

Bosna i Hercegovina

Uprava za indirektno-neizravno oporezivanje



Босна и Херцеговина

Управа за индиректно опорезивање

---

Broj: 01-16-12-2457-1/22  
Banja Luka, 23.11.2022.godine

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**za vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja  
Luka, na koje se primjenjuje poseban režim**

**Aneks II dio B**

Uprava za indirektno oporezivanje poziva vas da dostavite ponudu u postupku za **vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka, na koje se primjenjuje poseban režim.**

Usluge pranja će se odvijati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama Naručioca koje budu naznačene u svakom konkretnom zahtjevu.

Ponudači podnose ponude za učešće na način i u formi koju nalaže Ugovorni organ u ovom Pozivu. Ugovorni organ pregleda ponude za učešće koje su pristigle od ponuđača u skladu sa odredbama čl. 45, 46. i 50. Zakona o javnim nabavama BiH i potvrđuje da li su ponuđači kompetentni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i b) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost. Ugovorni organ nakon toga vrši odabir ponuđača, koji su zadovoljili kvalifikacione uslove.

Nakon utvrđivanja kvalifikacije ponuđača koji su zadovoljili minimalne zahtjeve, a ugovorni organ ima određenih nejasnoća po predmetnoj nabavci, ponuđači se pozivaju da pristupe fazi pregovaranja.

Predmet pregovaranja je ponuđena cijena, kao i tehničke specifikacije, iz aneksa 2. Poziva i drugi aspekti ugovora.

Prosedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH“ br. 66/16).

Poziv za dostavljanje ponuda (Poziv) se objavljuje na web stranici ugovornog organa - Uprave za indirektno/neizravno oporezivanje i zainteresovani ponuđači putem kontakt adrese ugovornog organa, mogu zahtijevati učešće u postupku.

## **SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOB INTERESA**

U konkretnoj javnoj nabavci ne postoji sukob interesa prema članu 52. Zakona o javnim nabavkama BiH.

### **1. OPŠTI PODACI**

#### **1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

Naziv ugovornog organa: UPRAVA ZA INDIREKTNO/NEIZRAVNO OPOREZIVANJE

Adresa: Banja Luka, Ul. Bana Lazarevića bb

Identifikacioni broj (JIB): 4401712030000

Telefon: 051/335-100

Faks: 051/335-338

### **2. KONTAKT INFORMACIJE**

2.1. Lica ovlaštena da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

- Aldin Sedić, tel.: 051/335-153 i faks: 051/335-338, e-mail: [aldin.sedic@uino.gov.ba](mailto:aldin.sedic@uino.gov.ba),

- Dženita Hafizović-Kikić, tel. 051/335-153, faks. 051/335-338, e-mail: [dzenita.hafizovic-kikic@uino.gov.ba](mailto:dzenita.hafizovic-kikic@uino.gov.ba).

- Adresa za komunikaciju: Uprava za indirektno/neizravno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka.

Ponuđači se upozoravaju da komunikaciju i sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke mogu da dobiju isključivo radnim danom (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 9,00-15,00 sati, u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1.1. ovog Poziva.

### **3. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE**

#### **3.1. Predmet nabavke je vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka, na koje se primjenjuje poseban režim.**

Ponuđač mora dostaviti ponudu za sve stavke navedene u Obrascu za cijenu ponude – Aneks 2, iskazati zbir svih stavki, jer se neće uzimati u razmatranje ponude u kojima su date cijene samo.

Ponuđač može u svojoj ponudi navesti ukupan popust koji daje.

Popust, ukoliko ga Ponuđač daje u ponudi, mora biti izražen na način koji će omogućiti objavljivanje ponuđenog popusta u toku sastanka na kojem se ponude otvaraju.

