



На основу члана 15. Закона о Управи за индиректно опорезивање ("Службени гласник БиХ", број 89/05), члана 61. став 2. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", 32/02), члана 23. став 3. Закона о поступку принудне наплате индиректних пореза ("Службени гласник БиХ", број 89/05), директор Управе за индиректно опорезивање, **д о н о с и**

УПУТСТВО О ПРИНУДНОЈ НАПЛАТИ

ГЛАВА I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1. (Предмет)

Овим упутством ближе се прописује начин и поступак обавјештавања дужника о дугу, прикупљање информација о имовини, издавање налога за принудну наплату и налога за плијенидбу, редослијед поступања у поступку плијенидбе имовине, као и начин вођења евиденција.

Члан 2. (Дефиниције)

(1) Под појмом "надлежни регионални центар" подразумијева се регионални центар на чијем подручју дужник има сједиште односно пребивалиште.

(2) Под појмом "служба за принудну наплату" подразумијева се организациона јединица Управе за индиректно опорезивање надлежна за послове принудне наплате.

(3) Под појмом "извршилац принудне наплате" подразумијева се овлашћени радник службе за принудну наплату.

Члан 3. (Правни основ)

Поступак принудне наплате регулисан је:

а) одредбама члана 18. до 47. Закона о поступку индиректног опорезивања ("Службени гласник БиХ", број 89/05),

б) Законом о поступку принудне наплате индиректних пореза ("Службени гласник БиХ", број 89/05) и

ц) Правилником о провођењу Закона о поступку принудне наплате индиректних пореза ("Службени гласник БиХ", број 21/06), у даљем тексту: Правилник.

ГЛАВА II ОБАВЈЕШТАВАЊЕ ДУЖНИКА И ПОДАЦИ О ИМОВИНИ

Члан 4. (Извјештај о дугу)

(1) Утврђени дуг по основу индиректних пореза, осталих прихода и такси наплаћује се у поступку принудне наплате на основу извјештаја о дугу.

(2) Извјештај о дугу преузима служба за принудну наплату надлежног регионалног центра из информационог система Управе за индиректно опорезивање (програм "Alice" и програм "Рачун").

Члан 5. (Налог за принудну наплату)

На основу извјештаја о дугу, шеф Групе за принудну наплату у регионалном центру потписује налог за принудну наплату на прописаном образцу (образац: ПН-1Ц, ПН-1П, ПН-1Р, ПН-1А или ПН-1ОПТ) који се доставља дужнику са налозима за плаћање попуњеним у складу са Правилником о уплаћивању индиректних пореза и осталих прихода и такси које наплаћује Управа за индиректно опорезивање ("Службени гласник БиХ", број 89/05 и 76/06).

Члан 6. (Измирење дуга)

(1) Уколико дужник по пријему налога за принудну наплату прије истека утврђеног рока од 10 дана у цијелости измири дуг, поступак принудне наплате се окончава.

(2) Ако дужник у прописаном року не измири дуг у цијелости, а поднесе захтјев за одгоду плаћања односно плаћање у ратама и обезбиједи гаранцију у складу са чланом 29. став 1. Правилника (образац: ПН-Г), намирење дуга вршиће се из прихваћене гаранције након протеча рока за одобрено одгођено плаћање односно плаћање у ратама, уколико дужник не плати дуг.

Члан 7. (Налог за пљенидбу и информације о имовини)

(1) Уколико дужник у прописаном року не измири дуг у цијелости, шеф Групе за принудну наплату надлежног регионалног центра издаје налог за плијенидбу (образац: ПН- 2) сходно члану 45. Правилника.

(2) По издатом налогу за плијенидбу, служба за принудну наплату надлежног регионалног центра ће прикупити информације о имовини дужника сходно члану 48. Правилника.

Члан 8. (Несолвентност и супсидијарна одговорност)

(1) Ако се на основу прикупљених информација утврди да дужник нема имовине за заплијену или вриједност заплијењене имовине није довољна за измирење читавог дуга, шеф Групе за принудну наплату надлежног регионалног центра проглашава дужника несолвентим доношењем закључка сходно члану 96. Правилника.

(2) Послије проглашења несолвентности главног дужника и појединачно и солидарно одговорних лица, ако постоје, шеф Групе за принудну наплату у надлежном регионалном центру доноси рјешење о проглашењу супсидијарне одговорности, уколико постоје супсидијарно одговорна лица. Ово рјешење се уручује том лицу.

(3) Поступак принудне наплате против супсидијарно одговорног лица је идентичан поступку принудне наплате против главног дужника.

