

На основу члана 14. став 1. (VII) и став 3. Закона о систему индиректног опорезивања у Босни и Херцеговини («Службени гласник БиХ», број 44/03, 52/04, 34/07), члана 54. и 72. Закона о царинској политици Босне и Херцеговине («Службени гласник БиХ» број 57/04, 51/06) Управни одбор Управе за индиректно опорезивање на 82. сједници, одржаној дана 15.10. 2007. године, **д о н и о ј е**

## **О Д Л У К У О ПРОДАЈИ ЦАРИНСКЕ РОБЕ**

### **ПОГЛАВЉЕ I Основне одредбе**

#### **Члан 1. (Предмет)**

Овом одлуком прописују се ближи услови и поступак продаје робе која није БХ роба, а која је одузета у прекршајном поступку, заплијењена у управном поступку и роба која је уступљена Управи за индиректно опорезивање (у даљем тексту: Управа) за коју су се стекли услови да се изложи продаји.

#### **Члан 2. (Надлежност и начини продаје робе)**

- (1) Продаја робе из члана 1. ове одлуке врши се у сједишту регионалног центра на чијем подручју је предметна роба смјештена, уколико директор Управе, посебном одлуком, не одреди надлежност другог регионалног центра.
- (2) Роба се продаје путем аукције, лицитације и директне продаје.

### **ПОГЛАВЉЕ II Припрема робе за продају**

#### **Члан 3. (Списак робе)**

- (1) На основу података из евиденције и документације о одузетој, заплијењеној или уступљеној роби, Одсјек за пружање услуга регионалног центра надлежног за продају, саставља спискове робе за коју су испуњени услови за провођење поступка продаје.
- (2) Са изузетком за робу која се продаје путем лицитације, шеф Одсјека за пружање услуга регионалног центра надлежног за продају робе издаје налог за продају робе наведене у списковима из става (1) и (2) овог члана у којем се наводи датум, вријеме и мјесто одржавања продаје и доставља га комисији из члана 4. ове одлуке.

**Члан 4.**  
**(Комисија за преглед, процјену вриједности и продају робе)**

- (1) За преглед, процјену вриједности и продају робе по списковима из члана 3. ове одлуке и провјере да ли су се стекли услови за њену продају, образује се комисија састављена од предсједника и два члана, који имају замјенике .
- (2) Комисију из става (1) овог члана именује помоћник директора Сектора за пословне услуге, на приједлог шефа одсјека за пружање услуга у надлежном регионалном центру, од запослених из одсјека за пружање услуга и одсјека за царине тог регионалног центра, а по потреби и од запослених из одсјека за порезе.
- (3) Комисија се именује на период од једне године, а састав комисије је исти за продају аукцијом, лицитацијом и директном продајом.
- (4) Ако преглед и процјена вриједности робе захтијевају посебно знање, шеф одсјека за пружање услуга може на приједлог комисије, а уз сагласност помоћника директора Сектора за пословне услуге, ангажовати лице које посједује таква знања, а по потреби и судског вјештака одговарајуће струке.
- (5) Робу из члана 3. став (1) ове одлуке комисија разврстава по врсти (трговачки назив), количини и по правном основу по којем је роба одузета, заплијењена или преузета, у групе (ЛОТ) предмета који припадају једни другим као цјелина и када се сматра да је то изводљиво ради ефикасније продаје те робе.

**Члан 5.**  
**(Записник)**

Комисија је дужна провјерити испуњеност услова за продају робе, стање робе у погледу врсте, каквоће или количине и о томе сачинити записник, а уколико се утврди да за одређену робу нису испуњени услови за продају или да се стање робе не слаже са подацима о роби и исправама по којим је роба одузета, заплијењена или преузета, исто је дужна констатовати у записнику.

