

("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Uprave za indirektno oporezivanje i prethodne suglasnosti Sindikata Uprave za indirektno oporezivanje, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 178. sjednici, održanoj 12.11.2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU MINIMUMA PROCESA RADA U
UPRAVI ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE ZA
VRIJEME TRAJANJA ŠTRAJKA**

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuje se minimum procesa rada u Upravi za indirektno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UIO) za vrijeme trajanja štrajka.

Član 2.

(Pravo na organiziranje štrajka)

Zaposleni u UIO mogu organizirati štrajk u skladu sa Zakonom o štrajku u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), na način koji neće ugroziti javni interes, opću sigurnost, sigurnost lica i imovine, kao ni samo funkcioniranje UIO.

Član 3.

(Minimum procesa rada)

- (1) Minimum procesa rada u UIO za vrijeme štrajka ostvaruje se u obimu do 35% kadrovskih kapaciteta na nivou osnovnih organizacionih jedinica na način da se osigura minimalno obavljanje poslova i zadataka koji se odnose na:
- a) carinski nadzor na graničnim prijelazima Bosne i Hercegovine, kretanje roba i putnika, carinjenje robe i provođenje carinskih postupaka, provođenje nadzora i kontrolnih aktivnosti u carinskim postupcima;
 - b) preduzimanje carinskih mjera zaštite intelektualne svojine;
 - c) registraciju, upis, izmjenu podataka te brisanje iz Jedinственог регистра poreznih obveznika, obradu poreznih prijava, kontrolu poreznih obveznika;
 - d) kontrolne aktivnosti na suzbijanju, otkrivanju i istraživanju krivičnih djela, poreznih i carinskih prekršaja, krijumčarenja i drugih djela iz oblasti indirektnog oporezivanja;
 - e) suradnju sa poreznim organima drugih država, na osnovu međunarodnih sporazuma koje je zaključila Bosna i Hercegovina;
 - f) postupak prinudne naplate (poslove iz domena odobravanja odgode plaćanja duga i plaćanja duga na rate, koji se odnose na upravno rješavanje, izvršni i žalbeni postupak i slično), postupanje sa oduzetom robom;
 - g) poslove vezane za finansijsko poslovanje UIO (odobravanje finansijske dokumentacije za plaćanje, postupci vezani za doznačavanje i raspodjelu prihoda Jedinственог računa, plaćanje dospjelih obaveza UIO, planiranje i izvršavanje Budžeta, predaja naloga banci i slično);
 - h) zakonom propisane rokove, odnosno obavljanje poslova i zadataka koji ne trpe odgađanje, zahtjevi sudova, pravobranilaštava i tužilaštava, prvostepeni i drugostepeni upravni postupci i slično;
 - i) službe koje neposredno održavaju proces rada i sistem veze (informatika, telekomunikacije, pisarnica, blagajna).
- (2) Za vrijeme štrajka, UIO i organizator štrajka dužni su surađivati radi osiguranja minimuma procesa rada kako bi se

kontinuirano obavljali poslovi i zadaci iz stava (1) ovog člana.

Član 4.

(Osiguravanje minimuma procesa rada)

- (1) Direktor UIO, u slučaju potrebe, može rasporediti zaposlene u UIO na odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurao minimum procesa rada za vrijeme štrajka, ako se do početka štrajka spor ne riješi mimim putem.
- (2) Direktor UIO ne može odrediti članove štrajkačkog odbora da rade u smislu stava (1) ovog člana bez suglasnosti štrajkačkog odbora.
- (3) Rukovodioci osnovnih organizacionih jedinica, u suradnji s rukovodiocima unutarnjih organizacionih jedinica, nakon organiziranja štrajka, obavezni su:
 - a) odrediti poslove i radne zadatke koji ne trpe odgađanje, odnosno koje je neophodno obavljati za vrijeme štrajka;
 - b) predložiti direktoru UIO zaposlene koji će raditi za vrijeme štrajka;
 - c) provesti minimum procesa rada iz člana 2. ove Odluke.

Član 5.

(Odgovornost u slučaju nepoštovanja Odluke)

Zaposleni koji je Odlukom direktora iz člana 4. stav (1) ove Odluke određen da radi za vrijeme štrajka, a odbije da radi, disciplinski odgovara za težu povredu službene dužnosti.

Član 6.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove Odluke zadužuje se UIO.

