

Na osnovu članova 44., 57-63. i 78. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 9/05), Upravni odbor Uprave za indirektno oporezivanje na 38. sjednici održanoj dana 11. 05. 2005. godine donosi,

## **PRAVILNIK O REGISTRACIJI OBVEZNIKA POREZA NA DODATU VRIJEDNOST**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom se uređuje postupak registracije kao što je propisano u poglavlju XVI Zakona o porezu na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: Zakon o PDV), a isti će se primjenjivati na fizička i pravna lica od kojih se zahtjeva ili je potrebno da budu registrovani obveznici za porez na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

#### **Član 2.**

##### **Uprava i mjesto registracije**

Registraciju lica za PDV vrši Uprava za indirektno oporezivanje (u daljem tekstu : UIO).

Zahtjev za registraciju podnosi se mjesno nadležnom regionalnom centru UIO.

Uvjerenje i rješenje o registraciji izdaje, odnosno, donosi Središnji ured UIO.

UIO vrši registraciju za PDV po zahtjevu i po službenoj dužnosti.

Spisak općina određenog regionalnog centra UIO nalazi se u prilogu ovog Pravilnika.

#### **Član 3.**

##### **Lica koja se mogu dobrovoljno registrovati za PDV**

Lica koja nisu obvezna, prema odredbama stava 1. člana 44. Zakona o PDV-u, da se registruju za PDV mogu podnijeti zahtjev za dobrovoljnu registraciju za PDV.

Registracija će se odobriti ako podnosilac zahtjeva može dokazati sljedeće:

- a) da će lice, ako bude registrovano, postati redovan obveznik PDV-a sa pravom na povrat,
- b) da je izvršeno ulaganje koje će uzrokovati izvjestan zahtjev za povrat, ili
- c) da je podnosilac zahtjeva pretežni dio oporezivog prometa ostvario sa drugim obveznikom PDV-a.

Ostale dobrovoljne registracije su definisane članom 61. Zakona o PDV-u .

## **Član 4.**

### **Neispunjavanje obaveza registracije**

Ako lice koje ima obvezu da se registruje isto ne uradi, UIO će izvršiti registraciju po službenoj dužnosti i dodjeliti identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza (u daljem tekstu: identifikacioni broj) i donijeti rješenje o registraciji za PDV.

Obveznik za PDV nije oslobođen bilo kakvih obaveza ili odgovornosti u skladu sa Zakonom o PDV.

Sankcije će biti nametnute za bilo koju povredu obaveze u skladu sa odredbama Zakona o PDV-u i ostalim odgovarajućim zakonskim propisima.

## **Član 5.**

### **Registracija zasebnih poslovnih subjekata**

Lice koje ima više od jednog poslovnog subjekta u Bosni i Hercegovini i ostvaruje oporezivi promet ili je vjerovatno da će ga ostvariti u iznosu većem od iznosa određenog kao prag PDV-a može podnijeti zahtjev za registraciju za PDV za svaki zasebni poslovni subjekt pod uslovom da se knjigovodstvo vodi odvojeno za svaki, poslovni subjekt tako da omogućava jasan pregled poslovanja poslovnog subjekta, što obezbjeđuje ispunjavanje poreznih obaveza.

Po prijemu zahtjeva za registraciju s priložima, UIO će pokrenuti postupak registracije za PDV.

## **Član 6.**

### **Zajednička registracija**

Zahtjev za zajedničku registraciju za PDV se podnosi od strane obveznika, pravnog lica ili „matične“ firme, prilažući popunjene zahtjeve lica uključenih u zajedničku registraciju i navodeći ukupni promet tih lica u svom zahtjevu.

Da bi UIO odobrila zajedničku registraciju lica iz stava 1. ovog člana, isti treba da ispunjavaju uslove iz člana 59. stav 3. Zakona o PDV-u, o čemu treba da dostave dokaze kao priloge.

Nakon provedenog postupka registracije UIO dodjeljuje identifikacioni broj i donosi odluku o registraciji za PDV „matičnoj“ firmi.

