

Na osnovu člana 16. i 61. Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“ broj 32/02, 102/09), u vezi sa članom 45. Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 50/08, 35/09 i 75/09) i članom 5. Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava na novčanu naknadu na osnovu jubilarnih nagrada u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 58/09), i člana 50. stav (4) tačka f) u vezi sa stavom (6) Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 26/04,7/05, 48/05, 60/10), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

P R A V I L N I K O PRIZNANJIMA I JUBILARNIM NAGRADAMA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE

DIO PRVI – OPŠTE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se priznanja i jubilarne nagrade koje dodjeljuje Uprava za indirektno oporezivanje (u daljem tekstu: Uprava), kriteriji i postupak za njihovo dodjeljivanje.

Član 2. (Dobitnici priznanja i jubilarnih nagrada)

- (1) Priznanja i jubilarne nagrade Uprave dodjeljuju se zaposlenima u Upravi za godine provedene na radu u Upravi i postignute rezultate u izvršavanju radnih zadataka, kao i posebne zasluge u radu i iskazani dopinos postignutim rezultatima Uprave.
- (2) Priznanja i jubilarne nagrade Uprave, osim jubilarne nagrade iz člana 5. stav (1) tačka a) ovog pravilnika, mogu se dodjeljivati i zaslužnim institucijama, pravnim i fizičkim osobama koja su dala doprinos uspješnom radu, suradnji i podizanju ugleda Uprave.

Član 3. (Dodjela priznanja i jubilarnih nagrada)

- (1) Dodjela priznanja i jubilarnih nagrada vrši se po pravilu na svečanosti organizovanoj povodom obilježavanja dana Uprave.
- (2) Izuzetno, od odredbi stava (1) ovog člana, dodjela priznanja i jubilarnih nagrada može se izvršiti i drugim povodom, u slučajevima kada svrha i cilj zbog kojih se dodjeljuju priznanja i nagrade opravdavaju njihovu dodjelu mimo obilježavanja dana Uprave.

DIO DRUGI - VRSTE PRIZNANJA I NAGRADA

Član 4. (Priznanja)

Priznanja Uprave su:

- a) Grb Uprave za indirektno oporezivanje
- b) Zahvalnica
- c) Plaketa
- d) Druga prigodna priznanja

Član 5.
(Jubilarne nagrade)

Jubilarne nagrade Uprave su:

- a) Novčane nagrade
- b) Prigodni pokloni
- c) Druge prigodne nagrade

Član 6.
(Novčane nagrade)

Novčane nagrade se utvrđuju odlukom direktora, a na osnovu odredbi Zakona o plaćama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine, Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava na novčanu naknadu na osnovu jubilarnih nagrada u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 58/09), Pravilnika o novčanim nagradama zaposlenih u Upravi za indirektno oporezivanje broj 02-2-1423/10 od 25.06.2010. godine i u skladu sa ovim pravilnikom.

Član 7.
(Vrsta, izgled i vrijednost priznanja i jubilarnih nagrada)

Vrstu, izgled i vrijednost priznanja i jubilarnih nagrada iz člana 4. i 5. ovog pravilnika utvrđuje direktor Uprave posebnom odlukom, samostalno i na prijedlog Komisije iz člana 10. ovog pravilnika.

DIO TREĆI – POSTUPAK I KRITERIJI ZA DODJELU PRIZNANJA I JUBILARNIH NAGRADA

Član 8.
(Prijedlog za dodjelu priznanja i nagrada)

- (1) Prijedlog za dodjelu priznanja i jubilarnih nagrada zaposlenima u Upravi mogu podnijeti neposredni rukovodioci posredstvom rukovodioca osnovne organizacione jedinice, kao i rukovodioci osnovnih organizacionih jedinica direktno.
- (2) Prijedlog za dodjelu priznanja i nagrada podnosi se u pisanom obliku i sadrži:
 - a) Podatke o podnosiocu prijedloga;
 - b) Vrsti priznanja i nagrade za koju se kandidat predlaže
 - c) Podatke o predloženom kandidatu (osnovni biografski podaci)
 - d) Obrazloženje prijedloga
 - e) Potpis podnosioca prijedloga

Član 9.
(Kriteriji za dodjelu priznanja i nagrada)

Kriteriji za dodjelu priznanja i nagrada su:

- a) poseban doprinos u efikasnom izvršavanju poslova
- b) kontinuirano iskazivanje stručnosti, samoinicijativnosti i kreativnosti u izvršavanju poslova
- c) blagovremeno i efikasno organizovanje i izvršavanje poslova
- d) posebne organizacione sposobnosti u rukovođenju
- e) poseban doprinos u efikasnom izvršavanju poslova organizacione jedinice
- f) poseban doprinos u efikasnom izvršavanju poslova Uprave
- g) ispoljeno posebno poštovanje u vanrednim situacijama u aktivnostima koje se obavljaju u okviru nadležnosti Uprave

Član 10.
(Komisija za obilježavanje dana Uprave)

(1) Direktor Uprave svojom odlukom formira stručnu komisiju za obilježavanje dana Uprave, koja je nadležna i za razmatranje prijedloga za dodjelu priznanja i nagrada sa aspekta njihove opravdanosti.

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana nakon razmatranja dostavljenih prijedloga sačinjava prijedlog liste kandidata za priznanja i nagrade po prioritetima i istu dostavlja direktoru Uprave na odlučivanje.

Član 11.
(Odabir kandidata za priznanja i nagrade)

(1) Konačnu odluku o odabranim kandidatima za dodjelu priznanja i jubilarnih nagrada donosi direktor Uprave.

(2) O dodjeli priznanja i nagrada institucijama, pravnim i fizičkim licima izvan Uprave odlučuje direktor Uprave.

(3) Priznanja i nagrade Uprave mogu se uručiti i posthumno članovima uže porodice dobitnika priznanja i nagrade.

DIO ČETVRTI- ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.
(Sredstva za priznanja i nagrade)

Sredstva koja su neophodna za provođenje postupka izrade i dodjele priznanja i nagrada u skladu sa ovim pravilnikom obezbjeđuju se u Budžetu Uprave, o čemu vodi računa Sektor za poslovne usluge.

Član 13.
(Vođenje evidencije o priznanjima i nagradama)

Sektor za poslovne usluge dužan je da vodi analitičke evidencije o dodijeljenim priznanjima i nagradama u Upravi.

Član 14.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na službenoj internet stranici Uprave.

Broj: 02-2-2353 /13
Datum: 14/11 2013. godine



DIREKTOR
[Signature]
Dr. Miro Džakula