljci, a koji su navedeni u rubrici F.a) izvoznog kupona, u rubrici 1. izvoznog talona, u glavnoj robnoj listi i u robnoj listi na poledini odnosnog izvoznog kupona moraju svi da se podudaraju.

(7) Ako postupak privremenog izvoza po karnetu ATA započinje u izvoznom carinskom uredu koji istovremeno nije i izlazni granični carinski ured, prema članu 400. stav 2. Odluke, izvozni carinski ured postupa na sljedeći način:

- a) provodi radnje navedene u odredbama stava (2) i (5) ovog člana, pri čemu odgovarajuće primjenjuje te odredbe, s tim da u žutom izvoznom talonu ne popunjava i ne ovjerava rubriku 7. (vidi stav (8) ovog člana),
- b) u žutom izvoznom kuponu, pored rubrike H.b) i H.d), popunjava i rubriku H.c) u koju rubriku upisuje naziv izlaznog graničnog carinskog ureda kojem treba biti predočena roba i karnet ATA pri njenom istupu iz BiH,
- c) popunjen i ovjeren žuti izvozni kupon ne odvajava iz karneta ATA (on ostaje u karnetu do izlaznog graničnog carinskog ureda), ali zadržava kopiju tog kupona.

(8) U slučaju iz stava (7) ovog člana, izlazni granični carinski ured, nakon provjere robe, u rubriku 7. žutog izvoznog talona upisuje: broj i datum pod kojim je karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri istupu robe iz BiH (potvrda istupa) i ovjerava tu rubriku. Dalje, u žutom izvoznom kuponu, u rubrici H.a) upisuje zabilješku: "Roba istupila ....., broj iz navedenog kontrolnika ATA i datum istupa" (npr: "Roba istupila na GP Doljani ATA K3/2011/07/12" i ovjera), nakon čega taj izvozni kupon odvajava iz karneta ATA i odmah ga dostavlja neposredno izvoznom carinskom uredu (ured naveden u rubrici H.d) tog kupona), a zadržava njegovu kopiju.

## **Član 19.**

(Razduživanje postupka privremenog izvoza ponovnim uvozom)

(1) Postupak privremenog izvoza robe odobren po karnetu ATA, shodno članu 197. Odluke, razdužuje se prilikom ponovnog uvoza te robe u nepromijenjenom stanju i stavljanja u slobodan promet u BiH, u odobrenom roku ponovnog uvoza, kod ulaznog graničnog carinskog ureda, popunjavanjem i ovjeravanjem žutog kupona i talona za ponovni uvoz nakon određenih provjera (vraća li se istovjetna roba i u stanju u kojem je bila privremeno izvezena, odnosno da li je u inostranstvu bila podvrgnuta promjenama, da li količina robe koja se vraća premašuje količinu koja je privremeno izvezena i drugo), te evidentiranjem karneta ATA u kontrolnik ATA pri ponovnom uvozu.

(2) Kada se u jednoj pošiljci ponovno uvozi (vraća u BiH) sva roba privremeno izvezena po karnetu ATA, ulazni granični carinski ured provjerava podatke iz rubrike A. do G. žutog kupona za ponovni uvoz, te u skladu sa stavom (4) ovog člana popunjava žuti kupon i talon za ponovni uvoz (koji moraju biti numerisani istim odgovarajućim rednim brojem, vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva).



(3) Nosilac karneta ATA (ili njegov zastupnik), u slučaju kada ponovno uvozi svu robu koja je privremeno izvezena po odnosnom karnetu ATA, u žutom kuponu za ponovni uvoz kojim prijavljuje odnosnu robu za ponovni uvoz, popunjava rubriku F. (F.a) i F.b)), u koju upisuje:

- a) F.a) prvi dio - redne brojeve iz glavne robne liste sve privremeno izvezene robe koja se ponovno uvozi (treba se slagati sa robom iz rubrike F.a) izvoznog kupona iz tačke b) ovog stava i iz rubrike 1. njemu odgovarajućem izvoznom talonu),
- b) F.a) drugi dio - redni broj izvoznog kupona po kojem je odnosna roba bila stavljena u postupak privremenog izvoza (broj iz rubrike G. izvoznog kupona i rubrike u donjem lijevom uglu njemu odgovarajućem izvoznom talonu (npr. "1" ili "2", ili "1 i 2" ako je odnosna roba privremeno izvezena po dva izvozna kupona (u dvije odvojene pošiljke), zavisno od rednog broja izvoznog kupona i da li se razdužuje jedan ili više izvoznih kupona). U slučaju da se ponovno uvozi roba koja je privremeno izvezena po više izvoznih kupona, treba jasno naznačiti koji redni brojevi te robe iz glavne robne liste se odnose na koji redni broj izvoznog kupona (npr. "1-10 i 15/1 i 6-10/2"),
- c) F.b) - popunjava se ako je primjenljivo, tj. samo ako je neka od robe (koja se ponovno uvozi) navedene u prvom dijelu rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz u inostranstvu pretrpjela nekakve promjene (ako je bila predmet obrade, dorade, popravke i slično), pri čemu navodi redne brojeve te robe iz glavne robne liste (vidi stav (8) do (10) ovog člana),
- d) na kraju kupona za ponovni uvoz - mjesto i datum prijavljivanja robe za ponovni uvoz, prezime i ime i potpis.

