



Broj: \_\_\_\_\_  
Banja Luka, \_\_\_\_\_ 2018. godine

Na osnovu člana 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09 i 103/09) i člana 7. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14) i člana 8. stav 7. Zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj 44/03, 52/04, 34/07, 4/08, 49/09, 32/13 i 91/17) Uprava za indirektno oporezivanje uz odobrenje Upravnog odbora dato na \_\_\_\_\_. sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_.2018. godine, donosi

## **PROGRAM RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE I ORGANIZACIONIH JEDINICA UPRAVNOG ODBORA ZA 2019. GODINU**

### **I –Uvod**

Za makroekonomsku stabilnost i fiskalnu održivosti Bosne i Hercegovine neophodno je kreiranje i provođenje politike indirektnih poreza koja će osigurati uspješno funkcioniranje jedinstvenog ekonomskog prostora u Bosni i Hercegovini, omogućiti ispunjavanje obaveza Bosne i Hercegovine prema EU i prema drugim međunarodnim organizacijama i integriranje Bosne i Hercegovine u evropske i globalne tokove. Ostvarenje ovog cilja zahtijeva uspostavu modernog poreznog sistema i usklađivanje propisa u oblasti indirektnih poreza sa propisima EU, njihovu dosljednu provedbu u cilju efikasnije naplate poreznih prihoda. Utvrđivanje prijedloga politike o indirektnim porezima u Bosni i Hercegovini je u nadležnosti Upravnog odbora Uprave za indirektno oporezivanje (u daljnjem tekstu: Upravni odbor), kao organa uspostavljenog Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj 44/03, 52/04, 4/08, 49/09, 32/13 i 91/17), čije nadležnosti su definirane odredbom člana 14. ovog zakona. UO između ostalog, utvrđuje strateške ciljeve Uprave za indirektno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UIO) i ocjenu uspješnosti Uprave u postizanju tih ciljeva. Definirani ciljevi UIO treba da doprinesu ostvarenju strateškog cilja BiH, da eliminiiraju moguće negativne implikacije na javne prihode i da doprinesu ostvarenju srednjoročnog cilja iz Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH za period 2019-2021. godina, koji glasi: *Stabilan i transparentan sistem finansiranja Bosne i Hercegovine upravljanje i kontrola javnih finansija i ispunjenje međunarodnih obaveza*. Realiziranje ciljeva utvrđenih u Srednjoročnom planu rada UO i UIO za period 2019 -2021. godina ostvaruje se kroz programe i projekte koji su definirani i koji se u godišnjem programu rada razrađuju na aktivnosti koje UO i UIO planiraju provesti u 2019. godini. Realizacija planiranih aktivnosti, projekata, programa i specifičnih ciljeva doprinosi kako realizaciji Srednjoročnog plana rada UO i UIO za period 2019 -2021. godina, tako i ostvarenju strateškog cilja BiH i srednjoročnog cilja Vijeća ministara BiH.

UIO, kao samostalna upravna organizacija, uspostavljena je Zakonom o sistemu indirektnog oporezivanja u Bosni i Hercegovini kao jedini organ nadležan za provođenje zakonskih propisa o indirektnom oporezivanju i politike koju utvrdi Vijeće ministara BiH na prijedlog UO, i koja je zadužena za naplatu i raspodjelu indirektnih poreza u Bosni i Hercegovini. Nadležnost, organizacija, rukovođenje i druga pitanja značajna za rad UIO regulirana su Zakonom o Upravi za indirektno oporezivanje („Službeni glasnik BiH“ broj 89/05) i drugim zakonima koji reguliraju indirektno oporezivanje u Bosni i Hercegovini.

Poslove iz svoje nadležnosti UIO vrši u Središnjem uredu sa sjedištem u Banjoj Luci i regionalnim centrima koji se nalaze u Banjoj Luci, Sarajevu, Mostaru i Tuzli, putem svojih osnovnih i unutarnjih organizacionih jedinica utvrđenih Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji u Upravi za indirektno oporezivanje („Službeni glasnik BiH“ broj 29/13, 11/16, 72/16 i 47/17).

U izvršavanju poslova iz djelokruga rada UIO aktivnosti su usmjerene na realiziranje strateških ciljeva definiranih od strane UO UIO koji predstavljaju realizaciju sreareškog cilja iz Strateškog okvira za Bosnu i Hercegovinu. Strateški cilj iz Strateškog okvira za BiH je: *Makroekonomska stabilnost u okviru principa Integrirani rast*.

Program rada UO i UIO za 2019. godinu je dokument u kojem su utvrđene aktivnosti za postupanje organizacionih jedinica UO i UIO u svrhu realiziranja srednjoročnog cilja, specifičnih ciljeva, programa i projekata utvrđenih u Srednjoročnom planu rada UO i UIO za period 2019-2021. godina.

Program rada UO i UIO za 2019. godinu je sačinjen na osnovu konsultacija sa osnovnim organizacionim jedinicama UO i UIO, uvažavajući njihove prijedloge kao i preporuka dobijenih od strane UO. Aktivnosti sadržane u Programu rada su određene shodno nadležnostima i na temelju analiza rezultata rada organizacionih jedinica UIO ostvarenih u proteklom periodu i iznalaženje najefikasnijeg i najekonomičnijeg načina za ostvarenje cilja postavljenog u strateškom dokumentu.

Svrha realiziranja ovih aktivnosti je da sve organizacione jedinice UO i UIO u okviru svoje nadležnosti daju doprinos u realiziranju postavljenih ciljeva, čije izvršenje će doprinijeti poboljšanju naplate prihoda od indirektnih poreza, poboljšanju kontrole primjene propisa iz oblasti indirektnih poreza, modernizaciji rada UIO uz podršku UO.

UO na zakonom propisan način kreira politiku indirektnih poreza, definira strateške ciljeve UIO i prati njihovu realizaciju. UIO o izvršavanju poslova iz okvira zakonom utvrđene nadležnosti, o finansijskom stanju i provedenim aktivnostima u oblasti provođenja zakonskih propisa o indirektnom oporezivanju izvještava UO.

U 2019. godini UO nastavlja sa kontinuiranom analizom rada UIO, prati primjenu propisa iz oblasti indirektnih poreza, prati ostvarenje finansijskih efekata, analizira zahtjeve poslovne zajednice u BiH i utvrđuje prijedlog mjera koje će doprinijeti efikasnijem funkcioniranju UIO u ostvarenju srednjoročnog cilja.

Program rada za 2019. godinu, kao okvir funkcioniranja osnovnih organizacionih jedinica UIO (Kabinet direktora, pet sektora i četiri odjeljenja) i organizacionih jedinica UO (Ured predsjedavajućeg i tri odjeljenja), obuhvata obim njihovog djelovanja u 2019. godini i osnov za izradu njihovih operativnih planova rada koje će provoditi zaposleni u organizacionim jedinicama UO i UIO kroz izvršavanje službenih dužnosti.

### **Prioritetne aktivnosti u 2019. godini**

UO u cilju obezbjeđivanja kvalitetnog zakonskog okvira u oblasti indirektnih poreza, otklanjanja nedostataka uočenih kroz primjenu važećih zakonskih propisa i uspostavljanja naprednijeg funkcioniranja sistema indirektnih poreza u BiH će provoditi kontinuiranu analizu stanja u oblasti indirektnih poreza, sagledavanje realnih mogućnosti i uticaja vanjskih faktora (politički, ekonomski, privredni i dr.), uz poštivanje obaveza koje proističu iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju potpisanog između BiH i EU, Reformske agende i preporuke Međunarodnog monetarnog fonda i analiziranja moguće primjene pozitivnih iskustava drugih evropskih država u oblasti indirektnih poreza. Kreiranje politike indirektnih poreza zahtijeva kontinuirano analiziranje trendova u oblasti indirektnih poreza i praćenje kretanja privrednih tokova u BiH, prilagođavanje propisa potrebama i mogućnostima, kao i njihovo usklađivanje sa EU propisima. Stoga UO u kreiranju, odnosno predlaganju politike indirektnih poreza analizira sve pokazatelje i ostvarene rezultate u svrhu iznalaženja najboljih rješenja u ovoj oblasti. Za predlaganje kvalitetnih zakonskih rješenja neophodna je kontinuirana analiza inicijativa za izmjenu propisa o indirektnim porezima izrada prijedloga izmjene zakona i pravilnika, te analiziranje harmonizacije politike PDV-a i akciza u BiH sa standardima EU i analiza efekata izmjene propisa u oblasti indirektnog oporezivanja i njihova implikacija na finansijsku stabilnost. Konstantno provođenje analiza i unaprjeđenje kvaliteta podataka o krajnjem

potrošnji i kretanja krajnje potrošnje prilikom kontrole obveznika, te analiza naplate indirektnih poreza, da bi se obezbijedio efikasan sistem raspodjele prihoda od indirektnih poreza.

UIO kroz kontinuiranu suradnju sa UO provodi usvojene mjere za efikasnu primjenu zakonskih propisa iz oblasti indirektnih poreza i obezbjeđivanje uvjeta za izvršavanje poslova iz djelokruga rada. Pored provođenja propisa iz oblasti indirektnih poreza i prikupljanja i raspodjele indirektnih poreza, zadatak UIO je i obezbjeđivanje porezne discipline u sistemu indirektnih poreza i pružanje stručne pomoći svim učesnicima u postupku indirektnog oporezivanja, odnosno, obveznicima indirektnih poreza u primjeni propisa o indirektnim porezima. U realizaciji postavljenih ciljeva za UIO je od velikog značaja da obezbijedi kvalitetne i stručne službenike sa visokim nivoom integriteta, da putem edukativnih mjera utiče na jačanje porezne svijesti obveznika indirektnih poreza, da obezbijedi pojednostavljena postupaka, kao i moderniziranje poslovnih procesa, da kontinuirano unaprjeđuje provođenje suradnje sa pravosudnim organima i policijskim agencijama. Od uspostave funkcije UIO i uvođenja poreza na dodatu vrijednost u BiH od 01.01.2006. godine pa dalje kroz godine funkcioniranja intencija je na dosljednom provođenju politike indirektnih poreza, moderniziranju poslovnih procesa u sistemu indirektnih poreza na cijeloj teritoriji BiH, sa kojim će jednako biti zadovoljni i obveznici indirektnih poreza i korisnici prihoda od indirektnih poreza.