**Члан 6.**  
**(Утврђивање вриједности)**

- (1) Послије извршеног прегледа, мјерења и процјене вриједности робе, комисија у спискове из члана 3. ове одлуке, уписује утврђену вриједност робе.
- (2) Вриједност робе у смислу става (1) овог члана, у коју су укључени сви индиректни порези, комисија утврђује на основу расположиве документације и стварног стања робе која се излаже продаји.
- (3) Уколико се вриједност робе не може утврдити на начин прописан у ставу (2) овог члана, комисија вриједност робе утврђује на основу цијене идентичне или сличне робе на домаћем тржишту, умањене за уобичајене трошкове пословања у трговини.

## **ПОГЛАВЉЕ III Продаја путем аукције**

### **Члан 7. (Објављивање аукције)**

- (1) Аукција се објављује на огласној плочи регионалног центра који врши продају, Средишњем уреду и одговарајућим дневним листовима који су доступни на цијелом подручју БиХ или другим средствима информисања које одреди директор Управе, најмање 10 дана прије аукције.
- (2) Објава о аукцији садржи: услове аукције, податке о дану, часу и мјесту одржавања аукције, врсти, количини и стању робе, почетну цијену, информацију о мјесту складиштења робе, дану и часу у којем се роба може разгледати, висину и начин полагања депозита за учешће у аукцији, информацију о плаћању купопродајне цијене и могућности одржавања друге аукције уколико комисија за продају, према оцјени резултата прве аукције то сматра одговарајућим, те о могућности одржавања директне продаје ако роба није продата током аукције, као и остале податке битне за аукцију одређене врсте робе.

### **Члан 8. (Учесници аукције)**

- (1) Аукције су јавне. На аукцији могу учествовати правна и пунољетна физичка лица, као и физичка лица која обављају дјелатност регистровану код надлежног органа, осим запослених у Управи и лица која су у родбинском односу са неким од запослених УИО до трећег кољена линијског или тазбинског крвног сродства, под условом да положи прописани депозит.
- (2) Сви учесници аукције, на захтјев, треба да се идентификују предочавањем личне карте или пасоша, односно пуномоћи о заступању уколико се ради о заступницима.
- (3) Комисија из члана 4. ове одлуке може, зависно од врсте и/или количине робе одредити да на аукцији, у складу са важећим прописима, не могу учествовати одређена лица из става (1) овог члана.

### **Члан 9. (Депозит)**

- (1) Прије почетка аукције, понуђачи су дужни положити депозит у износу од 10% од почетне цијене робе која се продаје.
- (2) Депозит се уплаћује безготовински на депозитни рачун Управе или готовином на благајни регионалног центра на сам дан одржавања аукције.

### **Члан 10. (Прва јавна аукција)**

- (1) Аукције се одржавају у просторијама које су назначене у огласу.
- (2) Аукција почиње читањем списка робе која се нуди на аукцији и других услова у вези продаје исте.
- (3) Предсједник комисије из члана 4. ове одлуке позива понуђаче да се идентификују и предоче доказ о полагању прописаног депозита. Учеснику

аукције који не презентује доказ о положеном депозиту, неће се дозволити приступ аукцији.

- (4) Предсједник комисије најављује почетак аукције и упознаје учеснике аукције о почетној цијени робе која је предмет продаје, а која одговара вриједности утврђеној у складу са чланом 6. ове одлуке.
- (5) Прва јавна аукција није успјела, ако ни након трећег позива није понуђена виша цијена од почетне.

### **Члан 11. (Друга јавна аукција)**

- (1) Ако прва јавна аукција не успије или ако је по окончању аукције остало непродате робе, комисија одлучује да ли ће се одржати друга аукција или ће се продаја извршити путем директне продаје.
- (2) Уколико комисија одлучи да се одржи друга аукција, иста се одржава пола часа након окончања прве аукције.

### **Члан 12. (Ток поступка друге јавне аукције)**

- (1) На другој јавној аукцији, минимална договорена цијена за продају робе биће 75% од цијене утврђене за прву јавну аукцију.
- (2) У року утврђеном чланом 11. став (2) ове одлуке, сви они који желе да учествују на аукцији полажу депозит ако то нису учинили за прву аукцију, а износ депозита је исти као и за прву аукцију.
- (3) Сви који су раније положили депозит за прву аукцију, имају право да учествују на другој аукцији на основу раније положеног депозита.
- (4) Поступак друге аукције спроводи се на исти начин и под истим условима као и прва аукција.
- (5) Друга јавна аукција није успјела ако ни након трећег позива није понуђена виша цијена од цијене утврђене у ставу (1) овог члана.
- (6) Сва роба непродата у току друге аукције ставља се у поступак директне продаје под условима утврђеним овом одлуком.