(4) Ulazni granični carinski ured, u slučaju iz stava (2) ovog člana, popunjava sljedeće:

- a) u žutom kuponu za ponovni uvoz iz stava (3) ovog člana, osjenčenu rubriku H. u koju upisuje:
  - 1) H.b) - popunjava samo ako je ovu rubriku propustio da popuni carinski ured koji je odobrio privremeni izvoz robe po odnosnom karnetu ATA (vidi član 18. stav (5) tačka c) i stav (7) ovog Uputstva), u kom slučaju upisuje naziv tog ureda, broj i godinu pod kojim je odnosni karnet ATA evidentiran u kontrolnik ATA pri privremenom izvozu i broj izvoznog kupona po kojem je odnosna roba stavljena u postupak privremenog izvoza (npr. GP Orašje K-31/2011/1 ili CI Tuzla 2/2011/1 u slučaju iz člana 18. stav (7) ovog Uputstva),
  - 2) H.c) - ako je potrebno, eventualne napomene važne za konkretan slučaj (vidi stav (8) i (9) ovog člana), broj i godinu pod kojim je evidentirao karnet ATA u kontrolnik ATA pri ponovnom uvozu, naziv tog ureda, datum postupanja i ovjera kupona,
  - 3) popunjen i ovjeren kupon za ponovni uvoz odvaja iz karneta ATA, a u daljnjem postupanju sa istim odgovarajuće se primjenjuje član 13. stav (6) ili (7) ovog Uputstva, ovisno da li je ulazni granični carinski ured i carinski ured koji je odobrio privremeni izvoz robe po odnosnom karnetu ATA isti ured ili su to različiti uredi,
- b) u žutom talonu za ponovni uvoz osjenčene rubrike 1. do 6., u koje upisuje:
  - 1) rubrika 1. prvi dio - redne brojeve iz glavne robne liste sve robe koja se nakon privremenog izvoza ponovno uvozi u BiH (roba iz prvog dijela rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz),
  - 2) rubrika 1. drugi dio - redni broj izvoznog kupona po kome je odnosna roba bila privremeno izvezena (na isti način kako se popunjava i drugi dio rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz),
  - 3) rubrika 2. - broj i godinu pod kojim je evidentirao karnet u kontrolnik ATA pri ponovnom uvozu, kao u rubrici H.c) kupona za ponovni uvoz,
  - 4) rubrika 3. - naziv ulaznog graničnog carinskog ureda,
  - 5) rubrika 4. - mjesto,
  - 6) rubrika 5. - datum postupanja,
  - 7) rubrika 6. - ovjera talona.

(5) Carinski ured koji je odobrio privremeni izvoz, kada nije i ulazni granični carinski ured, sa primljenim kuponom za ponovni uvoz iz stava (4) tačka a) alineja 3) ovog člana odgovarajuće postupuje u skladu sa članom 13. stav (8) ovog Uputstva.

(6) Ako se roba koja je privremeno izvezena po karnetu ATA ponovno uvozi u više pošiljki (djelimično vraćanje), odgovarajuće primjenjuje se stav (1) do (5) ovog člana i član 13. stav (9) i (10) tačka a) i b) ovog uputstva, s tim da postupajući službenik mora provjeriti da li je nosilac karneta ATA u rubrici F.c) kupona za ponovni uvoz naveo robu koja i dalje ostaje u postupku privremenog izvoza.

(7) Kada se privremeno izvezena roba po karnetu ATA ponovno uvozi u više pošiljki (djelimično vraćanje), u karnetu ATA mora biti toliko listova ponovnog uvoza koliko se predviđa djelimičnih pošiljki za vraćanje.

(8) Ako je roba koja je privremeno izvezena po karnetu ATA u inostranstvu bila podvrgnuta promjenama, tj. bila predmet obrade, dorade, popravke i slično, podatke o takvoj robi, pri njenom ponovnom uvozu u roku ponovnog uvoza, nosilac karneta ATA dužan je upisati u rubriku F.b) kupona za ponovni uvoz (u daljnjem tekstu: roba u promijenjenom stanju). Ako roba u promijenjenom stanju ispunjava uvjete za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina propisane članom 177. i 178. Zakona i članom 419. do 422. Odluke, postupak za tu robu provodi ulazni granični carinski ured po karnetu ATA, po kom karnetu postupak provodi i za ostalu robu koja se u istoj pošiljci u nepromijenjenom stanju vraća sa privremenog izvoza (ostala roba iz rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz, ako ima takve robe u pošiljci, vidi stav (3) tačka a) i c) ovog člana). U tom slučaju odgovarajuće primjenjuje se stav (1) do (6) ovog člana, s tim da u rubrici H.c) kupona za ponovni uvoz i u rubrici 2. talona za ponovni uvoz, ulazni granični carinski ured, pored ostalog, unosi i zabilješku da je roba u promijenjenom stanju i po kom osnovu oslobođena od plaćanja uvoznih dažbina, uz navođenje rednih brojeva te robe iz glavne robne liste (npr. "Roba 1-3 iz rubrike F.b) oslobođena od uvoznih dažbina po čl. 177. ZoCPBiH").

(9) Ako roba u promijenjenom stanju ne ispunjava uvjete za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina propisane članom 177. i 178. Zakona i članom 419. do 422. Odluke, ulazni granični carinski ured tu robu, uključujući i robu koja se u istoj pošiljci vraća u nepromijenjenom stanju nakon privremenog izvoza po karnetu ATA (ostala roba iz rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz, ako ima takve robe u pošiljci), po postupku provoza (na osnovu karneta ATA, ako ima dovoljno plavih kupona i talona ili po provoznoj TR carinskoj prijavi), upućuje u odredišni carinski ured u unutrašnjosti, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje član 12. ovog Uputstva. Međutim, ako nosilac karneta ATA zahtijeva da se za robu vraćenu u nepromijenjenom stanju postupak provede po karnetu ATA u ulaznom graničnom carinskom uredu, u tom slučaju se postupa kako slijedi:

- a) za robu u nepromijenjenom stanju (ostala roba iz rubrike F.a) kupona za ponovni uvoz), ulazni granični carinski ured postupak provodi po karnetu ATA (kupon i talon za ponovni uvoz), pri čemu se odgovarajuće primjenjuje stav (1) do (6) ovog člana, s tim da taj ured za robu u promijenjenom stanju (roba iz rubrike F.b) kupona za ponovni uvoz) mora u rubrici H.c) kupona za ponovni uvoz i u rubrici 2. talona za ponovni uvoz, između ostalog, unijeti zabilješku da je ista stavljena u postupak provoza, uz navođenje rednih brojeva te robe iz glavne robne liste, te broja i datum iz kontrolnika ATA i broja kupona za provoz iz tačke b) ovog stava (npr. "Roba 1-3 iz rubrike F.b) upućena po provozu do CI Doboje, ATA K/5/2011/10/07/1" ili podatke o TR prijavi ako je po TR prijavi upućena),
- b) robu u promijenjenom stanju po postupku provoza (na osnovu karneta ATA, ako ima dovoljno plavih kupona i talona ili po provoznoj (TR) carinskoj prijavi), upućuje u odredišni carinski ured u unutrašnjosti, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje član 12. ovog Uputstva.