Naplata indirektnih poreza je efekat uspješnosti funkcioniranja svih segmenata u okviru utvrđene politike indirektnih poreza, počev od efikasnosti donesenog zakonskog propisa, njegove dosljedne primjene, realne projekcije naplate prihoda na godišnjem nivou, efekata kontrola, praćenja pokazatelja uspješnosti u naplati prihoda, poboljšanje prinudne naplate duga indirektnih poreza. Za efikasnu naplatu indirektnih poreza od značaja je i otkrivanje i sankcioniranje počinitelja prekršaja i krivičnih djela u oblasti indirektnih poreza, kao i ponašanje poreznih obveznika i kvalitet rada UIO. Osnovni zadatak UIO je da u 2019. godini obezbijedi prikupljanje prihoda od indirektnih poreza na Jedinostvenom računu indirektnih poreza.

Za ostvarivanje efikasne naplate prihoda i uspješno realiziranje projekcije prihoda za 2019. godinu UIO planira u toku 2019. godine provođenje aktivnosti koje obezbjeđuju pravilnu i jednoobraznu primjenu propisa, potpunu implementaciju novih carinskih propisa, stvaranje uvjeta za elektronsko podnošenje carinskih i poreznih prijava, provođenje kontinuirane analize provedenih carinskih postupaka, utvrđivanje kriterija selektiviteta i kontrole carinjenja pošiljki roba, poboljšanje kvaliteta kontrola i provođenje upravnih postupaka za utvrđivanje prava i obaveza za obveznike indirektnih poreza, obezbjeđivanje pravilnog provođenja postupaka indirektnog oporezivanja što podrazumijeva provođenje produktivnih kontrolnih aktivnosti i blagovremeno upravno rješavanje. Nastaviti sa aktivnostima za blagovremeno i efikasno provođenje postupka registracije i deregistracije obveznika indirektnih poreza. Kontrola primjene propisa od strane UIO provodi se sa ciljem obezbjeđivanja tačnosti podataka iskazanih u poreznim i carinskim prijavama, pravilnosti primjene propisa, odnosno obezbjeđivanja da obveznici uredno ispunjavaju svoje zakonom propisane obaveze iz oblasti indirektnih poreza. Pored redovne naplate prihoda od indirektnih poreza UIO će se zalagati na unaprjeđenju poslovnih procesa s ciljem omogućavanja obveznicima indirektnih poreza ostvarivanja zakonskih prava u oblasti indirektnih poreza. Nastavit će se sa analizom stanja i mogućnosti unaprjeđenja sistema prinudne naplate indirektnih poreza i iznalaženja najoptimalnijeg mogućeg način za naplatu dugovanja u okviru zakonom propisanih mogućnosti, što će se realizirati kroz izradu strateškog dokumenta upravljanja poreznim dugom, uspostavom sistema za identifikaciju i rangiranje rizičnih poreznih obveznika radi određivanja prioriteta u poduzimanju mjera naplate duga, uspostavom sistema upravljanja rizikom u postupku prinudne naplate poreznog duga. Također će se preduzeti aktivnosti za unaprjeđenje internih procedura postupanja sa zaplijenjenom i oduzetom robom, te upravljanja carinskim terminalima i naplatom prihoda za korištenje istih. U 2019. godini će se nastaviti sa aktivnostima u pravcu modernizacije i razvoja informacionog sistema UIO u cilju izdavanja elektronskih potvrda – certifikata i obezbjeđivanje adekvatne zaštite baza podataka kreiranih kroz funkcioniranje UIO i njihovo nesmetano korištenje u postupcima indirektnih poreza.

U oblasti suzbijanja sive ekonomije i porezne evazije aktivnosti UIO usmjerene su na prikupljanje informacija i provođenje analiza u svrhu otkrivanja novih modaliteta prijevara (poreznih i carinskih) radi njihovog sprječavanja i procesuiranja. Poseban akcenat stavljen je na praćenje toka kretanja roba-

otkrivanje nelegalnih tokova roba, nezakonitih razduženja i momenata prekida lanca PDV-a i praćenja neosnovano iskazanih iznosa za povrat PDV-a, kao i na prikupljanje informacija o lažnim podacima korištenim za obračun, iskazivanje i plaćanje PDV-a.

Cilj je da se obezbijede uvjeti za kvalitetno funkcioniranje UIO, u normativnom i materijalno-tehničkom smislu i da se na zakonit i odgovoran način provode propisane procedure, blagovremeno u propisanim rokovima, da se obezbijede uvjeti za funkcioniranje modernih aplikacija u UIO i elektronsko podnošenje carinske i porezne prijave, uključujući i elektronski provozni sistem NCTS, da se unaprijede procesi rada i omogući naprednija uspostava sistema analize rizika koji će uticati na efikasno i učinkovito planiranje i provođenje produktivnih kontrolnih aktivnosti i naplatu indirektnih poreza. Kontinuirano edukovanje u oblasti indirektnih poreza će obezbijediti stručan i savjestan rad uposlenih, te odgovorne obveznike indirektnih poreza što će se pozitivno odraziti na prikupljanje indirektnih poreza.

Za uspješno provođenje planiranih aktivnosti potrebno je obezbijediti materijalnu i tehničku opremljenost kapaciteta UIO, uskladiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji UIO sa stvarnim potrebama funkcioniranja UIO i kontinuirano provoditi edukacije zaposlenih i učesnika u postupku indirektnog oporezivanja. Na taj način će se omogućiti potpuna funkcija UIO u svim segmentima i obezbijediti uvjeti za razvoj bolje poslovne klime i uvođenja olakšica u poslovanju, poboljšanju izvještavanja i razvijanja sistema analize rizika i sistema internih kontrola u UIO. Stvorene su pretpostavke, odnosno uvjeti za provođenje sistema internih kontrola u UIO i provođenje Strategije upravljanja rizicima u UIO. Značajan segment djelovanja UIO je i planiranje u okviru kojeg se prepoznaju problemi u funkcioniranju, odnosno, utvrđuje način njihovog rješavanja kroz predlaganje aktivnosti i utvrđivanje indikatora uspjeha, omogućavanja praćenja uspješnosti u realizaciji utvrđenih aktivnosti i u konačnici realizaciji postavljenog cilja. Planiranje u svakom segmentu djelovanja UIO, kao i poboljšanje sistema javnih nabavki doprinose jačanju discipline zaposlenih i identifikovanju njihove pojedinačne odgovornosti na realiziranju aktivnosti u okviru zakonom utvrđene nadležnosti.

Implementiranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole na svim nivoima rukovođenja u UIO obezbjeđuje sistemski način upravljanja rizicima i daje uvjerenje da će ciljevi institucije biti ostvareni na pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način. Ovaj sistem upućuje i na jasno definiranje internih procedura koje detaljnije uređuju postupke i definiraju nadležnosti i odgovornosti zaposlenih u cilju obezbjeđenja pravilnog provođenja postupaka indirektnog oporezivanja. Unaprijediti zakonske i podzakonske propise iz oblasti indirektnih poreza radi poboljšanja kvaliteta pružanja usluga obveznicima indirektnih poreza i provođenja poslovnih procesa UIO. U svrhu realiziranja planiranih aktivnosti neophodno je obezbijediti finansijsku podršku funkcioniranju UIO, podršku u kvalitetnom stručnom usavršavanju ljudskih resursa kao preduvjeta za uspješno realiziranje planiranih aktivnosti. Pored navedenih aktivnosti UIO poduzima i radnje na stvaranju materijalnih uvjeta za obavljanje funkcije službi na graničnim prijelazima i obezbjeđivanje njihovog nesmetanog funkcioniranja. Tako su za 2019. godinu kroz budžetski zahtjev planirani, osim tekućih izdataka i kapitalni izdaci za okončanje započelih projekata i pokretanje novih. Sredstva za okončanje izgradnje novih administrativnih kapaciteta za smještaj i rad zaposlenih, nabavka nove i modernizacija postojeće opreme, te rekonstrukcija objekata na graničnim prijelazima u narednoj godini predviđena je iz Budžeta BiH.

Iz budžetskih sredstava UIO za 2019. godinu obezbijediti će se sredstva za izgradnju prioriternih objekata na graničnim prijelazima sa Republikom Hrvatskom: Svilaj, Orahov Do, Čepikuće i Osoje; za izgradnju prioriternog graničnog prijelaza sa Republikom Srbijom: Bratunac i Uvac; i sa Republikom Crnom Gorom prioriternih graničnih prijelaza: Hum, Deleuša, Klobuk i Zupci; za rekonstrukciju starog objekta RC Tuzla i za nabavku objekata Središnjeg Ureda UIO i RC Banja Luka. Pored navedenog, u toku 2019. godine planirano je preduzimanje pripremnih radnji za izgradnju 13 graničnih prijelaza za pogranični promet koji će biti finansiran kroz projekte IPA 2017 i to aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, izradi projektne dokumentacije i infrastrukture, nastavak aktivnosti na izgradnji objekta Centralnog arhiva UIO. Također, u toku 2019. godine planirano je okončanje kapitalnih ulaganja koji dio će finansirati i Evropska komisija kroz IPA projekte (završetak softverske aplikacije za elektronski provoz – NCTS, izgradnja i opremanje carinske laboratorije).