3.2. Ukupna procjenjena vrijednost nabavke iznosi **12.000,00 KM bez PDV-a.**

3.3. **CPV kod broj - 50112300-6 - Pranje automobila i slične usluge.**

**Sredstva za predmetnu nabavku su osigurana u Budžetu/Finansijskom planu ugovornog organa na poziciji: 613726.**

3.4. Vrsta ugovora: usluge.

#### **3.5. Tehnička specifikacija:**

Usluge ručnog pranja službenih motornih vozila će se vršiti u autopraonicama najpovoljnijeg ponuđača, sukcesivno, prema ukazanim potrebama ugovornog organa.

Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila podrazumijeva da ponuđač:

- ima na raspolaganju objekat koji raspolaže sa minimalno jednim mjestom za pranje vozila i koji je natkriven;
- poseduje opremu za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,
- vrši usisavanje unutrašnjosti vozila, ručno pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.),
- koristi hemijska sredstva za odmašćivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuju vozilo;
- preuzima vozilo od strane ugovornog organa maksimalno u roku 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje od strane ugovornog organa.
- izvrši pranje vozila u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri ispunjenost svih uslova traženih tačkom 3.5. Poziva obilaskom ponuđenih objekata koji su predmet ponude.

Ukoliko u postupku preispitivanja ponude ugovorni organ utvrdi da ponuđač ne ispunjava propisane uslove u smislu ove tačke, ugovorni organ će odbaciti ponudu ponuđača kao neprihvatljivu.

Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu, alternativna ponuda nije dozvoljena.

3.6. **Mjesto pružanja usluge:** Autopraonica ponuđača.

3.7. **Rok početka pružanja usluge:** Odmah po potpisivanju Ugovora, a nakon isticanja prethodno zaključenog Ugovora.

3.8. **Način plaćanja:** U roku od 60 dana po ispostavljenju fakturi za izvršenu uslugu ručnog pranja vozila, shodno rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

### 3.9. Period na koji se zaključuje ugovor

Ugovor će se zaključiti na period do jedne godine.

Usluge će se vršiti sukcesivno u ugovorenom periodu, a shodno potrebama Ugovornog organa.

3.10. Obrazac za ponudu - Aneks 1. i Obrazac za cijenu ponude - Aneks 2. je sastavni dio Poziva za dostavljanje ponuda, i u njihovom sastavu su navedene količine i tehnička specifikacija.

Ponuđači moraju popuniti ponudu na dostavljenim Aneksima, kao i sve stavke navedene u Aneksima i iskazati zbir svih stavki u okviru istih, jer se neće uzimati u razmatranje ponude u kojima su date cijene za pojedine stavke u aneksima, tj. u specifikaciji.

Ponuđači moraju popuniti ponudu na Obrascu za ponudu - Aneks 1. i Obrascu za cijenu ponude -Aneks 2. Dostavljenom od strane ugovornog organa, i iste ne smiju prekucavati, niti mijenjati, kako formom tako ni sadržajem.

Ponuđači u Aneksu 2. obavezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u KM bez PDV-a i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki Aneksa 2.

Zbir svih ukupnih cijena stavki Aneksa 2 čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Aneksa 2. smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale.

## 4. KRITERIJUM ZA IZBOR PONUDE

4.1. Ugovor se dodjeljuje na osnovu kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude saglasno članu 64. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

4.2. Metodologija vrednovanja ponuda u skladu sa kriterijumom „ekonomski najpovoljnija ponuda“ je sljedeća:

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijumima. U slučaju istog broja bodova kod dva ili više ponuđača, prednost se daje ponudi koja ima nižu cijenu.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterijuma:

**Cijena ..... 80%**

**Operativni trošak.....20%**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = P + G$$

Pri čemu je:

T - ukupan broj bodova

P - broj bodova koji je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu

S - broj bodova koji je ponuđač dobio za za operativne troškove.

### 1. Cijena

Ponude ponuđača koji nudi više cijena biće odbačene.