(10) U odredišnom carinskom uredu za robu upućenu po postupku provoza u taj ured u skladu sa stavom (9) ovog člana, postupak se provodi kako slijedi:

- a) ako je u odredišni carinski ured upućena i roba u promijenjenom stanju i roba koja se vraća u nepromijenjenom stanju u istoj pošiljci, taj ured za navedene robe razdužuje postupak provoza, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje član 12. stav (9) i (10) ovog Uputstva (ako je roba bila upućena po TR carinskoj prijavi, u pogledu razduživanja

postupka provoza postupa se po pravilima razduživanja uobičajenog postupka provoza). Nakon toga, postupak ponovnog uvoza za te robe provodi se kako slijedi:

- 1) za robu u nepromijenjenom stanju postupak se provodi po karnetu ATA (kupon i talon za ponovni uvoz), pri čemu se odgovarajuće primjenjuje stav (1) do (6) ovog člana, s tim da u rubrici F.b) kupona za ponovni uvoz treba biti navedena i roba u nepromijenjenom stanju, a u rubrici H.c) tog kupona i u rubrici 2. talona za ponovni uvoz, određeni carinski ured, pored ostalog, unosi i zabilješku da je za tu robu proveden postupak po carinskoj prijavi, uz navođenje rednih brojeva te robe iz glavne robne liste i podataka o carinskoj prijavi iz alineje 2) ove tačke (npr. "Roba 1-3 iz rubrike F.b) ocarinjena, uvozna JCI/IM 6 150/23/10/2011 CI Banja Luka"),
  - 2) za robu u promijenjenom stanju postupak se provodi po odgovarajućoj redovnoj carinskoj prijavi (IM 6) radi obračuna i plaćanja carinskog duga po propisima koji važe za robu koja se vraća nakon postupka spoljne obrade, osim ako određeni carinski ured pri provjeri robe ne utvrdi da ista ispunjava uvjete za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina propisane članom 177. i 178. Zakona i članom 419. do 422. Odluke. U carinskoj prijavi prethodni dokument je dokument po kojem je navedena roba upućena po postupku provoza, te se u polje 40 te prijave upisuju podaci o istom (ako je u pitanju kupon za provoz, upisuje se naznaka "ATA", broj i godina iz kontrolnika ATA pod kojim je evidentiran navedeni kupon za provoz i redni broj tog kupona (npr. "ATA 5/2011/1), a ako je u pitanju TR carinska prijava upisuju se podaci o toj prijavi), dok se u polje 44 carinske prijave u svakom slučaju upisuje: naznaka "ATA", broj karneta, broj i godina iz kontrolnika ATA pod kojim je evidentiran izvozni kupon i redni broj tog kupona po kojem je roba na koju se odnosi carinska prijava bila privremeno izvezena (npr. "ATA/SI000130/23/2011/1"), za koju robu se taj kupon razdužuje u kontrolniku ATA tom carinskom prijavom,
  - 3) ako određeni carinski ured utvrdi da su za upućenu robu u promijenjenom stanju ispunjeni uslovi za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina propisani članom 177. i 178. Zakona i članom 419. do 422. Odluke, postupak se i za tu robu provodi na osnovu karneta ATA kao i za robu u nepromijenjenom stanju iz alineje 1) ove tačke (po istom kuponu i talonu za ponovni uvoz), s tim da u rubrici F.b) kupona za ponovni uvoz treba biti navedena roba u promijenjenom stanju, a u rubrici H.c) tog kupona i u rubrici 2. talona za ponovni uvoz, određeni carinski ured, pored ostalog, unosi i zabilješku da je ta roba i po kom osnovu oslobođena od plaćanja uvoznih dažbina, uz navođenje rednih brojeva te robe iz glavne robne liste (npr. "Roba 1-3 iz rubrike F.b) oslobođena od uvoznih dažbina po čl. 177. ZoCPBiH"),
- b) ako je u određeni carinski ured upućena samo roba u promijenjenom stanju, taj ured za istu radužuje postupak provoza, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje član 12. stav (9) i (10) ovog Uputstva (ako je roba bila upućena po TR prijavi, u pogledu razduživanja postupka provoza postupa se po pravilima razduživanja uobičajenog postupka provoza). Nakon razduživanja postupka provoza, u provedbi postupka ponovnog uvoza za navedenu robu, odgovarajuće se primjenjuje tačka a) alineja 2) ili alineja 3) ovog stava, u zavisnosti da li su za tu robu ispunjeni ili ne uslovi za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina propisani članom 177. i 178. Zakona i članom 419. do 422. Odluke. Ako se odgovarajuće primjenjuje tačka a) alineja 2) ovog stava, u pogledu razduživanja odnosne robe u kontrolniku ATA i u karnetu ATA odgovarajuće se primjenjuje član 20. stav (5) i (6) ovog Uputstva.

(11) Ako se roba privremeno izvezena po karnetu ATA vraća u carinsko područje BiH po karnetu ATA, nakon isteka roka njegovog važenja, u stanju u kojem je bila izvezena, može se, shodno članu 422. stav 1. treći podstav Odluke, prihvatiti kao vraćena roba samo ako su ispunjeni uslovi iz člana 177. i 178. Zakona i člana 419 do 422. Odluke. U tom slučaju, shodno članu 422. stav 1. četvrti podstav Odluke, primjenjuje se član 197. stav 2. Odluke, tj. ulazni granični carinski ured kod ponovnog uvoza navedene robe postupak provodi po karnetu ATA (kupon i talon za ponovni uvoz) neovisno što je rok važenja karneta istekao. U tom slučaju odgovarajuće se primjenjuje stav (1) do (5) ovog člana, s tim da u rubrici H.c) kupona za ponovni uvoz i u rubrici 2. talona za ponovni uvoz, taj

ured, pored ostalog, unosi i zabilješku da je odnosna roba i po kom osnovu oslobođena od plaćanja uvoznih dažbina, uz navođenje rednih brojeva te robe iz glavne robne liste (npr. "Roba 1-10 oslobođena od uvoznih dažbina po čl. 177. ZoCPBiH").