### Prioriteti djelovanja UO u 2019. godini

Prioriteti djelovanja UO u 2019. godini grupirani su u dva projekta sadržana u Akcionom planu za provedbu Programa rada za 2019. godinu koji su detaljnije razrađeni kroz aktivnosti:

1. *Osiguravanje efikasnog sistema raspodjele prihoda od indirektnih poreza, te stvaranje uvjeta za funkcioniranje UIO.* Za realiziranje ovog projekta u Akcionom planu su definirane aktivnosti koje će UO provoditi u 2019. godini i definirani pokazatelji radi mjerenja nivoa uspješnosti realiziranja planiranih aktivnosti, odnosno projekta. Planirane aktivnosti podrazumijevaju pored analiza i poboljšanja kvaliteta podataka o krajnjoj potrošnji, i izvještaja o različitim osnovama kontrole krajnje potrošnje, predlaganje zakonskih propisa, te donošenje podzakonskih propisa potrebnih za funkcioniranje UIO (Novi Zakon o porezu na dodatu vrijednost, novi Zakon o akcizama u Bosni i Hercegovini, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o postupku indirektnog oporezivanja, Zakon o carinskim prekršajima, Pravilnik o načinu držanja i nošenja oružja i municije, Pravilnik o upotrebi sile, Pravilnik o ovlaštenjima i ovlaštenim službenim licima UIO, Pravilnik o unutarnjoj organizaciji UINO).
2. *Podrška poslovanju UO od strane organizacionih jedinica UO.* Za realiziranje ovog projekta planirano je provedba aktivnosti koje podrazumijevaju stvaranje preduvjeta za nesmetano funkcioniranje UO, kao što je kvalitetna priprema materijala za sjednice UO, priprema projekcije prihoda od indirektnih poreza, priprema i analiza podataka neophodnih za obavljanje poslova iz nadležnosti UO.

### Prioriteti djelovanja UIO u 2019. godini

Prioriteti djelovanja UIO u 2019. godini grupirani su u sedam projekata sadržanih u Akcionom planu Programa rada UIO koji su detaljnije razrađeni kroz aktivnosti:

1. *Prikupljanje i naplata indirektnih poreza.* Za realiziranje ovog projekta u Akcionom planu godišnjeg programa rada UIO za 2019. godinu planirana je provedba aktivnosti koje imaju za cilj efikasnu naplatu indirektnih poreza i ostvarenje utvrđenih pokazatelja za realiziranje ovog projekta. Aktivnosti su usmjerene na potpunu implementaciju novog Zakona o carinskoj politici u Bosni i Hercegovini i na olakšanje prometa roba kroz pojednostavljenje carinskih postupaka, osiguravanje jednobrazne primjene propisa indirektnih poreza, elektronsko podnošenje carinske i porezne prijave, utvrđivanje kriterija selektiviteta za odabir carinske deklaracije za kontrolu, provedba naknadnih carinskih kontrola, analiza rizika PDV i akciznih obveznika, utvrđivanje plana kontrola, provedba kontrola primjene propisa i kontrola poslovanja poreznih obveznika radi utvrđivanja tačne porezne obaveze po osnovu PDV-a, akcize i cestarine, provedba upravnih postupaka i drugih planiranih aktivnosti čiji nivo realizacije se prati kroz uspješnost ostvarenih pokazatelja.
2. *Prinudna naplata.* Realizacija ovog projekta podrazumijeva provedbu planiranih aktivnosti koje pored korištenja zakonom propisanih načina naplate dugovanja podrazumijeva i analizu i unaprjeđenje sistema prinudne naplate indirektnih poreza kroz donošenje Strategije upravljanja poreznim dugom, uspostavu sistema za identifikaciju i rangiranje rizičnih poreznih obveznika radi određivanja prioriteta u poduzimanju mjera naplate duga, uspostava sistema upravljanja rizikom u postupku prinudne naplate poreznog duga, kao i unaprjeđenje internih procedura u postupanju sa oduzetom i zaplijenjenom robom kroz poboljšanje efikasnosti i efektivnosti postupanja s oduzetom robom.
3. *Suzbijanje sive ekonomije i porezne evazije.* Za realiziranje ovog projekta planirana je provedba aktivnosti koje podrazumijevaju identifikovanje novih specifičnih modaliteta prijevara i načina sprječavanja, otkrivanje i procesuiranje prekršaja i krivičnih djela u oblasti indirektnih poreza, te razmjena obavještajnih podataka. Intenziviranje suradnje sa tužilaštvima u BiH, poreznim upravama, policijskim agencijama i drugim institucijama, te intenziviranje međunarodne suradnje sa poreznim i carinskim upravama i drugim međunarodnim organizacijama.
4. *Unaprjeđenje poslovnih procesa-* Za realiziranje ovog projekta planirane su aktivnosti koje će u znatnoj mjeri doprinijeti poboljšanju funkcioniranja UIO i izvršavanju preporuka iskazanih kroz izvještaj o finansijskoj reviziji UIO, izvršavanje preporuka i mjera interne revizije i unutarnje kontrole. Kroz izradu strateških i planskih dokumenata za funkcioniranje UIO i primjenu internih procedura nadležnosti i odgovornosti učesnika u procesu srednjoročnog planiranja, pripremu

- budžetskog zahtjeva shodno realnim potrebama, izvještavanje, učešće u izradi zakonskih i podzakonskih propisa o indirektnim porezima, izrada uputstava i instrukcija u oblasti djelovanja UIO, kao što je izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima ( Uputstvo o popunjavanju carinske deklaracije (JCD) i drugih obrazaca u carinskom postupku; Uputstvo o pojednostavljenim carinskim postupcima (lokalno uvozno i lokalno izvozno carinjenje; Uputstvo o ovlaštenom privrednom subjektu (AEO); Uputstvo o pojednostavljenom carinskom postupku za robu koja se prenosi cjevovodom i električnim vodom; Uputstvo o odobravanju držanja carinskog skladišta i postupku carinskog skladištenja; Uputstvo o popunjavanju carinske deklaracije (JCD) i drugih obrazaca u carinskom postupku; Uputstvo o carinskom postupku unutarnje obrade Uputstvo o carinskom postupku vanjske obrade), kroz analizu planiranih i realiziranih aktivnosti, unaprjeđenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, kontrole zakonitosti rada organizacionih jedinica UIO, izrada obavještenja i mišljenja iz oblasti indirektnih poreza za potrebe obveznika indirektnih poreza, provedba transparentnosti u radu kroz suradnju sa sredstvima javnog informiranja, učešće u programima međunarodne suradnje u oblasti poreza i carina i druge planirane aktivnosti koje će doprinijeti ostvarenju definiranih pokazatelja i uspješnoj realizaciji definiranog projekta koji će doprinijeti sveopćem napretku poslovnih procesa UIO.
5. *Profesionalizacija zaposlenih*- Značajan segment u funkcioniranju UIO je stručan i kvalitetan kadar sa visokim stepenom integriteta, što zahtijeva provedbu aktivnosti sa ciljem planske edukacije zaposlenih u UIO, praćenje i ocjena kvaliteta rada i poštivanje kodeksa ponašanja zaposlenih, profesionalan odnos prema poreznim obveznicima, građanima i poslovnoj zajednici u BiH, nadzor i kontrola zakonitosti rada organizacionih jedinica i zaposlenih UIO.
  6. *Održavanje informacionog sistema i izrada aplikativnih softvera* - Za realiziranje ovog projekta planirana je provedba aktivnosti na stvaranju uvjeta za nesmetano funkcioniranje aplikacija (carinske i porezne) za obavljanje poslovnih procesa UIO, osiguravanje informatičkih uvjeta za uvođenje elektronskog poslovanja UIO, implementacija projekta NCTS, nadogradnja postojećeg carinskog sistema AW u skladu sa novim carinskim propisima; implementacija u punoj primjeni projekta DMS-elektronsko uredsko poslovanje; nadogradnja rezervne lokacija-backup podataka; dorada porezne aplikacije u skladu sa zahtjevima korisnika i druge planirane aktivnosti koje će osigurati sigurno funkcioniranje informacionog sistema UIO.
  7. *Izgradnja i održavanje objekata UIO* – Realiziranje ovog projekta zahtijeva provedbu planiranih aktivnosti čija realizacija ima za cilj poboljšanje uvjeta rada, posebno na graničnim prijelazima kroz izgradnju, sanaciju i rekonstrukciju objekata u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima. Provedba planiranih aktivnosti za stvaranje boljih uvjeta rada sa ciljem doprinosa efikasnoj provedbi propisanih procedura i postizanju boljih rezultata rada ovisi od odobrenih budžetskih sredstava za funkcioniranje UIO.

### ***Mogući problemi i rizici u provođenju programa rada***

Program rada je sačinjen na realnim pretpostavkama i kao osnov postupanja UIO i organizacionih jedinica Upravnog odbora. Realizacija Programa rada zahtijeva racionalan pristup u ostvarivanju postavljenih ciljeva, praćenje nivoa realizacije, te iznalaženje načina upravljanja rizicima identificiranim kao prijetnja realiziranju planiranih aktivnosti.