Maksimalan broj bodova [80] će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu cijenu. Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{P_i}{P_t} \times 80$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

Pl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Pt – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[80] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu.

Nije dopuštena alternativna cijena.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za period važenja ugovora.

## 2. Operativni trošak

Operativni trošak se iskazuje kroz udaljenost od Središnjeg ureda, odnosno Regionalnog centra, u oba smjera. Ponuđači su dužni dostaviti operativne troškove - udaljenost, **izraženo u metrima**, u oba smjera. Maksimalni broj bodova (20) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najmanju udaljenost prema sljedećoj formuli:

$$G = \frac{G1}{Gt} \times 20$$

Pri čemu je:

G: broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu udaljenost,

G1: najmanja udaljenost koja je ponuđena u postupku nabavke,

Gt: udaljenost koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene,

(20: maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najmanju udaljenost).

**Kao dokaz za navedenu udaljenost, u ponudi se popunjava izjava u Aneksu 1 i dostavlja se ispis sa Google maps.**

### 4.3. Preferencijalni tretman domaćeg

Agencija za javne nabavke je 03.06.2021. godine dostavila informaciju o prestanku primjene preferencijalnog tretmana domaćeg: "Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" broj 34/20) je prestala da važi 01.06.2021. godine. Za postupke javne nabavke koji se pokreću od 01.06.2021. godine ne primjenjuje se preferencijalni tretman domaćeg."

## 5. USLOVI KOJE PONUĐAČI MORAJU ISPUNITI (KVALIFIKACIJA)

5.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači moraju ispuniti sljedeće uslove:

### 5.1.1. Lična sposobnost

U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, ponuda će biti odbijena ako ponuđač:

a) nije ispunio obaveze s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

b) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

**U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom a) i b) Poziva za dostavljanje ponuda u skladu sa formom iz Aneksa 5.**

Izjavu potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju mora se priložiti punomoć).

5.1.2. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je **u roku od tri (3) dana** od dana prijema Odluke o izboru dostaviti dokumente iz člana 45. stav 2) Zakona, kojim dokazuje vjerodostojnost date izjave, odnosno ispunjavanje uslova definisanih tačkom 5.1.1. a) i b), i to:

a) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko – invalidsko i zdravstveno osiguranje, i

b) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke a) i b) Ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**NAPOMENA:** Dokumenta iz tačke 5.1.2. potrebno je dostaviti u zatvorenoj koverti, za iste sačiniti sadržaj dostavljenih dokumenata, te dostaviti na protokol Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Banja Luka, Ulica Bana Lazarevića bb, s naznakom: „**Dostavljanje dokumenata za javnu nabavku – Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka**“, broj nabavke: **01-16-12-2457/22 - Ne otvaraj, za komisiju**“.

Dokumenta moraju biti fizički dostavljeni na protokol UIO **najkasnije treći (3) dan po prijemu Odluke o izboru**, u radnom vremenu ugovornog organa (do 16 sati), te za Ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslata. Sva dokumenta koja Ugovorni organ primi nakon isteka ovog roka, označit će se kao zakašnjelo pristigla i biće vraćena ponuđaču neotvorena.

Dostavljeni dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenom kopiji i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

**Ponuđač je obavezan dostaviti ovjerenu pismenu Izjavu iz tačke 5.1.1. ovog Poziva.** Uz ovjerenu pismenu izjavu, tj. uz svoju ponudu, ponuđač može odmah dostaviti i tražene dokaze iz tačke 5.1.2. Poziva. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran za najpovoljnijeg ponuđača.

## **5.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI:**

Što se tiče sposobnosti za obavljanje **profesionalne** djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. **Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije (ovjerene od nadležnog organa za ovjeru dokumenata).**

U slučaju grupe ponuđača svaki član grupe ponuđača dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti koji je u ponudi naznačio da će izvršavati.

