



На основу члана 15. Закона о Управи за индиректно опорезивање ("Службени гласник БиХ", број 89/05) и члана 61. став 2. Закона о управи ("Службени гласник БиХ" број 32/02), директор Управе за индиректно опорезивање БиХ, д о н о с и

ИНСТРУКЦИЈУ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ СТИЦАЊА СТАТУСА ОВЛАШЋЕНОГ ИЗВОЗНИКА ИЗ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ГЛАВА I. УВОДНЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1. (Предмет)

Овом Инструкцијом се детаљније прописују начин и услови за стицање статуса овлашћеног извозника: подношење захтјева, прилагање потребне документације, поступак провјере знања, издавање одобрења, обавезе овлашћеног извозника, вођење евиденције и контрола од стране царинских органа.

Члан 2. (Дефиниције)

(1) "Овлашћени извозник из Босне и Херцеговине" је онај извозник којем, Управа за индиректно опорезивање, Сектор за царине изда одобрење и додијели број овлашћења за примјену поједностављеног поступка доказивања поријекла.

(2) "Ималац одобрења" је лице које може дати изјаву на рачуну или на другом трговачком документу, не узимајући у обзир вриједност робе.

Члан 3. (Правни основ)

Услови и начин стицања статуса овлашћеног извозника регулисани су:

а) одредбама члана 22. Протокола о дефиницији појма "производа са поријеклом" и начинима административне сарадње, који је саставни дио билатералног Уговора о слободној трговини између Босне и Херцеговине и Републике Турске ("Службени гласник БиХ – Међународни уговори", број 6/03),

б) одредбама члана 23. Анекса 4. Протокола о дефиницији појма "производи са поријеклом" и начинима административне сарадње Споразума о измјени и приступању Централноевропском споразуму о слободној трговини - ЦЕФТА 2006 ("Службени гласник БиХ – Међународни уговори", број 9/07) и

ц) одредбама члана 23. Протокола 2. о дефиницији појма "производи са поријеклом" и начинима административне сарадње Привременог споразума о трговини и трговинским

питањима између Европске заједнице и Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ – Међународни уговори", број 5/08).

ГЛАВА II. СТИЦАЊЕ СТАТУСА ОВЛАШЋЕНОГ ИЗВОЗНИКА

Члан 4.

(Услови за стицање статуса овлашћеног извозника)

Статус овлашћеног извозника из БиХ у земљу уговорницу – Републику Турску, све земље ЕУ, односно земље чланице ЦЕФТА 2006 (Републику Хрватску, Републику Србију, Републику Црну Гору, Републику Македонију, Републику Албанију, Републику Молдавију и УНМИК), може добити сваки извозник који испуњава слиједеће услове:

- а) да је извозник уједно и произвођач робе или је са произвођачем у посебним пословним односима, (шпедитери не могу бити овлашћени извозници),
- б) да има честе отпреме робе поријеклом из БиХ, (десет и више пута мјесечно),
- ц) да је у претходном периоду давао вјеродостојне и правилне информације да би добио увјерења о кретању за робу коју извози,
- д) да је његово дотадашње исправно поступање гаранција да додијељену повластицу неће злоупотребити и да је спреман у сваком тренутку доставити све доказе о статусу поријекла извозног производа. Царински органи ће провјерити да ли књиговодствено вођење залиха омогућава идентификацију поријекла,
- е) да уредно измирује своје царинске и пореске обавезе,
- ф) да познаје правила о поријеклу која су тренутно на снази која се тичу споразума наведених у овом члану, односно да има запослену особу више или високе стручне спреме, која познаје правила поријекла,
- г) да запослена особа прође провјеру знања о правилима поријекла.

Члан 5.

(Подношење захтјева)

(1) Извозник који тражи статус овлашћеног извозника дужан је поднијети писани захтјев Управи за индиректно опорезивање БиХ, Сектору за царине (прилог - Образац I).

(2) Уз захтјев из става (1) овог члана извозник треба доставити:

а) Списак производа који ће бити предмет извоза.

1) Списак робе из става (2)а овог члана треба бити на нивоу тарифног броја од четири цифре и да укључује наименовање робе које треба бити кратко, јасно, потпуно и недвосмислено.

2) Опис робе треба да обухвати само онај дио тарифног броја који се односи на конкретну робу.

3) Ако извозник извози робу из више од пет различитих тарифних бројева списак робе треба саставити на дискети или другом измјењивом електронском медију у слиједећем облику:

Примјер:

| | |
|------|-----------|
| 0101 | Живи коњи |
|------|-----------|

4) Текст се припрема у програму Word у структури четвороцифрених тарифних бројева и у другом дијелу наименовања робе гдје опис садржи највише 100 знакова.

б) Списак одговорних особа које су овлашћене за издавање изјава овлашћеног извозника.