(12) U slučaju iz stava (8), (9) i (11) ovog člana, postupak po karnetu ATA u ulaznom graničnom carinskom uredu mogu provoditi samo šef tog ureda i vođa smjene.

### **Član 20.**

(Razduživanje postupka privremenog izvoza na drugi način)

(1) U slučaju kada roba koja je privremeno izvezena po karnetu ATA više nije namijenjena ponovnom uvozu u BiH (ne vraća se), bilo u cjelosti ili djelimično, nosilac karneta ATA mora, kod nadležnog izvoznog carinskog ureda, za tu robu podnijeti karnet ATA i izvoznju carinsku prijavu na obrascu JCI, popunjenu u skladu sa propisima o popunjavanju carinskih prijavi, radi okončanja privremenog izvoza konačnim izvozom.

(2) U izvoznju carinskoj prijavi iz stava (1) ovog člana prethodni dokument je izvozni kupon po kojem je roba koja se razdužuje tom prijavom bila stavljena u privremeni izvoz, te se u polje 44 (priloženi dokumenti) izvozne carinske prijave upisuje: naznaka "ATA" i broj karneta (npr. ATA/SI000135), dok se u polje 40 (prethodni dokument) upisuje: naznaka "ATA", broj i godina iz kontrolnika ATA pod kojim je evidentiran navedeni izvozni kupon i redni broj tog kupona (npr. "ATA/56/2011/1"), koji podaci se nalaze i u izvoznju talonu za odnosnu robu koji je ostao u karnetu ATA. Ako se izvoznju carinskom prijavom razdužuje roba koja je privremeno izvezena po više izvoznjih kupona, u polje 40 (prethodni dokument) upisuje se naznaka: "Spisak izvoznjih kupona", a uz carinsku prijavu se prilaže spisak u kojem je naveden podatak o broju odnosnog karneta ATA i svi podaci za svaki izvozni kupon (npr. "ATA/56/2011/1", "ATA/65/2011/2", itd. ovisno koliko ima izvoznjih kupona koji se razdužuju za odnosnu robu).

(3) Nakon provedenog postupka po izvoznju carinskoj prijavi iz stava (1) ovog člana, izvozni carinski ured, u svim primjercima te prijave, u polju C, kao i u njenom inspekcijском aktu, unosi zabilješku: "Trajni izvoz nevraćene robe sa privremenog izvoza po karnetu ATA" nakon čega tu prijavu razdužuje u informacionom programu ASYCUDA, a njen primjerak 3 vraća deklarantu (nosiocu karneta ATA), kako bi nadležnim organima mogao dokazati da je roba trajno izvezena.

(4) Sam izvozni kupon iz stava (2) ovog člana (kao ni njemu odgovarajući izvozni talon) ne može služiti u svrhe ostvarivanja oslobađanja od plaćanja poreza na dodatu vrijednost za izvoz, nego samo izvoznja carinska prijava iz stava (1) ovog člana. Primjerak izvozne carinske prijave se ne upućuje na granični prelaz radi ovjere fizičkog istupa robe iz BiH, jer je roba već u inostranstvu, nego se, shodno toj carinskoj prijavi, privremeni izvoz obavljen po karnetu ATA preinačuje u trajni (redovni) izvoz. U tim slučajevima, neovisno o datumu izvozne carinske prijave, smatra se da je roba trajno izvezena onog dana kada je fizički istupila iz carinskog područja BiH po navedenom izvoznju kuponu.

(5) U slučaju iz stava (1) ovog člana, izvozni carinski ured, radi razduživanja odnosne privremeno izvezene robe u kontrolniku ATA i u karnetu ATA, postupa na sljedeći način:

- a) kontrolnik ATA razdužuje izvoznju carinskom prijavom, pri čemu se odgovarajuće primjenjuje i član 13. stav (9) i stav (10) tačka a) i b) ovog Uputstva,
- b) na drugoj strani (poledini) kupona za ponovni uvoz (vidi član 18. stav (5) tačka c) ovog Uputstva), kao i na drugoj strani (poledini) prednje korice karneta ATA, ispod spiska robe, u vidu zabilješke, evidentira privremeno izvezenu robu koja se razdužuje, pri čemu unosi sljedeće: redne brojeve iz glavne robne liste privremeno izvezene robe koja se razdužuje, podatke o izvoznju carinskoj prijavi kojom se roba razdužuje, broj i godina iz kontrolnika ATA pri razduživanju privremenog izvoza (tj. razduživanju izvoznjeg kupona iz polja 40 izvozne carinske prijave), datum postupanja i ovjeru (npr. "Roba 1-20 ocarinjena, CI Banja Luka-izvoznja JCI EX1 2105/2011, ATA K-95/2011/12/31 i ovjera zabilješke),

- c) kupon za ponovni uvoz sa unijetom zabilješkama iz tačke b) ovog stava ne odvaja iz karneta ATA (on ostaje u karnetu), ali zadržava njegovu kopiju (obe strane), a u daljem postupanju sa istom odgovarajuće primjenjuje se član 13. stav (6) ili (7) ovog Uputstva, u zavisnosti da li je izvozni carinski ured i carinski ured koji je odobrio privremeni izvoz robe po odnosnom karnetu ATA (tj. po izvoznom kuponu koji se razdužuje) isti ured ili su to različiti uredi, s tim da jednu kopiju zadržava i uz izvoznu carinsku prijavu.

(6) Carinski ured koji je odobrio privremeni izvoz, kada nije i izvozni carinski ured iz stava (5) ovog člana, sa primljenom kopijom kupona za ponovni uvoz iz stava (5) tačka c) ovog člana odgovarajuće postupa u skladu sa članom 13. stav (8) i (10) tačka b) ovog Uputstva, s tim da arhiviranje u arhivu razduženih izvoznih karneta ATA vrši tek kada se izvozni kupon koji je u pitanju u cjelosti razduži.