## **5. 3. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

5.3.1. Što se tiče uslova tehničke i profesionalne sposobnosti (čl. 50 ZJN) ponuđači trebaju ispuniti minimalne uslove u smislu da je objekat tehnički i profesionalno opremljen kako slijedi:

- da ima najmanje jednog zaposlenog radnika ili najmanje jednog angažovanog radnika, za usluge ručnog pranja vozila,
- da je objekat tehnički opremljen te da:
  - raspolaže sa minimum **jednim mjestom** za pranje vozila koji je natkriven;
  - posjeduje **opremu** za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,
  - ima **opremu za usisavanje** unutrašnjosti vozila, **ručno pranje** i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.),

- prilikom usluge koriste **hemijska sredstva** za odmašćivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuje vozilo.
- ponuđač osigurava da se vozilo za pranje od strane ugovornog organa, preuzima maksimalno **u roku 15 minuta**, računajući od momenta dovoza vozila na pranje od strane ugovornog organa.
- ponuđač osigurava pranje vozila **u roku od jednog sata**, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

5.3.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu slijedećih dokaza:

- potvrda/spisak nadležnog fonda **PIO/MIO odnosno Porezne uprave**, kojom ponuđač potvrđuje da ima najmanje jednog zaposlenog radnika (dokazi se dostavljaju kao original ili ovjerena kopija dokumenata, od strane nadležnog organa), ili **ugovor o djelu za najmanje jednog angažovanog radnika** (zaključen između ponuđača koji dostavlja ponudu i angažovanog radnika, sa obostranim potpisom ugovornih strana), kojim se potvrđuje da ponuđač ima najmanje jednog angažovanog radnika za obavljanje predmetne usluge. (dokazi se dostavljaju kao original ili ovjerena kopija dokumenata, od strane nadležnog organa),
- Pismena izjava ponuđača da objekat u kojem će se vršiti ručno pranje vozila ispunjava minimalno **tehničke karakteristike za poslove kako je navedeno u tački 5.3.1.** (original izjava ovjerena i potpisana od strane ponuđača).

Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri ispunjenost minimalnih **tehničkih karakteristika** shodno Pismenoj izjavi ponuđača, obilaskom ponuđenih objekata i uvidom u iste, a koji su predmet ponude.

5.3.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata od strane nadležnog organa, kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost ili od ponuđača ako je tako zahtjevano Pozivom.

Ukoliko u postupku preispitivanja ponude ugovorni organ utvrdi da ponuđač ne ispunjava propisane uslove u smislu ove tačke, ugovorni organ će odbaciti ponudu ponuđača kao neprihvatljivu.

## 6. PERIOD VAŽENJA PONUDE

Ponuda mora važiti najmanje 90 dana, računajući od isteka roka za dostavljanje ponude.

## 7. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu: Uprava za indirektno oporezivanje, Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa Ugovornog organa,
- Naziv i adresa ponuđača,
- Broj nabavke: 01-16-12-2457/22
- Naziv predmeta nabavke,
- Naznaka "NE OTVARAJ - otvara komisija"

### 7.1. Priprema ponude

7.2. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovom Pozivu za dostavljanje ponuda. Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom će biti odbačene kao neprihvatljive.

7.3. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nadmetanja.

7.4. Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koju dostavlja ponuđač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik na kojem je napisana ponuda.

7.5. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu. **Svi listovi/stranice ponude moraju biti čvrsto uvezani (npr. kao knjiga ili povezane jemstvenikom – vrpcom), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi odnosno prilozi, a da se vidno ne ošteti uvez ponude.** Ponuda mora biti uvezana na način da se poštuje integritet teksta i margina, u smislu preglednosti dostavljenih podataka tj. sve ponuđene cijene moraju biti u fontu da je prihvatljiv za čitanje. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice/lista u skladu sa članom 8.stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude (Sl.glasnik broj: 90/14). Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

