

Temeljem članka 15. stavak (1) Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i članka 61. stavak (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), ravnatelj Uprave za neizravno oporezivanje donosi

UPUTU

O REGISTRACIJI KORISNIKA ELEKTRONSKIH USLUGA UPRAVE ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE GLAVA I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Upute)

Ovom Uputom propisuje se način i postupak registracije korisnika elektronskih usluga Uprave za neizravno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UNO), određuje se tko može biti korisnik elektronskih usluga UNO, prava i obveze korisnika elektronskih usluga UNO, postupak promjene podataka na e-portalu i postupak deaktiviranja prava korisničkog naloga za korisnika elektronskih usluga UNO.

Članak 2.

(Definicije)

U smislu ove Upute sljedeći pojmovi podrazumijevaju:

- a) Pod pojmom "obveznik neizravnih poreza" podrazumijeva se registrirani obveznik koji je u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza upisan po jednom, više ili svim osnovama registracije,
- b) Pod pojmom "e-portal" podrazumijeva se servis za korištenje elektronskih usluga koje pruža UNO,
- c) Pod pojmom "primarni korisnik elektronskih usluga UNO" (u daljnjem tekstu: primarni korisnik) podrazumijeva se odgovorna osoba obveznika neizravnih poreza,
- d) Pod pojmom "sekundarni korisnik elektronskih usluga UNO" (u daljnjem tekstu: sekundarni korisnik)

podrazumijeva se fizička osoba koju imenuje primarni korisnik,

- e) Pod pojmom "korisničko ime" podrazumijeva se jedinstvena kombinacija oznaka koju UNO dodjeljuje primarnom i sekundarnom korisniku. Uz lozinku, korisničko ime omogućava sigurnu identifikaciju i provjeru autentičnosti osobe koja pokušava pristupiti e-portalu,
- f) Pod pojmom "lozinka" podrazumijeva se niz karaktera koji se koriste za provjeru identiteta korisnika. Lozinka, definirana od strane korisnika, mora zadovoljiti određene uvjete kako bi bila prihvaćena za uporabu,
- g) Pod pojmom "prepristupni parametri" podrazumijeva se korisničko ime i link koji se elektronskim putem dostavlja korisniku elektronskih usluga UNO, u cilju aktivacije korisničkog naloga,
- h) Pod pojmom "korisnički nalog" podrazumijeva se nalog koji omogućava uporabu aplikacije, kontrolu pristupa podacima i akcijama i evidenciju korisničkih aktivnosti u samoj aplikaciji. Opseg dozvoljenih aktivnosti korisničkog naloga unutar aplikacije definiše se dodjeljivanjem odgovarajućih prava korisničkom nalogu,
- i) Pod pojmom "Izjava o prihvatanju uvjeta korištenja elektronskih usluga UNO" podrazumijeva se izjava kojom korisnik elektronskih usluga UNO potvrđuje da je suglasan s propisanim pravima, obvezama i uvjetima korištenja e-portala,
- j) Pod pojmom "registracija korisnika elektronskih usluga UNO" podrazumijeva se propisani postupak kojim se fizičkoj osobi, kao primarnom i/ili sekundarnom korisniku za obveznika neizravnih poreza, omogućava pristup i korištenje e-portala.

GLAVA II. POSTUPAK REGISTRACIJE**Članak 3.**

(Korisnici e-portala)

- (1) Registracija korisnika elektronskih usluga UNO vrši se za primarnog i sekundarnog korisnika za obveznika neizravnih poreza (u daljnjem tekstu: obveznik).
- (2) Obveznik ima samo jednog primarnog korisnika.
- (3) Obveznik može imati jednog ili više sekundarnih korisnika.
- (4) Jedna fizička osoba može biti primarni i/ili sekundarni korisnik, za jednog ili više obveznika.

Članak 4.

(Prijava za registraciju)

Registracija primarnog i sekundarnog korisnika za obveznika vrši se podnošenjem Prijave za registraciju na e-portalu.

Članak 5.

