

На основу члана 15. Закона о Управи за индиректно опорезивање ("Службени гласник БиХ", број 89/05) и члана 61. став 2. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), директор Управе за индиректно опорезивање доноси

**УПУТСТВО**  
**О ИЗМЈЕНАМА УПУТСТВА О**  
**ПОЈЕДНОСТАВЉЕНОМ ЦАРИНСКОМ ПОСТУПКУ**  
**ПО ФАКТУРИ**

Члан 1.

У Упутству о поједностављеном царинском поступку по фактури ("Службени гласник БиХ", бр. 4/15, 30/15, 67/15, 77/15, 81/16, 6/17, 48/17, 77/17 и 81/18) члан 16. став (3) тачка д) мијења се и гласи:

"д) на дан накнадне провјере има неизмиреног доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси, коју провјеру врши доносилац одобрења једном годишње, коришћењем обрасца из Прилога 5. овог упутства. Одобрење се неће укинути ако носилац одобрења, у року од 10 дана од дана пријема обавијести о неизмиреном доспјелом дугу, достави доносиоцу одобрења доказ да је доспјели дуг измирен. Ако носилац одобрења у остављеном року не достави наведени доказ доносилац одобрења по службеној дужности покреће поступак за укидање одобрења."

Члан 2.

Прилог 4. из члана 16. став (3) тачка д) - Образац за накнадну провјеру измирења доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси замјењује се Прилогом 5. из члана 16. став (3) тачка д) - Образац за

накнадну провјеру измирења доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси.

Члан 3.

Члан 28. Упутства, мијења се и гласи:

"Члан 28.

(Саставни дио упутства)

Саставни дио овог упутства чине:

- а) Прилог 1. из члана 11. став (1) - Образац захтјева за издавање одобрења за поједностављени поступак по фактури,
- б) Прилог 2. из члана 12. став (2) - Образац захтјева за провјеру измирења доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси,
- ц) Прилог 3. из члана 23. став (2) тачка б) - Огледни примјер спецификације фактура као поједностављене царинске пријаве и превозних средстава,
- д) Прилог 4. из члана 6. - Списак робе за поједностављени поступак по фактури,
- е) Прилог 5. из члана 16. став (3) тачка д) - Образац за накнадну провјеру измирења доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси."

Члан 4.

Ово Упутство ступа на снагу наредног дана од дана доношења и биће објављено у "Службеном гласнику БиХ".

Број 01-02-2-1730-6/18  
23. новембра 2018. године  
Бања Лука

Директор  
Др **Миро Цакула**, с. р.

## Прилог 5.

Меморандум

Број: .....

Бања Лука, .....

.....  
 .....  
 (назив и мјесто организационе јединице којој се захтјев упућује)

## ЗАХТЈЕВ

**за накнадну провјеру измирења доспјелог дуга по  
 основу индиректних пореза, осталих прихода и такси**

Носиоцу одобрења ..... ИБ ..... је издато одобрење за поједностављени поступак по фактури број: ..... дана ..... у складу са чланом 14. Упутства о поједностављеном царинском поступку по фактури („Службени гласник БиХ“, бр. ....).

У вези предње наведеног захтјева, молимо да, у складу са чланом 16. став (3) тачка д) Упутства, провјерите:

- да ли носилац одобрења, на дан провјере, има неизмиреног доспјелог дуга по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси, које је УИО надлежна наглађивати према Закону о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини, Закону о уплатама на јединствени рачун и расподјела прихода и Закону о поступку индиректног опорезивања.

М.П. ....

## РЕЗУЛТАТИ ПРОВЈЕРЕ

Попуњава организациона јединица Управе за индиректно опорезивање која врши провјеру, и након тога овај образац враћа Сектору за царине.		
Горе наведени носилац одобрења за поједностављени царински поступак по фактури је измирио свој доспјели дуг по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси према Управи за индиректно опорезивање (Ако доспјели дуг није измирен, навести врсту и износ неизмирене обавезе у КМ).	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ
Датум извршене провјере:		
Потпис и сл. шифра службеника који је вршио провјеру:		
Потпис руководиоца организационе јединице		
М.П.		

Захтјев се доставља у два примјерка од којих, након потуне резултата провјере на истом, један примјерак задржава организациона јединица која врши провјеру, а други враћа Сектору за царине