



**BOSNA I HERCEGOVINA
UPRAVA ZA NEIZRAVNO OPOREZIVANJE**

418

Temeljem članka 8. stavak (7) Zakona o sustavu neizravnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", br. 44/03, 52/04, 34/07, 4/08, 49/09, 32/13 i 91/17), članka 20. stavak (3) Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", br. 89/05), članka 53. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 109/09 i 72/17) i odobrenja Upravnog odbora danog na 36. sjednici, održanoj dana 08.05.2019. godine, ravnatelj Uprave za neizravno oporezivanje donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI U UPRAVI ZA
NEIZRAVNO OPOREZIVANJE**

Članak 1.

- (1) U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji u Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", br. 29/13, 11/16, 72/16, 47/17 i 55/17), u članku 7. stavak (6) iza točke i) dodaje se nova točka j), koja glasi:
- "j) Carinska ispostava Donji Svilaj
- 1) Carinski referat Granični prijelaz Donji Svilaj"
- (2) U članku 7. stavak (9) točka e) brišu se alineje 3) i 4), dosadašnja alineja 5) postaje alineja 3), a iza točke h) dodaje se nova točka i), koja glasi:
- "i) Carinska ispostava Bratunac
- 1) Carinski referat Granični prijelaz Bratunac-
Novi most
- 2) Carinski referat Granični prijelaz Bratunac
- 3) Carinski referat Granični prijelaz Skelani"

Članak 2.

U članku 19., u opisu poslova ravnatelja Uprave, iza teksta: "interne revizije;" dodaje se tekst: "ravnatelj je odgovoran, sukladno Zakonu o financiranju institucija Bosne i Hercegovine, za uspostavu i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole u instituciji;".

Članak 3.

U članku 29. stavak (8) točka a), u navodima: "uvjeti za rad" riječi: "Ekonomski fakultet ili tehnički fakultet" zamjenjuju se riječima: "fakultet društvenog ili tehničkog smjera".

Članak 4.

- (1) U članku 30. stavak (2) točka j) mijenja se i glasi:
- "j) **naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NAPLATU PRIHODA**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova: organizira, koordinira i obavlja poslove u oblasti naplate prihoda u Centru, prati problematiku naplate prihoda i predlaže mjere za rješavanje pojedinih pitanja; prati propise vezane za naplatu prihoda; vrši izradu nacrt rješenja o povratu gotovinskog depozita položenog u postupku registracije obveznika u Jedinствени регистар обвезника неizravnih poreza; vrši izradu nacrt rješenja po zahtjevima za povrat duplo ili više puta uplaćenih sredstava po istoj osnovi koji proizlaze iz primjene carinskih propisa; vrši prihvat, protestiranje i povrat bjanko vlastitih trasiranih mjenica u carinskom postupku unutarnje obrade po osnovi Lohn posla, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsjeka; za svoj rad odgovoran je šefu Odsjeka.
- uvjeti za rad:** kao u članku 27. stavak (2) točka d) ovoga pravilnika

- Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji"*
- (2) Dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p), r), s), t), u) i v) postaju točke: k), l), m), n), o), p), r), s), t), u), v) i z).
- (3) Iza stavka (17) dodaje se novi stavak (17a) koji glasi:
"(17a) U Regionalnom centru Banja Luka u Carinskoj ispostavi Donji Svilaj sistematiziraju se radna mjesta:
- a) Carinska ispostava Donji Svilaj**
- 1) naziv radnog mjesta: ŠEF CARINSKE ISPOSTAVE**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u stavku (9) točka a) alineja 1) ovoga članka.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK - VOĐA SMJENE**
broj izvršitelja: 2
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u stavku (9) točka a) alineja 2) ovoga članka.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 3) naziv radnog mjesta: STRUČNI SURADNIK - CARINSKI INSPEKTOR**
broj izvršitelja: 4
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u stavku (9) točka a) alineja 3) ovoga članka.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno-nadzorni, najsloženiji
- 4) naziv radnog mjesta: VIŠI SURADNIK - CARINIK**
broj izvršitelja: 6
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u stavku (9) točka a) alineja 4) ovoga članka.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, složeni
- 5) Naziv radnog mjesta: SURADNIK - CARINIK**
broj izvršitelja: 7
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u stavku (9) točka a) alineja 5) ovoga članka.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji
- b) Carinski referat na graničnom prijelazu Donji Svilaj**
- 1) naziv radnog mjesta: STRUČNI SAVJETNIK - VOĐA REFERATA**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 1) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK - VOĐA SMJENE**
broj izvršitelja: 4
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 2) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 3) naziv radnog mjesta: VIŠI SURADNIK - CARINIK**
broj izvršitelja: 8
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 3) ovoga pravilnika.
- 4) Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, složeni**
naziv radnog mjesta: SURADNIK - CARINIK
broj izvršitelja: 20
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 4) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji"
- Članak 5.
- (1) U članku 31. stavak (2) točka j) mijenja se i glasi:
"j) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NAPLATU PRIHODA
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova: organizira, koordinira i obavlja poslove u oblasti naplate prihoda u Centru, prati problematiku naplate prihoda i predlaže mjere za rješavanje pojedinih pitanja; prati propise vezane za naplatu prihoda; vrši izradu nacarta rješenja o povratu gotovinskog depozita položenog u postupku registracije obveznika u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza; vrši izradu nacarta rješenja po zahtjevima za povrat duplo ili više puta uplaćenih sredstava po istoj osnovi koji proizlaze iz primjene carinskih propisa; vrši prihvat, protestiranje i povrat bjanko vlastitih trasiranih mjenica u carinskom postupku unutarnje obrade po osnovi Lohn posla, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsjeka; za svoj rad odgovoran je šefu Odsjeka.
uvjeti za rad: kao u članku 27. stavak (2) točka d) ovoga pravilnika
Poslovi osnovne djelatnosti stručno-operativni, najsloženiji"
- (2) Dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p), r), s), t), u) i v) postaju točke: k), l), m), n), o), p), r), s), t), u), v) i z).
- Članak 6.
- (1) U članku 32. stavak (2) točka j) mijenja se i glasi:
"j) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NAPLATU PRIHODA
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova: organizira, koordinira i obavlja poslove u oblasti naplate prihoda u Centru, prati problematiku naplate prihoda i predlaže mjere za rješavanje pojedinih pitanja; prati propise vezane za naplatu prihoda; vrši izradu nacarta rješenja o povratu gotovinskog depozita položenog u postupku registracije obveznika u Jedinstveni registar obveznika neizravnih poreza; vrši izradu nacarta rješenja po zahtjevima za povrat duplo ili više puta uplaćenih sredstava po istoj osnovi koji proizlaze iz primjene carinskih propisa; vrši prihvat, protestiranje i povrat bjanko vlastitih trasiranih mjenica u carinskom postupku unutarnje obrade po osnovi Lohn posla, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsjeka; za svoj rad odgovoran je šefu Odsjeka.
uvjeti za rad: kao u članku 27. stavak (2) točka d) ovoga pravilnika
Poslovi osnovne djelatnosti stručno-operativni, najsloženiji"
- (2) Dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p), r), s), t), u) i v) postaju tačke: k), l), m), n), o), p), r), s), t), u), v) i z).
- Članak 7.
- (1) U članku 33. stavak (2) točka j) mijenja se i glasi:
"j) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NAPLATU PRIHODA
broj izvršitelja: 1

- status:** državni službenik
opis poslova: organizira, koordinira i obavlja poslove u oblasti naplate prihoda u Centru, prati problematiku naplate prihoda i predlaže mjere za rješavanje pojedinih pitanja; prati propise vezane za naplatu prihoda; vrši izradu nacrt rješenja o povratu gotovinskog depozita položenog u postupku registracije obveznika u Jedinствeni registar obveznika neizravnih poreza; vrši izradu nacrt rješenja po zahtjevima za povrat duplo ili više puta uplaćenih sredstava po istoj osnoi koji proizlaze iz primjene carinskih propisa; vrši prihvata, protestiranje i povrat bjanko vlastitih trasiranih mjenica u carinskom postupku unutarnje obrade po osnovi Lohn posla, obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odsjeka; za svoj rad odgovoran je šefu Odsjeka.
uvjeti za rad: kao u članku 27. stavak (2) točka d) ovoga pravilnika
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji"
- (2) Dosadašnje točke: j), k), l), m), n), o), p), r), s), t), u) i v) postaju točke: k), l), m), n), o), p), r), s), t), u), v) i z).
- (3) U stavku (14) brišu se točke d) i e), a dosadašnja točka f) postaje točka d).
- (4) Iza stavka (14) dodaje se novi stavak (14a), koji glasi:
"(14 a) U Regionalnom centru Tuzla u Carinskoj ispostavi Bratunac sistematiziraju se radna mjesta:
- a) Carinska ispostava Bratunac**
- 1) naziv radnog mjesta: ŠEF CARINSKE ISPOSTAVE**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (9) točka a) alineja 1) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta: VIŠI STRUČNI SURADNIK - VOĐA SMJENE**
broj izvršitelja: 2
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (9) točka a) alineja 2) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno-nadzorni, najsloženiji
- 3) naziv radnog mjesta: STRUČNI SURADNIK - CARINSKI INSPEKTOR**
broj izvršitelja: 3
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (9) točka a) alineja 3) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno-nadzorni, najsloženiji
- 4) naziv radnog mjesta: VIŠI SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 4
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (9) točka a) alineja 4) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, složeni
- 5) naziv radnog mjesta: SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 4
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (9) točka a) alineja 5) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji"
- b) Carinski referat na graničnom prijelazu Bratunac-Novi most**
- 1) naziv radnog mjesta: STRUČNI SAVJETNIK - VOĐA REFERATA**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 1) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta:VIŠI STRUČNI SURADNIK - VOĐA SMJENE**
broj izvršitelja: 4
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 2) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 3) naziv radnog mjesta: VIŠI SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 5
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 3) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, složeni
- 4) naziv radnog mjesta: SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 11
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 4) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji
- c) Carinski referat na graničnom prijelazu Bratunac**
- 1) naziv radnog mjesta: STRUČNI SAVJETNIK - VOĐA REFERATA**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 1) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta: SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 5
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 4) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji
- d) Carinski referat na graničnom prijelazu Skelani**
- 1) naziv radnog mjesta: STRUČNI SAVJETNIK - VOĐA REFERATA**
broj izvršitelja: 1
status: državni službenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 1) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, stručno-operativni, najsloženiji
- 2) naziv radnog mjesta: SURADNIK – CARINIK**
broj izvršitelja: 5
status: zaposlenik
opis poslova i uvjeti za rad: kao u članku 30. stavak (12) točka b) alineja 4) ovoga pravilnika.
Poslovi osnovne djelatnosti, upravno rješavanje, jednostavniji"

