

Temeljem članka 15. Zakona o Upravi za neizravno oporezivanje ("Službeni glasnik BiH", broj 89/05) i članka 61. stavak 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02), direktor Uprave za neizravno oporezivanje d o n o s i

I N S T R U K C I J U

O IZVOZU POREZNIH I KONTROLNIH MARKICA I NJIHOVOG RAZDUŽENJA PRI UVOZU TROŠARINSKE ROBE

GLAVA I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet)

Ovom instrukcijom bliže se propisuje postupak izvoza iz carinskog područja Bosne i Hercegovine preuzetih poreznih markica namijenjenih obilježavanju duhanskih prerađevina i kontrolnih markica namijenjenih obilježavanju alkoholnih pića i vina, koja se stavljaju u slobodan promet na području Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: markice), podnošenjem carinske prijave usmenim putem, način razduženja izvezenih markica pri uvozu robe obilježene istima, način obilježavanja preuzetim markicama duhanskih prerađevina, alkoholnih pića i vina iz uvoza pod carinskim nadzorom i druga pitanja u svezi markica.

Članak 2.

(Mjesto iznošenja markica)

(1) Markice namijenjene za obilježavanje duhanskih prerađevina, alkoholnih pića i vina iz uvoza (u daljnjem tekstu: trošarinska roba), čiji je sadržaj i izdavanje propisano odredbama Pravilnika o poreznim markicama za duhanske prerađevine i kontrolnim markicama za alkoholna pića i vina ("Službeni glasnik BiH", broj 18/05 i 38/05), mogu se izvesti preko carinskih referata na graničnim prijelazima u drumskom, zračnom i poštanskom saobraćaju, kao i DHL-om i drugim brzim pošiljkama (u daljnjem tekstu: izlazni carinski ured).

(2) U slučajevima iznošenja markica DHL-om i drugim brzim pošiljkama iste prethodno, radi kontrole u smislu članka 3. ove instrukcije, moraju biti predočene carinskom uredu preko kojeg se pošiljka sa markicama otprema za izvoz.

GLAVA II - POSTUPAK IZVOZA MARKICA

Članak 3.

(Postupanje izlaznog carinskog ureda)

(1) Prilikom izvoza markica ovlaštenu predstavnik poreznog obveznika (u daljnjem tekstu: ovlaštenu predstavnik) izlaznom carinskom uredu usmeno prijavljuje izvoz markica, uz predaju četiri primjerka otpremnice o izdatim markicama (u daljnjem tekstu: otpremnica), koju je poreznom obvezniku izdao pomoćni trezor mjerodavnog regionalnog centra Uprave za neizravno oporezivanje, te punomoć za izvoz markica ovjerenu od poreznog obveznika i predočava markice koje izvozi. Usmena prijava smatra se zahtjevom za izvoz markica.

(2) Carinski službenik izlaznog carinskog ureda provjerava da li su podaci navedeni u otpremnici u svemu istovjetni sa podacima navedenim na markicama koje se izvoze, nakon čega, u evidenciju iz članka 8. ove instrukcije, unosi potrebne podatke, te ovjerava sva četiri primjerka otpremnice na način da na poleđini iste, odvojeno kosim crtama, čitko unosi: naznaku "izvoz markica", redni broj iz evidencije, datum i vrijeme izvoza, službenu šifru i potpis, što ovjerava službenim pečatom. Ovjera otpremnice smatra se prihvatanjem zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka, odnosno odobravanje izvoza markica.

(3) Jedan primjerak otpremnice ovjerene na način kao u stavku (2) ovoga članka, zajedno sa punomoći iz stavka (1) ovoga članka, zadržava carinski službenik za službenu evidenciju i odlaže ga u poseban registrator po redoslijedu datuma ovjere, a druga tri primjerka vraća ovlaštenom predstavniku.

Članak 4.

(Postupanje izlaznog carinskog ureda
kod sukcesivnog izvoza markica)

Ako se markice izdate po istoj otpremnici izvoze sukcesivno (u više navrata), ovlašteni predstavnik i izlazni carinski ured kod drugog i sljedećeg izvoza markica postupati će na način određen kao u članku 3. ove instrukcije, s tim da:

- a) ovlašteni predstavnik poreznog obveznika predaje izlaznom carinskom uredu tri primjerka otpremnice koja su mu vraćena od tog ureda pri prvom i svakom sljedećem izvozu markica po istoj otpremnici,
- b) izvoz markica izlazni carinski ured ovjerava na sva tri primjerka otpremnice iz točke a) ovoga članka, uz naznačenje i podataka o markicama koje se izoze (boja, količina, slova oznaka serije i serijski broj), nakon čega iste vraća ovlaštenom predstavniku. Izvoz markica ovjerava i na otpremnici zadržanoj u službenoj evidenciji pri prvom izvozu markica po toj otpremnici.

Članak 5.

