



ВОДИЧ

о поступку приступа информацијама у Управи за индиректно опорезивање

Бања Лука, октобар 2004.године

На основу члана 20. Закона о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини (“Службени гласник БиХ” број 28/00), директор Управе, д о н о с и

ВОДИЧ о поступку приступа информацијама у Управи за индиректно опорезивање

1. Свако физичко и правно лице има право поднијети захтјев за приступ информацијама из надлежности Управе за индиректно опорезивање (у даљем тексту: Управа). Управа неће испитивати, нити захтијевати разлоге оправданости захтјева.
2. Захтјев се подноси у писменом облику, путем поште или непосредном предајом у канцеларији за пријем поште у Управи на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.
3. Захтјев садржи податке о подносиоцу захтјева укључујући и податке за контакт са подносиоцем захтјева, довољно података у вези са природом и садржајем информација које се траже, мјесто и датум подношења захтјева и потпис подносиоца захтјева. Лице које подноси захтјев за приступ информацијама дужно је доказати свој идентитет или ако се захтјев предаје путем поште приложити копију личног документа са фотографијом. Форма и садржај захтјева за приступ информацијама прописани су на образцу број 1 који чини саставни дио овог Водича.
4. Ако је захтјев сачињен од стране законског заступника подносиоца захтјева или лица које је овлашћено за приступ информацијама, то лице ће потписати захтјев, доказати свој идентитет, доказати да је законски заступник или пуномоћник, те приложити копију личног документа подносиоца захтјева.
5. По пријему захтјева Управа је дужна путем овлашћеног службеника да размотри чињенице и околности од значаја за обраду захтјева.
6. Ако се захтјеву не може удовољити због недостатка формалних услова који су прописани тачком 3 и 4 овог Водича, подносилац захтјева се, што је прије могуће, а најкасније у року од 8 дана од дана пријема захтјева писмено обавјештава да захтјев не може да буде обрађен из наведених разлога.
Истом обавјести подносилац захтјева обавјестиће се и о могућности подношења жалбе одређеном органу коме жалба треба да буде упућена, укључујући неопходне податке за контакт са таквим органом, као и о праву обраћања Омбудсману Босне и Херцеговине.
7. За захтјеве који не садрже довољно података у вези са природом или садржајем захтијеване информације у обавјести ће се навести специфична питања која могу разјаснити захтјев и уз исти ће се доставити копија овог Водича.
9. Подносилац захтјева се у року од 15 дана од пријема захтјева обавјештава да ли је одобрен приступ информацијама дјелимично или у цјелини, с тим да тај рок може бити продужен за 7 дана у случају предвиђеним Законом о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини.

10. Приступ информацијама обезбиједиће се подносиоцу захтјева на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, као и на оригиналном језику који је различит од једног од службених језика у Босни и Херцеговини, ако је то могуће.
11. Управа може одбити подносиоца захтјева за приступ информацији дјелимично или у цјелини:
 - а) када се откривањем информације основано може очекивати изазивање значајне штете по легитимне циљеве за слиједеће категорије информација:
 - спољна политика, интереси одбране и безбједности, као и заштита јавне безбједности,
 - а. интереси монетарне политике,
 - б. спречавање криминала и свако откривање криминала,
 - ц. заштита процеса у доношењу одлука утврђених законом.
 - б) Када захтјев за приступ информацији укључује повјерљиве комерцијалне интересе треће стране,
 - ц) Када захтјев за приступ информацији укључује личне интересе који се односе на приватност трећег лица.
12. Ако Управа није у могућности да удовољи захтјеву о томе ће у року од 8 дана обавјестити подносиоца захтјева са упутом о могућности подношења жалбе надлежном органу укључујући и право обраћања Омбудсмену Босне и Херцеговине.
13. Директор ће посебним рјешењем одредити лице из Управе као службено лице за односе са јавношћу, односно лице које ће обрађивати захтјеве у складу са овим Водичем.
14. У Управи ће се водити посебан Индекс регистар о врсти информација које су под контролом.
15. Трошкови умножавања информација наплаћиваће се у износима утврђеним Одлуком Савјета министара о трошковима умножавања захтијеваних информација сагласно Закону о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини (“ Службени гласник БиХ”, број 12/01).

ДИРЕКТОР

Кемал Чаушевић