Članak 8.

Iza članka 33. dodaje se novi članak 33a., koji glasi:

"Članak 33a.

(Sustav upravljanja i internih kontrola)

- (1) Rukovoditelji osnovnih organizacijskih jedinica i rukovoditelji unutarnjih organizacijskih jedinica u suradnji s rukovoditeljima osnovnih organizacijskih jedinica, su obvezni uspostavljati i razvijati sustav upravljanja i internih kontrola sukladno dodijeljenim ovlaštenjima i odgovornostima iz nadležnosti organizacijske jedinice.
- (2) Obveze rukovoditelja organizacijskih jedinica iz oblasti upravljanja i internih kontrola odnose se na:
 - a) sudjelovanje u utvrđivanju i realizaciji ciljeva i pokazatelja učinka iz njihove nadležnosti;
 - b) nadzor nad provođenjem programa, projekata i aktivnosti za koje su nadležni;
 - c) utvrđivanje rizika i upravljanje rizicima iz njihove nadležnosti;
 - d) popis i mapiranje poslovnih procesa iz njihove nadležnosti;
 - e) sudjelovanje u donošenju novih i ažuriranju postojećih internih procedura iz njihove nadležnosti;
 - f) osiguranje da dokumentacija omogućava praćenje svake finansijske ili nefinansijske transakcije ili događaja od početka, tijekom i do završetka, s ciljem omogućavanja rekonstrukcije svake pojedinačne aktivnosti i njenog odobravanja;
 - g) unaprjeđivanje načina obavljanja poslovanja u smislu ekonomičnosti, učinkovitosti i efektivnosti, i
 - h) stalno praćenje svih elemenata kontrole kako bi se poduzele aktivnosti protiv neefektivnih i neučinkovitih sustava internih kontrola."

Članak 9.

- (1) U članku 34. u stavku (3) mijenjaju se točke c) do j) i glase:
 - "(3) c) šef Kabineta ravnatelja i operativni rukovoditelj - načelnik Odjeljenja za internu reviziju - najmanje osam godina radnog iskustva, a ostali načelnici odjeljenja najmanje pet godina radnog iskustva u struci,
 - d) šef odsjeka - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci,
 - e) šef grupe - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci,
 - f) šef carinske ispostave - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci,
 - g) stručni savjetnik - vođa carinskog referata - najmanje četiri godine radnog iskustva u struci,
 - h) stručni savjetnik - najmanje tri godine radnog iskustva,
 - i) viši stručni suradnik - najmanje dvije godine radnog iskustva,
 - j) stručni suradnik - najmanje jedna godina radnog iskustva."
- (2) Iza stavka (3) dodaje se novi stavak (4) koji glasi:
 - "(4) U pogledu dužine potrebnog radnog iskustva, umjesto uvjeta propisanih odredbama Pravilnika za svako pojedinačno radno mjesto, primjenjuju se uvjeti iz stavka (3) ovoga članka."
- (3) Dosadašnji stavak (4) postaje stavak (5).

Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-02-2-1012-11/19

4. lipnja 2019. godine
Banja Luka

Ravnatelj

Dr. **Miro Džakula**, v. r.