## **GLAVA V. ZAMJENA KARNETA ATA**

### **Član 21.**

(Zamjena karneta ATA)

(1) U slučaju kada je karnet ATA uništen, izgubljen ili ukraden, udruženje izdavalac može nosiocu karneta ATA, na njegov zahtjev, izdati zamjenski karnet ATA, kojeg će carinski ured, shodno članu 13. Aneksa A Konvencije, prihvatiti ako se roba na koju se zamjenski karnet ATA odnosi nalazi u carinskom području BiH i ako je zamjenski karnet ATA s rokom važenja koji ističe kada i rok važenja ranije prihvaćenog ATA karneta kojeg zamjenjuje.

(2) Svi podaci navedeni u zamjenskom karnetu ATA iz stava (1) ovog člana, uključujući i datum izdavanja i datum važenja, moraju biti identični starom (izvornom) karnetu ATA. Na prednjoj korici, te kuponima i talonima tog zamjenskog karneta ATA, u rubrici G.a), stoji upisano (od udruženja izdavaoca) sljedeće: "REPLACEMENT ..... (i broj starog karneta ATA).

(3) U slučaju kada rok privremenog uvoza traje koliko i rok važnosti karneta ATA, a istekne prije nego što je postignuta svrha privremenog uvoza, carinski ured ne može produžiti rok važnosti karneta ATA, ali nosiocu karneta ATA, udruženje izdavalac može, shodno članu 14. Aneksa A Konvencije, izdati zamjenski (novi) karnet ATA, a korisnik mora stari karnet ATA vratiti udruženju izdavaocu. Nosilac karneta ATA mora od udruženja izdavaoca tražiti izdavanje zamjenskog karneta ATA prije isteka roka važenja starog karneta. Najduži rok važenja tog zamjenskog karneta ATA je 12 mjeseci.

(4) Osim podatka o novom datumu važenja zamjenskog karneta ATA, svi podaci navedeni u zamjenskom karnetu ATA iz stava (3) ovog člana, moraju biti identični podacima u starom (izvornom) karnetu ATA. Na prednjoj korici, te kuponima i talonima tog zamjenskog karneta ATA, u rubrici G.a), stoji upisano (od udruženja izdavaoca) sljedeće: "REPLACEMENT FOR ..... (i broj starog karneta ATA).

(5) Ako u slučaju iz stava (3) ovog člana udruženje izdavalac ne izda zamjenski karnet ATA, a roba radi postizanja svrhe privremenog uvoza i dalje treba da ostane u tom postupku, može se, na zahtjev korisnika postupka, uz ispunjenje propisanih uslova, primjeniti član 15. stav (7) ovog Uputstva.

### **Član 22.**

(Postupanje po zamjenskom karnetu ATA)

(1) U slučaju iz člana 21. stav (3) ovog Uputstva, nosilac karneta ATA, pri zamjeni starog karneta ATA, carinskom uredu koji je zadnji odobrio stavljanje robe u privremeni uvoz po starom karnetu ATA podnosi zamjenski karnet ATA i stari karnet ATA, koji ured provjerava podatke u

zamjenskom karnetu ATA i upoređuje sa podacima starog karneta ATA. Nakon toga, radi razduživanja starog karneta ATA i prihvatanja zamjenskog karneta ATA, provodi sljedeće radnje:

- a) razdužuje stari karnet ATA, na način da u rubriku H.d) kupona za ponovni izvoz u starom karnetu ATA (koji ostaje u tom karnetu) unosi zabilješku o tome da je roba iz glavne robne liste starog karneta ATA obuhvaćena u zamjenskom karnetu ATA, uz navođenje broja zamjenskog karneta iz rubrike G.a) (npr: "REPLACEMENT FOR ..... (i broj starog karneta ATA)", vidi član 21. stav (4) ovog uputstva). Na isti način, tj. sa istom zabilješkom popunjava i odgovarajući talon za ponovni izvoz u starom karnetu ATA. U kontrolniku ATA unosi podatke o zatvaranju privremenog uvoza i otvara novi postupak privremenog uvoza po zamjenskom (novom) karnetu ATA, s tim da se u rubriku "Primjedbe" upiše veza zamjenski-stari karnet,
- b) prihvata zamjenski karnet ATA tako što u rubriku H.c) prvog praznog uvoznog kupona u zamjenskom karnetu ATA upisuje: broj i godinu pod kojim je zamjenski karnet ATA (odnosno navedeni kupon) evidentiran pri prihvatanju, dok u rubriku H.d) upisuje: krajnji datum odobrenog roka za ponovni izvoz privremeno uvezene robe iz starog karneta ATA i svakog njegovog produženja (ako je bilo), kao i produženje tog roka odobrenog pri prihvatanju zamjenskog karneta ATA, te broj i godinu iz kontrolnika ATA pod kojim je uvozni kupon po kojem je roba stavljena u privremeni uvoz iz starog karneta ATA evidentiran pri odobravanju privremenog uvoza i redni broj tog kupona (npr: K-270/2011/05/28/2"), te ovjerava kupon. Nakon toga, kupon odvaja i zadržava ga (pripaja) uz navedeni uvozni kupon iz starog karneta ATA,
- c) podatke navedene u tački b) ovog člana upisuje i u uvozni talon (rubrika 3. i 4.) u zamjenskom karnetu ATA, koji talon ostaje u zamjenskom karnetu ATA (uvozni kupon iz tačke b) ovog stava i uvozni talon zamjenskog karneta ATA moraju biti numerisani istim odgovarajućim rednim brojem (vidi član 6. stav (13) i (14) ovog Uputstva),
- d) istovremeno, na prvom praznom bijelom kuponu za ponovni izvoz u zamjenskom karnetu ATA (koji ostaje u tom karnetu i koristi se kod ponovnog izvoza robe iz BiH), u rubriku H.e) samo upisuje naziv tog ureda, broj i godinu iz kontrolnika ATA pod kojim je evidentiran uvozni kupon zamjenskog karneta ATA iz tačke b) ovog stava i redni broj tog kupona koji je upisan u njegovoj rubrici G. (npr. "GP Doljani K-310/2011/1"),
- e) u kontrolnik ATA unosi zabilješku o zamjenskom karnetu ATA (unosi podatke iz rubrike G.a) (npr. "REPLACEMENT FOR ..... (i broj starog karneta ATA).

(2) U slučaju iz člana 21. stav (1) ovog Uputstva, odgovarajuće primjenjuje se stav (1) tačka b) do e) ovog člana.