#### **7.6. Ponuda treba sadržavati slijedeće dokumente:**

- **Aneks 1 - Obrazac za ponudu,**
- **Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude,**
- **Aneks 3 - Obrazac povjerljivih informacija,**
- **Aneks 4 - Nacrt ugovora,**
- **Aneks 5 - Izjava – član 45. Zakona,**
- **Aneks 6 - Izjava – član 52. Zakona,**
- **Kvalifikacione dokaze iz tačke 5. ovog Poziva,**
- **Ponuđač dostavlja ispis sa Google maps za udaljenost,**
- **Pismenu izjavu ponuđača da će u roku maksimalno 15 minuta preuzeti vozilo, te ga oprati u roku 1 sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane Naručioaca,**
- **popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (na memorandumu ponuđača ili uz Aneks 2),**
- **i druge dokaze tražene pozivom za dostavu ponuda.**

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

### **8. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA**

**Ponude se dostavljaju na adresu:** Uprava za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka, najkasnije **do 15.12.2022.godine do 14:00 sati.**

Ponude koje budu dostavljene na protokol ugovornog organa nakon isteka ovog roka, neće se uzeti u razmatranje.

**Otvaranje ponuda** će se obaviti dana **15.12.2022.godine u 14:15 sati** u prostorijama Uprave za indirektno oporezivanje, Središnji ured, Ul.Bana Lazarevića bb, Banja Luka

### **9. PREGOVORI**

Ugovorni organ zadržava pravo da pozove ponuđače na pregovore nakon prijema ponuda, ukoliko ocjeni na osnovu dostavljenih ponuda da su pregovori neophodni. Za ponuđače koji se pozovu na pregovore, pregovori su obavezni i isti će se provoditi u skladu sa članom 9.Pravilnika.

### **10. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

Ne traži se.

### **11. PREUZIMANJE DODATNE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU**

Nema dodatne dokumentacije.



## **12. FORMIRANJE KOMISIJE**

Uprava za indirektno oporezivanje će formirati komisiju koja će izvršiti ocjenu i vrednovanje dostavljenih ponuda u skladu sa Pravilnikom za dodjelu usluga iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama.

## **13. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude obuhvata sve stavke Aneksa 2. Poziva i piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti. PDV se iskazuje posebno iza cijene ponude. Ako ponuđač nije u sistemu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabavke oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Aneksu 2., na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis poreza na dodatnu vrijednost upisuje se crta.

Ponuđači su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne stavke za svaku stavku Aneksa 2. Poziva. U slučaju da ponuđač ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i ugovorni organ će je isključiti.

Cijena usluga je fiksna i nepromjenjiva, te se ne može mijenjati tokom realizacije Ugovora. Cijenu je potrebno izraziti numerički sa dve decimale.

Ukupna vrednost javne nabavke ne može preći procijenjenu vrijednost.

## **14. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA**

Posle otvaranja ponuda Ugovorni organ može prilikom stručne ocjene ponuda da u pisanom obliku zahtjeva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Ukoliko Ugovorni organ ocijeni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, Ugovorni organ će ponuđaču ostaviti primjereni rok da postupi po pozivu ugovornog organa, odnosno da omogući Ugovornom organu kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Ugovorni organ može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, mjerodavna je jedinična cijena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Ugovorni organ će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

## **15. SUKOB INTERESA**

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je sastavni dio obrasca za ponudu, kao Aneks 5. Izjavu potpisuje ovlašteni zastupnik ponuđača ili lice koga on ovlasti (u tom slučaju se punomoć mora priložiti uz ponudu.

## **16. PRAVNA ZAŠTITA**

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi.

Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.  
Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, na broj faksa : 051/335-338 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

#### 17. OSTALO

Sve što nije izrijekom navedeno u ovoj Dokumentaciji, provodit će se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama ( Službeni glasnik BiH, broj: 39/14) i podzakonskim aktima.