(Prijava za registraciju primarnog korisnika)

- (1) Prijavu za registraciju primarnog korisnika podnosi odgovorna osoba obveznika, popunjavanjem elektronskog obrasca na e-portalu.
- (2) Podnositelj prijave za registraciju je dužan da podatke na kojima prijavu zasniva iznese točno i istinito.
- (3) Forma i izgled elektronskog obrasca Prijave za registraciju primarnog korisnika (PK) iz stavka (1) ovoga članka nalazi se u prilogu ove Upute i njen je sastavni dio.
- (4) Nakon popunjavanja Prijave za registraciju primarnog korisnika, podnositelj je obavezan potpisati i ovjeriti Izjavu o prihvaćanju uvjeta korištenja elektronskih usluga UNO (u daljnjem tekstu: Izjava) i dostaviti je neposredno, predajom na protokol nadležnog regionalnog centra, ili putem pošte preporučeno Grupi za informatičke tehnologije u nadležnom regionalnom centru.
- (5) Obrazac Izjave nalazi se u prilogu ove Upute i njen je sastavni dio.
- (6) Službenik Grupe za informatičke tehnologije u nadležnom regionalnom centru zaprima Izjavu i evidentira datum podnošenja Izjave.
- (7) U slučaju da Izjava sadrži formalni nedostatak, službenik iz stavka (6) ovoga članka, odmah po utvrđivanju formalnog nedostatka, elektronskim putem obavještava podnositelja da je dužan preduzeti radnje koje će osigurati da se nedostaci otklone i određuje rok u kome je dužan to da učini, a koji rok ne smije biti duži od pet radnih dana od dana obavještanja.
- (8) Ako podnositelj Izjave otkloni nedostatke u određenom roku, smatrat će se da je Izjava od početka bila uredna.
- (9) Ako podnositelj Izjave ne otkloni nedostatke u određenom roku, smatrat će se da Izjava nije ni podnesena. O tome službenik iz stavka (6) ovoga članka elektronskim putem obavještava podnositelja.
- (10) Obveznik koji ne izvrši registraciju primarnog korisnika na propisani način i u propisanom roku neće moći da koristi elektronske usluge UNO.
- (11) Korisnički nalog aktivira službenik iz stavka (6) ovoga članka, u roku od osam radnih dana od dana prijema uredne Izjave.
- (12) Nakon aktivacije korisničkog naloga, primarni korisnik se elektronskim putem obavještava o aktivaciji korisničkog naloga i pretprijetnim parametrima za e-portal.
- (13) Primarni korisnik je obavezan prilikom prvog prijavljivanja s dobivenim pretprijetnim parametrima definirati lozinku.
- (14) Prava i obveze primarnog korisnika za obveznika stupaju na snagu trenutkom aktivacije korisničkog naloga.

Članak 6.

(Registracija velikih obveznika neizravnih poreza)

- (1) Status "velikih obveznika neizravnih poreza", za razdoblje 2018. godina - 2020. godina, imaju:
 - a. Obveznici neizravnih poreza čija vrijednost građivnog poreza na dodanu vrijednost (zbir ulaznog i izlaznog PDV-a) u razdoblju 01.08.2016. godine do 31.07.2017. godine iznosi 1.600.000,00 KM i više;
 - b. Banke i društva za osiguranje, bez obzira na visinu građivnog poreza na dodanu vrijednost.
- (2) Za obveznika iz stavka (1) ovoga članka UNO po službenoj dužnosti registrira odgovornu osobu obveznika kao primarnog korisnika elektronskih usluga UNO.
- (3) UNO će postupak registracije, propisan stavkom (2) ovoga članka, izvršiti najkasnije do 01.02.2018. godine.
- (4) Obvezniku iz stavka (1) ovoga članka, UNO putem e-mail adrese evidentirane u Jedinstvenom registru obveznika neizravnih poreza dostavlja obrazac Izjave o prihvaćanju uvjeta korištenja elektronskih usluga UNO.
- (5) Korisnik iz stavka (1) ovoga članka obavezan je potpisati i ovjerenu Izjavu dostaviti u roku od osam radnih dana od dana dostavljanja obrasca Izjave.
- (6) Ukoliko korisnik iz stavka (1) ovoga članka ne postupa na način propisan stavkom (5) ovoga članka, UNO nije u obvezi registrirati ga po službenoj dužnosti.
- (7) Registracija korisnika iz stavka (6) ovoga članka vrši se na način propisan člankom 5. ove Upute.
- (8) Obveznik čijeg primarnog korisnika elektronskih usluga UNO ne registrira po službenoj dužnosti u roku propisanom stavkom (3) ovoga članka, obavezan je izvršiti registraciju odgovorne osobe kao primarnog korisnika za obveznika najkasnije do 01.01.2019. godine.