### **Члан 13. (Записник о јавној аукцији)**

- (1) О свакој јавној аукцији води се записник који садржи: назив органа који га је издао, број и датум, састав Комисије, мјесто и вријеме одржавања продаје, опис робе која је предмет продаје, име односно назив понуђача и понуђени износ, податке о купцу и продајној цијени.
- (2) Уколико је током јавне аукције остало непродате робе, у записник се уноси напомена да ће се иста продати путем директне продаје.
- (3) Записник о јавној аукцији потписују чланови комисије и купац.
- (4) Записник о јавној аукцији сачињава се у три примјерка, од којих се један примјерак уручује купцу као прилог фактури о продатој роби, један примјерак истиче на огласну плочу, а један задржава за службене потребе.
- (5) Записник се истиче на огласној плочи регионалног центра одмах након окончања продаје, на којој мора бити истакнут два наредна дана. У десном углу записника, обавезно се назначава датум и час истицања записника на огласној плочи.

**Члан 14.**  
**(Приговор на рад и поступке комисије)**

- (1) Понуђачи који су судјеловали у поступку јавне аукције могу у року од 24 часа од дана и часа објаве записника на огласној плочи уложити приговор одсјеку за пружање услуга надлежног регионалног центра на рад и поступке комисије који су могли бити од утицаја на правилност провођења поступка јавне аукције.
- (2) О приговору из става (1) овог члана, одлучује шеф одсјека за пружање услуга регионалног центра, у року од 24 часа од дана и часа улагања приговора.
- (3) О уложеном приговору и окончању поступка по приговору, обавјештава се и купац робе.

**ПОГЛАВЉЕ IV Продаја путем директне продаје**

**Члан 15.**  
**(Услови за поступак директне продаје)**

- (1) Роба из члана 1. одлуке продаје се путем директне продаје у слиједећим случајевима:
  - а) ако су аукција или лицитација поништене или нису успјеле или је по окончању аукције или лицитације остало непродате робе или,
  - б) ако се ради о роби која је лакокварљива, живој стоци, роби којој рок употребе истиче најкасније за 10 дана од дана одузимања, уступања или заплијене, као и друге робе чије чување изискује несразмјерне трошкове.
- (2) Ако се директна продаја врши из разлога наведених у ставу (1) тачка а) овог члана, врши се у року од једног мјесеца, од дана неуспјеле лицитације или аукције, а објављује на огласној плочи свих организационих јединица регионалног центра који врши продају и огласној плочи Средишњег уреда Управе, те по потреби и одговарајућим дневним листовима који излазе на цијелом подручју БиХ или другим медијима које одреди директор Управе у року од најмање 10 дана прије продаје путем директне продаје.
- (3) Ако се директна продаја врши због разлога хитног поступања са робом из става (1) тачка б) овог члана, директна продаја објављује се у року од најмање 24 часа прије продаје, на огласној плочи свих организационих јединица регионалног центра који врши продају и огласној плочи Средишњег уреда Управе.
- (4) У случају директне продаје не захтијева се полагање депозита.
- (5) Ако се директна продаја врши као посљедица неуспјеле лицитације, учесници у директној продаји треба да испуњавају исте услове као и за лицитацију.

**Члан 16.**  
**(Минимална цијена )**

- (1) Минимална цијена договорена за директну продају бит ће слиједећа:
  - а) ако је роба била предмет лицитације или само једне аукције, иста представља минималну договорену цијену за продају путем лицитације или аукције,
  - б) ако је имовина била предмет двије аукције у том случају не постоји минимална договорена цијена за продају.