Član 7.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 187/19
12. novembra 2019. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Temeljem članka 15. stavak (1) Zakona o štrajku zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Uprave za neizravno oporezivanje i prethodne suglasnosti Sindikata Uprave za neizravno oporezivanje, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 178. sjednici, održanoj 12.11.2019. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU MINIMUMA PROCESA RADA U UPRAVI ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE ZA VRIJEME TRAJANJA ŠTRAJKA

Članak 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuje se minimum procesa rada u Upravi za neizravno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UNO) za vrijeme trajanja štrajka.

Članak 2.

(Pravo na organiziranje štrajka)

Zaposleni u UNO mogu organizirati štrajk sukladno Zakonu o štrajku u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), na način koji neće ugroziti javni interes, opću sigurnost, sigurnost osoba i imovine, kao ni samo funkcioniranje UNO.

Članak 3.

(Minimum procesa rada)

- (1) Minimum procesa rada u UNO za vrijeme štrajka ostvaruje se u obimu do 35% kadrovskih kapaciteta na razini osnovnih organizacijskih jedinica na način da se osigura minimalno obavljanje poslova i zadataka koji se odnose na:
 - a) carinski nadzor na graničnim prijelazima Bosne i Hercegovine, kretanje roba i putnika, carinjenje robe i provođenje carinskih postupaka, provođenje nadzora i kontrolnih aktivnosti u carinskim postupcima;
 - b) poduzimanje carinskih mjera zaštite intelektualne svojine;
 - c) registraciju, upis, izmjenu podataka te brisanje iz Jedinstvenog registra poreznih obveznika, obradu poreznih prijava, kontrolu poreznih obveznika;
 - d) kontrolne aktivnosti na suzbijanju, otkrivanju i istraživanju kaznenih djela, poreznih i carinskih prekršaja, krijumčarenja i drugih djela iz oblasti neizravnog oporezivanja;
 - e) suradnju s poreznim organima drugih država, temeljem međunarodnih sporazuma koje je zaključila Bosna i Hercegovina;
 - f) postupak prisilne naplate (poslove iz domene odobravanja odgode plaćanja duga i plaćanja duga na rate, koji se odnose na upravno rješavanje, izvršni i prizivni postupak i slično), postupanje s oduzetom robom;
 - g) poslove vezane za finansijsko poslovanje UNO (odobravanje finansijske dokumentacije za plaćanje, postupci vezani za doznačavanje i raspodjelu prihoda Jedinstvenog računa, plaćanje dospjelih obveza UNO, planiranje i izvršavanje Proračuna, predaja naloga banci i slično);
 - h) zakonom propisane rokove, odnosno obavljanje poslova i zadataka koji ne trpe odgađanje, zahtjevi sudova, pravobraniteljstava i tužiteljstava, prvostupajski i drugostupajski upravni postupci i slično;
 - i) službe koje neposredno održavaju proces rada i sustav sveze (informatika, telekomunikacije, pisarnica, blagajna).
- (2) Za vrijeme štrajka, UNO i organizator štrajka dužni su surađivati radi osiguranja minimuma procesa rada kako bi se kontinuirano obavljali poslovi i zadatci iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 4.

(Osiguravanje minimuma procesa rada)

- (1) Ravnatelj UNO, u slučaju potrebe, može rasporediti zaposlene u UNO na odgovarajuća radna mjesta kako bi se osigurao minimum procesa rada za vrijeme štrajka, ako se do početka štrajka spor ne riješi mimim putem.
- (2) Ravnatelj UNO ne može odrediti članove štrajkačkog odbora da rade u smislu stavka (1) ovoga članka bez suglasnosti štrajkačkog odbora.
- (3) Rukovoditelji osnovnih organizacijskih jedinica, u suradnji s rukovoditeljima unutarnjih organizacijskih jedinica, nakon organiziranja štrajka, obavezni su:
 - a) odrediti poslove i radne zadatke koji ne trpe odgađanje, odnosno koje je neophodno obavljati za vrijeme štrajka;
 - b) predložiti ravnatelju UNO zaposlene koji će raditi za vrijeme štrajka;
 - c) provesti minimum procesa rada iz članka 2. ove Odluke.

Članak 5.

(Odgovornost u slučaju nepoštivanja Odluke)

Zaposleni koji je Odlukom ravnatelja iz članka 4. stavak (1) ove Odluke određen da radi za vrijeme štrajka, a odbije da radi, stegovno odgovara za težu povredu službene dužnosti.