(Postupanje kod carinskog ureda
carinjenja trošarinske robe)

(1) U carinskom postupku stavljanja u slobodan promet trošarinske robe obilježene izvezenim markicama, deklarant uz carinsku prijavu IM4 i ostalu potrebnu dokumentaciju, prilaže i sva tri primjerka otpremnice vraćenih i ovjerenih od izlaznog carinskog ureda na način propisan u članku 3., odnosno članku 4. ove instrukcije.

(2) Carinski službenik odredišnog carinskog ureda kod kojeg je podnijeta carinska prijava IM4, prilikom pregleda trošarinske robe, sravnjuje i podatke o markicama iz otpremnice sa markicama kojima je obilježena trošarinska roba koja je predmet carinjenja. Ukoliko se stanje slaže, ovjerava sva tri priložena primjerka otpremnice stavljanjem (na poleđini), odvojeno kosim crtama: naznake "ocarinjeno po IM4, broj: od godine", službene šifre, potpisa i službenog pečata, od čega jedan primjerak otpremnice zadržava uz carinsku prijavu IM4, a druga dva primjerka vraća deklarantu.

(3) Ako se uvoz, odnosno stavljanje u slobodan promet količine trošarinske robe radi čijeg obilježavanja su izvezene markice po istoj otpremnici, vrši u više puta, carinski ured u ovjeri otpremnice na način određen u stavku (2) ovoga članka odgovarajuće primjenjuje

odredbe članka 4. ove instrukcije, s tim da će uz carinsku prijavu IM4 (kod drugog i svakog sljedećeg uvoza po istoj otpremnici) zadržati kopiju otpremnice nakon njene ovjere.

(4) Na način određen kao u stavku (1), (2) i (3) ovoga članka određeni carinski ured postupa i u slučajevima kada se trošarinska roba obilježena izvezenim markicama stavlja u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, kao i u slučaju razduženja tog postupanja ili upotrebe.

(5) Vraćene primjerke otpremnice iz stavka (2), odnosno stavka (3) i (4) ovoga članka, nakon stavljanja u slobodan promet cjelokupne količine trošarinske robe, radi razduživanja preuzetih markica, porezni obveznik dostavlja pomoćnom trezoru mjerodavnog regionalnog centra Uprave za neizravno oporezivanje koji mu je izdao markice i otpremnicu. Taj trezor, nakon obavljenih provjera kod razduživanja, na oba primjerka, na najpogodnije mjesto na prvoj strani otpremnice, unosi zabilješku o razduženju, koju treba biti ovjerena potpisom službenika i službenim pečatom, nakon čega jedan primjerak vraća poreznom obvezniku, a drugi zadržava u službenoj evidenciji.

(6) U slučaju primjene članka 16. Pravilnika o poreznim markicama za duhanske preradevine i kontrolnim markicama za alkoholna pića i vina, uz otpremnice iz stavka (5) ovoga članka, porezni obveznik dostavlja i neiskorištene ili oštećene markice.

Članak 6.

(Popunjavanje carinske prijave)

(1) U postupku stavljanja trošarinske robe obilježene izvezenim markicama u slobodan promet ili u drugo carinski odobreno postupanje ili upotrebu, u polju "31" carinske prijave obvezno se upisuju podatci o slovnoj oznaci serije i serijski broj markica, zatim sve podatke o trošarinskoj robi (npr. za alkoholna pića postotak apsolutnog alkohola, volumen pakovanja i dr.) od kojih zavisi identificiranje i ispravno tarifno svrstavanje robe, kao i obračun i naplata neizravnih poreza. U polje "31" carinske prijave, odvojeno kosim crtama, upisuju se i podatci o regionalnom centru čiji je pomoćni trezor izdao otpremnicu, te broj i datum otpremnice (npr.: SA/125/10/05/06), a u nedostatku prostora u tom polju upisuju se u polje "44".

Članak 7.

(Evidencija o markicama)

(1) Izlazni carinski ured obavezan je uspostaviti i voditi odvojeno evidenciju o izvezenim poreznim i kontrolnim markicama

(2) Evidencija iz stavka (1) ovoga člana treba sadržavati podatke o: rednom broju, poreznom obvezniku, osobi koja izvozi markice (prezime i ime, jedinstveni matični broj građana, broj osobne iskaznice ili drugog dokumenta na temelju kojeg se može utvrditi identitet osobe i mjesto izdavanja), regionalnom centru koji je izdao otpremnicu, broju i datumu otpremnice, markicama (boja, količina, slovna oznaka serije i serijski broj), datum i vrijeme izvoza markica i kolonu za napomene.

(3) Strane evidencije iz stavka (1) ovoga članka moraju biti numerisane i ovjerene potpisom šefa izlaznog carinskog ureda i službenim pečatom.

GLAVA III - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9. (Stupanje na snagu)

Ova instrukcija stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Bosne i Hercegovine".

Članak 10. (Objava na WEB stranici)

Ova instrukcija biti će objavljena i na Web stranici Uprave za neizravno oporezivanje.

Broj: 02-3574/06
Datum: 26.06.2006. godine

DIREKTOR
Kemal Čaušević