**Члан 17.**  
**(Објављивање директне продаје)**

- (1) Објава директне продаје садржи слиједеће информације:
  - а) разлоге за продају робе по систему директне продаје (нпр. неуспјела аукција),
  - б) датум, вријеме и мјесто одржавања директне продаје,
  - ц) списак роба које се продају уз минималне цијене, ако и када постоје,
  - д) начин достављања понуде.
- (2) Понуде се достављају у затвореној коверти најмање 24 часа прије вршења директне продаје и морају садржавати тачно одређену робу (ЛОТ) која је предмет понуде, као и понуђену цијену.

**Члан 18.**  
**(Одабир понуде у поступку директне продаје)**

- (1) На дан и у вријеме одређеним за продају, у присуству свих учесника, Комисија из члана 4. ове одлуке отвара приспјеле понуде и продаје робу лицу са најбољом понудом.
- (2) У случају да лице које је понудило већу цијену није присутно, имовина се продаје слиједећем лицу са најбољом понудом.
- (3) Ако два или више учесника понуде исти износ, комисија врши продају робе путем надметања међу лицима која су дала понуду са истим износом.
- (4) Ако није прописана минимална цијена, комисија може одлучити да одбаци све понуде ако се исте сматрају неприхватљивим.

**Члан 19.**  
**(Поступак продаје лакокварљиве и робе која захтијева хитно поступање)**

- (1) Ако се директна продаја врши када претходно нису одржане лицитације или аукције јер је предмет продаје роба из члана 15. став (1) тачка б), комисија ће поступати на слиједећи начин:
  - а) извршиће се процјена робе у складу са одредбама члана 6. ове одлуке,
  - б) процијењена вриједност се не смије објавити или обзнанити на други начин,
  - ц) не постоји минимална цијена,
  - д) уколико ниједна понуда не одговара процијењеној вриједности, комисија врши продају робе путем надметања међу оним лицима која су дала понуду,
  - е) ако се не постигне процијењена вриједност и роба остане непродата, комисија одлучује да исту прода лицу са најбољом понудом, уколико посебне околности указују да је таква продаја оправдана.
- (2) О директној продаји води се записник који потписују чланови комисије и купац.
- (3) Записник о директној продаји сачињава се у два примјерка, од којих се један примјерак уручује купцу као прилог фактури о продатој роби, а један задржава за службене потребе.
- (4) Купац плаћа цијену одмах након окончања директне продаје.
- (5) Одредбе члана 8. ове одлуке које се односе на учеснике аукције, примјењују се и на учеснике директне продаје.

## **ПОГЛАВЉЕ V Продаја путем лицитације**

### **Члан 20.**

#### **(Услови и поступак продаје путем лицитације)**

- (1) Роба из члана 1. ове одлуке продаје се путем јавне лицитације само у слиједећим случајевима:
  - а) када продаја робе због њених карактеристика или гломазности, може изазвати штетне последице на тржишту,
  - б) када постоје оправдани разлози јавног интереса, укључујући и ризик наношења штете јавном здравству и сигурности.
- (2) Директор Управе за индиректно опорезивање издаје овлашћење за лицитацију комисији за продају робе, а позив за лицитацију објављује се на огласној плочи Средишњег уреда Управе, те по потреби и у Службеном гласнику БиХ и одговарајућим дневним листовима који излазе на цијелом подручју БиХ или другим медијима које одреди директор Управе.
- (3) У позиву за лицитацију се наводи роба која се продаје путем лицитације, рокови и услови плаћања и полагања депозита, као и законом прописани посебни услови које учесници продаје путем лицитације морају испуњавати.