## **GLAVA VI. POSTUPAK KADA KARNET ATA NIJE RAZDUŽEN**

### **Član 23.**

(Postupanje po nerazduženom karnetu ATA za privremeni uvoz)

(1) Carinski ured kod kojeg je roba stavljena u postupak privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina po važećem karnetu ATA (uključujući i provoz u svrhe privremenog uvoza), dužan je ažurno pratiti odobreni rok ponovnog izvoza te robe (odnosno rok provoza).

(2) Ako carinski ured iz stava (1) ovog člana, u roku od 30 dana po isteku roka za ponovni izvoz robe, ne primi dokaz da je privremeno uvezena roba ponovno izvezena, tj. istupila iz carinskog područja BiH ili da je stavljena u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu (vidi član 13. i 14. ovog uputstva), dužan je uputiti urgenciju (u dva primjerka) Odsjeku za carine pri svim regionalnim

centrima, uz koju dostavlja i kopiju zadržanog nerazduženog bijelog uvoznog kupona za odnosnu robu. Obrazac urgencije dat je u Prilogu 1. ovog Uputstva.

(3) Odsjek za carine obavezan je, u roku od 15 dana od prijema urgencije, od svojih carinskih ureda, na najpogodniji način pribaviti odgovor u vezi urgencije i isti dostaviti carinskom uredu koji je uputio urgenciju.

(4) Carinski ured kod kojeg je razdužen postupak privremenog uvoza odobren po karnetu ATA (bilo u cjelini ili djelimično) na koji se odnosi urgencija dužan je u kontrolnik ATA o tome unijeti podatke.

(5) Ako carinski ured koji je uputio urgenciju iz stava (2) ovog člana, na urgenciju dobije odgovor da je predmetni karnet ATA razdužen, obustavlja postupak.

(6) Ako roba privremeno uvezena po karnetu ATA, u odobrenom roku ponovnog izvoza, ne bude ponovno izvezena iz BiH ili stavljena u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, carinski ured koji je odobrio privremeni uvoz po karnetu ATA dostavlja predmet Grupi za procedure regionalnog centra kojem taj ured organizaciono pripada (u daljem tekstu: Grupa za procedure) koja vodi dalji postupak.

#### **Član 24.**

(Postupak u vezi obavještanja o nerazduženom karnetu ATA za privremeni uvoz, dostavljanju dokaza, potraživanja carinskog duga i naplate)

(1) U postupanju po primljenom predmetu iz člana 23. stav (6) ovog Uputstva, Grupa za procedure garantnom udruženju Vanjskotrgovinskoj komori BiH dostavlja obavijest o nerazduženom karnetu ATA, koja istovremeno obuhvata i zahtjev za dostavu dokaza da je roba ponovno izvezena iz carinskog područja BiH ili na neki drugi propisani način razdužena.

(2) Uz obavijest iz stava (1) ovog člana dostavlja se kopija nerazduženog bijelog uvoznog kupona iz karneta ATA koji je u pitanju, kopija odgovora na urgenciju iz člana 23. ovog Uputstva i obračun carinskog duga za nerazduženu odnosnu robu nastao usljed nepridržavanja uslova propisanih za privremeni uvoz, koji obračun obuhvata i jamstveni zahtjev prema garantnom udruženju za plaćanje tog duga. Obavijest se dostavlja na obrascu iz Priloga 2. ovog Uputstva, a obračun carinskog duga, shodno članu 296. i 297. Odluke, na obrascu iz Priloga 41 Odluke, koji je dat i u Prilogu 3. ovog Uputstva.

(3) Obavijest sa obračunom carinskog duga iz stava (2) ovog člana, u skladu sa članom 8. stav 4. Aneksa A Konvencije, dostavlja se garantnom udruženju Vanjskotrgovinskoj komori BiH ne prije isteka roka važenja nerazduženog karneta ATA koji je u pitanju, a najkasnije u roku od godinu dana od isteka njegovog roka važenja (vidi i stav (6) ovog člana), jer poslije tog roka garancija više ne važi i gubi se pravo zahtijevati plaćanje carinskog duga od garantnog udruženja.

(4) Prema članu 8. stav 3. Aneksa A Konvencije, kada carinske vlasti na teritoriji privremenog uvoza obrade i bez uslova razduže karnet ATA za određenu robu ne mogu naknadno tražiti od garantnog udruženja plaćanje carinskog duga u vezi sa istom robom. Zahtjev, međutim još uvijek može biti podnesen protiv garantnog udruženja ako se naknadno otkrije da je razduživanje karneta ATA obavljeno nepropisno ili uz prijevaru ili da je došlo do kršenja uvjeta privremenog uvoza ili provoza (ovisno koji postupak je u pitanju). Bezuvjetno razduživanje podrazumijeva da u trenutku ovjere karneta ATA pri razduživanju, nije otkriveno nikakvo kršenje uvjeta privremenog uvoza ili provoza.

(5) Garantno udruženje Vanjskotrgovinska komora BiH, shodno članu 9. stav (1) tačka (a) Aneksa A Konvencije, ima rok od šest mjeseci od dana prijema obavijesti sa obračunom carinskog duga iz stava (2) ovog člana da dostavi dokaz o ponovnom izvozu robe ili o nekom drugom

prihvatljivom načinu razduživanja karneta ATA (tj. o razduživanju privremenog uvoza odobrenog po istom) kod carinskog organa u BiH ili stranog carinskog organa.

(6) Ako garantno udruženje Vanjskotrgovinska komora BiH zahtijevani dokaz o razduživanju karneta ATA koji je u pitanju ne dostavi Grupi za procedure u roku od pet mjeseci od datuma dostavljanja obavijesti o nerazduženom karnetu ATA i obračuna carinskog duga iz stava (2) ovog člana, Grupa za procedure obavezna je, do isteka šestomjesečnog roka iz stava (5) ovog člana, dostaviti garantnom udruženju Vanjskotrgovinskoj komori BiH rješenje kojim utvrđuje nastanak carinskog duga po nerazduženom karnetu ATA, visinu tog duga (iznos duga koji je već ranije obračunat na obrascu iz stava (2) ovog člana) i obavezuje garantno udruženje Vanjskotrgovinsku komoru BiH da je, ukoliko do isteka navedenog šestomjesečnog roka ne dostavi zahtijevani dokaz o razduživanju karneta ATA, shodno članu 9. stav 1. tačka b) Aneksa A Konvencije, obavezna odmah po isteku tog roka, na osnovu tog rješenja uplatiti depozit na ime iznosa carinskog duga utvrđenog tim rješenjem, na račun i način naveden u rješenju.

