

1. правна лица - рјешење надлежног суда, а за остала лица рјешење другог надлежног органа, за обављање дјелатности спољнотрговинског пословања;

2. ујверење/потврда о регистрацији од надлежне пореске управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринаестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар;

3. картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне) и обавијест о главном рачуну одређеном код овлашћене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету;

4. личну карту власника и одговорних лица правног лица, подносиоца захтјева;

5. документ надлежног органа у складу са прописима којим је регулисана област рада и боравка странца у БиХ, за одговорно лице страног држављанина.

6. пасош или други идентификацијски документ за власника и одговорно лице страног држављанина;

7. пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа пореског обvezника у поступцима са УИО, у случају одсуства одговорног лица страног држављанина.

РЕГИСТРАЦИЈА ЗА МЕЂУНАРОДНУ ШПЕДИЦИЈУ

1. Сертификат/лиценца о испуњености услова за обављање послова међународне шпедиције издато од надлежног органа, у складу са прописима који регулишу ту област;

2. Сертификат или други одговарајући доказ о испуњености услова за обављање шпедитерских послова за лица запослена код подносиоца захтјева на тим пословима.

3. Уколико се регистрација и упис у Регистар тражи за пословну јединицу, подноси се и сертификат/лиценца о испуњености услова за обављање послова међународне шпедиције за ту пословну јединицу и сертификат или одговарајући доказ о испуњености услова за обављање шпедитерских послова за лица запослена у пословној јединици на тим пословима.

4. Изузетно, у поступку регистрације по основу обављања дјелатности међународне шпедиције лица које у своје име и за свој рачун обавља наведене послове, цијениће се други докази (рјешење надлежног суда за обављање дјелатности међународне шпедиције, сертификат или други одговарајући доказ о испуњености услова за обављање шпедитерских послова за лица запослена код подносиоца захтјева на тим пословима), у складу са прописима надлежних органа ентитета и Брчко Дистрикта БиХ.

5. Да би лице могло бити регистровано за обављање међународне шпедиције, мора испунисти услове и за регистрацију по основу обављања послова спољнотрговинског промета.

РЕГИСТРАЦИЈА ЗА АКЦИЗУ

а) правно лице - производац и/или увозник:

- 1) рјешење о упису у судски регистар;
- 2) ујверење или потврда о регистрацији од надлежних порезних управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринаестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар;
- 3) личну карту власника и одговорних лица;
- 4) пријаву складишта акцизних производа и/или сировина и
- 5) пријаву производног погона за правно лице – производаца акцизних производа.

б) физичко лице – предузетник који производи акцизне производе:

- 1) рјешење/одобрење надлежног органа управе о обављању дјелатности;
- 2) ујверење/потврда о регистрацији од надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ;
- 3) личну карту физичког лица-предузетника и
- 4) пријаву производног погона и складишта акцизних производа и сировина.

ц) правно лице или предузетник за којег се од стране другог лица врши услуга производње акцизних производа уз захтјев подноси у фотокопији уз предочење оригинал или овјереној фотокопији, сљедећу документацију:

- 1) рјешење о упису у судски регистар или рјешење/одобрење надлежног органа управе о обављању дјелатности;
- 2) ујверење или потврда о регистрацији од надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринаестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар за правно лице;
- 3) уговор о вршењу услуге производње акцизних производа;
- 4) личну карту власника и одговорних лица;
- 5) пријаву складишта акцизних производа и/или сировина;
- 6) пријаву производног погона за производаца акцизних производа који врши услугу производње.

д) Правно лице или предузетник који набави алкохолна пића, воћне природне ракије и вина непосредно од грађанина-производаča који није обveznik akcize, уз захтјев подноси у фотокопији уз предочење оригиналa или овјереној фотокопији, сљедећу документацију:

- 1) рјешење надлежног органа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ за обављање дјелатности;
- 2) ујверење/потврда о регистрацији од надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринаестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар за правно лице;
- 3) изјаву о намјери набавке акцизних производа од грађанина-производаča који није обveznik akcize;
- 4) личну карту власника и одговорних лица правног лица, односно личну карту физичког лица-предузетника и
- 5) пријаву складишта акцизних производа.