## **Član 7.**

### **Registracija poreznih punomoćnika**

Lice koje nema sjedište u Bosni i Hercegovini, a ostvaruje oporezivi promet dobara i usluga u Bosni i Hercegovini iznad praga PDV-a obavezan da se registruje i imenuje poreskog punomoćnika koji ima sjedište u Bosni i Hercegovini.

Punomoćnik je obveznik PDV-a.

Zahtjev za registraciju za PDV se podnosi mjesno nadležnom regionalnom centru UIO prema mjestu sjedišta ili prebivališta poreskog punomoćnika.

## **II JEDINSTVENI REGISTAR OBVEZNIKA INDIREKTNIH POREZA I IDENTIFIKACIONI BROJ**

### **Član 8.**

#### **Izdavanje identifikacionog broja obveznicima indirektnih poreza**

UIO vrši upis podataka o registraciji obveznika za PDV u jedinstveni registar UIO za obveznike indirektnih poreza (u daljem tekstu: registar).

UIO dodjeljuje svakom licu registrovanom za obavezu indirektnih poreza identifikacioni broj koji je jedinstven za svakog obveznika indirektnih poreza.

Identifikacioni broj sastoji se od dvanaest cifri.

Uputstvo o sadržaju i dodjeli identifikacionog broja donosi UIO.

Svrha dodjeljivanja identifikacionog broja je jedinstveno, pravilno, zakonito i ekonomično plaćanje obaveza indirektnih poreza.

### **Član 9.**

#### **Formiranje i vođenje registra**

Registar obveznika indirektnih poreza formira se i vodi u UIO, za sve obveznike indirektnih poreza.

Registar vodi UIO u elektronskom obliku, sa određenim podacima i u štampanom obliku, a koji će biti propisani internim uputstvom.

Podaci iz registra dostupni su svim organizacijskim jedinicama UIO, u skladu sa ovlaštenjima pristupa.

Opšti podaci iz registra su javni.

Opšti podaci su osnovni podaci o licu i broj transakcijskog računa, a koji su dati u obrascu zahtjeva za registraciju za PDV.

Podatke koji su javni UIO može učiniti dostupnim javnosti u štampanom i elektronskom obliku.

Podaci iz registra dostavljaju se i nadležnim institucijama Bosne i Hercegovine u skladu sa ovlaštenjima pristupa.

### **III POSTUPCI REGISTRACIJE**

#### **Član 10.**

##### **Zahtjev za registraciju**

Zahtjev za registraciju za PDV podnosi lice odnosno odgovorno lice u njegovo ime.

Uz zahtjev za registraciju PDV obaveznika podnose se i odgovarajući dokumenti, (u daljem tekstu: prilozi) koji su propisani ovim Pravilnikom.

Zahtjev za registraciju za PDV se može podnijeti od strane lica, tj. odgovornog lica, u UIO, poštom ili lično.

Obrazac zahtjeva za registraciju za PDV ("obrazac ZPDV"), sa uputstvom o načinu popunjavanja obrasca, je sastavni dio ovog Pravilnika.

Obrazac zahtjeva za registraciju za PDV (u daljem tekstu: zahtjev) će biti dostupan u svim regionalnim centrima ili organizacionim jedinicama UIO i na web stranici UIO i ne naplaćuje se.

Odgovornost potencijalnog PDV obveznika je da dostavi zahtjev, a UIO može dostaviti zahtjev na adresu potencijalnim PDV obveznicima.

#### **Član 11.**

##### **Postupak registracije obveznika za PDV**

Po prijemu zahtjeva sa priložima, UIO pokreće postupak registracije za PDV koji je propisan Zakonom o PDV-u, odredbama ovog Pravilnika i ostalim uputstvima.

Ako podnosilac zahtjeva ispunjava uslove za registraciju za PDV, što je određeno propisima navedenim u stavu 1. ovog člana, UIO vrši postupak registracije za PDV do datuma naznačenih u članu 23. za uvodne registracije.

Po završetku postupka registracije UIO dodjeljuje identifikacioni broj i donosi odluku o registraciji za PDV.

UIO će od 1.1.2006. godine donijeti odluku o registraciji za PDV, u roku od 15 (petnaest) dana od dana podnošenja zahtjeva.