Za uspješnu realizaciju planiranih aktivnosti i ostvarenje postavljenih ciljeva pored unutarnjeg organiziranja rada i upravljanja poslovnim procesima, potrebno je uobziriti i faktore koji su izvan kontrole UO i UIO, a koji indirektno utiču na uspjeh ostvarivanja planiranog, kao što su političke i socijalne prilike u BiH, politika privrednog i ekonomskog razvoja BiH, efikasnost i efektivnost rada drugih institucija od čijeg rada znatno ovisi i funkcioniranje UIO u pravnom sistemu BiH i sl.

Mogući rizici kao prijetnja ostvarivanju planiranih aktivnosti su identificirani na nivo utvrđenih specifičnih ciljeva definiranih u Srednjoročnom planu rada UO i UIO i Programu rada za 2019. godinu kao interni i eksterni.

Interni rizici kao moguća prijetnja realiziranja planiranih aktivnosti:

1. Neujednačena primjena propisa i nejednoobrazno postupanje organizacionih jedinica po istovjetnim pitanjima u oblasti indirektnih poreza.
2. Odsustvo međusobne suradnje organizacionih jedinica u izvršavanju poslova iz nadležnosti UIO.
3. Nedovoljna stručnost i posvećenost zaposlenog u izvršavanju službene dužnosti, te narušavanje integriteta zaposlenog.

Eksterni rizici kao moguća prijetnja realiziranja planiranih aktivnosti:

1. Neefikasnost nadležnih institucija u provođenju procedure donošenja, izmjene i dopune zakonskih propisa iz oblasti indirektnih poreza.
2. Nemogućnost adekvatne popune sistematiziranog broja izvršilaca potrebnog za funkcioniranje UIO.
3. Nedovoljan obim odobrenih finansijskih sredstava za funkcioniranje UIO.
4. Odsustvo sinhroniziranog djelovanja nadležnih državnih institucija u rješavanju pitanja od značaja za oblast indirektnih poreza.

Postupanje na otklanjanju mogućih prijetnji za nastanak rizika, u smislu iznalaženja odgovora na iste ili umanjnja njihovog dejstva, odnosno vjerovatnoće nastanka, UIO će provoditi putem nadzora nad radom svojih organizacionih jedinica i provođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u UIO. U tom smislu osnovne organizacione jedinice će u svojim operativnim planovima rada uobziriti ove rizike i planirati aktivnosti koje će obezbijediti izbjegavanje nastanka istih i/ili smanjiti njihovo dejstvo u okvirima mogućnosti UIO. Kroz praćenje i izvještavanje o realizaciji planiranih aktivnosti osnovne organizacione jedinice će informirati direktora UIO i o preduzetim mjerama na otklanjanju, izbjegavanju i umanjenju dejstva rizika radi preduzimanja određenih radnji na nivou UIO ili prenošenja rizika na institucije nadležne za postupanje.

Radi otklanjanja ili smanjenja vjerovatnoće nastanka eksternih rizika UIO će inicirati putem UO preduzimanje potrebnih radnji ili djelovanje prema nadležnim institucijama, odnosno prenošenjem rizika na institucije koje su nadležne za postupanje u konkretnim situacijama i čije postupanje može otkloniti vjerovatnoću nastanka rizika ili umanjiti njegovo dejstvo, odnosno odgovoriti na rizik.

Na osnovu usvojenog Programa rada UO i UIO za 2019. godinu osnovne organizacione jedinice će sačiniti svoje operativne planove rada za 2019. godinu.

**DIREKTOR**

**Dr. Miro Džakula**

## II - AKCIONI PLAN GODIŠNJEG PROGRAMA RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE ZA 2019. GODINU

Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST

Strateški cilj:1.MAKROEKONOMSKA STABILNOST

Srednjoročni cilj:1.1 STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BiH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA

Programi i projekti	Nosilac aktivnosti	Pokazatelji				Troškovi	Izvori finansiranja					Planirani kvartal za provođenje
		Pokazatelj rezultata	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)		Procijenjeni troškovi	Budžet	Krediti	Donacije	Ostali izvori	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1.1.1 Program - Naplata indirektnih poreza</b>												
<b>1.1.1.1 Projekat – Prikupljanje i naplata indirektnih poreza</b>	<b>UINO</b>	Realizacija neto prihoda tekuće godine (u mlrd KM)	broj	(Planirani neto prihodi 2018.)	(Planirani neto prihodi 2019.)							
<b>1.1.1.1.1</b> Provođenje carinskih postupaka po svim vrstama carinskih prijava	Sektor za carine	Naplata carinskih dažbina	broj	4.842.025.653,68 KM	4.842.025.653,68 KM							
		Broj obrađenih carinskih prijava	broj	1.258.916	1.287.871							
<b>1.1.1.1.2</b> Svrstavanje robe u Carinsku tarifu BiH	Sektor za carine	Izdana mišljenja o svrstavanju robe, carinskoj vrijednosti i porijeklu robe i za potrebe upravnog postupka/ podnesene zahtjeve tekuće godine	%	77%	80%							



<b>1.1.1.1.3</b> Provjera faktura i dokaza o porijeklu robe	Sektor za carine	Izvršene provjere faktura i dokaza o porijeklu/broj podnesenih zahtjeva za provjeru	%	80%	82%								
<b>1.1.1.1.4</b> laboratorijske analize	Sektor za carine	izvršene analize uzoraka robe/broj podnesenih zahtjeva za analizu	%	95%	96%								
<b>1.1.1.1.5</b> Prvostepeni upravni postupci po zahtjevima za izdavanje carinskih odobrenja, za izmjene/modifikacije carinskih prijave (uključujući i naknadni obračun carinskog duga) i donijetih rješenja po ostalim carinskim pitanjima.	Sektor za carine	Broj riješenih upravnih predmeta u odnosu na zaprimljene upravne predmete	%	Broj riješenih upravnih predmeta/broj zaprimljenih upravnih predmeta u 2018. godini 18300/20100 =91%	Broj riješenih upravnih predmeta/broj broj zaprimljenih upravnih predmeta 2019. godini. 18500/20100 =92%								
<b>1.1.1.1.6</b> Izrada izvještaja o krajnjoj potrošnji i prosljeđivanje UO UIO	Sektor za poreze	Sačinjeni izvještaji o krajnjoj potrošnji	broj	14	14								
<b>1.1.1.1.7</b> Izvoz odobrenih povrata i upućivanje fajla na izvršenje	Sektor za poreze	Izvršenje povrata indirektnih poreza	broj (u KM)	Cca 1.233.516.339 KM	Cca 1.270.521.830 KM								
<b>1.1.1.1.8</b> Provođenje prvostepenih upravnih postupaka registracije i upisa	Sektor za poreze	Broj riješenih predmeta po osnovu registracije u JR (po zahtjevima i po sl.d.) u odnosu na	broj	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka registracije u 2018. g. 4.169 -planirani broj podnesenih zahtjeva i po	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka registracije u 2019. g 3.981 (smanjenje za 4,51% u odnosu na 2018. g) -planirani broj podnesenih zahtjeva i po								

u JR obveznika indirektnih poreza		zaprimljene/po krenute predmete		sl. d. pokrenutih u 2018. g 4.165	sl. d. pokrenutih u 2019. g 4.001 (smanjenje za 3.93% u odnosu na 2018. g)								
<b>1.1.1.1.9</b> Provođenje prvostepenih upravnih postupaka izmjene podataka u JR obveznika indirektnih poreza	Sektor za poreze	Broj riješenih predmeta za izmjenu podataka u JR (po zahtjevima i po sl.d.) u odnosu na zaprimljene/po krenute predmete	broj	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka izmjene podataka u JR u 2018.g 2.187  -planirani broj podnesenih zahtjeva u 2018. g. 2.183	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka izmjene podataka u JR u 2019.g 2.128 (smanjenje za 2,70 % u odnosu na 2018. g) -planirani broj podnesenih zahtjeva u 2019. g. 2.100 (smanjenje za 3.80 % u odnosu na 2018. g)								
<b>1.1.1.1.10</b> Provođenje prvostepenih upravnih postupaka prestanka registracije i brisanja iz JR obveznika indirektnih poreza.	Sektor za poreze	Broj riješenih predmeta u postupku prestanka registracije u JR (po zahtjevima i po sl.d.) u odnosu na zaprimljene/po krenute predmete	broj	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka prestanka registracije u 2018. g. 3.946  -planirani broj podnesenih zahtjeva i pokr. po sl. d. u 2018.g. 1.918	planirani broj provedenih prvostepenih upravnih postupaka prestanka registracije u 2019. g. 3.758 (smanjenje za 4,76 % u odnosu na 2018. g) -planirani broj podnesenih zahtjeva i pokr. po sl. d. u 2019.g. 1.852 (smanjenje za 3,45% u odnosu na 2018. g)								
<b>1.1.1.1.11</b> Povrat plaćene akcize na lož ulje, alkohol i etil alkohol	Sektor za poreze	Iznos povrata akcize i broj riješenih predmeta za povrat plaćene akcize na lož ulje, alkohol i etil alkohol u odnosu na zaprimljene predmete	broj	planirani iznos povrata akcize u 2018. g. 5.786.239,00 KM  -planirani broj podnesenih zahtjeva u 2018. g. 3.140  - planirani broj riješenih zahtjeva u 2018. g. 3.148	planirani iznos povrata akcize u 2019. g. 6.037.940,40 KM (povećanje za 4,35 % u odnosu na 2018. g) -planirani broj podnesenih zahtjeva u 2019. g. 3.232 (povećanje za 2,94 % u odnosu na 2018. g) - planirani broj riješenih zahtjeva u 2019. g. 3.288 (povećanje za 4,44 % u odnosu na 2018. g)								
<b>1.1.1.1.12</b> Priznavanje prava na paušalnu naknadu	Sektor za poreze	Broj riješenih predmeta za priznavanje prava na paušalnu naknadu u odnosu na broj zaprimljenih predmeta	broj	planirani broj podnesenih zahtjeva u 2018. g. 3.378  -planirani broj riješenih zahtjeva u 2018. g. .3.361	planirani broj podnesenih zahtjeva u 2019. g. 3.430 (povećanje za 1,53 % u odnosu na 2018. g) - planirani broj riješenih zahtjeva u 2019. g. 3.439 (povećanje za 2,31% u odnosu na 2018. g)								