1) Ако извозник има више од пет одговорних особа списак саставља на начин прописан у ставу (2) а) овог члана.

| | |
|---------------|-----------------------------|
| Име и Презиме | опис функције особе у фирми |
|---------------|-----------------------------|

2) Текст се припрема на начин прописан у ставу (2) а) 4) овог члана, с тим да други дио може садржавати највише 60 знакова.

ц) Списак одредишних земаља у које ће се роба извозити и важећих споразума.

д) Изјава о испуњености услова за стицање преференцијалног статуса за сваку врсту производа.

1) У изјави из става (2) д) овог члана извозник треба навести које је правило о поријеклу примијењено да би производ стекао преференцијално поријекло и назив важећег споразума.

2) Уз изјаву из става (2) д) овог члана извозник треба да достави и одговарајуће доказе о испуњености увјета за стицање преференцијалног статуса за сваку врсту производа, који потврђују наводе из изјаве.

3) Под одговарајућим доказима у смислу става (2) д) 2) овог члана се сматрају:

- увјерење о кретању робе ЕУР.1 или Изјава на рачуну, који доказују преференцијални статус робе са поријеклом,

- изјава добављача која доказује поријекло материјала коришћених у производњи (чињеница да је роба купљена на тржишту БиХ од домаћег добављача сама по себи не потврђује статус робе поријеклом из Босне и Херцеговине),

- одговарајућа документација о обради или преради коју је извозник или добављач обавио на материјалима без поријекла,

- други одговарајући попутни документи који доказују поријекло производа;

е) адресу на којој се обавља производња и складиштење;

ф) колико производа са поријеклом је извезено у претходној години и у које земље, те колико често се обавља извоз ових производа;

г) овјерену копију извода из регистрације предузећа са депонованим потписима особа овлашћених за потписивање;

х) доказ о плаћеној административној такси.

Члан 6. (Изјава извозника)

(1) Приликом подношења захтјева за стицање статуса овлашћеног извозника, извозник треба дати писану изјаву.

(2) Изјава из става (1) овог члана мора да садржи слиједеће податке:

а) да ће Изјаву на рачуну давати само за производе који удовољавају условима за стицање статуса поријекла,

б) да ће у сваком тренутку царинским органима дати на увид сву тражену документацију, дозволити преглед пословних књига и омогућити друге видове контрола које буду потребне,

ц) да преузима пуну одговорност за сваку непотписану Изјаву овлашћеног извозника на рачуну по којој га је могуће идентификовати, као да ју је својеручно потписао (овлашћени извозник има право да сам одлучи да ли ће изјаве овлашћеног извозника потписивати овлашћена особа или може дати изјаву да такве изјаве неће бити потписане, али свеједно преузима одговорност за сваку од њих),

д) да ће водити уредну евиденцију издатих Изјава на рачуну и сву документацију на основу које је Изјава на рачуну дата, као и да ће их чувати најмање три године од датума издавања,

е) о слиједљивости материјала који се употребљавају у производњи,

ф) о плаћању царинских дажбина за све материјале без поријекла који ће се употријебити у производњи (примјенити ће се стопа МФН- стопа најповлашћеније нације, или царинска стопа зависно од примјене преференцијалног споразума који се односи на робу коришћену у производњи у оквиру неког другог споразума, нпр. за робу ЕУ или Турског поријекла примјениће се стопа царине прописана тим споразумима).

Члан 7. (Рад комисије)

(1) Директор Управе за индиректно опорезивање БиХ на приједлог Помоћника директора Сектора за царине ће формирати комисију од три члана, од којих ће један бити из Регионалног центра – Одсјека за царине, на чијем подручју се налази сједиште подносиоца захтјева, ради давања мишљења о испуњености услова за стицање статуса овлашћеног извозника и два члана из Сектора за царине – Одсјека за тарифу и вриједност.

(2) Комисија из става (1) овог члана ће поступајући по захтјевима за стицање статуса овлашћеног извозника вршити провјеру информација из члана 5. и 6. ове Инструкције, код извозника, а потом позвати особу или особе које ће радити на пословима поријекла робе на испит провјере знања из тог подручја. Код провјере знања (писмена и усмена провјера) ће узимати у обзир околности у којима предузеће обавља своје послове (врста робе која се извози, одредишне државе, примјена кумулације, само прерада, итд).

(3) Комисија је по проведеном поступку дужна сачинити записник о испуњености услова за стицање статуса овлашћеног извозника и приједлог одлуке, које ће заједно с комплетном документацијом везаном за предметни захтјев, доставити Сектору за царине – Одсјеку за тарифу и вриједност.

Члан 8. (Издавање одобрења)

(1) Сектор за царине – Одсјек за тарифу и вриједност, уколико су испуњени прописани услови, доноси одобрење.