Članak 7.

(Registracija ostalih obveznika neizravnih poreza)

- (1) Ostali obveznici neizravnih poreza obvezni su izvršiti registraciju odgovorne osobe kao primarnog korisnika za obveznika, sukladno odredbama ove Upute, najkasnije do 01.01.2019. godine.

Članak 8.

(Prijava za registraciju sekundarnog korisnika)

- (1) Primarni korisnik može registrirati jednog ili više sekundarnih korisnika.
- (2) Sekundarni korisnik može biti svaka potpuno poslovna sposobna osoba koju odredi primarni korisnik.
- (3) Prijavu za registraciju sekundarnog korisnika podnosi primarni korisnik, popunjavanjem elektronskog obrasca na e-portalu.
- (4) Forma i izgled elektronskog obrasca Prijave za registraciju sekundarnog korisnika (SK) nalazi se u prilogu ove Upute i njen je sastavni dio.
- (5) Nakon podnošenja Prijave za registraciju sekundarnog korisnika, sekundarni korisnik se elektronskim putem obavještava o aktivaciji korisničkog naloga i pretprijetnim parametrima za e-portal.
- (6) Sekundarni korisnik je obavezan prilikom prvog prijavljivanja s dobivenim pretprijetnim parametrima definirati lozinku.
- (7) Prava i obveze sekundarnog korisnika za obveznika stupaju na snagu trenutkom aktivacije korisničkog naloga.
- (8) Radnje koje na e-portalu preduzme sekundarni korisnik za obveznika, imaju isto pravno dejstvo kao da ih je preduzeo sam primarni korisnik.

GLAVA III. PRAVA I OBEVEZE**Članak 9.**

(Prava i obveze korisnika)

- (1) Korisnik e-portala ima pravo da mu elektronske usluge na e-portalu budu dostupne sedam dana tjedno, 24 sata dnevno.
- (2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovoga članka, elektronske usluge na e-portalu mogu se prekinuti uz ili bez najave, usljed planiranog održavanja opreme, tehničkih problema ili iz bilo kojeg drugog razloga izvan kontrole UNO, odnosno u slučaju nepredviđenih okolnosti koje uključuju ali nisu ograničene na višu silu, elementarnu nepogodu, pad sustava.
- (3) Korisnik e-portala ima pravo da u svakom trenutku bude upoznat sa situacijom postupka registracije korisnika elektronskih usluga UNO.
- (4) Korisnik e-portala je dužan obavijestiti UNO o svim promjenama podataka od značaja za registraciju korisnika elektronskih usluga UNO, sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima je regulirana oblast neizravnih poreza.
- (5) Korisnik e-portala je dužan obavijestiti UNO u slučaju da je svjestan ili sumnja da je došlo do zlouporabe njegovog korisničkog naloga na e-portalu.

Članak 10.

(Prava i obveze UNO)

- (1) UNO je obvezna starati se o povjerljivosti podataka sadržanih na e-portalu.
- (2) UNO je obvezna omogućiti funkcioniranje e-portala sedam dana tjedno, 24 sata dnevno.
- (3) Izuzetno od odredbe stavka (2) ovoga članka, elektronske usluge na e-portalu mogu se prekinuti uz ili bez najave, usljed planiranog održavanja opreme, tehničkih problema ili iz bilo kojeg drugog razloga izvan kontrole UNO, odnosno u slučaju nepredviđenih okolnosti koje uključuju ali nisu ograničene na višu silu, elementarnu nepogodu, pad sustava.
- (4) UNO je obvezna obvezniku pružiti informaciju i pomoć u ostvarivanju njegovih prava i izvršavanju njegovih obveza u svezi s korištenjem elektronskih usluga UNO.
- (5) UNO zadržava pravo da izmijeni uvjete korištenja e-portala za korisnike elektronskih usluga.
- (6) UNO ima pravo provjeriti točnost podatka evidentiranih prilikom podnošenja Prijave za registraciju.
- (7) UNO zadržava pravo da onemogući korištenje elektronskih usluga u slučajevima koji uključuju, ali nisu ograničeni na:
 - a) kršenja odredbi propisa iz oblasti neizravnog oporezivanja;
 - b) smrt fizičke osobe kojoj je dodijeljen korisnički nalog;
 - c) utvrđivanja prestanka registracije ili oduzimanja identifikacijskog broja obveznika neizravnih poreza;
 - d) zlouporaba e-portala od strane korisnika ili trećih osoba.