<b>1.1.1.1.13</b> Prikupljanje i raspodijela prihoda od indirektnih poreza	Sektor za poslovne usluge	Bruto naplata indirektnih poreza i ostalih prihoda i taksu koje naplaćuje UINO u odnosu na prethodnu godinu	%	103%	103%									
		Neto naplata indirektnih poreza i ostalih prihoda i taksu koje naplaćuje UINO u odnosu na prethodnu godinu	%	103%	103%									
		Raspored prihoda korisnicima u odnosu na prethodnu godinu	%	103%	103%									
<b>1.1.1.1.14</b> Izvršavanje povrata sredstava obveznicima indirektnih poreza	Sektor za poslovne usluge	Izvršeni povrati obveznicima indirektnih poreza u odnosu na prethodnu godinu	%	103%	103%									
<b>1.1.1.1.15</b> Učešće u izradi plana naknadnih carinskih kontrola	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj indikatora rizika obrađen od strane Odjeljenja za naknadnu kontrolu	broj	Odjeljenje će u 2018. godini za NKC za 2019. godinu izvršiti analizu 13 indikatora rizika od približno 30 indikatora koji se usvajaju. Po osnovu istog bit će predloženo oko 250 kontrola.	Odjeljenje će u 2019. godini za NKC za 2020. godinu izvršiti analizu 13 indikatora rizika od približno 30 indikatora koji se usvajaju. Po osnovu istog bit će predloženo oko 250 kontrola.									
<b>1.1.1.1.16</b> Prijedlog kriterija selektiviteta za odabir carinskih deklaracija za kontrolu u ASYCUDA	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj predloženih kriterija selektiviteta	broj	U 2018. godini Odjeljenje će dostaviti 15 SAR obrazaca Komisiji za selektivitet, s predloženim novim ili ažuriranim postojećim kriterijima selektiviteta.	U 2019. godini Odjeljenje će dostaviti 20 SAR obrazaca Komisiji za selektivitet, s predloženim novim ili ažuriranim postojećim kriterijima selektiviteta.									

<b>1.1.1.1.17</b> Analiza poštovanja propisa pri uvozu/izvozu za pojedine situacije	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj izrađenih analiza o poštovanju propisa pri uvozu/izvozu sa prijedlogom mjera	broj	U 2018. godini Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima uradit će 3 analize poštovanja propisa pri uvozu/izvozu za pojedine situacije	U 2019. godini Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima uradit će 3 analize poštovanja propisa pri uvozu/izvozu za pojedine situacije								
<b>1.1.1.1.18</b> Izrada mjesečnog plana kontrola (25% potpunih kontrola) Sektora za poreze kroz proces analize rizika PDV i akciznih obveznika (Plan mjesečnih PDV kontrola velikih poreznih obveznika; Plan mjesečnih PDV kontrola ostalih poreznih obveznika: Plan kontrola odnosno bodovani spisak poreznih obveznika koji su zahtijevali povrat ili kredit za tekući period i kojima na izvršenje dopijeva neiskorišteni porezni kredit.	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj planiranih kontrola u 2018. na osnovu analize rizika	broj	Prema prijedlogu Odjeljenja u 2018 godini bit će izvršeno oko 1220 kontrola, čiji očekivani efekti su približno 20.000.000 KM	Prema prijedlogu Odjeljenja u 2019 godini biće izvršeno oko 1220 kontrola, čiji očekivani efekti su približno 20.000.000 KM								
<b>1.1.1.1.19</b> Analiza rizika PDV i akciznih obveznika radi usuglašavanja mjesečnog plana kontrola	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj izvršenih vanrednih analiza	broj	Broj kontrola po vanrednoj analizi rizika u 2018. godini će biti 30.	Broj kontrola po vanrednoj analizi rizika u 2019. godini će biti 35.								
<b>1.1.1.1.20</b>	Odjeljenje za pravne poslove	Riješene u odnosu na	%	70%	75%								

Praćenje pravilne i jednoobrazne primjene propisa iz oblasti indirektnih poreza i drugih propisa, putem blagovremenog i zakonitog rješavanja u drugostepenom upravnom postupku		zaprmljene žalbe tekuće godine											
		Procenat potvrđenih prvostepenih rješenja	%	50 %	55%								
<b>1.1.1.1.21</b> Izrada obavezujućih mišljenja po zahtjevu obveznika indirektnih poreza	Odjeljenje za pravne poslove	Procenat datih mišljenja u odnosu na primljene zahtjeve	%	100%	100%								
<b>1.1.1.2 Projekat - Prinudna naplata</b>	<b>UINO</b>	Naplata duga u odnosu na potraživanja nastala tekuće godine (%)	% i broj	(Procjena naplate duga u odnosu na potraživanja na kraju 2018. godine)=70 %	(Procjena naplate duga u odnosu na potraživanja na kraju 2019. godine)= 71 %								
<b>1.1.1.2.1</b> Donošenje Strategije upravljanja poreznim dugom	Sektor za poslovne usluge	Izrada strategija upravljanja poreznim dugovima	% završeni osti	80%	100%								
<b>1.1.1.2.2</b> Uspostava sistema upravljanja rizikom u postupku prinudne naplate poreznog duga	Sektor za poslovne usluge	Smanjenje gubitaka zbog nastupanja rizika	%	30%	29%								
<b>1.1.1.2.3</b> Uspostava sistema za identifikaciju i rangiranje rizičnih poreznih obveznika radi određivanja prioriteta u	Sektor za poslovne usluge	Procenat naplate duga u odnosu na ukupan dug	%	70%	71%								

poduzimanju mjera naplate duga													
<b>1.1.1.2.4</b> Poboljšanje efikasnosti i efektivnosti postupanja s oduzetom robom.	Sektor za poslovne usluge	Skraćen rok zadržavanje robe u skladištima	broj	Prosječno vrijeme zadržavanja oduzete robe u skladištima 2018 3 godine	Prosječno vrijeme zadržavanja robe u skladištima u zemljama EU 2 godine								
<b>1.1.1.3 Projekat - Suzbijanje sive ekonomije i porezne evazije</b>	Sektor za poreze i sektor za carine	Ostvareni Neto efekti kontrola u odnosu na prethodnu godinu (%)	%	(Planirani neto efekat kontrola u 2018/ Realizirani neto efekti kontrola 2017)=85%	(Planirani neto efekat kontrola u 2019/ Planirani neto efekti kontrola 2018)= 88%								
	Sektor za poreze, Sektor za carine i Sektor za provođenje propisa	Procesuirani predmeti u odnosu na podnesene krivične i prekršajne prijave	%	Broj procesuiranih predmeta 2018/ broj podnesenih prijava u 2018. godini)=50%	Broj procesuiranih predmeta 2019/ broj podnesenih prijava u 2019. godini)=52%								
	Sektor za poreze, Sektor za carine i Odjeljenje za pravne poslove	Broj riješenih upravnih predmeta u odnosu na zaprimljene upravne predmete	%	broj riješenih upravnih predmeta 2018/broj zaprimljenih upravnih predmeta 2018. godine) = 70%	broj riješenih upravnih predmeta 2019/ broj zaprimljenih upravnih predmeta 2019. godine) = 75%								
<b>1.1.1.3.1</b> Provođenje postupka kontrola	Sektor za poreze	Relizacija plana kontrola tekuće godine	%	85%	88%								
		Broj izdatih prekršajnih naloga	broj	2626	3068								
		Broj obavještenja o počinjenom prekršaju sa obilježjima krivičnog djela	broj	257	258								
<b>1.1.1.3.2</b>	Sektor za carine	Efekti naknadne kontrole	%	<b>95%</b>	<b>95%</b>								

Provođenje naknadnih carinskih kontrola		(naplaćeno/pre dloženo)										
		Realizacija plana kontrola	%	84%	85%							
<b>1.1.1.3.3</b> Otkrivanje i procesuiranje prekršaja (pokretanje prekršajnih postupaka - izdavanje prekršajnih naloga)	Sektor za carine	Naplata novčane kazne po prekršajnim nalogima	broj	190.000 KM	170.000 KM							
		Broj izdatih prekršajnih naloga	broj	1500	1300							
<b>1.1.1.3.4</b> Otkrivanje i procesuiranje prekršaja (pokretanje prekršajnih postupaka podnošenjem zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupaka nadležnom sudu)	Sektor za carine	Procesuirani predmeti u odnosu na podnesene zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupaka	%	Broj procesuiranih predmeta 2018/ broj podnesenih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupaka u 2018. godini)= 16/150=10,6%	Broj procesuiranih predmeta 2019/ broj podnesenih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupaka u 2019. godini)= 20/150=13,33%							
<b>1.1.1.3.5</b> Nadzor nad primjenom propisa iz oblasti indirektnih poreza u cilju sprečavanja otkrivanju, istraživanju i procesuiranja krivičnih djela i prekršaja iz oblasti indirektnih poreza.	Sektor za provođenje propisa	broj pravnih i fizičkih osoba procesuiranih zbog povrede propisa ind.poreza,	broj	1.690	1.740							
<b>1.1.1.3.6</b> Razmjene obavještajnih podataka na domaćem i međunarodnom	Sektor za provođenje propisa	Broj razmijenjenih obavještajnih podataka na domaćem i međunarodnom nivou	broj	480	480							