Članak 6.

(Provođenje Odluke)

Za provođenje ove Odluke zadužuje se UNO.

Članak 7.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 187/19
12. studenoga 2019. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Vijeća ministara BiH
Dr. Denis Zvizdić, v. r.

На основу члана 15. став (1) Закона о штрајку запослених у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Управе за индиректно опорезивање и претходке сагласности Синдиката Управе за индиректно опорезивање, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 178. сједници, одржаној 12.11.2019. године, донио је

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ МИНИМУМА ПРОЦЕСА РАДА У
УПРАВИ ЗА ИНДИРЕКТНО ОПОРЕЗИВАЊЕ ЗА
ВРИЈЕМЕ ТРАЈАЊА ШТРАЈКА**

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком утврђује се минимум процеса рада у Управи за индиректно опорезивање (у даљем тексту: УИО) за вријеме трајања штрајка.

Члан 2.

(Право на организовање штрајка)

Запослени у УИО могу организовати штрајк у складу са Законом о штрајку у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16), на начин који неће угрозити јавни интерес, општу сигурност, сигурност лица и имовине, као ни само функционисање УИО.

Члан 3.

(Минимум процеса рада)

(1) Минимум процеса рада у УИО за вријеме штрајка остварује се у обиму до 35% кадровских капацитета на нивоу основних организационих јединица на начин да се осигура минимално обављање послова и задатака који се односе на:

- царински надзор на граничним прелазима Босне и Херцеговине, кретање роба и путника, царинење робе и провођење царинских поступака, провођење надзора и контролних активности у царинским поступцима;
- предузимање царинских мјера заштите интелектуалне својине;
- регистрацију, упис, измјену података те брисање из Јединственог регистра пореских обвезника, обраду пореских пријава, контролу пореских обвезника;
- контролне активности на сузбијању, откривању и истраживању кривичних дјела, пореских и

царинских прекршаја, кријумчарења и других дјела из области индиректног опорезивања;

- сарадњу са пореским органима других држава, на основу међународних споразума које је закључила Босна и Херцеговина;
 - поступак принудне наплате (послове из домена одобравања одгоде плаћања дуга и плаћања дуга на рате, који се односе на управно рјешавање, извршни и жалбени поступак и слично), поступање са одузетом робом;
 - послове везане за финансијско пословање УИО (одобравање финансијске документације за плаћање, поступци везани за дозначавање и расподјелу прихода Јединственог рачуна, плаћање доспјелих обавеза УИО, планирање и извршавање Буџета, предаја налога банци и слично);
 - законом прописане рокове, односно обављање послова и задатака који не трпе одгађање, захтјеви судова, правобранилаштва и тужилаштва, првостепени и другостепени управни поступци и слично;
 - службе које непосредно одржавају процес рада и систем везе (информатика, телекомуникације, писарница, благајна).
- (2) За вријеме штрајка, УИО и организатор штрајка дужни су сарађивати ради осигурања минимума процеса рада како би се континуирано обављали послови и задаци из става (1) овог члана.

Члан 4.

(Осигуравање минимума процеса рада)

- Директор УИО, у случају потребе, може распоредити запослене у УИО на одговарајућа радна мјеста како би се осигурао минимум процеса рада за вријеме штрајка, ако се до почетка штрајка спор не ријеша мирним путем.
- Директор УИО не може одредити чланове штрајкачког одбора да раде у смислу става (1) овог члана без сагласности штрајкачког одбора.
- Руководиоци основних организационих јединица, у сарадњи с руководиоцима унутрашњих организационих јединица, након организовања штрајка, обавезни су:
 - одредити послове и радне задатке који не трпе одгађање, односно које је неопходно обављати за вријеме штрајка;
 - предложити директору УИО запослене који ће радити за вријеме штрајка;
 - провести минимум процеса рада из члана 2. ове Одлуке.

Члан 5.

(Одговорност у случају непоштовања Одлуке)

Запослени који је Одлуком директора из члана 4. став (1) ове Одлуке одређен да ради за вријеме штрајка, а одбије да ради, дисциплински одговара за тежу повреду службене дужности.

Члан 6.

(Провођење Одлуке)

За провођење ове Одлуке задужује се УИО.

Члан 7.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 187/19
12. новембра 2019. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.