#### **Član 12.**

##### **Uvjerenje o registraciji za PDV**

UIO izdaje uvjerenje o registraciji za PDV.

Oblik i sadržaj uvjerenja o registraciji za PDV („obrazac UPDV“) je propisan ovim Pravilnikom i nalazi se u prilogu istog.

Uvjerenje o registraciji se postavlja na vidno mjesto u poslovnim prostorijama.

Ako registrovani obveznik za PDV radi na više lokacija, uvjerenje se postavlja na centralnom mjestu u registrovanom licu.

Na osnovu pismenog zahtjeva obveznika koji podliježe plaćanju PDV-a, UIO izdaje duplikat uvjerenja o registraciji za PDV koji će biti označen kao duplikat.

### **Član 13.**

#### **Promjene podataka**

Ukoliko lice u postupku registracije ili registrovani obveznik za PDV promijeni svoje sjedište ili mjesto s kojeg upravlja i rukovodi poslovnim aktivnostima, ili vlasništvo ili pravni status, ili ako su nastupile neke promjene koje se odnose na rukovodno lice, strukturu kapitala, ili je izvršeno spajanje, pripajanje, podjela, ustupanje, poklon, nasljedstvo ili bilo koji drugi element određene poslovne aktivnosti, a što je sastavni dio registra za PDV, to lice je obavezno da obavijesti UIO u pismenoj formi u roku od 8 (osam) dana od promjene.

UIO, na osnovi dokumentovanih činjenica o promjeni podataka navedenih u stavu 1 ovog člana, evidentira promjene u registru, i odluci o registraciji, u skladu sa internim uputstvima.

### **Član 14.**

#### **Nove registracije od 1.1.2006. godine**

Ako lice osnuje novu firmu nakon 1.1.2006. godine i procijeni da će ostvariti godišnji oporezivi promet koji će preći prag PDV-a, to lice je obavezno, ne kasnije od 8 (osam) dana prije početka oporezivog poslovanja, podnijeti zahtjev s priložima.

UIO licima iz ovog člana, dodjeljuje identifikacioni broj i donosi odluku o registraciji za PDV kojom se utvrđuje obaveza plaćanja PDV-a počev od prvog dana u mjesecu po isteku mjeseca u kome je zahtjev podnešen.

### **Član 15.**

#### **Postojeće lice koje prvi put postaje ili može postati obveznik za PDV od 1.1.2006. godine**

Lica koja u toku godine ostvare ili je vjerovatno da će ostvariti oporezivi promet u iznosu većem od praga PDV-a, podnose zahtjev sa priložima do 20. (dvadesetog) u tekućem mjesecu po isteku mjeseca u kojem je ostvaren ili je vjerovatno da će ostvariti oporezivi promet veći od praga PDV-a.

Lica iz stava 1. ovog člana dužna su postupati u skladu sa članom 37. Zakona o PDV.

PDV obaveza počinje teći od 1. (prvog) dana u narednom mjesecu u odnosu na mjesec u kojem je ostvaren promet.

## **Član 16.**

### **Odbijanje i obustavljanje registracije**

Ukoliko lice – podnositelj zahtjeva za PDV ne ispunjava uslove za registraciju, u skladu sa Zakonom o PDV-u, Odredbama ovog Pravilnika i uslovima navedenim u internim uputstvima o registraciji za PDV, UIO će donijeti rješenje kojim se odbija zahtjev za PDV.

UIO može privremeno obustaviti postupak registracije, ako se ustanovi da podaci dati u postupku registracije nisu navedeni ispravno ili ako je obrazac zahtjeva za registraciju nepotpun, dok podnositelj zahtjeva ne otkloni nedostatke, ili kada lice povuče zahtjev u postupku dobrovoljne registracije.

## **IV PRESTANAK REGISTRACIJE**

### **Član 17.**

#### **Zahtjev za prestanak registracije za PDV**

Na osnovu zahtjeva registrovanog obveznika za PDV, UIO može, od 1.1.2007. godine, donijeti rješenje o prestanku registracije za PDV i brisanju iz registra, ako registrovani obveznik PDV-a u prethodnoj kalendarskoj godini nije prešao prag određen odredbama stavova od 1. do 3. člana 44. i stava 1. člana 57. Zakona o PDV-u, osim lica iz stava 6. i 7. člana 44. te lica iz člana 61. Zakona o PDV-u koji su pod obavezom plaćanja PDV-a, u vrijeme podnošenja zahtjeva, do isteka same obaveze.