(7) U rješenju iz stava (6) ovog člana, između ostalog, treba da stoji i to da uplata depozita na ime iznosa carinskog duga po tom rješenju, u skladu sa članom 9. stav (1) tačka (b) Aneksa A Konvencije, postaje konačna (dospjeva), odnosno da rješenje postaje izvršno po isteku tri mjeseca od uplate tog depozita, te da će Uprava za indirektno-neizravno oporezivanje, ukoliko garantno udruženje Vanjskotrgovinska komora BiH ni u daljnjem roku od tri mjeseca od dana uplate tog depozita ne dostavi dokaz o razduživanju karneta ATA, uplaćena sredstva depozita rasporediti na propisani račun kao redovnu, odnosno konačnu uplatu carinskog duga.

(8) Obaveza Vanjskotrgovinske komore BiH, kao garantnog udruženja za karnet ATA, ograničena je na obavezu kako je propisano članom 8. stav 2. Aneksa A Konvencije i Ugovorom iz člana 3. tačka f) ovog Uputstva.

(9) Ako garantno udruženje Vanjskotrgovinska komora BiH, u šestomjesečnom roku iz stava (5) ovog člana ili u daljnjem tromjesečnom roku nakon uplate depozita na ime iznosa carinskog duga, dostavi Grupi za procedure dokaz o razduživanju karneta ATA, Grupa za procedure obavezna je bez odlaganja, a izuzetno u roku od tri mjeseca od prijema dostavljenog dokaza, dostaviti garantnom udruženju Vanjskotrgovinskoj komori BiH rješenje u vezi podnietog dokaza (da li se podneseni dokaz prihvata kao dokaz o pravilnom razduživanju karneta ATA koji je u pitanju ili ne).

(10) Ako Grupa za procedure dostavljeni dokaz prihvata kao dokaz o pravilnom razduživanju karneta ATA, odnosno razduživanju postupka privremenog uvoza odobrenog po istom, u rješenju iz stava (9) ovog člana, između ostalog, navodi i to na osnovu kojih prihvaćenih dokaza se razdužuje i koji karnet ATA (uz navođenje i rednog broja uvoznog kupona tog karneta koji je u pitanju), te je istim rješenjem obavezna odlučiti i o povratu depozita koji je garantno udruženje Vanjskotrgovinska komora uplatilo na ime iznosa carinskog duga po rješenju iz stava (6) ovog člana prije dostavljanja prihvaćenog dokaza.

(11) Rješenje iz stava (10) ovog člana Grupa za procedure dostavlja i carinskom uredu koji je odobrio stavljanje robe u privremeni uvoz po karnetu ATA koji se razdužuje, koji ured je dužan na temelju tog rješenja evidentirati razduživanje odnosnog karneta ATA, odnosno uvoznog kupona na koji se odnosi, te isto pripojiti i arhivirati sa tim kuponom. U slučaju ako ne bude donijeto navedeno rješenje, tj. ako Vanjskotrgovinska komora BiH ne dostavi dokaze o razduživanju nerazduženog karneta ATA u sveukupnom roku od devet mjeseci od datuma dostavljanja obavijesti o nerazduženom karnetu ATA i obračuna carinskog duga iz stava (2) ovog člana, tada će Grupa za procedure, po isteku tog roka, navedenom carinskom uredu dostaviti primjerak rješenja iz stava (6) ovog člana, na temelju kojeg će rješenja taj ured evidentirati razduživanje karneta ATA koji je u pitanju.

(12) Kao dokaz o pravilnom završetku, odnosno razduživanju postupka privremenog uvoza odobrenog po nerazduženom karnetu ATA, mogu se prihvatiti isprave ili dokumenta navedena u članu 10. Aneksa A Konvencije i članu 295. Odluke, na osnovu kojih se na nedvosmislen način može



utvrditi istovjetnost robe i dokazati da je roba ponovno izvezena iz carinskog područja BiH, odnosno da je za nju odobren neki od drugih carinski odobrenih postupanja ili upotrebe.

(13) Radi pravilne provedbe postupka u vezi nerazduženog karneta ATA i naplate utvrđenog carinskog duga, neophodno je da svi nadležni carinski organi, svako u djelokrugu svoga rada, vode računa o blagovremenosti provedbe neophodnih radnji u tom postupku i o poštivanju propisanih rokova.

(14) U pogledu pitanja u vezi nastanka carinskog duga i utvrđivanje visine tog duga, kamate (ako je primjenljiva), kao i u pogledu eventualno drugih pitanja koja nisu obuhvaćena ovim članom i članom 26. ovog Uputstva, primjenjuju se propisi primjenljivi na ta pitanja kao kada se postupak privremenog uvoza provodi na osnovu redovne carinske prijave.

### **Član 25.**

(Postupak u vezi nerazduženog karneta ATA za provoz)

(1) U slučaju nerazduženog karneta ATA po kojem je odobren provoz u svrhe privremenog uvoza, odgovarajuće primjenjuje se član 23. i 24. ovog Uputstva, s tim što urgenciju prvo treba dostaviti odredišnom carinskom uredu (rok osam dana), pa ako se od tog ureda dobije negativan odgovor, tada urgenciju uputiti i Odsjeku za carine pri svim regionalnim centrima (rok 15 dana). U drugim pitanjima u vezi razduživanja postupka provoza, nastanka i utvrđivanja visine carinskog duga, kamate (ako je primjenljiva) i drugih pitanja koja nisu obuhvaćena navedenim odredbama primjenjuju se odredbe člana 295. do 297. Odluke i druge odredbe primjenjive na ta pitanja kao kada se postupak provoza provodi po redovnoj carinskoj prijavi, bez odstupanja od posebnih odredbi Konvencije koje se odnose na obavezu garantnog udruženja Vanjskotrgovinske komore BiH u slučaju kada se koristi karnet ATA.