GLAVA IV. PROMJENA PODATAKA**Članak 11.**

(Promjena podataka o obvezniku)

- (1) Promjenu podataka koji su evidentirani u Jedinstvenom registru obveznika neizravnih poreza, a koji se odnose na kontakt telefon, e-mail adresu i knjigovodu obveznika, vrši primarni korisnik, izravno na e-portalu unošenjem podataka u predviđeno polje.
- (2) Promjena izvršena na ovaj način za posljedicu ima promjenu podataka u Jedinstvenom registru obveznika neizravnih poreza.
- (3) Postupak promjene podataka za obveznika, osim podataka navedenih u stavku (1) ovoga članka, vrši se na način propisan odredbama članka 32. Pravilnika o registraciji i

upisu u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza ("Službeni glasnik BiH", br. 51/12 i 68/16).

Članak 12.

(Promjena podataka o primarnom korisniku)

- (1) Primarni korisnik vrši promjenu svoje lozinke izravno na portalu.
- (2) U slučaju da se promjena podataka iz članka 11. stavka (3) prethodnog članka odnosi na promjenu odgovorne osobe obveznika, deaktiviranje prava pristupa korisničkom nalogu prethodne odgovorne osobe, kao postojećeg primarnog korisnika, i svih sekundarnih korisnika za obveznika, vrši se automatski nakon izvršene promjene u Jedinstvenom registru obveznika neizravnih poreza.
- (3) Nova odgovorna osoba je obvezna prilikom podnošenja zahtjeva za promjenu podataka o odgovornoj osobi, dostaviti aktivnu e-mail adresu.
- (4) Osoba iz stavka (3) ovoga članka se elektronskim putem, na prijavljenu e-mail adresu, obavještava o aktivaciji korisničkog naloga i prepristupnim parametrima.
- (5) Novi primarni korisnik je obvezan prilikom prvog prijavljivanja s dobivenim prepristupnim parametrima definirati lozinku.
- (6) Prava i obveze novoga primarnog korisnika stupaju na snagu trenutkom aktivacije korisničkog naloga.
- (7) Ukoliko obveznik ne postupi na način propisan stavkom (3) ovoga članka, nova odgovorna osoba obveznika neće biti registrirana kao primarni korisnik za obveznika i neće moći koristiti elektronske usluge UNO.

Članak 13.

(Promjena podataka o sekundarnom korisniku)

- (1) Sekundarni korisnik vrši izmjenu svoje lozinke, kontakt telefona i e-mail adrese izravno na e-portalu.
- (2) Promjenu ostalih podataka o sekundarnom korisniku može izvršiti isključivo primarni korisnik.
- (3) Deaktiviranje prava korisničkog naloga sekundarnog korisnika za obveznika može izvršiti UNO, primarni korisnik ili sam sekundarni korisnik.
- (4) Deaktiviranje prava korisničkog naloga primarnog korisnika za obveznika za posljedicu ima deaktiviranje prava korisničkog naloga za svakog sekundarnog korisnika za obveznika.
- (5) Obavještenje o promjeni podataka ili deaktiviranju prava korisničkog naloga sekundarnog korisnika za obveznika dostavlja se elektronskim putem svim korisnicima za obveznika.

GLAVA V. POSTUPAK U SLUČAJU PRESTANKA REGISTRACIJE I ODUZIMANJA IDENTIFIKACIJSKOG BROJA**Članak 14.**

(Postupak u slučaju prestanka registracije obveznika)

- (1) Prestankom registracije obveznika, sukladno odredbama članka 42. Pravilnika o registraciji i upisu u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza, UNO po službenoj dužnosti vrši deaktiviranje prava korisničkog naloga primarnog i svakog sekundarnog korisnika za obveznika kojem je utvrđen prestanak registracije, s danom prestanka registracije obveznika.
- (2) Deaktiviranje prava korisničkog naloga iz stavka (1) ovoga članka vrši se automatski.
- (3) U slučaju iz stavka (1) ovoga članka primarnom korisniku se ostavlja mogućnost uvida u e-portal samo za čitanje.

Članak 15.