#### 18. ANEKSI

- Aneks 1 - Obrazac za ponudu,
- Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude,
- Aneks 3 - Obrazac povjerljivih informacija,
- Aneks 4 - Nacrt ugovora / osnovni elementi ugovora,
- Aneks 5 - Izjava – član 45. Zakona,
- Aneks 6 - Izjava – član 52. Zakona.

Dostaviti:

02/1x2,  
- Arhiva



DIREKTOR

Dr Miro Džakula

### OBRAZAC ZA PONUDU

Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i RC Banja Luka, na koje se primjenjuje poseban režim

Broj nabavke: 01-16-12-2457/22

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

#### UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	Uprava za indirektno / neizravno oporezivanje BiH
Adresa	Bana Lazarevića bb, 78 000 Banja Luka
Sjedište	Banja Luka

**PONUĐAČ** (ako se radi o grupi ponuđača potrebno je navesti sve dole navedene podatke i za članove grupe ponuđača):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv i sjedište člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## 1. IZJAVA PONUĐAČA

U skladu sa sadržajem i uslovima iz Poziva ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

**-Izjava o udaljenosti - Središnji ured i RC Banja Luka, Ul. Bana Lazarevića bb:** od sjedišta autopraonice ponuđača do glavnog ulaza u sjedište Ugovornog organa (SU, Ul. Bana Lazarevića bb) i nazad do sjedišta autopraonice ponuđača (tj. u oba smjera), je: \_\_\_\_\_ metara, slovima: \_\_\_\_\_ metara.

**-Adresa i mjesto izvršenja usluge:** U autopraonici ponuđača (ponuđač upisuje naziv i adresu objekta u kome će se vršiti pranje vozila): Ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_ mjesto \_\_\_\_\_.

**Ponuđači će kao dokaz za navedenu udaljenost dostaviti i ispis sa Google maps.**

-Ugovorni organ će ukoliko nađe potrebnim izvršiti kontrolu cestovne-asfaltne udaljenosti od autopraonice izabranog ponuđača, na adresi navedenoj u prethodnom stavu i to sa vozilom ugovornog organa, na najkraćoj cestovnoj relaciji u oba smjera, poštujući regulaciju saobraćaja tokom kontrolne vožnje.

Ukoliko kontrolnim mjerenjem bude utvrđena razlika od udaljenosti koju ponuđač iskaže u ponudi, prihvatit će se vrijednost utvrđena kontrolnim-komisijским mjerenjem, kao operativni trošak.

**-Uslovi plaćanja:** u roku od 60 dana po ispostavljenom računu za izvršene usluge, a prema redosljedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH.

## 2. CIJENA PONUDE

### UKUPNA CIJENA PONUDE, KM BEZ PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

### Popust:

Brojem: \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ % odnosno \_\_\_\_\_ KM

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA POPUSTOM BEZ PDV-a:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM

—

### UKUPNA CIJENA PONUDE, SA PDV-OM I POPUSTOM AKO GA IMA:

Brojem: \_\_\_\_\_ KM

Slovima \_\_\_\_\_ KM

### 3. IZJAVE O PRIHVATANJU USLOVA TENDERA

3.1. Prihvatamo sve uslove definisane Pozivom za dostavljanje ponuda bez ikakvih rezervi i ograničenja.

3.2. **PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG - Ne primjenjuje se.**

3.3. **Naša ponuda važi \_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do \_\_\_\_\_, upisati datum (ne kraće od 90 dana).**

3.4. Izjavljujemo pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ne postoje razlozi za diskvalifikaciju našeg privrednog subjekta po osnovu sukoba interesa iz člana 52. Zakona, kao i to da nikada nismo nudili mito niti učestvovali u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u predmetnoj javnoj nabavci. Isto tako, ne postoje ni drugi obavezni razlozi za isključenje našeg privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe ponudača)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Popis dokumentacije priložene ponudi:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