ф) преузете фирме

- 1) ако је фирма преузета од физичког лица, уз захтјев је неопходно приложити овјерену фотокопију личне карте претходног власника;
- 2) ако је фирма преузета од правног лица, уз захтјев је неопходно приложити рјешење о упису у судски регистар претходног власника и ујверење / потврду о регистрацији код надлежне пореске управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринаестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар, претходног власника.
- (3) правно лице које врши промет акцизних производа за познатог купца без претходног усклађиштења, уз захтјев за регистрацију акцизе подноси доказ да врши наведену врсту промета, односно доказ о уговореном послу и није потребно вршити пријаву складишта акцизних производа.

Таксе за регистрацију и упис у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза



Уколико се једним захтјевом тражи регистрација и упис у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза по више основа (нпр. ПДВ, акциза и спољнотрговинско пословање) доставља се у једном примјерку прописана документација која је иста за регистрацију и упис у Јединствени регистар.

По пријему захтјева за регистрацију заједно са прилогима, Управа покреће поступак регистрације у току којег може проверавати истинитост података наведених у захтјеву и приложену документацији, па и непосредним увидом на терену.

Свој статус и основ по коме се регистровани и уписаны у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза можете проверити и прије добијања рјешења о регистрацији на вашу адресу путем поште, увидом на званичну интернет страницу УИО (<http://www.new.uino.gov.ba/sr/Обвезници%20индиректних%20пореза>)

Од почетка 2019. године сви порески обveznici могу искључиво електронским путем подносити ПДВ и акцизне пријаве, те не постоји могућност достављања пријава у папирном облику. С тим у вези, након што се предметно лице региструје за ПДВ и/или акцизу, потребно је да након уписа у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза што прије поднесе захтјев за регистрацију путем Е-ПОРТАЛА Управе за индиректно опорезивање путем линка: <https://e-porezi.uino.gov.ba:4443/>. Све потребне информације и упутство за регистрацију на Е-ПОРТАЛУ, као и за подношење пријава можете пронаћи на web страници УИО: <http://www.new.uino.gov.ba/sr/e-ПДВ>

Bosna i Hercegovina
Uprava za indirektno - neizravno oporezivanje



Босна и Херцеговина
Управа за индиректно опорезивање

ВОДИЧ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ЗА ИНДИРЕКТНЕ ПОРЕЗЕ (ПДВ, СПОЉНОТРГОВИНСКО ПОСЛОВАЊЕ, МЕЂУНАРОДНА ШПЕДИЦИЈА, АКЦИЗА)

Водич је направљен с циљем да вам помогне у решавању недоумица на које ћете најлипазији приликом регистрације по основу индиректних пореза. Водич објашњава главне карактеристике, правила и процесе за регистрацију у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза. Законски оквир којим је прописана регистрација за индиректне порезе је Закон о порезу на додату вриједност („Службени гласник БиХ“, бр. 9/05, 35/05, 100/08 и 33/17), Закон о акцизама („Службени гласник БиХ“, бр. 49/09, 49/14, 60/14, 91/17) и Правилник о регистрацији и упису у Јединствени регистар обveznika индиректних пореза („Службени гласник БиХ“, бр. 51/12 и 68/16).



Ко мора да се региструје за ПДВ?

Свако лице које самостално обавља привредну дјелатност (производаč, трговца, или пружаоца услуга, експлатације природног богатства, попловпривреде, шумарства и професионалних дјелатности, укључујући и искоришћавање имовине или имовинских права) у сврху остваривања прихода, које у календарској години:

-оствари опорезиви промет доброма или услугама и промет доброма ослобођеним од плаћања ПДВ са правом на одбитак улазног пореза, у износу већем од 50.000,00 КМ, дужно је да се региструје као порески обveznik по основу ПДВ;

-оствари опорезиви промет доброма или услугама и промет доброма ослобођеним од плаћања ПДВ са правом на одбитак улазног пореза, у износу мањем или једнаком од 50.000,00 КМ, а документација коју приложи уз захтјев недвосмислено указује да ће до краја текуће календарске године остварити опорезиви промет доброма или услугама и промет доброма ослобођеним од плаћања ПДВ са правом на одбитак улазног пореза, у износу већем од 50.000,00 КМ.

Ко не мора бити обвезнин ПДВ-а, а може ако жели?

Лице које је у календарској години остварило или ће остварити опорезиви промет добрима или услугама и промет добрима ослобођеним од плаћања ПДВ са правом на одбитак улазног пореза, у износу мањем или једнаком од 50.000,00 KM, може се добровољно регистровати по основу ПДВ чиме стиче статус пореског обвезнинка.

