

## З А Х Т Ј Е В

ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА  
ЛОКАЛНО УВОЗНО ЦАРИЊЕЊЕ

Овим подносимо захтјев за одобравање пријављивања робе у увозним царинским поступцима сходно члану 73. став 1. тачка (ц) Закона о царинској политици Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 57/04, 51/06, 93/08, 54/10 и 76/11), уз ослобађање од обавезе предочења (допремања) робе царинском органу (локално увозно царињење).

<b>1. Подносилац захтјева</b>			
<b>1а. Идентификациони број подносиоца захтјева</b>		<b>1б. Интерни број и датум захтјева</b>	
<b>1ц. Контакт подаци</b>			
<b>1д. Подношење увозне царинске пријаве</b>			
<input type="checkbox"/> у своје име и за свој рачун <input type="checkbox"/> путем директног заступника - подаци о директном овлашћеном заступнику: - прилог:			
<b>2. Поједностављени поступак</b>			
<b>Локално увозно царињење:</b>			
<input type="checkbox"/> стављање у слободан промет <input type="checkbox"/> стављање у слободан промет у царинском складишту типа "Д" <input type="checkbox"/> царинско складиштење <input type="checkbox"/> унутрашња обрада по систему обуставе плаћања <input type="checkbox"/> унутрашња обрада по систему поврата дажбина <input type="checkbox"/> обрада под царинском контролом <input type="checkbox"/> привремени увоз			
<b>3. Врста захтјева:</b>		<b>3а. Број и датум постојећег одобрења:</b>	
<b>4. Одобрење за царинске поступке са економским учинком за које ће се користити локално увозно царињење:</b>			
Врста одобрења	Број и датум	Издато од Регионалног центра / Средишњег уреда	Датум истека важења
<b>5. Главно - централно књиговодство</b>			
5а. Мјесто гдје се води главно књиговодство			
5б. Врста главног књиговодства			
<b>6. Евиденција о поступку локалног увозног царињења</b>			
6а. Мјесто гдје се води евиденција царинских пријава о локалном увозном царињењу и, или књиговодствени упис			
6б. Врста евиденције			
6ц. Остале релевантне информације			

<b>7. Укупан број прилога уз захтјев</b>		<b>7а. Списак лица одговорних за поједностављење</b>	
<b>8. Врста робе и трансакције</b>			
8а. Врста робе (тарифни број ЦТ БиХ, трговачки назив и опис робе)			
8б. Предвиђена заједничка количина у нето/брото маси на мјесечном нивоу		8ц. Предвиђени број увозних трансакција на мјесечном нивоу	
8д. Предвиђена укупна царинска вриједност		8е. Предвиђени просјек износа индиректних пореза на мјесечном нивоу	
<b>9. Захтијевани и претходни царински поступак (четири цифре)</b>			
<b>10. Одобрени простор робе/надзорна царинска испостава/регионални центар/удаљеност:</b>			
<b>10а.</b> Простор (назив и адреса)	<b>10б.</b> Надзорна царинска испостава (назив)	<b>10ц.</b> Регионални центар надзорне царинске испоставе	<b>10д.</b> Удаљеност простора од надзорне царинске испоставе, у км
<b>11. Предложено раздобље подношења додатне увозне царинске пријаве</b>			
<input type="checkbox"/> седмично <input type="checkbox"/> мјесечно <input type="checkbox"/> петнаестодневно			
<b>12. Додатне информације и услови који могу утицати на одлучивање о овом захтјеву</b>			
<p><b>13.</b> Подношењем овог захтјева обавезујемо се да ћемо испоштовати све услове у вези са увозним забранама, ограничењима и другим мјерама трговинске политике и инспекцијским контролама при увозу које се односе на робу за коју важи одобрење о локалном увозном царинењу.</p>			
<p><b>14. Подношењем овог захтјева обавезујемо се да ћемо:</b></p> <p>а) царинском органу, у циљу царинске контроле и поступка, омогућити неограничен приступ свим документима и евиденцијама (физички и електронски приступ) у циљу контроле робе и поступка, те обезбиједити погодан простор за рад царинског органа приликом контроле, те при том пружити сву потребну помоћ,</p> <p>б) обавијестити издаваоца одобрења о било којој околности и промјени која настане након издавања одобрења, а која може утицати на даље важење или садржај одобрења,</p> <p>ц) о свим уоченим неправилностима обавијестити царински орган.</p>			
<b>15. Овјера од стране подносиоца</b>			
		Презиме и име/ потпис	
		М.П.	
Мјесто			