nivou u oblasti indirektnih poreza													
<b>1.1.1.3.7</b> Otkrivanje i procesuiranje krivičnih djela i prekršaja vezanih za indirektnu poreze.	Sektor za provođenje propisa	broj.podnesenih krivičnih prijava	broj	135	140								
<b>1.1.1.3.8</b> Prikupljanje informacija o neprijavljuvanju činjenica koje su od značaja za utvrđivanje PDV obaveza	Sektor/ Odsjeci za provođenje propisa	broj informacija o modalitetima poreznih prijevera	broj	105	110								
<b>1.1.1.3.9</b> Preduzimanje mjera za sprječavanje nelegalnog prekograničnog prometa	Sektor za provođenje propisa	broj otkrivenih i procesuiranih carinskih prekršaja	broj	820	780								
<b>1.1.1.3.10</b> Otkrivanje i procesuiranje prekršaja	Sektor za provođenje propisa	Broj izrečenih prekršajnih kazni	broj	1.180	1.220								
<b>1.1.1.3.11</b> Objaveštajno informisanje putem otvorene linije STOP-ŠVERCU	Sektor za provođenje propisa	Broj zaprimljenih informacija putem otvorene linije	broj	389	380								
<b>1.1.1.3.12</b> Izrada analiza poštivanja propisa od strane akciznih, PDV i carinskih obveznika te dostavljanje	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Broj izvršenih analiza u pogledu poštivanja propisa od strane akciznih,	broj	U 2018. godini Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima uradiće 18 analiza poštivanja propisa od strane akciznih, PDV i carinskih obveznika.	U 2019. godini Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima uradiće 20 analiza poštivanja propisa od strane akciznih, PDV i carinskih obveznika.								



analiza nadležnim organizacionim jedinicama (Sektor za poreze, Sektor za carine i Sektor za provođenje propisa) sa predlaganjem mjera i radnji koje će unaprijediti poštovanje propisa i dovesti do smanjenja porezne evazije		PDV i carinskih obveznika											
<b>1.2.1 Program - Upravljanje, održavanje i modernizacija kapaciteta za funkcioniranje graničnih prijelaza i Uprave</b>													
<b>1.2.1.1 Projekat - Unaprjeđenje poslovnih procesa UINO</b>	<b>UINO</b>	Realizacija preporuka i mjera revizije i unutarnje kontrole za tekuću godinu	%	Broj realiziranih preporuka i mjera 2018/Predloženi broj preporuka i mjera za 2018.god )=70%	Broj realiziranih preporuka i mjera 2019/Predloženi broj preporuka i mjera za 2019.god )=75%								
<b>1.2.1.1.1</b> Realizacija preporuka Finansijske revizije UIO	Kabinet direktora	% Realizacije preporuka revizije	%	85%	90%								
<b>1.2.1.1.2</b> Izrada strateških dokumenata UIO	Kabinet direktora	Sačinjen Srednjoročni plan rada i Godišnji program rada UIO	Opisno (DA/NE)	DA	DA								
<b>1.2.1.1.3</b> Realizacija zaključaka Vijeća ministara BiH i Upravnog Odbora UIO	Kabinet direktora	% Realizacije zaključaka	%	85%	90%								
<b>1.2.1.1.4</b> Izveštavanje Upravnog odbora o finansijskom i operativnom stanju UIO	Kabinet direktora	Izveštaji sačinjeni u propisanim rokovima	Opisno (DA/NE)	DA	DA								

<b>1.2.1.1.5</b> Nadzor nad implementacijom sistema finasijskog upravljanja i kontrole u UIO	Sve org. jedinice UIO i stručna radna grupa	Sačinjen Izvještaj stručne radne grupe	Opisno (DA/NE)	DA	DA								
<b>1.2.1.1.6</b> Kontrola zakonitog i ažurnog rada u organizacionim jedinicama UIO	Kabinet direktora	Broj unutarnjih kontrola u 2018.godini	broj	Broj unutarnjih kontrola u 2018.godini =25	Broj kontrola u 2019. godini=30								
<b>1.2.1.1.7</b> Olakšanje prometa roba kroz izdavanje odobrenja za pojednostavljene carinske postupke i odobrenja za ovlaštenog privrednog subjekta (AEO)	Sektor za carine	Broj izdatih odobrenja za pojednostavljen je postupak u odnosu na broj podnesenih zahtjeva	%	Broj izdatih odobrenja za pojednostavljeni postupak/ broj podnesenih zahtjeva za pojednostavljeni postupak u 2018. godini  <b>120/150 =80%</b>	Broj izdatih odobrenja za pojednostavljeni postupak/ broj podnesenih zahtjeva za pojednostavljeni postupak u 2019. godini.  <b>120/150=80%</b>								
<b>1.2.1.1.8</b> Olakšanje prometa roba kroz izdavanje odobrenja za pojednostavljeni carinski postupak za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika	Sektor za carine	Broj izdatih odobrenja za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika u odnosu na broj podnesenih zahtjeva	%	Broj izdatih odobrenja za pojednostavljeni postupak za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika / broj podnesenih zahtjeva za pojednostavljeni postupak za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika u 2018. godini  <b>50/55= 90%</b>	Broj izdatih odobrenja za pojednostavljeni postupak za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika / broj podnesenih zahtjeva za pojednostavljeni postupak za sticanje statusa ovlaštenog izvoznika u 2019. godini.  <b>45/50=90%</b>								
<b>1.2.1.1.9</b> Obezbeđenje materijalno tehničkih resursa za obavljanje djelatnosti UIO	Sektor za poslovne usluge	Izvršenje plana javnih nabavki i	%	100 %	100 %								
		Realizacija budžeta	%	100 %	100 %								
<b>1.2.1.1.10</b> Realizaciju usvojenog plana	Sektor za poslovne usluge	% Relizacija plana	%	100%	100%								

obnavljanja opreme iz budžetskih sredstava		obnavljanja opreme											
<b>1.2.1.1.11</b> Osigurati provođenje procedura redovnog i dodatnog zapošljavanja nedostajućih ljudskih resursa prema sistematizaciji	Sektor za poslovne usluge	Procenat popunjenosti sistematizacije Uprave i UO UIO	%	Broj Zaposlenih/Sistematizirani broj izvršilaca =2428/2800= 87%	% Broj zaposlenih/ Sistematizirani broj izvršilaca=2550/2800= 91%								
<b>1.2.1.1.12</b> Odlučivanje o pitanjima iz oblasti ostvarivanja prava zaposlenih iz radnog odnosa (po službenoj dužnosti i po zahtjevima zaposlenih)	Sektor za poslovne usluge	% Rješениh predmeta (Broj donijetih Odluka/Broj predmeta)	%	90%	92%								
<b>1.2.1.1.13</b> Priprema i izrada finansijskog plana Uprave	Sektor za poslovne usluge	Obezbjeđenje finansijskih sredstava za funkcioniranje Uprave	%	100 %	100%								
<b>1.2.1.1.14</b> Finansijsko materijalno poslovanje	Sektor za poslovne usluge	Realizacija odobrenih budžetskih sredstava	%	100 %	100 %								
<b>1.2.1.1.15</b> Nabavka, isporuka i evidentiranje akciznih i evidenciskih markica	Sektor za poslovne usluge	Iznos realiziranih sredstava u odnosu na odobrena sredstava za štampanje markica	%	95 %	100 %								
<b>1.2.1.1.16</b> Izrada smjernica za analizu i upravljanje rizicima	Odjeljenje za analizu i upravljanje rizicima	Izrađene smjernice	broj	Izrađen nacrt smjernica (1 dokument)	Usvojene smjernice (1 dokument)								



Poreznom upravom Švedske													
<b>1.2.1.1.23</b> Suradnja UIO na međunarodnom nivou u okviru IOTA projekta	Odjeljenje za komunikacije i međunarodnu suradnju	Broj održanih seminara u okviru projekta	broj	10	12								
<b>1.2.1.1.24</b> Informiranje obveznika indirektnih poreza (izrada obavještenja i odgovori na upite)	Odjeljenje za komunikacije i međunarodnu suradnju	Broj izdatih obavještenja u odnosu na podnesene zahtjeve tekuće godine	%	120 izdatih obavještenja/117 podnesenih zahtjeva=102,6%	130 izdatih obavještenja/128 podnesenih zahtjeva=101,6%								
	Odjeljenje za komunikacije i međunarodnu suradnju	Broj odgovorenih u odnosu na broj zaprimljenih upita mailom	%	5.100 postavljenih upita putem mejla/ 5.095 dostavljenih odgovora putem mejla u 2018 godini=100%	5.150 postavljenih upita putem mejla/5.140 dostavljenih odgovora putem mejla u 2019 godini=100%								
<b>1.2.1.1.25</b> Upravno rješavanje u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama	Odjeljenje za komunikacije i međunarodnu suradnju	Broj riješenih upravnih predmeta u odnosu na broj zahtjeva	%	60 riješenih upravnih predmeta /65 zaprimljenih zahtjeva-( 5 u radu) u 2018. godini=92,3%	65 riješenih upravnih predmeta/ 70 zaprimljeno procjena za 2019)=92,9%								
<b>1.2.1.1.26</b> Provođenje godišnjeg plana revizija	Odjeljenje za internu reviziju	Stepen realizacije godišnjeg plana revizija	%	100%	100%								
<b>1.2.1.1.27</b> Praćenje realizacije preporuka interne revizije	Odjeljenje za internu reviziju	Stepen realizacije dospjelih preporuka interne revizije	%	90%	90%								

