

Na osnovu člana 15. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i člana 61. stav 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), direktor Uprave za indirektno oporezivanje donosi

UPUTSTVO
O IZMJENAMA UPUTSTVA O POJEDNOSTAVLJENOM
CARINSKOM POSTUPKU PO FAKTURI

Član 1.

U Uputstvu o pojednostavljenom carinskom postupku po fakturi ("Službeni glasnik BiH", br. 4/15, 30/15, 67/15, 77/15, 81/16, 6/17, 48/17, 77/17 i 81/18) član 16. stav (3) tačka d) mijenja se i glasi:

"d) na dan naknadne provjere ima neizmirenog dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi, koju provjeru vrši donosilac odobrenja jednom godišnje, korištenjem obrasca iz Priloga 5. ovog uputstva. Odobrenje se neće ukinuti ako nosilac odobrenja, u roku od 10 dana od dana prijema obavijesti o neizmirenom dospjelom dugu, dostavi donosiocu odobrenja dokaz da je dospjeli dug izmiren. Ako nosilac odobrenja u ostavljenom roku ne dostavi navedeni dokaz donosilac odobrenja po službenoj dužnosti pokreće postupak za ukidanje odobrenja."

Član 2.

Prilog 4. iz člana 16. stav (3) tačka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi zamjenjuje se Prilogom 5. iz člana 16. stav

(3) tačka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi.

Član 3.

Član 28. Uputstva, mijenja se i glasi:

"Član 28.

(Sastavni dio uputstva)

Sastavni dio ovog uputstva čine:

- a) Prilog 1. iz člana 11. stav (1) - Obrazac zahtjeva za izdavanje odobrenja za pojednostavljeni postupak po fakturi,
- b) Prilog 2. iz člana 12. stav (2) - Obrazac zahtjeva za provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi,
- c) Prilog 3. iz člana 23. stav (2) tačka b) - Ogladni primjer specifikacije faktura kao pojednostavljene carinske prijave i prijevoznih sredstava,
- d) Prilog 4. iz člana 6. - Spisak robe za pojednostavljeni postupak po fakturi,
- e) Prilog 5. iz člana 16. stav (3) tačka d) - Obrazac za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi."

Član 4.

Ovo Uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljeno u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-1730-6/18
23. novembra 2018. godine
Banja Luka

Direktor
Dr. **Miro Džakula**, s. r.

Prilog 5.

Memorandum

Broj:

Banja Luka,

.....
.....
(naziv i mjesto organizacione jedinice kojoj se zahtjev upućuje)

Z A H T J E V

za naknadnu provjeru izmirenja dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi

Nosiocu odobrenja IB je izdato odobrenje za pojednostavljeni postupak po fakturi broj: dana u skladu sa članom 14. Uputstva o pojednostavljenom carinskom postupku po fakturi („Službeni glasnik BiH“, br.).

U vezi prednje navedenog zahtjeva, molimo da, u skladu sa članom 16. stav (3) tačka d) Uputstva, provjerite:

- da li nosilac odobrenja, na dan provjere, ima neizmirenog dospjelog duga po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi, koje je UIO nadležna naplaćivati prema Zakonu o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini, Zakonu o uplatama na jedinstveni račun i raspodjela prihoda i Zakonu o postupku indirektnog oporezivanja.

M.P.

REZULTATI PROVJERE

Popunjava organizaciona jedinica Uprave za indirektno oporezivanje koja vrši provjeru, i nakon toga ovaj obrazac vraća Sektoru za carine.				
Gore navedeni nosilac odobrenja za pojednostavljeni carinski postupak po fakturi je izmirio svoj dospjeli dug po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksi prema Upravi za indirektno oporezivanje (Ako dospjeli dug nije izmiren, navesti vrstu i iznos neizmirene obaveze u KM).	<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NE
Datum izvršene provjere:				
Potpis i sl. šifra službenika koji je vršio provjeru:				
Potpis rukovodioca organizacione jedinice				
M.P.				

Zahtjev se dostavlja u dva primjerka od kojih, nakon popune rezultata provjere na istom, jedan primjerak zadržava organizaciona jedinica koja vrši provjeru, a drugi vraća Sektoru za carine