## Н А П О М Е Н Е

### ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ЗАХТЈЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ЛОКАЛНО УВОЗНО ЦАРИЊЕЊЕ

#### Општа напомена:

Ако је потребно, тражене информације могу се предочити у облику посебног прилога уз захтјев означеног одговарајућим редним бројем и на које поље захтјева се односи прилог, уз да се то наведе у одговарајућем пољу обрасца захтјева (као и редни број прилога) на које се односи прилог уз захтјев

Царински органи могу захтијевати и додатне информације

#### Подаци и информације које треба уписивати у различита поља обрасца захтјева

1.	Уписује се пуни назив и адреса подносиоца захтјева. Подносилац је лице којем се, уз испуњење прописаних услова, издаје одобрење за локално увозно царинење.
1а.	Уписује се идентификациони број подносиоца захтјева.
1б.	Уписује се интерни број и датум захтјева из евиденције његовог подносиоца, за везу захтјева у одобрењу.
1ц.	Уписују се потребни контакт подаци за лице са којим ће се контактирати у поступку издавања одобрења (контакт адреса, положај код подносиоца захтјева, број телефона и факса, адреса електронске поште).
1д.	Навести врсту заступања за електронску најаву стављања робе у захтијевани увозни царински поступак по локалном увозном царинењу и подношење увозне царинске пријаве код локалног увозног царинења, уносом знака "X" у одговарајуће поље. Ако се ради о директном заступању, навести податке о овлашћеном заступнику (пуни назив и адреса, идентификациони број), те приложити уговор у вези заступања и овлашћење о директном заступању (у по два оригинална примјерка).
2.	Навести за које увозне царинске поступке се тражи локално увозно царинење, уношењем знака "X" у одговарајуће поље.
3.	Уписује се одговарајућа шифра за означавање захтјева: шифра "1" - Први захтјев за издавање одобрења за локално увозно царинење шифра "2" - Захтјев за измјену или допуну одобрења за локално увозно царинење (навести и пуни број и датум одобрења).
3а.	Када је у пољу 3. уписана шифра "2", тада се у ово поље уписују подаци о постојећем одобрењу чија се измјена или допуна тражи.
4.	Уписује се врста, број и датум одобрења за поступке са економским учинком за које се тражи локално увозно царинење (наведено у пољу 2. обрасца захтјева), затим регионални центар или Средишњи уред УИО који је издао наведено одобрење и датум истека важења одобрења.  За врсту одобрења уписује се једна од одговарајућих шифара: Шифра: за одобрени поступак са економским учинком и то: "ЦС тип ...." - царинско складиштење (уписати и одобрени тип складишта) "УО/ОП" - унутрашња обрада по систему обуставе плаћања "УО/СП" - унутрашња обрада по систему поврата дажбина "ОЦК" - обрада под царинском контролом "ПУ" - привремени увоз
5а.	Уписује се пуна адреса мјеста где се води главно књиговодство: комерцијално, финансијско и други рачуноводствени материјали.
5б.	Уписује се врста главног књиговодства (електронско или папирно, и врста/назив информационог система и програмске опреме која се користи).
6а.	Уписује се пуна адреса мјеста гдје се води евиденција царинских пријава о локалном увозном царинењу и, или књиговодствени упис (у случају из члана 32. Упутства о локалном увозном царинењу).
6б.	Уписује се врста евиденције (електронско или папирно, и врста, назив информационог система и програмске опреме која се користи). Уз захтјев се прилаже предложени изглед и садржај евиденције царинских пријава о локалном увозном царинењу и, или књиговодственог уписа, зависно до ситуације.
6ц.	Навести остале одговарајуће информације о поступку локалног увозног царинења (нпр. како изводити поступке у више одобрених простора ако их има, како обезбиједити документа потребна за локално увозно царинење, као и за царински преглед, укључујући и овјерен испис књиговодственог уписа, гдје је потребан, и друго). Ова питања могу бити садржана у интерном Упутству подносиоца захтјева о извођењу локалног увозног царинења.
7.	Уписује се укупан број свих додатних обрасца, односно укупан број свих прилога уз захтјев.
7а.	Навести: "Списак - прилог број ...." (види општу напомену напријед), а уз захтјев приложити списак