### **Član 26.**

(Obračun carinskog duga nastalog za privremeno uvezenu robu i kompenzatorna kamata)

(1) U slučajevima nastanka carinskog duga za robu privremeno uvezenu uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina po karnetu ATA, prema odredbama člana 140. stav 1. Zakona i člana 379. stav 1. Odluke, samo se u slučaju kada se navedeni postupak koji je bio odobren za robu iz člana 373. Odluke (roba namijenjena izlaganju ili upotrebi na izložbama, sajmovima, sastancima ili sličnim priredbama, umjetnički predmeti i drugo), odonosno prema odgovarajućem aneksu Konvencije koji obuhvata robu iz navedenog člana, razdužuje stavljanjem te robe u slobodan promet ili kada carinski dug nastane na drugi način, iznos carinskog duga utvrđuje na osnovu elemenata za obračun dažbina koji odgovaraju toj robi u trenutku prihvatanja prijave za slobodan promet, odnosno u trenutku nastanka carinskog duga.

(2) U svim drugim slučajevima (koji nije slučaj iz stava (1) ovog člana) razduživanja postupka privremenog uvoza uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina stavljanjem robe iz tog postupka u slobodan promet ili kada carinski dug za tu robu nastane na drugi način, iznos tog duga se obračunava na osnovu elemenata za obračun dažbina koji odgovaraju toj robi u trenutku prihvatanja karneta ATA po kojem je stavljena u privremeni uvoz uz potpuno oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina.

(3) U slučaju iz stava (1) i (2) ovog člana, odredbe mjerodavne za uvozne dažbine u tim slučajevima se primjenjuju i za obračunavanje i naplaćivanje poreza na dodatu vrijednost.

(4) U pogledu obračuna, naplate i izuzeća od naplate kompenzatorne kamate primjenjuje se član 317. Odluke. Ne isključujući i druga izuzeća u pogledu obračuna i naplate kompenzatorne kamate propisana članom 317. stav 4. Odluke, kompenzatorna kamata se ne plaća ni u slučajevima iz člana 317. stav 4. tačka (i) Odluke, a to su slučajevi kada carinski dug nastane stavljanjem u slobodan promet one robe za koju je prethodno bio odobren postupak privremenog uvoza uz potpuno

oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina prema članu 353., do 358., 360., 362., 365., 370. tačka (b) i 373. Odluke, odnosno prema odgovarajućim aneksima Konvencije kojima je obuhvaćena roba na koju se odnose navedeni članovi Odluke.

### **Član 27.**

(Postupanje po nerazduženom karnetu ATA za privremeni izvoz)

(1) Carinski ured kod kojeg je roba stavljena u postupak privremenog izvoza po važećem karnetu ATA, dužan je ažurno pratiti odobreni rok ponovnog uvoza te robe.

(2) U slučaju nerazduženog karneta ATA po kojem je odobren privremeni izvoz odgovarajuće se primjenjuje član 23. ovog Uputstva. Grupa za procedure će u vezi primljenog predmeta o tome, dalje o nerazduženom karnetu ATA za privremeni izvoz, obavijestiti nosioca karneta ATA, koja obavijest obuhvata i zahtjev za dostavljanje dokaza o vraćanju privremeno izvezeno robe u roku od šest mjeseci od prijema obavijesti, uz naznaku i njegove obaveze iz stava (3) ovog člana.

(3) Ako nosilac nerazduženog karneta ATA, u šestomjesečnom roku od prijema obavijesti iz stava (2) ovog člana, ne dostavi Grupi za procedure dokaz o vraćanju privremeno izvezeno robe, u tom slučaju mora, kod nadležnog carinskog ureda, podnijeti izvoznju carinsku prijavu i karnet ATA radi konačnog izvoznog carinjenja nevracene privremeno izvezeno robe, te po okončanju tog postupka kopiju te prijave dostaviti Grupi za procedure. U pogledu postupka po izvoznju carinskoj prijavi odgovarajuće primjenjuje se član 20. stav (1) do (4) ovog Uputstva. Kontrolnik ATA za odnosnu robu carinski ured razdužuje izvoznju carinsku prijavu, dok u karnet ATA (ako ga eventualno predoči njegov nosilac) ne unosi nikakav podatak, niti ovjerava.

(4) Ako nosilac nerazduženog karneta ATA ne postupi u skladu sa stavom (2) ovog člana, ili ako u roku od tri godine od dana stavljanja bh. robe u privremeni izvoz po nerazduženom karnetu ATA ne dođe do primjene člana 19. stav (11) ovog Uputstva, kontrolnik ATA ostaje nerazdužen sve do isteka navedenog roka od tri godine. Po isteku tog roka, carinski ured kod kojeg je odobren privremeni izvoz po tom karnetu, razdužuje kontrolnik ATA, uz napomenu "Razduživanje po isteku tri godine".

## **GLAVA VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 28.**

(Carinski prekršaj)

U pogledu carinskih prekršaja počinjenih u carinskim postupcima iz člana 1. ovog Uputstva koji se provode po karnetu ATA postupa se u skladu sa propisima u BiH koji reguliraju oblast prekršaja primjenjivim na počinjeni carinski prekršaj isto kao u slučaju kada je takav carinski prekršaj počinjen u istim postupcima kada se oni provode po redovnoj carinskoj prijavi.

### **Član 29.**

(Sastavni dio Uputstva)

Sastavni dio ovog Uputstva čine:

- a) Prilog 1. iz člana 23. stav (2) ovog Uputstva - Obrazac urgencije o nerazduženom karnetu ATA,
- b) Prilog 2. iz člana 24. stav (2) ovog Uputstva - Obrazac obavijesti o nerazduženom karnetu ATA garantnom udruženju,
- c) Prilog 3. iz člana 24. stav (2) ovog Uputstva - Obrazac obračuna carinskog duga po karnetu ATA.

**Član 30.**

(Stupanje na snagu i primjena)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 18. aprila 2011. godine i bit će objavljeno u "Službenom glasniku BiH".

**Broj: 01-02-2-471-5/11**

**Datum: 06.04. 2011. godine**

**V. D. DIREKTORA**  
**mr.sc. MIRO DŽAKULA**