VRSTA USLUGE	PLANIRANA GODIŠNJA KOLIČINA (broj pranja)	JEDINIČNA CIJENA U KM BEZ PDV-A (za pranje jednog vozila)	Popust u KM	JEDINIČNA CIJENA U KM BEZ PDV-A SA POPUSTOM (za pranje jednog vozila)	UKUPNA CIJENA U KM BEZ PDV- A,SA POPUSTOM
1	2	3	4	5	6 (5*2)
1. Vanjsko pranje	600				
2. Unutrašnje pranje	600				
3. Dubinsko pranje	100				
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-A</b>					

**-Izjava o udaljenosti - Središnji ured i RC Banja Luka, Ul. Bana Lazarevića bb:** od sjedišta autopraonice ponuđača do glavnog ulaza u sjedište Ugovornog organa (SU, Ul. Bana Lazarevića bb) i nazad do sjedišta autopraonice ponuđača (tj. u oba smjera) je: \_\_\_\_\_ metara, slovima: \_\_\_\_\_ metara.

**Adresa i mjesto izvršenja usluge:** U autopraonici izabranog ponuđača (ponuđač upisuje naziv i adresu objekta u kome će se vršiti pranje vozila): Ulica \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_, mjesto \_\_\_\_\_.

-Jedinična cijena podrazumijeva prosječnu cijenu za sve vrste vozila (putnička i terenska).

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Ukupna cijena ponude se iskazuje bez PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- 5.

**PONUĐAČ:**\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)**M.P.**\_\_\_\_\_  
(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe)\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---

**UPRAVA ZA INDIRECTNO OPOREZIVANJE Banja Luka**, Bana Lazarevića bb, JIB: 4401711930000, koju zastupa direktor dr Miro Džakula (u daljem tekstu: Naručilac), i

\_\_\_\_\_, Ul. \_\_\_\_\_, JIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Izvršilac usluga), zaključili su:

## UGOVOR

### o vršenju usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka

#### I PREDMET UGOVORA

##### Član 1.

Predmet ugovora je vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka i to:

- Vanjsko pranje - 600 pranja godišnje,
- Unutrašnje pranje - 600 pranja godišnje,
- Dubinsko pranje - 100 pranja godišnje.

Izvršilac, mora da ima minimalnu tehničku opremljenost za ručno pranje, i to da:

- ima na raspolaganju objekat koji raspolaže sa minimalno jednim mjestom za pranje vozila i koji je natkriven;
- posjeduje opremu za ručno pranje vozila, sa hladnom i toplom vodom, koja je prilagođena za pranje vozila bez oštećenja,
- vrši usisavanje unutrašnjosti vozila, ručno pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih dijelova (instrument tabla, plastični dijelovi na vratima, gepeku i dr.),
- koristi hemijska sredstva za odmašćivanje i čišćenje vozila koja po svom hemijskom sastavu ne oštećuju vozilo.

Usluga pranja će se odvijati sukcesivno prema pojedinačnim potrebama Naručioaca koje budu naznačene u svakom konkretnom zahtjevu.

Naručilac zadržava pravo odstupanja od planiranih količina.

#### II OBAVEZA IZVRŠIOCA USLUGA I ROKOVI

##### Član 2.

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge vanjskog i unutrašnjeg pranja vozila vršiti po pismenom nalogu Naručioaca počevši od potpisivanja ugovora.

Izvršilac usluga se obavezuje da će vozila Naručioaca imati prioritet, te da će vozilo biti preuzeto od strane izvršioca u roku od 15 minuta, računajući od momenta dovoza vozila na pranje u autopraonicu, te da će pranje istih biti obavljeno u roku od jednog sata, računajući od momenta preuzimanja vozila na pranje od strane ponuđača.

Izvršenu uslugu pranja motornog vozila potpisom ovjerava predstavnik Naručioaca.

##### Član 3.

Izvršilac usluga se obavezuje Naručioacu da će predmetne usluge vršiti profesionalno i u skladu sa standardima za tu vrstu posla, a sve prema uslovima iz Ponude ponuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja čini sastavno dio ovog ugovora.



