



На основу члана 15. став (1) Закона о Управи за индиректно опорезивање („Службени гласник БиХ“, број 89/05), а у вези са чланом 57. Закона о поступку индиректног опорезивања („Службени гласник БиХ“, број 89/05), директор Управе за индиректно опорезивање доноси,

ИНСТРУКЦИЈУ
о разрезу пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности

ГЛАВА I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.
(Предмет)

Овом Инструкцијом ближе се уређује поступак креирања разреза пореза по службеној дужности, на основу пријаве коју Управа за индиректно опорезивање (у даљем тексту УИО) доноси у име пореског обвезника, а која се аутоматски производи у електронском систему УИО.

Члан 2.
(Правни основ)

Разрез индиректних обавеза на основу пореске пријаве коју у име пореског обвезника доноси УИО, а који се аутоматски производи у електронском систему УИО - разрез по службеној дужности, регулисан је чланом 57. Закона о поступку индиректног опорезивања („Службени гласник БиХ“, број 89/05).

Члан 3.
(Дефиниције)

У примјени ове Инструкције појмови имају сљедеће значење:

- а) „Креирање разреза пореза по службеној дужности“ подразумијева подношење пореске пријаве у име пореског обвезника од стране УИО (попуњавање поља 51 и 71 ПДВ пријаве и колоне III пријаве акцизе), која се аутоматски производи у електронском систему УИО;
- б) „Генерисање ПДВ пријаве и пријаве акцизе“ подразумијева формирање празног обрасца пријаве у систему;
- ц) „сторнирање“ подразумијева поништавање;
- д) „пријава самоопорезивања“ подразумијева ПДВ пријаву и пријаву акцизе коју подноси порески обвезник.

ГЛАВА II. КРЕИРАЊЕ РАЗРЕЗА ПОРЕЗА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ

Члан 4.

(Надлежност за креирање разреза по службеној дужности)

За обвезника регистрованог за ПДВ и акцизу, за којег није евидентиран пријем редовне ПДВ пријаве и пријаве акцизе до 25-ог у мјесецу за претходни порески период, Сектор за информационе технологије у систему покреће креирање разреза пореза по службеној дужности на дан 25. у мјесецу.

Члан 5.

(Разрез по службеној дужности)

- (1) Висина пореза на додату вриједност из члана 4. ове Инструкције за ПДВ обвезнике утврђује се у износу који представља просјек пријављене пореске обавезе из задње три узастопно поднесене ПДВ пријаве, поднесене прије пореског периода за који се врши разрез по службеној дужности.
- (2) У случају да се не може утврдити износ пореза у складу са ставом (1) овог члана, разрез пореза по службеној дужности се врши на начин да разрезана висина пореза износи 17% од мјесечног промета, који је порески обвезник пријавио у достављеном захтјеву за регистрацију.
- (3) Висина пореза из члана 4. ове Инструкције за обвезнике акцизе и путарине утврђује се у износу од 10.000,00КМ за сваку врсту прихода.

Члан 6.

(Минимални износ разреза по службеној дужности)

Уколико разрез пореза из члана 5. став (1) и (2) ове Инструкције износи мање од 2.000,00 КМ, исти се утврђује најмање у том износу.

Члан 7.

(Повећање разрезаног пореза по службеној дужности)

За сваки сљедећи порески период разрезани износ пореза по службеној дужности за ПДВ обвезнике се повећава за 10% у односу на извршени разрез за претходни обрачунски период.

ГЛАВА III. ПОСТУПАЊЕ ГРУПЕ ЗА ОБРАДУ ПОРЕСКИХ ПРИЈАВА**Члан 8.**

(Евиденција разреза пореза по службеној дужности)

Група за обраду пореских пријава је дужна да води евиденцију о пореским обвезницима којима је извршен разрез пореза по службеној дужности.

Члан 9.

(Поступање Групе за обраду пореских пријава)

(1) Уколико Група за обраду пореских пријава на основу евиденције из члана 8. ове Инструкције утврди да је пореском обвезнику разрез пореза по службеној дужности извршен три пута узастопно, иста је дужна одмах телефоном контактирати пореског обвезника ради подношења пријаве самоопорезивања и о томе сачинити службену забиљешку.

(2) Ако порески обвезник ни након предузетих радњи из става (1) овог члана од стране Групе за обраду пореских пријава, не поднесе пријаву самоопорезивања, Група за обраду пореских пријава је дужна да писмено обавијести Одсјек за пружање услуга пореским обвезницима, да у информационом систему УИО обезбиједи да се не генеришу ПДВ пријаве и пријаве акцизе за такве пореске обвезнике и достави приједлог за контролу Групи за ревизију и контролу и Групи за контролу великих пореских обвезника.

ГЛАВА IV. ПОСТУПАЊЕ КОНТРОЛНИХ ОРГАНА**Члан 10.**

(Поступање контролних органа Сектора за порезе)

(1) Група за ревизију и контролу и Група за контролу великих пореских обвезника је дужна да пореског обвезника за кога у поступку контроле утврди да је задужен разрезом по службеној дужности, прије него предузме било коју радњу у систему везано за пријаве самоопорезивања, усмено упозна са обавезом подношења недостајућих пријава самоопорезивања.

