

BOSNA I HERCEGOVINA
UPRAVA ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE

1188

Temeljem članka 15. Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i članka 61. stavak 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), ravnatelj Uprave za neizravno oporezivanje donosi

UPUTU
O IZMJENAMA UPUTE O POJEDNOSTAVLJENOM
CARINSKOM POSTUPKU PO RAČUNU

Članak 1.

U Uputi o pojednostavljenom carinskom postupku po računu ("Službeni glasnik BiH", br. 4/15, 30/15, 67/15, 77/15, 81/16, 6/17, 48/17, 77/17 i 81/18) članak 16. stavak (3) točka d) mijenja se i glasi:

- "d) na dan naknadne provjere ima neizmirenog dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksi, koju provjeru vrši donositelj odobrenja jednom godišnje, korištenjem obrasca iz Priloga 5. ove upute. Odobrenje se neće ukinuti ako nositelj odobrenja, u roku od 10 dana od dana prijema obavijesti o neizmirenom dospjelom dugu, dostavi donositelju

odobrenja dokaz da je dospjeli dug izmiren. Ako nositelj odobrenja u ostavljenom roku ne dostavi navedeni dokaz donosilac odobrenja po službenoj dužnosti pokreće postupak za ukidanje odobrenja."

Članak 2.

Prilog 4. iz članka 16. stavak (3) točka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksi zamjenjuje se Prilogom 5. iz članka 16. stavak (3) točka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksi.

Članak 3.

Članak 28. Upute, mijenja se i glasi:

"Članak 28.

(Sastavni dio upute)

Sastavni dio ove upute čine:

- a) Prilog 1. iz članka 11. stavak (1) - Obrazac zahtjeva za izdavanje odobrenja za pojednostavljeni postupak po računu,
- b) Prilog 2. iz članka 12. stavak (2) - Obrazac zahtjeva za provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksi,
- c) Prilog 3. iz članka 23. stavak (2) točka b) - Ogladni primjer specifikacije računa kao pojednostavljene carinske prijave i prijevoznih sredstava,
- d) Prilog 4. iz članka 6. - Spisak robe za pojednostavljeni postupak po računu,
- e) Prilog 5. iz članka 16. stavak (3) točka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksi."

Članak 4.

Ova Uputa stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-1730-6/18
23. studenoga 2018. godine
Banja Luka

Ravnatelj
Dr. **Miro Đzakula**, v. r.

Prilog 5.

Memorandum

Broj:

Banja Luka,

.....

.....

(naziv i mjesto organizacijske jedinice kojoj se zahtjev upućuje)

ZAH T J E V

za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksu

Nositelju odobrenja IB je izdano odobrenje za pojednostavljeni postupak po računu broj: dana sukladno članku 14. Upute o pojednostavljenom carinskom postupku po računu („Službeni glasnik BiH“, br.).

U svezi prednje navedenog zahtjeva, molimo da, sukladno članku 16. stavak (3) točka d) Upute, provjerite:

- da li nositelj odobrenja, na dan provjere, ima neizmirenog dospjelog duga po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksu, koje je UNO nadležna naplaćivati prema Zakonu o sustavu neizravnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini, Zakonu o uplatama na jedinstveni račun i raspodjela prihoda i Zakonu o postupku neizravnog oporezivanja.

M.P.

REZULTATI PROVJERE

Popunjava organizacijska jedinica Uprave za neizravno oporezivanje koja vrši provjeru, i nakon toga ovaj obrazac vraća Sektoru za carine.				
Gore navedeni nositelj odobrenja za pojednostavljeni carinski postupak po računu je izmirio svoj dospjeli dug po osnovi neizravnih poreza, ostalih prihoda i taksu prema Upravi za neizravno oporezivanje (Ako dospjeli dug nije izmiren, navesti vrstu i iznos neizmirene obveze u KM).	<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NE
Datum izvršene provjere:				
Potpis i sl. šifra službenika koji je vršio provjeru:				
Potpis rukovoditelja organizacijske jedinice				
M.P.				

Zahtjev se dostavlja u dva primjerka od kojih, nakon popune rezultata provjere na istom, jedan primjerak zadržava organizacijska jedinica koja vrši provjeru, a drugi vraća Sektoru za carine