#### Član 4.

Izvršilac usluga je dužan odmah otkloniti nedostatke izvršenih usluga po primjedbama Naručioca.

### III OBAVEZE NARUČIOCA I CIJENA

#### Član 5.

Naručilac je obavezan da Izvršiocu, po ispostavljenoj fakturi, isplati naknadu po obavljenoj usluzi pranja vozila i to prema cijenama iz ponude Izvršioaca:

- za vanjsko pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om,

- za unutrašnje pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om,

- za dubinsko pranje u iznosu od \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om,

što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ (riječima \_\_\_\_\_)

sa obračunatim PDV-om, shodno ponudi Izvršioaca koja je sastavni dio ovog ugovora, u roku od 60 dana, od dana ispostavljanja fakture, a prema rasporedu plaćanja obaveza UIO kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na žiro račun Izvršioaca, broj: \_\_\_\_\_, koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Izvršilac usluga nema pravo na bilo kakve razlike u cijeni po osnovu ponude i ugovorenih poslova.

Ukupna cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve troškove koje Naručilac treba platiti.

#### Član 6.

Mjesto pružanja usluge je autopraonica Izvršioaca.

Naručilac dovozi vozila na pranje u autopraonicu Izvršioaca.

Udaljenost od sjedišta autopraonice Izvršioaca do sjedišta Naručioaca (Središnjeg ureda UIO, Ul. Bana Lazarevića bb) i nazad do sjedišta autopraonice Izvršioaca (tj.u oba smjera), je: \_\_\_\_\_ metara.

### IV OSTALE ODREDBE

#### Član 7.

Ugovorna strana koja neurednim ispunjenjem ili neispunjenjem ugovorne obaveze prouzrokuje štetu drugoj ugovornoj strani dužna je da štetu naknadi prema važećim zakonskim propisima.

#### Član 8.

Naručilac može jednostrano raskinuti ugovor, s pravom na naknadu štete, ukoliko Izvršilac usluga ne bude ispunjavao ili ukoliko ne bude bio u mogućnosti ispunjavati preuzete obaveze iz ovog ugovora i uslova datih u ponudi.

### V ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i isti se zaključuje na period od jedne godine računajući od **23.12.2022. godine**, odnosno isticanja prethodno zaključenog Ugovora.

Finansijska vrijednost ugovora odnosno period trajanja maksimalno može biti do iznosa i perioda utvrđenog u ugovoru, a što će zavisiti od potreba i interesa Naručioaca.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će sve izmjene i dopune ovog ugovora vršiti u pismenoj formi.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove nastojati riješiti mirnim putem.

Svi sporovi koji mogu nastati u provođenju ovog ugovora rješavat će se pred mjesno i stvarno nadležnim sudom.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima

Član 12.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Izvršioca usluga:  
Direktor

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_/22

Datum, \_\_\_\_\_ 2022. godine

Za Naručioca:  
Direktor

\_\_\_\_\_

Dr. Miro Džakula

Broj: \_\_\_\_\_/22

Datum, \_\_\_\_\_ 2022. godine

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom, broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke za vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka, a kojeg provodi Ugovorni organ Uprava za indirektno oporezivanje, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje), broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) do d) na zahtjev Ugovornog organa i u roku kojeg odredi Ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja krivično djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da Ugovorni organ koji sprovodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_  
M.P.

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_ u svojstvu predstavnika privrednog društva, ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (naznačiti položaj) naziv privrednog društva \_\_\_\_\_ ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_ kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke *Vršenje usluga ručnog pranja motornih vozila Središnjeg ureda i Regionalnog centra Banja Luka, na koje se primjenjuje poseban režim*, a kojeg provodi ugovorni organ *Uprava za indirektno oporezivanje* za koje je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_