1.2.1.2. Projekat - Profesionalizacija zaposlenih	UINO	Broj riješenih u odnosu na broj podnesenih primjedbi na kvalitet rada zaposlenih u tekućoj godini (%)	%	broj riješenih primjedbi na kvalitet rada zaposlenih u 2018./broj podnesenih primjedbi na kvalitet rada zaposlenih u 2017. god) =85 %	broj riješenih primjedbi na kvalitet rada zaposlenih u 2019./ broj podnesenih primjedbi na kvalitet rada zaposlenih u 2018. god) = 88%						
1.2.1.2.1 Preduzimanje mjera u pravcu utvrđivanja odgovornosti zaposlenih za učinjene nepravilnosti	Kabinet direktora	Broj podnesenih disciplinskih prijava	broj	Broj disciplinskih prijava u 2018.godini	Broj podnesenih disciplinskih prijava/ broj pokrenutih disciplinskih postupaka u 2019. i poređenje sa 2018.godinom						
1.2.1.2.2 Kontinuirano praćenje primjene Kodeksa ponašanja zaposlenih i Plana integriteta, i rješavanje primjedbi na njihov rad.	Kabinet direktora	Broj riješenih primjedbi/broj podnesenih primjedbi	%	85%	90%						
1.2.1.2.3 Provođenje postupka ocjenjivanja zaposlenih.	Kabinet direktor	% Ocijenjenih od ukupnog broja zaposlenih za ocjenjivanje	%	97%	98%						
1.2.1.2.4 Implementacija novog Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti	Sektor za poslovne usluge	Primjena pravilnika	Opisno	Usvajane novog pravilnika	Primjena novog pravilnika						
1.2.1.2.5 Obezbijediti provođenje postupka za utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti zaposlenih	Sektor za poslovne usluge	Procenat okončanih postupaka u predmetima disciplinske i materijalne odgovornosti zaposlenih=( Broj okončanih postupaka/Broj	%	Broj pokrenutih postupaka disciplinske i materijalne odgovornosti u 2018	% Broj okončanih postupaka/Broj pokrenutih postupaka disciplinske i materijalne odgovornosti u 2019						

		pokrenutih postupaka disciplinske i materijalne odgovornosti)											
<b>1.2.1.2.6</b> Provođenje plana obuke zaposlenih UIO	Sektor za poslovne usluge	% Realizacije Plana obuka zaposlenih UIO	%	80%	100%								
<b>1.2.1.3 Projekat - Održavanje informacionog sistema i izrada aplikativnih softvera</b>	<b>Sektor za informacione tehnologije, Sektor za poslovne usluge</b>	Automatizacija poslovnih procesa UINO	broj	broj automatski obrađenih obrazaca 2018.	broj automatski obrađenih obrazaca 2019.								
<b>1.2.1.3.1</b> <b>Asycuda world</b> - nadogradnja postojećeg carinskog podsistema AW u skladu sa budućom Odlukom o provođenju zakona o carinskoj politici BiH i EU legislativom	Sektor za informacione tehnologije, Sektor za carine	Stanje implementacije urađene nadogradnje carinskog podstistema AW	broj	Urađena aplikacija prema važećoj legislativi usklađena sa ZCP BiH i Odlukom o provođenju ZCP BiH iz 2004. godine	Izvršena nadogradnja AW u skladu sa budućom Odlukom o provođenju zakona o carinskoj politici BiH i EU legislativom								
<b>1.2.1.3.2</b> <b>NCTS</b> – Implementacija projekta za punopravno članstvo u Konvenciji o zajedničkom tranzitu	Sektor za informacione tehnologije, Sektor za carine	Stanje implementacije	opisno	Urađena aplikacija prema važećoj FTSS i DDNT-a specifikaciji faze 4 na nacionalnom nivou; Obezbjeđeni preduvjeti za implementaciju projekta na nacionalnom nivou	Implementacija projekta na nacionalnom nivou								
<b>1.2.1.3.3</b> <b>DMS</b> – Implementacija projekta u punoj primjeni	Sektor za informacione tehnologije, Sektor za poslovne usluge	Stanje implementacije	opisno	Urađena aplikacija u skladu sa kancelarijskim poslovanjem i zahtjevima korisnika; Obezbjeđeni preduvjeti za implementaciju projekta na nivou UINO	Puna primjena svih funkcionalnosti programa DMS UINO								





<b>1.2.1.4 Projekat - Održavanje i rekonstrukcija postojećih objekata UIINO i graničnih prijelaza</b>	<b>Kabinet direktora, Sektor za poslovne usluge</b>	Realizirana odobrena sredstva za opravke i sanacije (%)	%	Realizirana sredstva za opravke i sanacije 2018/ Odobrena sredstva za opravke i sanacije u 2018. god)=100%	Realizirana sredstva za opravke i sanacije 2019/Odobrena sredstva za opravke i sanacije u 2019. god)=100%							
		Nivo realizacije odobrenih sredstva za kapitalna ulaganja	%	Realizirana sredstva za kapitalna ulaganja 2018/ Odobrena sredstva za kapitalna ulaganja 2018)=74%	Realizirana sredstva za kapitalna ulaganja 2019/Odobrena sredstva za kapitalna ulaganja 2019)=76%							
<b>1.2.1.4.1</b> Održavanje infrastrukture graničnih prijelaza	Kabinet direktora i Sektor za poslovne usluge	% Realizacije Plana održavanja infrastrukture	%	100%	100%	0						
<b>1.2.1.4.2</b> Rekonstrukcija objekata graničnih prijelaza i Uprave	Kabinet direktora i Sektor za poslovne usluge	% Realizacije planiranih rekonstrukcija	-	100%	100%							
<b>1.2.1.4.3</b> Kapitalna ulaganja	Kabinet direktora i Sektor za poslovne usluge	% Realizacija Plana kapitalnih ulaganja	%	74%	76%							
<b>1.3.1. Program - Kreiranje politike indirektnog oporezivanja (Upravni odbor)</b>												
<b>1.3.1.1</b> Obezbeđivanje efikasnog sistema raspodjele prihoda od indirektnih poreza	<b>Upravni odbor UIINO</b>	Broj unijetih PDV prijava i kretanje krajnje potrošnje u odnosu na važeće koeficijente raspodjele	% (odstupanje od koeficijenta)	<1%	<1%							
		Broj usvojenih i realiziranih odluka o raspodjeli prihoda od indirektnih poreza	broj	broj usvojenih i realiziranih odluka o raspodjeli prihoda od indirektnih poreza u 2018.	broj usvojenih i realiziranih odluka o raspodjeli prihoda od indirektnih poreza u 2019.							
<b>1.3.1.1.1</b> Analize implikacija inicijativa za izmjenu propisa,	OMA	Materijal za sjednicu UO Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA							Interno i/ili objava u biltenu i web stranici

izrada prijedloga izmjene zakona i pravilnika													
<b>1.3.1.1.2</b> Izrada analiza u vezi sa harmonizacijom politike PDV i akciza u BiH sa standardima EU	OMA	Materijal za sjednicu UO Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA								Interno i/ili objava u biltenu i web stranici
<b>1.3.1.1.3</b> Priprema podloge za donošenje odluke o akcizama na duhan	OMA	Materijal za sjednicu UO Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA								Do 30.10. svake godine (ukoliko se ne usvoje izmjene Zakona o akcizama u Parlament u BiH)
<b>1.3.1.1.4</b> Analiza naplate indirektnih poreza	OMA	Materijal za predsjedavajućeg Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA								Mjesečno, interno
<b>1.3.1.1.5</b> Analiza efekata izmjene zakona, raspodjele, sa zaključcima i prijedlozima	OMA	Materijal za predsjedavajućeg Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA								Interno kontinuirano i/ili objava u biltenu i web stranici
<b>1.3.1.1.6</b> Obračun kvartalnih koeficijenata raspodjele prihoda od indirektnih poreza, prvog i drugog privremenog poravnanja prihoda	OMA	Dostava UO prema zadanim rokovima	Opisno	DA	DA								Obaveza iz Pravilnika o izračunu koeficijenata doznačavanja entitetima

<b>1.3.1.1.7</b> Učestvovanje u izradi Programa ekonomskih reformi za EU (poglavlje "Fiskalni okvir")	OMA	Dostava dokumenta DEP/VM	Opisno	DA	DA							Po zaključku VM (novembar/decembar svake godine)
<b>1.3.1.1.8</b> Učestvovanje u radu Pododbora za praćenje SSP (Pododbor za ekonomiju i finansije)	OMA	Dostava dokumenta MFT	Opisno	DA	DA							April/maj svake godine
<b>1.3.1.1.9</b> Izrada projekcija prihoda od indirektnih poreza za potrebe srednjoročnog fiskalnog planiranja (DOB)	OMA	Za MFT, Fiskalno vijeće, MMF; objava u biltenu i web stranici Sačinjena proekcija	Opisno	DA	DA							Obaveza iz Zakona o finansiranju u institucija BiH (do 15.4. i u oktobru)
<b>1.3.1.1.10</b> Priprema analiza za MMF-ove kvartalne preglede i preglede po čl.IV	OMA	Interno/za MMF Sačinjena analiza	Opisno	DA	DA							Kvartalno (postojeći SBA) i po potrebi
<b>1.3.1.1.11</b> Suradnja sa projektima i tehničkim misijama (EU, MMF, Svjetska banka, USAID, ...), priprema analiza i informacija	OMA	Objava u izvještajima projekata	Opisno	DA	DA							
<b>1.3.1.1.12</b> Učestvovanje u radu radnih grupa formiranih od strane UO	Sve org. jedinice UO	Zapisnici sa sastanaka	Opisno	DA	DA							