(2) Одобрење садржава податке везане за имаоца одобрења, број царинског овлашћења, врсте роба које ће бити предмет извоза, земље или групе земаља у које ће се роба извозити, правила на основу којих је роба стекла статус робе са поријеклом, име особе или више особа које су овлашћене за потписивање Изјава на рачуну у које је унесен број овлашћења и вођење евиденције.

(3) Одобрење се издаје у три примјерка, од којих се по један примјерак доставља:

а) Сектору за царине – Одсјеку за тарифу и вриједност, гдје се води централна база података свих издатих одобрења и промјена извршених у одобрењу,

б) други извознику,

ц) трећи надлежном регионалном центру ради контроле и евиденције овлашћених извозника.

(4) Сектор за царине – Одсјек за тарифу и вриједност, уколико оцијени да нису испуњени прописани увјети за стицање статуса овлашћеног извозника, одбија захтјев за издавање одобрења за стицање статуса овлашћеног извозника.

Члан 9.
(Број царинског овлашћења)

(1) Број царинског овлашћења се састоји од:

- а) ИСО ознаке за Босну и Херцеговину,
- б) редног броја царинског овлашћења,
- ц) задња два броја године у којој је издано одобрење.

Примјер:

БА / 123 / 08

(2) Број царинског овлашћења је саставни дио изјаве овлашћеног извозника на рачуну или другом трговачком документу, а чији текст је наведен у конкретном споразуму.

Члан 10.
(Коришћење царинског овлашћења)

(1) Царинско овлашћење се користи за извоз робе наведене у одобрењу или прилогу одобрења (у случају већег списка роба за које се овлашћење даје) за коју су испуњени услови за стицање статуса робе поријеклом из Босне и Херцеговине и према земљама наведеним у одобрењу или у прилогу одобрења.

(2) Ималац овлашћења наведеног у ставу (1) овог члана може бити само особа која је овлашћена, што је такође наведено у одобрењу или прилогу тог одобрења.

Члан 11.
(Вриједност пошилике)

Овлашћени извозник може дати Изјаву на рачуну, за робу која испуњава услове за статус робе поријеклом из Босне и Херцеговине, без обзира на вриједност пошилике.

Члан 12.
(Изјава на рачуну)

Текст Изјаве на рачуну мора бити у потпуности исти као прописани текст у прилогу Протокола који дефинише правила за стицање поријекла робе написан на једном од службених језика БиХ или на енглеском језику, у који се уписује и број овлашћења из члана 9. ове Инструкције.

Члан 13.
(Потписивање Изјаве на рачуну)

Изјава на рачуну не мора бити потписана од стране овлашћеног извозника или особе коју је извозник овластио, ако је уз захтјев поднесена Изјава у писаном облику којом овлашћени извозник, односно овлашћена особа, преузима пуну одговорност за сваку Изјаву на рачуну као да ју је сама својеручно потписала.

Члан 14.
(Обавезе овлашћеног извозника)

(1) Овлашћени извозник је дужан водити евиденцију издатих Изјава на рачуну.

(2) Евиденција из става (1) овог члана мора садржавати слиједеће податке:

- а) датум издавања Изјаве на рачуну,
- б) број рачуна,
- ц) државу за коју је роба намијењена (отпремљена),
- д) опис робе и тарифни број из Царинске тарифе,
- е) број и датум извозног царинског документа.

Члан 15.
(Чување документације)

Овлашћени извозник је дужан три године чувати:

- а) копије рачуна или комерцијалних докумената са Изјавом о поријеклу,
- б) сву документацију која садржи информације важне за утврђивање поријекла робе,
- ц) копије доказа о поријеклу материјала и дијелова, који су били употријебљени у производњи робе, на коју се Изјава на рачуну односи.

Члан 16.
(Контрола од стране царинских органа)

Овлашћени извозник је дужан на захтјев царинских органа, дати на увид сву расположиву документацију, као и омогућити контролу пословних књига и рачуноводствене документације, који садрже податке значајне за утврђивање поријекла робе.

Члан 17.
(Накнадно издата Изјава на рачуну и дупликат)

(1) У изузетним случајевима овлашћени извозник може дати изјаву на рачуну након извоза робе уколико такав доказ није издат у вријеме извоза због нехотичних пропуста или посебних околности.

(2) У случају крађе, губитка или уништења изјаве на рачуну, овлашћени извозник може дати дупликат на основу архивираних копија оригиналне изјаве на рачуну.

(3) У случају када се изјава на рачуну даје накнадно, овлашћени извозник мора, прије него што Изјаву достави земљи одредишта, о томе информисати царинску испоставу у којој је извозна процедура обављена, ради контроле и евиденције. Овлашћени извозник мора поднијети захтјев за измјену података у царинској декларацији (евидентирање изјаве на рачуну издате од стране овлашћеног извозника у поље 44 царинске пријаве).