(Postupak u slučaju oduzimanja identifikacijskog broja obveznika)

- (1) Oduzimanjem identifikacijskog broja obveznika sukladno članku 43. Pravilnika o registraciji i upisu u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza, UNO po službenoj dužnosti vrši deaktiviranje prava korisničkog naloga primarnog i svakog sekundarnog korisnika za obveznika kojem je identifikacijski broj oduzet, s danom oduzimanja identifikacijskog broja.
- (2) Deaktiviranje prava korisničkog naloga iz stavka (1) ovoga članka vrši se automatski.
- (3) U slučaju iz stavka (1) ovoga članka primarnom korisniku se ostavlja mogućnost uvida u e-portal samo za čitanje.
- (4) Ukoliko UNO obvezniku ponovo dodijeli oduzeti identifikacijski broj, aktiviranje prava korisničkog naloga primarnog korisnika vrši se automatski.

Članak 16.

(Deaktiviranje prava korisničkog naloga po službenoj dužnosti)

- (1) U slučaju kršenja prava i obveza definiranih Izjavom, UNO vrši deaktiviranje prava korisničkog naloga primarnog i svakog sekundarnog korisnika za obveznika.
- (2) U slučaju iz stavka (1) ovoga članka, deaktiviranje prava korisničkog naloga primarnog i sekundarnog korisnika vrši službenik Grupe za informatičke tehnologije u nadležnom regionalnom centru.
- (3) O deaktiviranju prava korisničkog naloga iz stavka (1) ovoga članka korisnik se obavještava elektronskim putem.
- (4) Ukoliko prestanu okolnosti iz stavka (1) ovoga članka, aktiviranje prava korisničkog naloga primarnog korisnika

vrši po službenoj dužnosti službenik iz stavka (2) ovoga članka.

- (5) O ponovnom aktiviranju prava korisničkog naloga korisnik se obavještava elektronskim putem.
- (6) Aktiviranje korisničkog naloga za sekundarnog korisnika za obveznika vrši se na način propisan člankom 8. ove Upute.

GLAVA VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

(Sastavni dio Upute)

Sastavni dio ove Upute čini obrazac PK iz članka 5., obrazac SK iz članka 6. i obrazac Izjave o prihvaćanju uvjeta korištenja elektronskih usluga UNO iz članka 5. ove Upute.

Članak 18.

(Tehnička uputa)

UNO će, sukladno odredbama ove Upute, sačiniti Tehničku uputu za korisnike e-portala.

Članak 19.

(Propisi o elektronskim uslugama UNO)

UNO će posebnim propisima regulirati elektronske usluge koje će biti dostupne na e-portalu UNO.

Članak 20.

(Stupanje na snagu)

Ova Uputa stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-1477-22/17
16. studenoga 2017. godine

Ravnatelj
Dr. **Miro Džakula**, v. r.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA KORIŠTENJA ELEKTRONSKIH USLUGA
UPRAVE ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE**

Podatci o poreznom obvezniku

ID broj	<input type="text"/>	e-mail	<input type="text"/>
PIB/JIB	<input type="text"/>	Web site	<input type="text"/>
Naziv	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Adresa	<input type="text"/>		

Podatci o odgovornoj osobi

Prezime	<input type="text"/>	Strani državljanin	<input type="checkbox"/>
Ime	<input type="text"/>	Datum rođenja	<input type="text"/>
JMB	<input type="text"/>	Broj putne isprave	<input type="text"/>
Adresa	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>		

Odredbе i uvjeti dani u ovoj Izjavi su dodatak zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje oblast neizravnih poreza, rad Uprave za neizravno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UNO) i međusobna prava i obveze poreznih obveznika i UNO. Odredbe i uvjeti dani u ovoj Izjavi primjenjuju se prilikom registracije korisnika elektronskih usluga UNO i prilikom pristupanja i korištenja elektronskih usluga UNO. Potpisivanjem ove izjave odgovorna osoba obveznika neizravnih poreza potvrđuje da je suglasna s tim da je odredbe i uvjeti Izjave obvezuju, a u svezi s pristupanjem ili korištenjem elektronskih usluga UNO ili davanjem ovlaštenja drugim osobama da im pristupe ili ih koriste.

1. E-portal za korisnike elektronskih usluga UNO

E-portal predstavlja elektronski servis za korištenje elektronskih usluga UNO, koje uključuju, ali nisu ograničene na:

- 1.1 Registraciju korisnika elektronskih usluga;
- 1.2 Elektronsko podnošenje prijave samooporezivanja, po osnovi PDV-a i trošarine;
- 1.3 Uvid u poreznu karticu obveznika neizravnih poreza.

