



KABINET DIREKTORA

Broj: 01-18- _____ /05
Datum: _____ 2005. godine

Na osnovu člana 7. stav 1. i 2. i člana 8. stav 1. Zakona o sistemu indirektnog oporezivanja u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 44/03 i 52/04), člana 61. stav 2. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02) i člana 57. Zakona o carinskoj politici BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 57/04), direktor Uprave za indirektno oporezivanje d o n o s i

I N S T R U K C I J U

**o postupanju carinskih organa u provođenju carinskog
postupka po osnovu oslobađanja od plaćanja uvoznih dažbina**

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovom instrukcijom propisuje se i nadležnost carinskih ispostava prema mjestu korištenja robe, u provođenju Odluke o postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina na robu stavljen u slobodan promet za projekte obnove i rekonstrukcije ("Službeni glasnik BiH", broj: 19/05) i Odluke u postupku ostvarivanja prava na oslobađanje uvoznih dažbina za robu koja se stavlja u slobodan promet za vojne i policijske snage i kazneno-popravne ustanove i za deminiranje ("Službeni glasnik BiH", broj 19/05), a u cilju pojednostavljenja i ekonomičnosti postupka.

II PROVOĐENJE POSTUPKA

Član 2.
(Prijava robe i podnošenje zahtjeva)

- (1) Carinska prijava za robu koja se stavlja u slobodan promet za projekte obnove i rekonstrukcije, kao i za robu koja se stavlja u slobodan promet za vojne i policijske snage i kazneno-popravne ustanove i za deminiranje, može se podnijeti u carinskim ispostavama na čijem području roba treba biti korištena.
- (2) Korisnik povlastice je dužan uz prijavu podnijeti i izjavu u kojoj je naznačeno da će se roba koristiti na području koje pokriva ta ispostava.

- (3) Uz carinsku prijavu, ispostavi se podnosi i zahtjev za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina za prijavljenu robu i sva dokumentacija propisana članom 3. stav 1. Odluke o postupku ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina na robu stavljen u slobodan promet za projekte obnove i rekonstrukcije, odnosno članom 3. stav 1. Odluke u postupku ostvarivanja prava na oslobađanje uvoznih dažbina za robu koja se stavlja u slobodan promet za vojne i policijske snage i kazneno-popravne ustanove i za deminiranje.

Član 3.

(Postupanje sa prijavom i zahtjevom)

- (1) Carinska ispostava kojoj je podnijeta carinska prijava i predočena roba, preuzima odgovarajuće radnje i mjere nadzora nad tom robom.
- (2) Ukoliko se podnesenom carinskom prijavom ne prijavljuje cjelokupna količina robe navedene u specifikaciji i/ili potvrdi nadležnog organa, već samo njen dio (kod sukcesivnog uvoza robe), carinska ispostava je dužna da na priloženoj originalnoj specifikaciji i/ili potvrdi, konstatuje vrstu, količinu i vrijednost prijavljene robe, broj i datum carinske prijave, koje podatke ovjerava svojim potpisom (uz navođenje i službene šifre) i službenim pečatom, carinski službenik koji tu radnju provodi. Nakon provedenog postupka za prijavljenu robu, podnosiocu prijave se vraća originalna specifikacija i/ili potvrda, koja se podnosi kod svakog ponovnog prijavljivanja robe po toj dokumentaciji, a tek kod zadnjeg carinjenja, ista se zadržava kod carinskih organa.
- (3) Carinska ispostava koja je zaprimila carinsku prijavu i zahtjev za oslobađanje od plaćanja dažbine, nakon provođenja radnji i mjera iz stava (1) ovog člana, dužna je da zahtjev, carinsku prijavu i priloženu dokumentaciju, dostavi Grupi za procedure regionalnog centra nadležnog za njegovo rješavanje prema sjedištu korisnika povlastice, radi donošenja odluke o podnijetom zahtjevu za oslobađanje od plaćanja uvoznih dažbina.

Član 4.

(Nadzor nad robom)

Nadzor nad robom koja je rješenjem Grupe za procedure nadležnog regionalnog centra, oslobođena od plaćanja uvoznih dažbina, vrši carinska ispostava iz člana 2. stav (1) ove instrukcije, što u dispozitivu rješenja konstatuje organ koji je donio rješenje o oslobađanju od plaćanja uvoznih dažbina.

Član 5.

(Dostava rješenja i dokumentacije ispostavi)

Jedan primjerak rješenja o oslobađanju od plaćanja uvoznih dažbina, zajedno sa carinskom prijavom i cjelokupnom dokumentacijom, donosilac rješenja je obavezan dostaviti i carinskoj ispostavi koja je prihvatila carinsku prijavu za robu koja je predmet oslobađanja.

Član 6.

(Postupanje carinske ispostave po prijemu rješenja)

Carinska ispostava, po prijemu rješenja, carinske prijave i podnesene dokumentacije iz člana 5. ove instrukcije, dužna je da u polje 52 carinske prijave i u inspeksijski akt, unese naziv

donosioca rješenja o oslobađanju i osnovni broj i datum rješenja (npr. RCSA-UP365/05-05.05.2005.).

Član 7.

(Vođenje evidencije i obavještanje drugih organa)

- (1) Evidenciju o korisnicima, vrsti, količini i vrijednosti robe, vodi organ koji je donio rješenje o oslobađanju od plaćanja uvoznih dažbina.
- (2) Ako se uvoz robe navedene u podnijetoj dokumentaciji ne vrši u cjelosti, organ iz stava (1) ovog člana dužan je do okončanja postupka voditi evidenciju pojedinačno po svakoj specifikaciji robe, evidentiranjem: vrste, količine i vrijednosti robe koja se uvozi po svakoj carinskoj prijavi, broja i datuma carinske prijave, naziva carinske ispostave koja je prihvatila carinsku prijavu, te broja i datuma rješenja o oslobađanju od plaćanja uvoznih dažbina. Nakon okončanja postupka za cjelokupnu količinu robe, zadržava se i originalna specifikacija na kojoj je vršen otpis sukcesivno uvezene robe.
- (3) Organ iz stava (1) ovog člana, dužan je da jedan primjerak rješenja o oslobađanju od plaćanja uvoznih dažbina, dostavi Odsjeku za kontrolu u Središnjem uredu UIO. Ukoliko se uvoz robe vršio u više navrata, uz posljednje rješenje dostavlja se i obavještenje da je postupak okončan.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

(Primjena i objava)

- (1) Ova instrukcija primjenjuje se narednog dana od dana donošenja.
- (2) Instrukcija će se objaviti na Web stranici Uprave za indirektno oporezivanje i na oglasnoj ploči u Središnjem uredu i Regionalnim centrima.