

Memorandum

Broj:
Banja Luka,

.....
.....
(naziv i mjesto organizacione jedinice kojoj se zahtjev upućuje)

Z A H T J E V

**za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po
osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi**

Nosiocu odobrenja IB je izdato odobrenje za lokalno uvozno carinjenje broj: dana u skladu sa članom 13. Uputstva o lokalnom uvoznom carjenju („Službeni glasnik BiH“, br.).

U vezi naprijed navedenog zahtjeva, molimo da, u skladu sa članom 15. stav (8) tačka d) Uputstva, provjerite:

- da li nosilac odobrenja, na dan provjere, ima neizmirenog dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi, koje je UIO nadležna naplaćivati prema Zakonu o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini, Zakonu o uplatama na jedinstveni račun i raspodjela prihoda i Zakonu o postupku indirektnog oporezivanja.

M.P.

REZULTATI PROVJERE

Popunjava organizaciona jedinica Uprave za indirektno oporezivanje koja vrši provjeru, i nakon toga ovaj obrazac vraća Sektoru za carine.

Gore navedeni nosilac odobrenja za lokalno uvozno carinjenje je izmirio svoj dospjeli dug po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi prema Upravi za indirektno oporezivanje
(Ako dospjeli dug nije izmiren, navesti vrstu i iznos neizmirene obaveze u KM).

DA NE

Datum izvršene provjere:

Potpis i sl. šifra službenika koji je vršio provjeru:

Potpis rukovodioca organizacione jedinice

M.P.

Zahtjev se dostavlja u dva primjerka od kojih, nakon popune rezultata provjere na istom, jedan primjerak zadržava organizaciona jedinica koja vrši provjeru, a drugi vraća Sektoru za carine