

UPUTSTVO

za popunjavanje zahtjeva za registraciju PDV obveznika

"Obrazac ZPDV" - se popunjava čitko štampanim slovima.

Poglavlje I osnovni podaci podnosioca zahtjeva

Redni broj 1. Upisati naziv podnosioca zahtjeva kako je navedeno u dokumentu za registraciju na sudu ili naziv podnosioca fizičkog lica koje vodi posao kao samostalni privrednik kako je navedeno u dokumentu nadležnog organa, ili prezime i ime fizičkog lica - građana.

Redni broj 2. Upisati postojeći identifikacioni broj podnosioca zahtjeva dodjeljen od strane poreznih uprava entiteta i Brčko distrikta.

Redni broj 3. Upisati punu adresu, ulicu, broj i postanski broj, mjesto, općinu/grad. Naziv države je potrebno da ispune samo podnosioci stranci, odnosno lica koja nemaju sjedište u Bosni i Hercegovini, a vrše promet dobara ili usluga ili uvoz istih u Bosnu i Hercegovinu, broj telefona fiksne mreže, broj fax-a, i E-mail (nije zahtijevano u zakonu da podnosilac ima e-mail adresu, ali će u budućnosti UIO možda koristiti sistem e-maila kao sredstvo komunikacije sa poreznim obveznicima).

Redni broj 4. Popunjava UIO za vrijeme procesa registracije upisujući šifru općine i entiteta podnosioca zahtjeva.

Poglavlje II oblik organizovanja podnosioca zahtjeva

Redni broj 5. Označiti oznakom "X" oblik organizovanja podnosioca zahtjeva. Obratite pažnju da samo jedno polje može biti označeno! Podnosioci kojima ne odgovara ova klasifikacija mogu označiti polje: Ostalo.

Poglavlje III poslovne aktivnosti podnosioca zahtjeva

Redni broj 6. Označiti oznakom "X" jednu ili više vrsta poslovne aktivnosti podnosioca zahtjeva, ako nema odgovarajućeg polja, označite oznakom "X" polje: Ostalo.

Redni broj 7.1. Upisati opis osnovne poslovne aktivnosti na takav način da je UIO može kategorisati u različite šifre poslovne kategorije. Opis će sadržavati osnovnu kategorije robe ili usluga kojima se bavi podnosioc.

Redni broj 7.2. Popunjava UIO šifru djelatnosti iz standardne klasifikacije djelatnosti.

Redni broj 8. Ukoliko se podnosilac zahtjeva prijavljuje za bilo koju dobrovoljnu registraciju polje gdje je upisano DA treba da bude označena znakom "X".

Redni broj 9.1. Upisati brojačnom oznakom obračunati promet za 12 mjeseci koji su prethodili mjesecu kad se podnosi zahtjev.

Redni broj 9.2. Upisati brojačnom oznakom promet procijenjen za 12 narednih mjeseci, uključujući mjesec kad se podnosi zahtjev.

Redni broj 10. Upisati broj transakcijskog računa u banci podnosioca zahtjeva, sa kojeg će plaćati PDV i koji će se koristiti u slučaju povrata PDV-a od strane UIO ukoliko je PDV plaćen.

Poglavlje IV odgovorna lica podnosioca zahtjeva

Redni broj 11. Upisati Prezime i ime, JMB, ulicu, broj, poštanski broj, mjesto i grad direktora pravnog lica, odnosno podatke vlasnika fizičkog lica - poduzetnika.

Redni broj 12. Upisati Prezime i ime, JMB, ulicu, broj, poštanski broj, mjesto i grad drugih predstavnika pravnog lica ovlaštenih da zastupaju firmu, predstavljaju, potpisuju ugovore u ime firme itd.

Redni broj 13. Upisati podatke o ovlaštenom zastupniku podnosioca zahtjeva naziv firme, IB (identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza jer porezni punomoćnik je obveznik PDV-a) prezime i ime, JMB, ulicu, broj, poštanski broj, mjesto i grad. Strani pravni subjekti koji posluju u BiH bez sjedišta ili kancelarije i sl. u BiH, i posluju sa oporezivom robom i uslugama, moraju biti zastupljeni ovlaštenim poslovnim zastupnikom, koji će se baviti PDV pitanjima podnosioca. Podnosilac će takođe priložiti uz zahtjev punomoć koja potvrđuje status ovlaštenog poslovnog zastupnika.

Poglavlje V ostali podaci

Redni broj 14. Upisati podatke o vlasnicima ili partnerima samo za pravna lica, koji mogu biti ili fizičke osobe ili pravna lica. Ako podnosilac zahtjeva ima više od tri (3) vlasnika / partnera, obavezan je da priloži listu ovom zahtjevu sa istim podacima kao u ovoj tabeli o svim vlasnicima / partnerima (podatke o vlasnicima / partnerima navoditi za minimalni udio u vlasništvu 10 % dionica).

Redni broj 15. Upisati PIB/JMB o većinskom vlasniku podnosioca zahtjeva, kompanije – majke, ako je podnosilac zahtjeva kompanija-kćerka, podnosilac zahtjeva treba da navede koje od pravnih lica navedenih pod tačkom 14 je kompanija majka, tj. ako je podnosilac pravno lice i ima jedno pravno lice koje posjeduje više od 50 % kapitala podnosioca zahtjeva.

Redni broj 16. Upisati podatke podnosioca zahtjeva o vlasništvu svojih podružnica ili kompanija-kćerki, ili podatke ako ima kapital ili podatke ako je partner u drugom subjektu, navodeći podatke o pravnom nazivu, PIB i udjelu kapitala koji ima u njima. Ako podnosilac zahtjeva ima ili je partner u više od tri (3) privredna subjekta, obavezan je priložiti listu ovom zahtjevu sa istim podacima kao u tabeli.

Redni broj 17. Upisati podatke podnosioca zahtjeva o korištenju usluge za računovodstvo izvan kompanije. Podatke upisati zavisno od toga da li se koristi pravno lice ili/ime lica koja je ovlašteno da samostalno pruža usluge računovodstva, navodeći ime, PIB/JMB, adresu.

Redni broj 18. Upisati oznaku "X" kao odgovor u tabeli, ako je podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu (prethodna 24 mjeseca) preuzeo drugi privredni subjekt kao aktivnu firmu od nekog ili promijenio pravni status samog privrednog subjekta.

Redni broj 19.1. Upisati podatke o preuzetom aktivnom subjektu. Ako je odgovor "DA" na pitanje iz rednog broja 18. navesti podatke o preuzetom aktivnom subjektu navodeći datum preuzimanja, naziv preuzetog privrednog subjekta, PIB preuzetog subjekta, ime i prezime vlasnika preuzetog privrednog subjekta, JMB vlasnika preuzetog subjekta.

Redni broj 19.2. Upisati podatke o promjeni pravnog oblika podnosioca zahtjeva. Ako je odgovor "DA" na pitanje iz rednog broja 18. Upisati podatke o datumu promjene pravnog statusa, prethodno ime pravnog lica, prethodni PIB pravnog lica.

Redni broj 20. Upisati oznaku "X" u polje odabranog zvaničnog jezika u BiH, kojim podnosilac zahtjeva želi da ubuduće komunicira sa UIO.

Zahtjev treba biti datiran, potpisan i ovjeren zvaničnim poslovnim pečatom. Ako je podnosilac jedini vlasnik onda samo od strane podnosioca, a ako je podnosilac pravno lice onda od strane jednog od pravnih zastupnika, odnosno ovlaštenog lica.