ГЛАВА III ПЛИЈЕНИДБА ИМОВИНЕ

Члан 9. (Плијенидба)

(1) Уколико се на основу прикупљених информација утврди да дужник има имовину, приступа се плијенидби исте према редослиједу прописаном чланом 13. Закона о поступку принудне наплате индиректних пореза.

(2) Одступање од редослиједа заплијене имовине може се учинити у случајевима заштите дужника, водећи рачуна о пропорционалности износа дуга и вриједности имовине, као и да заплијена буде што је могуће мање штетна за дужника.

Члан 10.

(Плијенидба новчаних средстава, ненаплаћених потраживања и права)

(1) Плијенидбу готовине код дужника извршилац принудне наплате констатује записником (образац: ПН-8) који сачињава у два примјерка, од којих се један задржава у спису предмета принудне наплате, а други даје дужнику. Запљењена готовина се одмах, односно најкасније наредног радног дана полаже на одговарајући рачун УИО.

(2) Плијенидба средстава са рачуна код банака и других финансијских организација врши се достављањем банци попуњеног обрасца писмене изјаве о плијенидби новца депонованог на рачуне у банци (образац: ПН-3).

(3) По окончању плијенидбе новчаних средстава са рачуна банке, дужник се обавјештава о исходу поступка достављањем попуњеног обрасца обавијест о плијенидби новца положеног на рачуне у банци (образац: ПН-4).

(4) Идентичан поступак плијенидбе односи се и на плијенидбу дужникових ненаплаћених потраживања (образац: ПН-11А, ПН-11Б, ПН-11Ц и ПН-11Д).

(5) Ако се дуг не може намирити плијенидбом средстава из претходног става, вршиће се плијенидба плата, накнада, зарада и пензија сходно члану 58. Правилника, уз издавање писмене изјаве о плијенидби (образац: ПН-5).

Члан 11.

(Пљенидба непокретне имовине)

(1) Уколико се дуг не може намирити из новчаних средстава или потраживања, плијенидба се врши из непокретне имовине уз издавање писмене изјаве о плијенидби (образац: ПН-6) коју издаје шеф Групе за принудну наплату надлежног регионалног центра у складу са чланом 60. Правилника.

(2) О пљенидби непокретне имовине обавјештава се дужник као и друга лица наведена у члану 60. став 2. Правилника.

(3) Захтјев за плијенидбу непокретне имовине (образац: ПН-7) издаје шеф Групе за принудну наплату надлежног регионалног центра који се доставља надлежном земљишно-књижном регистру.

Члан 12.

(Плијенидба других средстава и имовине)

(1) Уколико се дуг не може намирити заплијеном имовине из члана 10. и 11. овог упутства, приступиће се плијенидби камата и ренти сходно члану 66. Правилника.

(2) Плијенидба индустријске својине, племенитих метала, драгог камења, накита, предмета од злата, слика, античких предмета, материјалне покретне имовине и имовине у живој стоци сходно одредбама члана 67. до 69. Правилника вршиће се сачињавањем писмене изјаве о плијенидби (образац: ПН-9).

(3) Плијенидба возила сходно члану 70. Правилника вршиће се сачињавањем писмене изјаве или налога о плијенидби возила (образац: ПН-10А, ПН-10Б).

Члан 13.

(Депонованье)

Депонованье заплијењене имовине врши Одсјек за пружање услуга надлежног регионалног центра у складу са одредбама члана 72. до 74. Правилника.

Члан 15.
(Извјештавање)

(1) Група за принудну наплату регионалног центра дужна је водити евиденције о покренутим и окончаним поступцима принудне наплате и о истим континуирано обавјештавати Средишњи уред Управе за индиректно опорезивање - службу за принудну наплату.

(2) Служба за принудну наплату у Средишњем уреду Управе за индиректно опорезивање дужна је сваког 1. и 15. у мјесецу достављати директору Управе за индиректно опорезивање збирне податке о наплаћеном дугу у поступку принудне наплате.

ГЛАВА IV –ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.
(Саставни дио и ступање на снагу)

(1) Саставни дио овог упутства су обрасци: ПН-1Ц, ПН-1Р, ПН-1П, ПН-1А, ПН-1ОПТ, ПН-2, ПН-3, ПН-4, ПН-5, ПН- 6, ПН-7, ПН-8, ПН-9, ПН-10А, ПН-10Б, ПН-11А, ПН-11Б, ПН-11Ц, ПН-11Д и ПН-Г.

(2) Ово упутство ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику БиХ“ и на Web страници Управе за индиректно опорезивање, а примјењиваће се наредног дана од дана доношења.

(3) Даном ступања на снагу овог упутства престаје да важи Упутство о принудној наплати број: 02-2872/06 од 10.05.2006. године.

Број:02-2872-12/06
Датум: 05.12.2006.

ДИРЕКТОР
Кемал Чаушевић