<b>1.3.1.1.13</b> Koordinacija sa entitetskim ministarstvima finansija	Odjeljenje za krajnju potrošnju	Broj zahtjeva za dodatnim informacijama od strane entitetskih ministarstava finansija	% i broj	Planirani broj zahtjeva	% Realizirani/Planirani broj zahtjeva							
<b>1.3.1.1.14</b> Redovno organizovanje sjednica UO; distribucija materijala za sjednice UO; dostava odluka i propisa usvojenih na sjednicama UO	Ured predsjedavajućeg UO	Broj sjednica u toku godine	% i broj	Planirani broj sjednica	% Održani/Planirani broj sjednica							
<b>1.3.1.1.15</b> priprema stručna mišljenja o prijedlozima zakona i podzakonskih akata o kojima odlučuje UO; -priprema nacрте odluka Upravnog odbora; -priprema nacрта odgovora u vezi inicijativa za izmjene propisa od strane raznih subjekata	Pravno odjeljenje-šef odjeljenja	Broj mišljenja adekvatan broju dostavljenih prijedloga zakona i podzakonskih akata; Broj prispjelih inicijativa; Broj nacрта i prijedloga odluka	% i broj	Planirani broj dokumenata	% Realizirani/Planirani broj dokumenata							

III - ZBIRNI PREGLED ZAKONA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE				
Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST				
Strateški cilj:MAKROEKONOMSKA STABILNOST				
Srednjoročni cilj:STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BIH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA				
Naziv zakona	Nosilac aktivnosti	Razlozi za donošenje zakona*	Usklađivanje sa pravnim nasljeđem EU (DA/NE)	Planirani kvartal za provođenje
1	2	3	4	5
<b>1.3.1 Program-Kreiranje politike indirektnog oporezivanja (Upravni odbor)</b>				
<b>1.3.1.1 Projekat - Obezbjedivanje efikasnog sistema raspodjele prihoda od indirektnih poreza</b>				
Zakon o akcizama u Bosni i Hercegovini	Upravni odbor UINO Sektor za poreze UIINO	<i>Obaveza usuglašavanja Zakona sa aquis-om EU</i>	DA	<i>I kvartal 2019</i>
Zakon o porezu na dodatu vrijednost	Upravni odbor UINO Sektor za poreze UIINO	<i>Obaveza usuglašavanja Zakona sa aquis-om EU</i>	DA	<i>I kvartal 2019</i>
Zakon o carinskim prekršajima	Upravni odbor UINO Sektor za carine UIINO	<i>Usklađivanje sa Zakonom o carinskoj politici u BiH</i>	NE	<i>IV kvartal 2019.</i>

<b>IV - ZBIRNI PREGLED PODZAKONSKIH AKATA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE</b>			
<b>Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST</b>			
<b>Strateški cilj:MAKROEKONOMSKA STABILNOST</b>			
<b>Srednjoročni cilj:STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BiH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA</b>			
<b>Naziv podzakonskog akta</b>	<b>Nosilac aktivnosti</b>	<b>Razlozi za donošenje podzakonskog akta*</b>	<b>Planirani kvartal za provođenje</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>1.3.1 Program - Kreiranje politike indirektnog oporezivanja (Upravni odbor)</b>			
<b>1.3.1.1 Projekat - Obezbeđivanje efikasnog sistema raspodjele prihoda od indirektnih poreza</b>			
<b>Pravilnik o primjeni zakona o PDV—u</b>	Sektor za poreze	Omogućavanje primjene novog zakona o PDV-u	IV kvartal 2019. godine
<b>Pravilnik o primjeni zakona o akcizama u BiH</b>	Sektor za poreze	Omogućavanje primjene zakona o akcizama	IV kvartal 2019. godine
<b>Pravilnik o načinu postupanja ovlaštenih službenih lica UIO prilikom zaustavljanja prevoznih sredstava unutar carinskog područja Bosne i Hercegovine</b>	Sektor za provođenje propisa	Omogućavanje službenicima UIO samostalnog zaustavljanja prevoznih sredstava unutar carinskog područja BiH radi pregleda prevoznog sredstva i robe	IV kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o popunjavanju carinske deklaracije (JCD) i drugih obrazaca u carinskom postupku</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	I i II kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o pojednostavljenim carinskim postupcima (lokalno uvozno i lokalno izvozno carinjenje)</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	I i II kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo ovlaštenom privrednom subjektu (AEO)</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	I i II kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o pojednostavljenom carinskom postupku za robu koja se prenosi cjevovodom i električnim vodom</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	I i II kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o odobravanju držanja carinskog skladišta i postupku carinskog skladištenja</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	I i II kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o carinskom postupku unutarnje obrade</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	III kvartal 2019. godine
<b>Uputstvo o carinskom postupku vanjske obrade</b>	Sektor za carine	Izrada normativnih akata u skladu sa novim carinskim propisima:	III kvartal 2019. godine
<b>Pravilnik o unutarnjoj organizaciji UIO</b>	Sektor za poslovne usluge	Usklađivanje akta o unutarnjoj organizaciji sa analizom stvarnih potreba UIO	II kvartal 2019. godine

<b>V - ZBIRNI PREGLED MEĐUNARODNIH UGOVORA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE</b>			
<b>Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST</b>			
<b>Strateški cilj:MAKROEKONOMSKA STABILNOST</b>			
<b>Srednjoročni cilj:STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BiH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA</b>			
<b>Naziv međunarodnog ugovora</b>	<b>Nosilac aktivnosti</b>	<b>Razlozi za zaključivanje međunarodnog ugovora</b>	<b>Planirani kvartal za provođenje</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>1.1 (naziv programa)</b>			
<b>1.1.1 (naziv projekta)</b>			
1.1.1.1 (naziv međunarodnog ugovora)	-	-	
1.1.1.2 (naziv međunarodnog ugovora)...			
<b>1.1.2 (naziv projekta)...</b>			
<b>1.2 (naziv programa)...</b>			

## VI - ZBIRNI PREGLED JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA UPRAVE ZA INDIREKTNO OPOREZIVANJE

Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST

Strateški cilj:MAKROEKONOMSKA STABILNOST

Srednjoročni cilj:STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BiH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA

Naziv projekta javnih investicija	Nosilac aktivnosti	Osnovni ciljevi, aktivnosti i komponente projekta	Planirani period realizacije
1	2	3	4
<b>1.2.1 Program - Upravljanje, održavanje i modernizacija kapaciteta za funkcioniranje graničnih prijelaza i Uprave</b>			
<b>1.2.1.1 Projekat - Upravljačko-administrativne aktivnosti</b>			
<b>1.2.1.3 Projekat - Održavanje informacionog sistema i izrada aplikativnih softvera</b>			
<b>1.2.1.4 Projekat - Izgradnja i održavanje objekata UIO i graničnih prijelaza</b>			
Nabavka objekta Središnjeg ureda i RC Banja Luka	UIO	Bolji uvjeti rada uposlenika efikasniji rad sa strankama i korisnicima usluga	I kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Bratunac	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	I kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Orahov Do	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	II kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Čepikuće	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Svilaj	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	I kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Osoje	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja objekta carine i Granične policije na aerodromu Banja Luka	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Rekonstrukcija starog objekta RC Tuzla	UIO	Bolji uvjeti rada uposlenika i efikasniji rad sa strankama i korisnicima usluga	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Klobuk	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Zupci	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Uvac	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	III kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Hum	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja Graničnog prijelaza Deleuša	UIO	Brži protok roba, ljudi i kapitala	IV kvartal 2019. godine
Izgradnja kapaciteta UIO	UIO		IV kvartal 2019. godine
Video nadzor na graničnim prijelazima	UIO		IV kvartal 2019. godine
Infrastruktura javnih ključeva (PKI)	UIO		IV kvartal 2019. godine



Nabavka hardverske opreme	UIO		IV kvartal 2019. godine
Nabavka opreme za razmjenu informacija za 4 porezne uprave	UIO		II kvartal 2019. godine
Implementacija NCTS-a	UIO		IV kvartal 2019. godine

<b>VII*–TEMATSKI DIO GODIŠNJEG PROGRAMA RADA VIJEĆA MINISTARA</b>			
<b>Opći cilj/principi razvoja:INTEGRIRANI RAST</b>			
<b>Strateški cilj:MAKROEKONOMSKA STABILNOST</b>			
<b>Srednjoročni cilj:STABILAN I TRANSPARENTAN SISTEM FINANSIRANJA BiH, UPRAVLJANJE I KONTROLA JAVNIH FINANSIJA I ISPUNJENJE MEĐUNARODNIH OBAVEZA</b>			
<b>Naziv materijala</b>	<b>Nosilac aktivnosti</b>	<b>Razlozi za razmatranje predloženog materijala</b>	<b>Planirani period realizacije</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>1.1 (naziv programa)</b>			
<b>1.1.1 (naziv projekta)</b>			
1.1.1.1 (naziv dokumenta)			
1.1.1.2 (naziv dokumenta)...			
<b>1.1.2 (naziv projekta)...</b>			
<b>1.2 (naziv programa)...</b>			

*(Napomena za\*: U okviru aktivnosti izrade godišnjeg programa rada Vijeća ministara BiH po novoj metodologiji uočene su slabosti koje se dopunjenim obrascima nastoje otkloniti. Uveden je obrazac broj VII Tematski dio u kojem institucije zasebno navode sve materijale koje dostavljaju Vijeću ministara BiH na razmatranje kao što su razni izvještaji, informacije, analize, planovi, s naglaskom na materijale iz EU integracija)*