### **Члан 21.**

#### **(Одабир понуде у поступку продаје путем лицитације)**

- (1) Понуде се достављају у затвореној коверти најмање 24 часа прије почетка лицитације и морају садржавати тачно одређену робу (ЛОТ) која је предмет понуде, као и понуђену цијену.
- (2) На дан и у вријеме одређеним за продају, у присуству свих учесника, комисија из члана 4. ове одлуке отвара приспјеле понуде и сачињава записник о висини приспјелих понуда и понуђачима, као и испуњености законом прописаних услова за учешће на лицитацији.
- (3) Записник потписују чланови комисије и понуђачи, те се исти одмах доставља директору ради доношења одлуке о одабиру најбоље понуде или одбацивању свих понуда .
- (4) У року од 5 радних дана након истека рока за подношење понуда, директор УИО на основу записника о лицитацији, сачињеног од стране комисије, одлучује која се понуда прихвата, или да одбаци све понуде.
- (5) Ако је одлучено да се прихвати понуда, прихвата се најповољнија, имајући у виду и економске аспекте прописане за продају путем лицитације.
- (6) Ако се не поднесу понуде, или се поднијете понуде одбаце, поступак лицитације се проглашава неважећим, након чега се врши продаја робе путем директне продаје, у складу са овом одлуком.

## **ПОГЛАВЉЕ VI Радње након продаје робе**

### **Члан 22.**

#### **(Уплата и преузимање робе)**

- (1) Купац је дужан купопродајну цијену уплатити на Јединствени рачун Управе у року од пет дана од дана извршене продаје, односно од дана добијања

обавјештења о окончању поступка по приговору, осим за робу купљену путем директне продаје.

- (2) Плаћање на рате није дозвољено.
- (3) Уколико купац у року из става (1) овог члана не уплати купопродајну цијену, губи право на поврат депозита, а роба се поново излаже продаји на начин прописан овом одлуком, док се положени депозит књижи као приход Јединственог рачуна Управе.
- (4) Рок из става (1) овог члана за плаћање и преузимање купљене робе не односи се на робу продату путем директне продаје, за коју је купац дужан купопродајну цијену уплатити одмах на јединствени рачун Управе или готовином на благајни регионалног центра надлежног за продају, уколико се ради о роби из члана 15. став (1) тачка б) ове одлуке и робу преузети истог дана по извршеној уплати.

### **Члан 23.**

#### **(Поврат уплаћеног депозита)**

Учесницама који нису успјели на јавној продаји, депозит уплаћен у готовини се враћа исти дан из благајне регионалног центра, док се безготовинска уплата враћа у року од десет дана од дана одржане продаје доношењем, од стране Одсјека за пружање услуга надлежног регионалног Центра, рјешења о поврату средстава.

## **ПОГЛАВЉЕ VII Други начини поступања са одузетом, уступљеном и заплијењеном робом**

### **Члан 24.**

#### **(Роба изузета од продаје)**

Од продаје изузета је роба која је одузета, уступљена или заплијењена, а представља предмете од историјске, археолошке, етнографске, културне, умјетничке или научне вриједности, о чему се одмах обавјештава Управни одбор Управе за индиректно опорезивање у циљу обавјештавања органа БиХ надлежног за доношење одлуке о коначној намјени такве робе.

### **Члан 25.**

#### **(Поступање са непродатом робом)**

О одузетој, уступљеној или заплијењеној роби која се не прода на начин прописан овом одлуком, регионални центар надлежан за продају обавјештава Сектор за пословне услуге Управе, ради прибављања сагласности органа у БиХ надлежног за доношење одлуке о донирању и/или уступању исте односно ради доношења одлуке о коначној намјени такве робе.

### **Члан 26.**

#### **(Начин распореда средстава)**

Средства остварена продајом робе уплаћују се на Јединствени рачун Управе, осим средстава остварених продајом привремено одузете робе из члана 20. ове одлуке, који се, до окончања прекршајног поступка, уплаћују у складу са важећим прописима који регулишу полагање и поврат готовинског депозита.

## **ПОГЛАВЉЕ VIII Прелазне и завршне одредбе**

### **Члан 27. (Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику БиХ».

### **Члан 28. (Престанак важења ранијих прописа)**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину продаје царинске робе и распореду средстава добијених продајом те робе („Сл. новине Федерације БиХ“, бр. 5/96) и Одлука о поступку продаје царинске робе („Сл. гласник РС“, бр. 10/93) као и сва акта донијета на основу ових одлука.

**Број: 1510/80/2007**  
**Датум: 15.10.2007.**

**Предсједник Управног одбора**  
**Питер Никол**