	лица одговорних за поједностављење, тј. које ће проводити локално увозно царинење код подносиоца захтјева. Списак треба садржавати: име и презиме лица, односно лица одговорних за поједностављење ако их има више, назив радног мјеста, односно послова које то лице обавља код подносиоца захтјева, за који простор је лице одговорно за спровођење поједностављења, ако се захтијева да се роба пријављује по локалном увозном царинењу у више простора, затим број телефона, факса и адреса електронске поште тог лица.
8.	Информације о врсти робе и трансакцијама:
8а.	Навести: "Списак робе - Прилог број ....." (види општу напомену напријед), а уз захтјев приложити, у два примјерка, овјерен списак робе који мора садржавати: редни број, трговачки назив и опис робе, тарифни број Царинске тарифе Босне и Херцеговине према слиједу тарифног броја (један редни број односи се на један тарифни број и може обухватати више трговачких назива), означање увозне забране, ограничења или неке друге трговинске мјере и, или инспекцијске контроле при увозу које се односе на робу из списка, те број и датум пописа робе из евиденције подносиоца захтјева и његову овјеру.  Попис робе, ни у ком случају, не може укључивати робу из члана 7. став (1) Упутства о локалном увозном царинењу.
8б.	Одговарајуће информације уписују се на мјесечном нивоу.
8ц.	Податак треба обухватити, на мјесечном нивоу, увозне трансакције у оквиру свих увозних царинских поступака за које се тражи локално увозно царинење.
8д.	Навести, на мјесечном нивоу, предвиђену укупну царинску вриједност у увозним трансакцијама у оквиру свих увозних царинских поступака за које се тражи локално увозно царинење.
8е.	Навести, на мјесечном нивоу, предвиђени просјек износа евентуалног царинског дуга у оквиру свих увозних поступака за које се тражи локално увозно царинење.
9.	Уписује се четвороцифрена шифра која се састоји од по двије шифре за захтијевани и претходни поступак (нпр. 4000 или 4071, итд.)
10а.	Уписује се пуни назив и адреса на којој се налази простор у којем ће се роба пријављивати за царински поступак по локалном увозном царинењу.
10б.	Уписује се назив надзорне царинске испоставе која је надлежна за односни простор из поља 10а.
10ц.	Уписује се назив регионалног центра УИО којем организационо припада односна надзорна царинска испостава из поља 10б.
10д.	Уписује се, у километрима, удаљеност простора из поља 11а. од његове надзорне царинске испоставе из поља 11б.
11.	Наводи се предложени рок за подношење додатне увозне царинске пријаве, уношењем знака "X" у одговарајуће поље.
12.	Ако је потребно, уписују се додатне информације или услови, који се могу односити на извођење локалног увозног царинења, односно који могу утицати на одлучивање по захтјеву.
13.	Уноси се текст који је и наведен у овом пољу у обрасцу захтјева.
14.	Уноси се текст који је и наведен у овом пољу у обрасцу захтјева.
15.	У овом пољу подносилац захтјева врши овјеру захтјева.