UNO će podzakonskim aktima regulirati navedene i ostale elektronske usluge koje budu dostupne na e-portal za korisnike elektronskih usluga UNO.

2. Dostupnost e-portala za korisnike elektronskih usluga UNO

- 2.1 E-portal za korisnike elektronskih usluga UNO (u daljnjem tekstu: e-portal) dostupan je u vidu web aplikacije kojoj se pristupa preko adekvatno opremljenog računala.
- 2.2 E-portal nije prilagodan za uporabu na drugim uređajima, uključujući mobilne telefone.

2.3 E-portal je korisniku dostupan sedam (7) dana tjedno, 24 sata dnevno. Međutim, usluge e-portala mogu se prekinuti uz ili bez najave usljed planiranog održavanja opreme, tehničkih problema ili iz bilo kojeg drugog razloga izvan kontrole UNO, odnosno u slučaju nepredviđenih okolnosti koje uključuju ali nisu ograničene na višu silu, elementarnu nepogodu, pad sustava.

2.4 E-portal se osigurava putem zasebnih tehničkih komponenata integriranih u sredstva za pružanje podrške UNO. U slučaju da ta sredstva nisu na raspolaganju, korisnik se elektronskim putem obavještava da će podaci zaprimljeni od korisnika biti obrađeni kasnije.

2.5 U slučaju da obveznik ne preduzme radnje na koje je obvezan, iz nekog od razloga propisanih u točki 2.3, a za predmetnu radnju je propisan rok za postupanje, nadležni organ (Upravni odbor UNO) će donijeti posebnu odluku kojom će odlučiti o ispunjenosti uvjeta za produženje roka za postupanje.

3. Troškovi korištenja e-portala

3.1 E-portal je besplatan za obveznike neizravnih poreza.

3.2 UNO zadržava pravo da uvede određene naknade koje bi mogle proizlaziti iz budućih primjene propisa kojim je regulirana oblast elektronskog poslovanja.

4. Registracija korisnika elektronskih usluga UNO

4.1 Postupak registracije primarnog i sekundarnog korisnika za obveznika neizravnih poreza (u daljnjem tekstu: obveznik) provodi se na način propisan odredbama Upute o registraciji korisnika elektronskih usluga UNO.

4.2 Registrirani obveznik ima samo jednog primarnog korisnika.

4.3 Primarni korisnik za obveznika može registrirati jednog ili više sekundarnih korisnika.

4.4 Registracija sekundarnog korisnika za obveznika je uvijek i u potpunosti odgovornost primarnog korisnika. Ta odgovornost obuhvaća dodjelu prava pristupa, razdoblje važenja i prestanak zastupničkog odnosa.

4.5 Jedna fizička osoba može biti primarni i/ili sekundarni korisnik, za jednog ili više obveznika neizravnih poreza.

4.6 Aktivaciju korisničkog naloga vrši UNO, o čemu se korisnik obavještava elektronskim putem.

4.7 Korisnik dobiva pretpristupne parametre za korištenje elektronskih usluga UNO.

4.8 Registrirani korisnik je obvezan prilikom prvog prijavljivanja s dobivenim pretpristupnim parametrima definirati svoju lozinku.

4.9 Korisnik postupa s dužnom pozornošću prilikom korištenja pretpristupnih parametara i lozinke i odgovoran je za njihovo korištenje.

4.10 Lozinka koju korisnik definira mora da zadovolji određene uvjete kako bi bila prihvaćena za uporabu. Uvjeti koje lozinka mora zadovoljiti propisani su tehničkom uputom za korisnike e-portala.

4.11 Lozinka se ni pod kojim okolnostima ne otkriva trećim osobama. UNO ne odgovara za bilo kakvu posljedicu koja je prouzročena neovlaštenim pristupom ili korištenjem lozinke korisnika od strane treće osobe, bez obzira da li je do pristupa ili korištenja od strane treće osobe došlo uz ili bez ovlaštenja danog od strane korisnika.