Лица која искључиво врше промет добара и услуга који је ослобођен од плаћања ПДВ без права на одбитак (члан 24. и 25. Закона о ПДВ) НЕ МОГУ се регистровати у Јединствени регистар обвезнинка индиректних пореза

Захтјев за регистрацију и упис у Јединствени регистар обвезнинка индиректних пореза

Захтјев за регистрацију и упис у Јединствени регистар обвезнинка индиректних пореза по било ком основу (образац ЗР1), заједно са упутством за попуњавање истог, те информације о потребној документацији која се подноси уз захтјев можете пронаћи на нашој web страници: www.uio.gov.ba.

Захтјев за упис у Јединствени регистар обвезнинка индиректних пореза по било ком основу, подноси се Одјељку за порезе-Групи за подршку у надлежном Регионалном центру УИО, према сједишту/пребивалишту подносиоца. Рјешење и увјерење о регистрацији и упису у Јединствени регистар доноси се у Сектору за порезе у Главној канцеларији.

Документација која се, у фотокопији уз предочење оригиналa или у овјереној фотокопији, подноси уз захтјев за обавезну и добровољну регистрацију за ПДВ је:

ПРАВНА ЛИЦА

1. рјешење о упису у судски регистар;
2. увјерење или потврда о регистрацији од надлежне пореске управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, уколико тринестоцифрен идентификациони број ПИБ/ЈИБ додијељен од стране надлежних пореских управа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ није наведен у рјешењу о упису у судски регистар;

3. лична карта власника и одговорних лица правног лица, подносиоца захтјева;
4. документ надлежног органа у складу са прописима којим је регулисана област рада и боравка странца у БиХ, заступа пореског пуномоћника који има стално сједиште у БиХ, за одговорно лице страног држављанина;

5. пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа пореског обвезнинка у поступцима са УИО, у случају одсуства одговорног лица страног држављанина;

6. пасош или други идентификациони документ за власника и одговорно лице страног држављанина и

7. картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне) и обавијест о главном рачуну одређеном код овлашћене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету.

ФИЗИЧКА ЛИЦА - предузетник и физичко лице грађанин

1. рјешење/одобрење надлежног органа управе о обављању дјелатности, осим физичког лица – грађанина који се региструје за ПДВ у смислу одредби члана 44. став (6), члана 61. и члана 57. став (1) и став (12) Закона о ПДВ-у;

2. увјерење/потврду о регистрацији од надлежне пореске управе ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, (осим физичког лица – грађанина који се региструје за ПДВ у смислу одредби члана 44. став (6), члана 61. и члана 57. став (1) и став (12) Закона о ПДВ-у);

3. лична карта подносиоца захтјева;

4. документ надлежног органа у складу са прописима којим је регулисана област рада и боравка странца у БиХ и пасош или други идентификациони документ за физичко лице-предузетника, страног држављанина;

5. пуномоћ којом се овлашћује држављанин БиХ да заступа пореског обвезнинка у поступцима са УИО, у случају одсуства физичког лица-предузетника, страног држављанина; и

6. картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је трансакцијски рачун отворен (за све отворене трансакцијске рачуне) и обавијест о главном рачуну одређеном код овлашћене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету.

За регистрацију ПОРЕСКИХ ПУНОМОЋНИКА (када страно лице нема сједиште у БиХ а врши промет добара и услуга у БиХ), предаје се сљедећа документација:

1. уговор о заступању са пореским пуномоћником и пуномоћ са подацима о називу, идентификационом броју и месту пребивалишта, односно месту обављања дјелатности пореског пуномоћника који има стално сједиште у БиХ;

2. уговор или други документ као доказ да обавља опорезиви промет на територији БиХ;

3. документа о упису у регистар домцилног надлежног органа, званично преведена на један од службених језика у БиХ;

4. пасош или други идентификациони документ за власника и одговорно лице подносиоца захтјева - стране држављане и

5. картон депонованих потписа овјерен од пословне банке код које је отворен посебан трансакцијски рачун за пореског пуномоћника лица које нема сједиште у БиХ, а преко којега ће се вршити промети везани за пословне трансакције тржишта БиХ (за све отворене трансакцијске рачуне) и обавијест о главном рачуну одређеном код овлашћене организације платног промета, сходно ентитетским прописима о унутрашњем платном промету.