Zahtjev za prestanak registracije je poslovni akt slobodne forme, uz koji podnositelj zahtjeva upisuje i prilaže:

- Identifikacioni broj
- Pun naziv firme
- Adresu firme obveznika
- Detaljno objašnjenje razloga ispisa iz registra za PDV (sa potrebnim priložima)
- Uvjerenje o registraciji za PDV

### **Član 18.**

#### **Prestanak registracije za PDV po službenoj dužnosti**

UIO može, od 1.1.2006. godine, donijeti, po službenoj dužnosti, rješenje o prestanku registracije i brisanju obveznika za PDV iz registra u slučaju kada obaveznik za PDV nije

ostvario oporezivi promet koji prelazi iznos koji je utvrđen odredbama, stavovi od 1. do 3. člana 44. i stav 1. člana 57. Zakona o PDV-u, u prethodnoj kalendarskoj godini.

UIO može po službenoj dužnosti donijeti rješenje o prestanku registracije za PDV i brisanju obveznika za PDV iz registra kada ustanovi u kontrolama da:

- Podaci koji su dati u postupku registracije nisu tačni
- Obveznik za PDV nije na vrijeme prijavio promjene koje je dužan prijaviti
- Nerezidentni računi otvoreni u poslovnim bankama su korišteni u svrhu izbjegavanja plaćanja poreza ili u druge nelegalne svrhe.

UIO može po službenoj dužnosti donijeti rješenje o prestanku registracije za PDV i brisanju obveznika za PDV iz registra kada se ustanovi da je obveznik za PDV prestao sa poslovanjem, ako je prodao, ustupio ili je izvršio prenos registrovane firme, odnosno poslovnog subjekta, ili ako registrovani obveznik za PDV bankrotira ili je u postupku likvidacije.

UIO može po službenoj dužnosti donijeti rješenje o prestanku registracije i brisanju iz registra kada se ustanovi da je obveznik PDV-a promijenio područje poslovanja, odnosno prešao iz oporezive u neoporezivu poslovnu djelatnost, ili djelatnost koja je oslobođena plaćanja poreza.

UIO može po službenoj dužnosti donijeti rješenje o prestanku registracije za PDV brisanju iz registra kada se ustanovi da je obveza dobrovoljne registracije prestala i da je rok istekao.

UIO po službenoj dužnosti donosi rješenje o prestanku registracije i brisanju iz registra kada registrovani obveznik za PDV prestane obavljati svoje poslovne djelatnosti i oporezive djelatnosti u skladu sa Zakonom o PDV-u.

## **Član 19.**

### **Obveza registrovanih obveznika za PDV u postupku prestanka registracije**

Registrovani obveznici za PDV koji su navedeni u članu 17. i 18. Pravilnika su obvezni da obračunaju i plate obaveze PDV-a na sve nabavke izvršene do dana kada se UIO obavijesti o prestanku obavljanja djelatnosti, odnosno do dana kada UIO po službenoj dužnosti pokrene postupak za prestanak registracije za PDV i brisanju obveznika za PDV u registru.

Lice navedeno u stavu 1. ovog člana uključuje u ove isporuke sva preostala dobra koja će zadržati nakon prekida djelatnosti ili podnošenja zahtjeva za brisanje iz registra PDV-a, ili pokretanja postupka za prestanak registracije po službenoj dužnosti, i za šta je ulazni porez djelimično ili u potpunosti odbijen.

Lice navedeno u stavu 1. ovog člana je obavezno da izvrši popis svih dobara na zalihama te da obračuna PDV na dobra na zalihama, kao da se radi o nabavci dobara za vlastite potrebe.