4.12 Radnje preduzete na e-portal, koje podrazumijevaju korištenje lozinke, su obvezujuće.

4.13 U cilju zaštite sigurnosti korisnika, UNO automatski vrši deaktivaciju prava korisničkog naloga za primarnog ili sekundarnog korisnika u slučaju unosa pogrešne lozinke tri (3) puta uzastopno. Kako bi ponovno dobio pristup e-portal i aktivirao prava korisničkog naloga, korisnik je obvezan resetirati svoju lozinku na način propisan tehničkom uputom za korisnike e-portala.

5. Prava i obveze korisnika elektronskih usluga UNO

5.1 Prava i obveze korisnika e-portala stupaju na snagu trenutkom aktivacije korisničkog naloga.

5.2 Korisnik ima pravo na povjerljivost, kako je propisano zakonom, svih podataka, izvješća ili zapisa sadržanih na e-portalu, u smislu da se isključivo koriste u upravljanju i provođenju propisa o neizravnom oporezivanju.

5.3 Korisnik potpisivanjem ove Izjave potvrđuje da je pročitao i razumio odredbe i uvjete, da će ih poštivati i postupati sukladno odredbama Izjave.

5.4 Korisnik prihvata punu odgovornost za sve radnje preduzete na e-portalu i prihvata evidenciju UNO kao obvezujuću.

5.5 Korisnik je obavezan obavijestiti UNO o svim promjenama podataka o kojima UNO vodi odgovarajuće evidencije, sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima je regulirana oblast neizravnih poreza.

5.6 Korisnik je obavezan redovito održavati računala koja koristi za pristupanje e-portalu, s ciljem otkrivanja virusa ili drugih štetnih *software-a*, *malware-a* i programa i preduzimati sve što je u njegovoj moći da osigura da:

- a) računalo i sustavni *software* ne budu zaraženi virusima i drugim destruktivnim kodovima;
- b) virusi ne budu preneseni na računalo/elektroničku opremu, *hardware* i/ili *software* UNO.

5.7 Ukoliko pretpristupni ili pristupni parametri ne omogućavaju pristup e-portalu, korisnik je dužan o tome odmah informirati UNO i dozvoliti UNO, na njen zahtjev, da izvrši provjeru njegovog *hardware-a* i *software*-skih aplikacija, s ciljem rješavanja problema.

5.8 Korisnik je obavezan bez odgađanja obavijestiti UNO u slučaju da:

- a) je svjestan ili sumnja da je korisničko ime i/ili lozinka poznata neovlaštenim trećim osobama;
- b) je svjestan ili sumnja da je došlo do zlouporabe e-portala. U tom slučaju korisnik je dužan dozvoliti UNO, na njen zahtjev, da izvrši provjeru njegovog *hardware-a* i *software*-skih aplikacija, u koju svrhu UNO može napraviti preslike relevantnih datoteka i/ili dokumenata;
- c) je otkrio ili sumnja u nepravilnosti prilikom korištenja e-portala za porezne obveznike;
- d) je njegovo računalo izgubljeno ili ukradeno.

5.9 Elektronske usluge UNO su korisniku elektronskih usluga UNO dostupne na e-portalu sedam (7) dana tjedno, 24 sata dnevno.

6. Prava i obveze Uprave

6.1 UNO je obvezna obvezniku pružiti informaciju i pomoć u ostvarivanju njegovih prava i izvršavanju njegovih obveza u svezi s korištenjem elektronskih usluga UNO.

6.2 UNO je obvezna omogućiti funkcioniranje e-portala sedam (7) dana tjedno, 24 sata dnevno.

6.3 UNO ne snosi odgovornost za posljedice nastale usljed izvanrednih okolnosti, uključujući kvar elektronske ili mehaničke opreme, pad komunikacijskih linija i probleme vezane za uspostavljanje međusobne sveze, višu silu, elementarnu nepogodu i druge slične događaje.

6.4 UNO ne snosi odgovornost za gubitak ili štetu koja se javi u svezi s pristupom ili korištenjem e-portala, zbog nemogućnosti da se pristupi ili koristi isti ili pouzda u informacije koje su sadržane u e-portalu, a koje nastaju kao posljedica računalnih virusa, kvarova na liniji ili u sustavu.

6.5 UNO ne snosi odgovornost za gubitke i troškove korisnika koji nastaju kao izravna ili neizravna posljedica činjenja i/ili nečinjenja korisnika, uključujući kršenje odredbi ove Izjave, kršenje važećih zakonskih i podzakonskih akata, propusta u preduzimanju mjera sigurnosti povjerljivosti podataka od strane korisnika.