(4) На захтјев царинских органа овлашћени извозник је дужан доставити цјелокупну расположиву документацију и дозволити контролу књига и рачуноводствене документације које садрже информације релевантне за утврђивање поријекла робе.

(5) Изјаву на рачуну извозник може дати након извоза под условом да се иста предочи земљи увозници у периоду, од двије године, након увоза производа на које се изјава односи.

(6) Протоком рока наведеног у ставу (5) овог члана, овлашћени извозник може од царинске испоставе, у којој је извозна процедура обављена, тражити накнадно издавање увјерења о кретању робе ЕУР.1 да би добио преференцијални третман робе у земљи увозници.

Члан 18.
(Измјене и допуне података)

У случају да овлашћени извозник затражи измјену или допуну података наведених у одобрењу, или уколико је дошло до промјене података у одобрењу, овлашћени извозник је дужан Сектору за царине – Одсјеку за тарифу и вриједност поднијети писани захтјев за измјену одобрења.

Члан 19.
(Контроле)

(1) Редовне контроле царинских органа код овлашћених извозника морају осигурати да се издато одобрење непрестано користи на одобрени начин.

(2) Накнадне контроле ће обављати Сектор за царине - Одсјек за контролу, а прва контрола ће бити обављена у року шест мјесеци од дана издавања одобрења.

Члан 20.
(Укидање одобрења)

Сектор за царине - Одсјек за тарифу и вриједност, може укинути одобрење кад год оцијени да нису више испуњени прописани услови или да извозник намјерно или због немара злоупотребљава издано одобрење за поједностављени поступак потврђивања поријекла робе, као и предузети санкције против таквог извозника, у складу са важећим прописима.

Члан 21.
(Евиденција издатих одобрења)

(1) Сектор за царине – Одсјек за тарифу и вриједност, ће водити евиденцију издатих одобрења и свако издато одобрење прослиједити Одсјеку за контролу, те обавијестити остале организационе јединице Управе и царинске органе земаља према којима је овај статус могуће примијенити.

(2) Евиденција о овлашћеним извозницима треба садржавати слиједеће:

- а) податке о овлашћеном извознику и одговорним особама,
- б) број царинског овлашћења, број одобрења и датум почетка важења,
- ц) списак робе за коју је одобрење издато,
- д) списак земаља одредишта,
- е) податке о свим контролама у вези са издатим царинским овлашћењима и потврдама (накнадне провјере),
- ф) копије одобрења.

ГЛАВА III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22. (Саставни дио)

Саставни дио ове Инструкције чини Образац I.

Члан 23. (Ступање на снагу)

Ова Инструкција ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а биће објављена и на WEB страници Управе за индиректно опорезивање.

Број: 02-2-232/09
Датум: 22.01.2009. године

ДИРЕКТОР
Кемал Чаушевић

**ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА СТИЦАЊЕ СТАТУСА ОВЛАШЋЕНОГ
ИЗВОЗНИКА ИЗ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Назив извозника : _____ Матични број: _____

Сједиште извозника: _____ Порески број: _____

Мјесечни број издатих доказа о поријеклу: _____

Број издатих доказа о поријеклу у посљедњих шест мјесеци: _____

ИЗВОЗНИК

ЗАХТИЈЕВА одобрење за стицање статуса овлашћеног извозника;

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ, да ће поштовати законодавство БиХ, којим је регулисана област поријекла робе у БиХ;

У ПОТПУНОСТИ ЈЕ УПОЗНАТ, да се докази о поријеклу издају на основу одредби прописа БиХ и да ће му у случају кршења тих прописа бити одузето право коришћења статуса овлашћеног извозника;

УПОЗНАТ ЈЕ са прописима о преференцијалном поријеклу робе у БиХ који важе за извоз у поједине одредишне земље и са садржајем и обликом доказа о поријеклу, који су прописани тим одредбама.

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ, да ће пратити све прописе БиХ који се односе на преференцијално поријекло робе, поштовати сва упутства царинских органа и да ће Сектор за царине и надлежни царински уред одмах обавијестити о свим промјенама, које су у вези са поријеклом извезене робе или са подацима, који су наведени у том документу;

ИМЕНУЈЕ ОДГОВОРНУ ОСОБУ, која је овлашћена за извршавање обавеза у име извозника, која је упозната са условима потврђивања поријекла, као и одговорна за издавање доказа о поријеклу извезене робе по поједностављеном поступку.

Име и презиме: _____ Контакт адреса: _____

Функција: _____ Контакт телефон: _____

Својеручни потпис: _____

ЗАХТЈЕВУ ПРИЛАЖЕМ документацију са изјавама о испуњавању услова за стицање статуса овлашћеног извозника у складу са законодавством БиХ за сваки тарифни број извозне робе, списак извозне робе, списак одговорних особа, списак одредишних држава и остале изјаве.

Печат и потпис