Зависно од врсте регистрације, уз захтјев за регистрацију за ПДВ, лице је дужно доставити и:

- уговор о закупу, за регистрацију лица које изнајмује просторије (осим за становање);

- посједовни лист за посједе издат од надлежног органа ентитета или Брчко Дистрикта БиХ, за регистрацију лица које се бави пољопривредном обрадом поједа, те за регистрацију лица која купују и изграђују објекте и врше унапређење земљишта у сврху продаје обвезнину;

- увјерење надлежног органа да се подносилац захтјева бави пољопривредном обрадом поједа;

- уговор о купопродаји објекта и уговор о изградњи објекта за лице које врши пренос права располагања на новосаграђеним грађевинским објектима или економски дјељивим цјелинама.

Преглед додатне документације која се, између остalog, може тражити у току поступка рјешавања Захтјева за регистрацију и упис у Јединствени регистар обвезнинка индиректних пореза, зависно од врсте дјелатности коју лице обавља:

Уколико се ради о подносиоцу захтјева који има остварен промет у текућој години до дана подношења захтјева (поље 9.1. ЗР1 обрасца), потребно је да се достави доказ о оствареном промету – периодични извјештај из фискалне касе, (КИФ, књига промета, фактуре, изводи банке и сл.).

Уколико се ради о лицу које је остварило опорезиви промет изнад прага опорезивања (50.000,00 KM) прописаног чланом 57. став (1) Закона о порезу на додату вриједност, потребно је да се достави и изјава на који дан је остварен промет преко прага опорезивања.

Уколико се ради о лицу које врши промет услуга из члана 15. став (2) тачка 4. и 5. Закона о порезу на додату вриједност, потребно је за правно лице примаоца услуга доставити потврду о регистрацији пореског обвезнинка, односно за физичко лице примаоца услуга доставити име презиме, адресу и број пасоша.

Уколико је одговорно лице подносиоца захтјева страни држављанин који борави у БиХ по основу визног, безвизног или претходно одобреног привременог боравка исти може радити у БиХ без радне дозволе уз претходно прибављену потврду о пријави рада коју издаје организациона јединица Службе за послове са странцима према мјесту обављања послова у складу са Законом о странцима.

У вези податка исказаног у пољу 9.2. ЗР1 обрасца (Пројцена за текућу календарску годину), Управа може тражити да подносилац захтјева достави доказ да ће предметни промет бити остварен (уговор о пословној сарадњи, наруџбенице, предрачуни и сл.).



Производња:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању хале, односно производног потоња за обављање дјелатности (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.), Доказ о посједовању основних средстава за производњу.

Трговина на велико:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању складишта за обављање дјелатности (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.). Доказ о посједовању складишта за обављање дјелатности (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.).

Трговина аутомобилима:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању изложбеног простора (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.).

Трговина на мало:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању пословног простора за обављање дјелатности (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.).

Посредовање у трговини разноврсних производа:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посредовању у трговини (Уговор о посредовању, наруџбенице за набавку и продају и сл.).

Превоз robe у друмском саобраћају:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању возила за обављање дјелатности (саобраћајна дозвола која гласи на подносиоца захтјева, уговор о закупу превозног средства и сл.),
- Доказ да је набавка превозног средства у току (нарушбеница, рачун, предрачун, доказ о уплати за набавку превозног средства сл.).

Изнајмљивање аутомобила и машина и опреме за грађевинарство:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању возила, односно машина и опреме за грађевинарство (саобраћајна дозвола која гласи на подносиоца захтјева, уговор о закупу превозног средства, доказ о посједовању машина и опреме за грађевинарство, уговор о закупу превозног средства и сл.).

Архитектонске и инжињерске дјелатности, техничко савјетовање, консалтинг, реклами и пропаганда:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.), Уговор о пружању услуга.

Архитектонске и инжињерске дјелатности, техничко савјетовање, консалтинг, реклами и пропаганда:

Изградња стамбених и нестамбених објеката - инвеститор:

Посредовање и промет некретнина:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Доказ о посједовању некретнине која је предмет продаје (Посједовни лист и сл.), или доказ о посредовању у продаји некретнине (Уговор о посредовању).

Производња, пренос и дистрибуција електричне енергије:

- Доказ о посједовању канцеларије у којој је смјештено сједиште подносиоца захтјева (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.),
- Дозвола за обављање дјелатности издата од надлежног органа (Регулаторне комисије за енергетику),
- Доказ о коришћењу дистрибуцијске мреже закључен са надлежним органом, Уговор о концесији,
- Доказ о откупу електричне енергије,
- У зависности од начина производње: Дозволу за грађење издату од надлежног органа (енергетска дозвола за изградњу производног објекта и сл.); Доказ о посједовању локације за постављање соларних панела (Посједовни лист, уговор о закупу и сл.).