(2) Уколико порески обвезник ни након обавјештења датог од стране инспектора, не поднесе пријаве самоопорезивања, шеф Групе за контролу великих пореских обвезника и шеф Групе за ревизију и контролу ће поднијети захтјев за сторнирање разреза по службеној дужности Групи за обраду пореских пријава. Захтјев мора да садржи: број налога за контролу пореског обвезника, назив пореског обвезника, ИД број пореског обвезника, врсту индиректног пореза,

периоде за које је потребно извршити сторнирање разреза по службеној дужности који су обухваћени контролом.

Група за обраду пореских пријава ће по поднесеном захтјеву извршити сторнирање разреза по дужности за тражене пореске периоде, те ће истовремено сторнирати накнадни терет принуде и камату обрачунату на разрез пореза по службеној дужности.

(3) Након сторнирања разреза по службеној дужности, Група за обраду пореских пријава је дужна писмено обавијестити Одсјек за пружање услуга пореским обвезницима да у информационом систему УИО обезбиједи генерисање ПДВ пријава и пријава акцизе за пореског обвезника за недостајуће пореске периоде.

Члан 11.

(Поступање у случају када порески обвезник није доступан)

(1) У случају када порески обвезник није доступан организационој јединици Сектора за порезе која врши контролу, а контрола се врши на основу доступне документације, шеф Групе за контролу великих пореских обвезника и шеф Групе за контролу и ревизију ће прослиједити захтјев за сторнирање разреза пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности Групи за обраду пореских пријава, која ће извршити сторнирање разреза пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности, накнадног терета принуде и камату обрачунату на разрез пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности, за период обухваћен захтјевом.

(2) Након што Група за обраду пореских пријава сторнира разрез пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности, накнадни терет принуде и камату обрачунату на разрез пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности а на основу захтјева из става (2) члана 10. за пореске обвезнике из става (2) члана 10 и става (1) овог члана, овлашћени службеници Група за контролу великих пореских обвезника и Групе за контролу и ревизију ће сачинити записник и донијети рјешење о разрезу које ће се прокњижити.

(3) Група за ревизију и контролу и Група за контролу великих пореских обвезника ће записник о контроли за обвезнике из става (1) овог члана, са приједлогом за покретање поступка престанка регистрације доставити у Одсјек за пружање услуга пореским обвезницима, а према потреби о истом обавијестити Сектор за провођење и поштивање царинских и пореских законских прописа, Одсјек за истраге, како би исти предузели радње из своје надлежности.

Члан 12.

(Поступање у случају када порески обвезник и документација нису доступни)

(1) У случају када контролним органима Сектора за порезе није доступан регистровани порески обвезник нити документација везана за пословање истог, контролни органи Сектора за порезе ће информацију о наведеним пореским обвезницима доставити у Сектор за провођење и поштивање царинских и пореских законских прописа, Одсјек за истраге, како би исти предузели радње из своје надлежности.

(2) Сектор за провођење и поштивање царинских и пореских законских прописа је дужан да у року од десет дана од пријема обавјештења о пореским обвезницима из става (1) члана 11. и пореским обвезницима из става (1) овог члана, подузме радње из своје надлежности.

(3) О предузетим радњама везано за наведене пореске обвезнике, Сектор за провођење и поштивање царинских и пореских законских прописа је дужан да достави повратне

информације контролним органима Сектора за порезе, те да за пореског обвезника из става (1) овог члана достави приједлог за покретање поступка престанка регистрације у Одсјек за пружање услуга пореским обвезницима у случају када утврди да је порески обвезник недоступан или не обавља дјелатност у складу са важећим законским прописима.

ГЛАВА V. СТОРНИРАЊЕ РАЗРЕЗА

Члан 13.

(Сторнирање разреза)

(1) Износ разрезаног пореза на додату вриједност, акцизе и путарине по службеној дужности сторнира се подношењем пријаве самоопорезивања, захтјева из члана 10. став (2) или на основу захтјева Одсјека за пружање услуга пореским обвезницима.

2) Подношењем ПДВ пријаве, захтјева из члана 10. став (2) ове Инструкције, као и захтјева из става (1) овог члана, у систему се аутоматски сторнира накнадни терет принуде и камата обрачуната на разрез по службеној дужности.

(3) Подношењем пријаве акцизе у систему се разрез по службеној дужности сторнира уношењем акцизне пријаве у систем, а накнадни терет принуде и припадајућа камата се сторнирају ручно.

Члан 14.

(Престанак примјене)

Ступањем на снагу ове Инструкције престаје да важи Инструкција о разрезу пореза по службеној дужности, број: 02-2373-5/08 од 09.10.2008.године.

Члан 15.

(Ступање на снагу)

Ова Инструкција ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику БиХ“

Број: 02-2-1255-1/12

Датум: 07.08.2012. године

ДИРЕКТОР

Др Миро Цакула