6.6 UNO ne snosi odgovornost za potraživanja treće osobe koje nastaje usljed ili u svezi s korištenjem ili nekorisćenjem e-portala od strane korisnika.

6.7 UNO ne garantira da neće biti ometanja u pristupu cijelom ili dijelu e-portala, informacijama i/ili funkcijama koje su sadržane u njemu i da neovlaštene treće osobe neće pokušati da vrše presretanja podataka, koji se razmjenjuju između korisnika i e-portala.

6.8 UNO zadržava pravo da onemogući korištenje elektronskih usluga (deaktivira korisnički nalog u potpunosti ili prava pristupa korisničkom nalogu za obveznika) u sljedećim slučajevima koji uključuju, ali nisu ograničeni na:

- a) kršenja odredbi i uvjeta Izjave ili bilo koje njihove izmjene i dopune, od strane korisnika;
- b) kršenje odredbi propisa iz oblasti neizravnog oporezivanja;
- c) smrti fizičke osobe kojoj je dodijeljen korisnički nalog;
- d) utvrđivanja prestanka registracije ili oduzimanja identifikacijskog broja obveznika neizravnih poreza;
- e) zlouporaba e-portala od strane korisnika ili trećih osoba.

6.9 UNO zadržava pravo da izmijeni uvjete korištenja e-portala za korisnike elektronskih usluga UNO.

7. Komunikacija UNO i stranaka

7.1 Potpisivanjem ove Izjave od strane odgovorne osobe obveznika neizravnih poreza, obveznik prihvaća da svaka poruka, dokument, zahtjev, obavještenje i svaki drugi podatak ili informacija dostavljena elektronskim putem ima istu pravnu snagu, kao i podnesak dostavljen u pisanoj formi, bilo osobno, bilo putem pošte.

7.2 Dokumenti UNO koji se izdaju bilo kojim informatičkim ili elektronskim putem, ili oni koje UNO izdaje kao primjerke originala koji su pohranjeni tim sredstvima, imaju istu važnost kao i originali u smislu njihove autentičnosti, potpunosti i prihvatanja od zainteresirane strane, kao i poštivanja jamstava i uvjeta koji se traže suglasno zakonima koji su u primjeni.

7.3 Korisnik ne može tvrditi da nije zaprimio poruku, dokument, zahtjev, obavještenje i svaki drugi podatak ili informaciju dostavljenu elektronskim putem od strane UNO, u slučaju da nije zaprimljena usljed kvara na tehničkoj opremi korisnika ili druge funkcionalne nemogućnosti, uključujući nedostupnost sredstava za komunikaciju.

7.4 Za svaku poruku, dokument, zahtjev, obavještenje i svaki drugi podatak ili informaciju koju zaprimi ili dostavi UNO putem e-portala, relevantno je vrijeme evidentirano na opremi UNO.

8. Izmjene i dopune Izjave

8.1 UNO zadržava pravo da mijenja i/ili dopunjava odredbe i uvjete iz ove Izjave, u najboljem interesu UNO i korisnika.

8.2 UNO o izmjenama i/ili dopunama odredbi i uvjeta Izjave obavještava korisnika putem elektronske pošte i/ili postavljanjem obavještenja na internet stranici UNO.

8.3 Korisnik je dužan da se pravovremeno informira o izmjeni i/ili dopuni odredbi i uvjeta Izjave, ukoliko je obavješten o istoj na način propisan odredbom 8.2.

Dana _____ 20___. godine

M.P.

Ime i prezime odgovorne osobe

Potpis odgovorne osobe

PRIJAVA ZA REGISTRACIJU PRIMARNOG KORISNIKA

Podaci o posrednom akteru:

ID broj	<input type="text"/>	e-mail	<input type="text"/>
PIB/JIB	<input type="text"/>	Web site	<input type="text"/>
Kućni	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Adresa	<input type="text"/>		

Podaci o odgovornom licu:

Prezime	<input type="text"/>	Strani državljanin	<input type="checkbox"/>
Ime	<input type="text"/>	Datum rođenja	<input type="text"/>
JIB	<input type="text"/>	Broj putne isprave	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
Adresa	<input type="text"/>		

PRIJAVA ZA REGISTRACIJU SEKUNDARNOG KORISNIKA

Prezime	<input type="text"/>
Ime	<input type="text"/>
JIB	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Adresa	<input type="text"/>