Registrovani obveznik za PDV, u pogledu odredbi ovog člana, je obavezan da izmiri sve obveze indirektnih poreza i da podnese dokaz UIO o obračunu PDV-a, popisne liste dobara na zalihama i dokaz o izmirenju svih obaveza indirektnih poreza u roku od 8 (osam) dana od

dostavljanja zahtjeva za brisanje iz registra, odnosno od dana kada je postupak prekida registracije za PDV pokrenut po službenoj dužnosti.

## **Član 20.**

### **Obveze UIO u postupku i nakon prestanka registracije**

Po prijemu dokaza navedenog u članu 19. i izvršene revizione kontrole, UIO će donijeti rješenje o prestanku registracije za PDV i brisanju iz registra.

U slučajevima kada registrovani obveznik za PDV ne izmiri dug iz bilo kojeg razloga, prinudna naplata obaveza PDV-a će se izvršiti, prema postupku koji je propisan u zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu postupak prinudne naplate indirektnih poreza.

UIO je obvezna da, nakon što rješenje o prestanku registracije postane obvezujuće i identifikacioni broj se oduzme, obavijesti organe i institucije u Bosni i Hercegovini.

UIO objavljuje prestanak registracije i brisanje iz registra, odnosno odjavljenog i oduzetog identifikacionog broja jednom sedmično u "Službenom glasniku Bosne i Hercegovine".

Jednom kada se odjavi, identifikacioni broj ostaje evidentiran u registru sa oznakom „odjavljen identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza“ i dodjeljuje se opet istom licu nakon podnošenja ponovnog zahtjeva za registraciju, odnosno za registraciju po službenoj dužnosti.

Jednom kada se oduzme, identifikacioni broj ostaje evidentiran u registru sa oznakom „oduzet identifikacioni broj obveznika indirektnih poreza“

## **V OBAVJEŠTENJA**

### **Član 21.**

#### **Obavještenja**

Akta donijeta od strane UIO kao posljedica postupka registracije mogu se staviti na raspolaganje zainteresovanim stranama u skladu sa članom 63. do 67. Zakona o postupku indirektnog oporezivanja.

## **VI ŽALBE**

### **Član 22.**

#### **Žalbe**

Rješenja donesena u skladu sa odredbama ovog Pravilnika koja imaju uticaj na registraciju bilo kojeg lica mogu biti predmet žalbe u skladu sa odredbama i uslovima uspostavljenim zakonima koji regulišu indirektno oporezivanje.

## VII PRELAZNI POSTUPAK REGISTRACIJE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 23.

#### „Uvodna“ registracija za PDV

Uvodnu registraciju lica iz člana 44 , 57. i 78. Zakona o PDV-u čini registracija lica koja:

1. su ostvarila ili će vjerovatno ostvariti oporezivi promet viši od 50.000,00 KM u toku 2005. godine,
2. žele da se dobrovoljno registruju,
3. vrše poljoprivrednu djelatnost čiji katastarski prihod svih članova domaćinstva u 2005. godini prelazi 15.000,00 KM,
4. počnu vršiti djelatnost i procijene oporezivi promet veći od 50.000,00 KM od 1.10.2005. godine i lica koje od 1.10.2005. godine ostvare ili vjerovatno da će ostvariti oporezivi promet u iznosu koji je viši od 50.000,00 KM.

Zahtjev za registraciju s priložima se podnosi:

- za lica pod tačkom 1 do 30.9.2005,
- za lica pod tačkom 2 do 15.12.2005,
- za lica pod tačkom 4 najkasnije do 30.11.2005.

Odluku o o registraciji će donijeti UIO:

- za lica pod tačkom 1 do 30.11.2005,
- za lica pod tačkom 2 i 4 do 31.12.2005,
- za lica pod tačkom 3 do 31.3.2006. godine.

Obveza plaćanja PDV-a počinje od 1.1.2006. godine za registrovana lica u skladu sa stavom 1. ovog člana, osim lica iz tačke 3. kojima će UIO u rješenju o registraciji za PDV utvrditi početak obveze plaćanja za PDV.

### Član 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osam) dana nakon objavljivanja u „Službenom glasniku Bosne i Hercegovine“.

Broj: 5298-1

Datum: 02.06.2005. godine

Predsjednik Upravnog odbora  
Joly Dixon